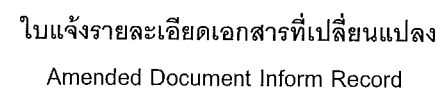


[illegible][illegible][illegible]

REQUEST CHECK :

TARGET CHECK	RESPONS.	SECTION	OTHERS.	RESPONS.	SECTION	REMARK
<input type="checkbox"/> 1. CAPACITY LINE, MC.			<input type="checkbox"/> 7.			
<input type="checkbox"/> 2. CAPACITY SUPPLIERS			<input type="checkbox"/> 8.			
<input type="checkbox"/> 3. TOOLING			<input type="checkbox"/> 9.			
<input type="checkbox"/> 4. EQUIPMENT			<input type="checkbox"/> 10.			
<input type="checkbox"/> 5. PROCESS			<input type="checkbox"/> 11.			
<input type="checkbox"/> 6. TROUBLE HISTORY			<input type="checkbox"/> 12.			

PU	QC	PR	PE	PC	MM	LC	FS	OTHER



Approved	Checked	Issued	เลขควบคุม	DRC1.0.1
QMR	TSC	DCC	ครั้งที่แก้ไข	1
Nopparat	-	Supaporn	วันที่เริ่มใช้	01-04-2011

ข้อมูลเอกสาร (Concern Document)

- ☐ ขั้นตอนปฏิบัติ (Procedure)
- ☐ วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)
- ☒ แบบฟอร์มบันทึก (Record Format)

หมายเลขควบคุม (Control No.) :

APQ1.1.1

ชื่อเอกสาร (Document Title) :

Kick Off Meeting New Model

ครั้งที่แก้ไข (revision No) :		2	3	4				
วันที่เริ่มใช้ (Effective Date) :		01-06-2015	22-09-2016	30-05-2018				
ชื่อ - นามสกุล (Fullname)	หน่วยงาน							
MR.CHAISIT SITTIVECH	NM	CHAISIT	CHAISIT	Chaisit				
MS.KANJANA TAKAEW	NM	KANJANA	KANJANA	Kanjana				
MS.ORAPIN SAMRANPHAN	NM	-	-	Orapin				
MR.EAKKARAT SANTARATTIWO	SA	EAKKARAT	EAKKARAT	Eakkarat				
MS.SASICHAYA SANGCHAN	SA	SASICHAYA	SASICHAYA	Sasichaya				
MS.ROMKLAO MINGMAWONG	SA	ROMKLAO	ROMKLAO	Romkiao				
MR.NIRUN ABSUWAN	QC	NIRUN	NIRUN	Nirun				
MR.WANNASIT KAMSAW	QC	WANNASIT	WANNASIT	Wannasit				
MR.NIRAN SOOKYAEM	QC	NIRAN	NIRAN	Niran				
MR.WASIN PRATHUMYOS	PU	WASIN	WASIN	Wasin				
MS.JARUPHAN BOONTHONGNU	PU	JARUPHAN	JARUPHAN	Jaruphan				
MS.JUTAMAS KOTNUMA	PU	JUTAMAS	JUTAMAS	Jutamass				
MS.JIRAPORN SRIMAROENG	PC	JIRAPORN	JIRAPORN	Jiraporn				
MS.RENU NAKLONGDEE	FS	RENU	RENU	Renu.				
MS.SIRIRAT KONGTUNGMON	MM	SIRIRAT	SIRIRAT	Sirirat				
MR.SAKTANA UPAMA	LC	SAKTANA	SAKTANA	Saktana				
MS.SIRILAK JUICHUMNAN	PE	SIRILAK	SIRILAK	Sirilak				
MR.NATEE JANRAM	PE	NATEE	NATEE	Natee				
MR.ULAI MEONKHUNTOD	PR	ULAI	ULAI	Ulai				
วันที่แจ้ง (inform Date) :		01-06-2015	22-09-2016	30-05-2018				
ผู้แจ้ง (Inform By) :		KANJANA	KANJANA	Kanjan				



ใบร้องขอเปลี่ยนแปลงเอกสารDocument Amendment Request Form	Approved	Checked	Issued	เลขควบคุม	DRC1.4.1
	QMR		DCC	ครั้งที่แก้ไข	7
	Nopparat	-	Supaporn	วันที่เริ่มใช้	02-04-2018

โดย (ชื่อ) From: ภาณุจนา ต๊ะแก้ว. หน่วยงาน (Dept.): New Model. วันที่ร้องขอ 1-Jun-18

- ☒ เอกสารระบบบริหารคุณภาพ (ISO/IATF16949)
☐ เอกสารระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001)
☐ เอกสารอื่นๆ (OTHER) (.....)

- ☐ ออกเอกสารใหม่ (Newly Issue) ☐ ขั้นตอนปฏิบัติ (Procedure)
☒ แก้ไขเอกสาร (Amend Current Document) ☐ วิธีปฏิบัติ (Work Instruction)
☐ ยกเลิกเอกสาร (Cancel Document) ☒ แบบฟอร์ม (Format)
☐ ขอสำเนาเอกสาร (Copy Request) ☐ เอกสารอื่นๆ Others (.....)

ข้อมูลเอกสารก่อนเปลี่ยนแปลง (Before amend)	เลขควบคุม	APQ1.1.1	ครั้งที่แก้ไข	3	วันที่เริ่มใช้	22-09-2016
ข้อมูลเอกสารที่หลังเปลี่ยนแปลงแล้ว (Amended)	เลขควบคุม	APQ1.1.1	ครั้งที่แก้ไข	4	วันที่เริ่มใช้	30-05-2018

เลขหน้า Page No.	รายละเอียดการแก้ไข, เหตุผลที่ออกเอกสารใหม่ หรือ ยกเลิก Revised Details, Reason for Newly issue or Cancellation
-	แก้ไขชื่อส่วนงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้ร้องขอ (Requested)	QMR / EMR	DCC
วันที่ (Date) 1-6-18	วันที่ (Date) 1-6-18	วันที่ (Date) 1/6/18

รายการผู้ถือสำเนา

หน่วยงาน (Dept.) NM	หน่วยงาน (Dept.)	หน่วยงาน (Dept.)	หน่วยงาน (Dept.)	หน่วยงาน (Dept.)
ภาณุจนา ต๊ะแก้ว				
วันที่ (Date) 1 / 6 / 18	วันที่ (Date) / /	วันที่ (Date) / /	วันที่ (Date) / /	วันที่ (Date) / /

* ขั้นตอนการออกเอกสารใหม่, แก้ไขเอกสารเดิม, และยกเลิกเอกสารให้อ้างอิงเอกสาร "ขั้นตอนปฏิบัติ เรื่องการควบคุมเอกสาร (DRC1)"

* ขณะแจกจ่ายสำเนาเอกสารที่แก้ไขแล้ว ให้เก็บสำเนาฉบับเก่าคืนจากหน่วยงานนั้นๆ ก่อนลงชื่อผู้ถือสำเนาข้างบน

