

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO

Nome	Thalison de Oliveira Santos
RA	003540
Curso	Sistemas de Informação
Campus/Polo	São Sebastião do Paraíso-MG

2. IDENTIFICAÇÃO DA ATIVIDADE

Nome do Projeto	Curso Intermediário de Excel
Ação	Aplicação de curso Intermediário de Excel
Instituição parceira (se houver)	N/A
Período de Realização	De 16/05/2025 a 13/06/2025 (semanalmente)
Público-alvo	Profissional de Escritório, com conhecimento básico em Excel
Número de pessoas atendidas	1

3. DESENVOLVIMENTO

3.1 Breve relato sobre a atividade realizada, a partir das seguintes premissas:

Durante o semestre, desenvolvi e ministrei um minicurso de Excel intermediário voltado a profissional de escritório da comunidade local. A atividade foi realizada com encontros semanais de uma hora, totalizando cinco aulas. O principal objetivo foi capacitar a participante a utilizar melhor as ferramentas do Excel em suas rotinas administrativas, aumentando a eficiência no trabalho.

3.2 Descrição das etapas da atividade realizada:

Objetivo Geral:

Capacitar profissional de escritório no uso intermediário do Excel, visando melhorar sua produtividade e domínio de ferramentas de análise de dados.

Objetivos Específicos:

- Ensinar fórmulas e funções intermediárias;
- Introduzir o uso de tabelas dinâmicas e filtros avançados;
- Demonstrar a criação de gráficos e dashboards simples;

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO

- Melhorar o entendimento sobre organização de dados e automação de tarefas com validação de dados e atalhos.

Justificativa:

A crescente digitalização do ambiente de trabalho exige que profissionais dominem ferramentas como o Excel. Muitos, porém, utilizam apenas recursos básicos, o que limita seu desempenho. O minicurso foi planejado para preencher essa lacuna de forma prática, acessível e aplicável.

Metodologia:

- Aulas expositivas com demonstrações práticas;
- Exercícios aplicados com base em rotinas de escritório;

Cronograma (5 semanas):

1. **Aula 1 (16/05/2025):** Revisão de funções básicas e introdução a funções condicionais (SE, E, OU)
2. **Aula 2 (23/05/2025):** Funções de busca e referência (PROCV, ÍNDICE, CORRESP)
3. **Aula 3 (30/05/2025):** Tabelas dinâmicas e segmentações de dados
4. **Aula 4 (06/06/2025):** Gráficos e visualização de dados
5. **Aula 5 (13/06/2025):** Validação de dados, atalhos úteis e construção de um mini dashboard

Público-alvo:

Profissional administrativo de escritório, com conhecimento básico de Excel.

Participantes impactados:

Ao todo, 1 pessoa participou do curso, concluindo as cinco aulas com boa participação e interesse demonstrado.

Resultados obtidos:

- Aumento da confiança no uso do Excel pelos participantes;
- Aplicação imediata dos conhecimentos no ambiente de trabalho;
- Feedbacks positivos indicando melhoria na produtividade.

3.3 Discussão e Resultados alcançados:

Minha principal atuação foi no planejamento, estruturação do conteúdo, e condução de todas as aulas do minicurso. Essa experiência contribuiu de forma significativa para minha formação cidadã e profissional, pois me permitiu exercitar habilidades de comunicação, ensino, empatia e organização, além de reforçar meu próprio domínio da ferramenta Excel.

Do ponto de vista acadêmico, a atividade foi extremamente enriquecedora por integrar conhecimento técnico com prática social, aproximando a teoria da realidade do mercado de trabalho.

Impactos para o público-alvo:

- Desenvolvimento de competências técnicas relevantes;
- Valorização profissional da participante;
- Geração de um ambiente de aprendizado colaborativo.

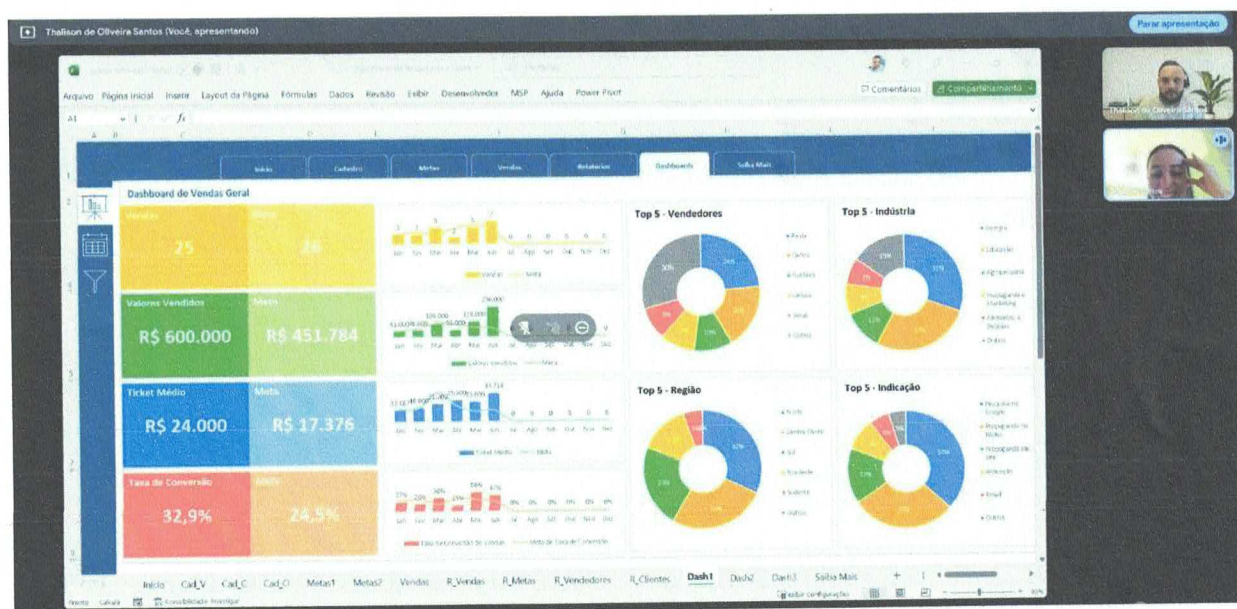
RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO

3.4 Autoavaliação:

A experiência foi extremamente positiva. Como pontos fortes, destaco a interação com a participante e a evolução perceptível entre a primeira e a última aula. As principais dificuldades envolveram o nível técnico da aluna, o que exigiu adaptações no ritmo de aula.

Como sugestão para futuras edições, seria interessante realizar um pré-teste de nivelamento e talvez ampliar o número de aulas e participantes. Também seria útil incluir um momento de avaliação formal para medir o progresso com mais precisão.

3.5 Anexos



São Sebastião do Paraíso, 23 de junho de 2025.

Thalson de Oliveira Santos
Assinatura do Aluno

Thalson de Oliveira Santos
Assinatura do Beneficiário(a) da ação