

## THÔNG BÁO

*V/v: Chăm lo, hỗ trợ Công đoàn viên, Người lao động bị ảnh hưởng do cơn bão số 3 năm 2024*

- Căn cứ công văn số 77/CĐ.VSIP ngày 23 tháng 09 năm 2024 của Ban thường vụ Công đoàn KCN Việt Nam - Singapore về việc chăm lo, hỗ trợ Công đoàn viên, Người lao động (CĐV, NLĐ) bị ảnh hưởng do cơn bão số 3 năm 2024, đề nghị các đơn vị chủ động nắm bắt tình hình và hỗ trợ CĐV, NLĐ kịp thời góp phần giúp CĐV, NLĐ và người thân CĐV, NLĐ giảm bớt khó khăn, sớm ổn định cuộc sống.

***BCH Công đoàn Fujikura xin thông báo chương trình hỗ trợ CĐV, NLĐ và người thân bị ảnh hưởng do cơn bão số 3 (kính phí trích từ ngân sách của Công đoàn cấp trên) như sau:***

### **I/ Mức hỗ trợ và hồ sơ yêu cầu:**

#### **1. Hỗ trợ CĐV, NLĐ và thân nhân CĐV, NLĐ qua đời:**

##### 1.1 CĐV, NLĐ qua đời:

- Mức hỗ trợ: 10 triệu đồng/ người
- Hồ sơ yêu cầu: Bản sao giấy chứng tử

##### 1.2 Thân nhân CĐV, NLĐ qua đời:

- Mức hỗ trợ: 5 triệu đồng/ người
- Hồ sơ yêu cầu: Bản sao giấy chứng tử và hồ sơ chứng minh thân nhân theo quy định pháp luật

*Thân nhân bao gồm: con đẻ, con nuôi, vợ/ chồng, cha đẻ, mẹ đẻ, cha nuôi, mẹ nuôi, cha vợ/ cha chồng, mẹ vợ/ mẹ chồng*

#### **2. Hỗ trợ CĐV, NLĐ bị thương nặng phải nằm viện điều trị:**

- Mức hỗ trợ: từ 1 triệu đến 5 triệu đồng/ người
- Hồ sơ yêu cầu: Bản sao hồ sơ bệnh án hoặc bản sao giấy ra viện

#### **3. Hỗ trợ CĐV, NLĐ bị hư hỏng, thiệt hại nhà cửa:**

##### 3.1 Nhà bị tốc mái, hư hỏng phải sửa chữa:

- Mức hỗ trợ: từ 1 triệu đến 3 triệu đồng/ trường hợp
- Hồ sơ yêu cầu:
  - + Bản gốc giấy xác nhận của địa phương (phường/ xã/ thị trấn,..) về việc nhà bị tốc mái, hư hỏng phải sửa chữa
  - + Và hình ảnh hiện trạng hư hỏng của nhà

### 3.2 Nhà bị đổ, sập, hư hỏng hoàn toàn không thể khắc phục, sửa chữa, phải xây dựng mới:

- Mức hỗ trợ: 50 triệu đồng/ trường hợp
- Hồ sơ yêu cầu:
  - + Bảng gốc giấy xác nhận của địa phương (phường/ xã/ thị trấn,..) về việc nhà bị đổ, sập, hư hỏng hoàn toàn không thể khắc phục, sửa chữa, phải xây dựng mới
  - + Và hình ảnh chụp hiện trạng thiệt hại

## **II/ Nguồn kinh phí hỗ trợ**

1. Kinh phí trích từ quỹ hoạt động thường xuyên hoặc cân đối thu - chi trong năm của Công đoàn KCN VSIP.

## **III/ Cách thức triển khai**

1. Các tổ trưởng công đoàn triển khai nội dung thông báo đến CĐV, NLĐ trong tổ
2. CĐV, NLĐ thuộc đối tượng được hỗ trợ chuẩn bị các hồ sơ yêu cầu như mục I và nộp hồ sơ đến Tổ trưởng công đoàn
3. Tổ trưởng công đoàn lập danh sách theo form mẫu gửi đến Ban chấp hành công đoàn (Ms. Thư & Ms. Mơ)
4. Ban chấp hành công đoàn chuẩn bị thủ tục đề nghị CĐ cấp trên hỗ trợ theo quy định

*Trong quá trình triển khai nếu có khó khăn hoặc thắc mắc Anh/ Chị liên hệ BCH để được hỗ trợ:*

*Mr. Đào Ngọc Trung - Chủ tịch Công đoàn (số bàn 321)*

*Ms. Huỳnh Thị Mơ - Ủy viên BCH (số bàn 208)*

*Ms. Nguyễn Thị Anh Thư - Ủy viên BCH (số bàn 422)*

TM Ban Chấp Hành Công Đoàn



Đào Ngọc Trung