FUJIKURA FIBER OPTICS VIETNAM							
HƯỚNG DẪN QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ CA							
WI: 000-1-WI-045	Version:01	Trang:1/1	Ngày hiệu lực: 17/10/2012				

MUC ĐÍCH

- Dùng để hướng dẫn cho nhân viên biết quy trình đăng ký ca & duyệt ca trên phần mềm HRM

II. PHAM VI ÁP DUNG

- Tài liệu này được áp dụng cho tất cả các nhân viên.

QUI ĐỊNH

- Nhân viên phải đăng ký ca và được cấp trên/manager duyệt trước 1 ngày khi bắt đầu ca làm việc trên phần mềm HRM.

NỘI DUNG

Nhân viên	Trưởng bộ phận	BOM	ADM	Diễn giải
				Đọc files hướng dẫn đăng ký ca link: \\\fovsevr1\ADM_SHARE\1. Benefit & Compensation(BH,Cong,Tangca,Phanmem)\Diem Danh\HRM soft> mục đích: hiểu 1 số qui định & thao tác đăng ký ca
Nhân viên		NO		Nhân viên/data chuyền/ Clerk vào <u>http://fovdata:8989/Login.aspx</u> và nhập user & password để sign in. Xem clip hướng dẫn: 1. Đăng ký ca&Line trong tuần (tạo mới ca làm việc)
	UNCONT			 Đổi ca & Line làm việc giữa tuần Chỉnh sửa ca & line khi đăng ký sai. chỉnh sửa này ở trạng thái yêu cầu (E-submit) Export data Chú ý: Khi chọn đăng ký ca bắt buộc chọn line và ngược lại
YES	Trưởng bộ phận / người được manager ủy quyền xem xét duyệt ca			Cấp trên xem xét để duyệt ca làm việc. Clip hướng dẫn. 1. Manager đồng ý 2. Manager không đồng ý 3. Kiểm tra những nhân viên chưa được duyệt (ở trạng thái E-submit, hoặc yêu cầu) No: Nếu không duyệt, cấp trên phải phản hồi lại cho nhân viên> để nhân viên đăng ký lại cho đúng.
		BOM duyệt Ca A		Đối với ca A (12 hours) yêu cầu BOM ký duyệt. Cấp trên của bộ phận trình lên BOM <u>No:</u> BOM không chấp nhận, cấp trên phải phản hồi lại nhân viên.
Nhân viên/ data chuyền/ Clerk nộp g k			ADM	Nộp danh sách ca A đến ADM trước khi bắt đầu ca làm việc. - Manager/ data chuyền/ clerk/ nhân viên xem các báo cáo để kiểm soát: Nhân viên chưa đăng ký ca Nhân viên đi sai ca Nhân viên thiếu hoặc không có dữ liệu quét thẻ đầy đủ - Yêu cầu bổ sung những dữ liệu còn thiếu trên HRM. Đối với báo cáo "Nhân viên thiếu hoặc không có dữ liệu quét thẻ đầy đủ" phải bổ sung phép, form working attendance, going out permit, đến ADM
<u>Chuẩn bi:</u> Võ Ho	àng Oanh	<u>Kiểm tra</u> : Nguyễn	Ngọc Dung	Phê duyêt bởi: Nguyễn Thị Tường Vân
<u>Ngày</u> :9/10/2012		<u>Ngày: 11/10/2012</u>		<u>Ngày:</u> 17/10/2012