





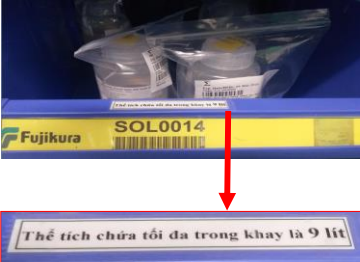





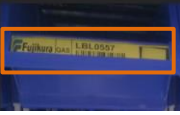


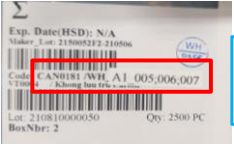
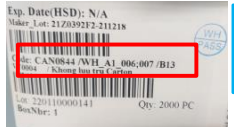





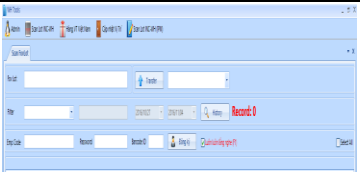

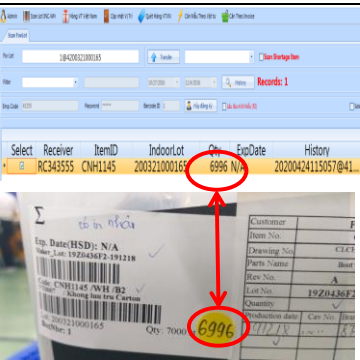

FUJIKURA FIBER OPTICS VIETNAM LTD.					
JOB BREAKDOWN SHEET					
Form: 000-1-Fo-0022		Phiên bản: 03			000-1-Fo-0022/3
Công đoạn/Sản phẩm:		JBS No.: 000-1-FO-0022-5-JBS-120-0002		JBS Ver:	10
Nhận hàng từ INC và giao hàng cho chuyên					
Tài liệu liên quan:		Ban hành đến: LOG_WH		Ban hành bởi: Nguyễn Hoàng Hân Ngày: 17-Sep-2024	
OP:				Kiểm tra bởi: Huỳnh Quang Vinh Ngày: 17-Sep-2024	
QC:		Trang: 1-->18		Phê duyệt bởi: Hoàng Thị Thanh Thủy Ngày: 17-Sep-2024	
		Người nhận:			
Chuẩn bị: Xe đẩy hàng.					
Máy móc/dụng cụ: máy tính, barcode, móc WH Pass					
Vật tư: Vật tư giao từ INC vào WH, vật tư giao cho chuyên					
Nội dung:					


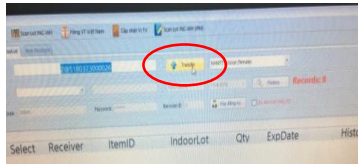
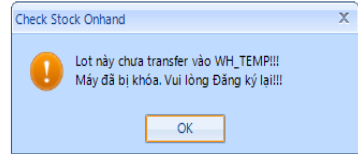


Nhận hàng từ INC

STT	Bước chính	Điểm chính	Hình ảnh	Lí Do	Chất lượng	An Toàn	Thuận tiện
1	Chuẩn bị dụng cụ, phương tiện nhận hàng	Chuẩn bị máy tính, xe nhập hàng, móc WH-PASS, barcode, dao rọc thùng		Đảm bảo đầy đủ dụng cụ trước khi nhận vật tư	x		
2	Qui định tại công đoạn	<p>Nếu là vật tư thùng khi nhận thì phải nhận theo từng Mã hoặc từng Lot không được nhận 1 lúc nhiều mã.</p> <p>- Còn nếu vật tư nhỏ lẻ nhiều mã thì quét nhận xong phải bỏ vào khay đựng vật tư nhỏ lẻ khi nhập.</p> <p>- Đối với vật tư hóa chất dung dịch thì phải được chứa trong khay bít trong lúc chờ nhập kho để ngăn rò rỉ ra ngoài khi có sự cố.</p> <p>- Đối với vật tư dễ vỡ như LEN0061, LEN0068 sẽ được INC để vào khay đựng vật tư INC giao WH.</p>	 <div>KHAY ĐỰNG VẬT TƯ INC GIAO WH LEN0061 LEN0068 VẬT TƯ DỄ VỠ PHẢI ĐÍNH TAY KHI NHẬP KHO VÀI TRỞ LƯU THỬ</div>	Nhập đúng vị trí và an toàn lao động	x	x	x
		Phải ưu tiên nhận vật tư INC giao ở Pallet số 1-Vật tư có demand, vật tư level A,F,S , sau đó mới nhận Pallet số 2-Vật tư không có Demand.	 <div>VẬT TƯ WH_TEMP CHỜ NHẬN VÀO WH1 Pallet 1: - Vật tư có demand - Vật tư level A, F, S VẬT TƯ WH_TEMP CHỜ NHẬN VÀO WH1 Pallet 2: - Vật tư không có demand</div>	Vật tư cần trước sẽ được nhận trước	x		


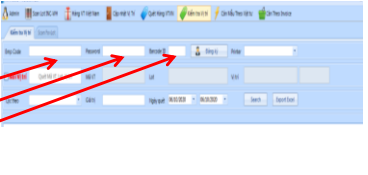
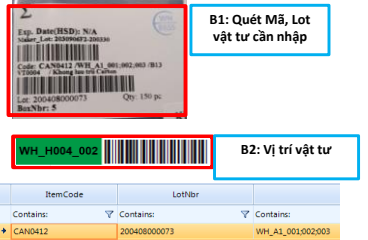
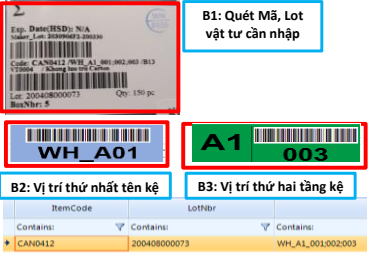
STT	Bước chính	Điểm chính	Hình ảnh	Lí Do	Chất lượng	An Toàn	Thuận tiện
3	Qui định tại công đoạn	<p>Vật tư nhập vào kệ phải tuân thủ quy tắc:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Lót lớn bên trong, lót nhỏ ngoài cùng.2. Nhập theo trình tự từ trái qua phải hoặc từ phải qua trái.3. Thùng nhẹ ưu tiên nằm trên cùng	<div><div><p>Nhập phát theo thứ tự số từ nhỏ đến lớn</p></div><div><p>Phát hàng không được xáo trộn vị trí đã sắp xếp</p></div><div><p>Nhập phát theo thứ tự số từ nhỏ đến lớn</p></div><div><p>Phát hàng không được xáo trộn vị trí đã sắp xếp</p></div></div>	Đảm bảo vật tư lưu trữ đúng qui định	x	x	x
		<p>10</p> <p>- Khí lưu trữ đảm bảo hóa chất được đặt trong khay thứ cấp (dung tích khay thứ cấp >110% so với tổng lượng hóa chất được lưu trữ)</p> <p>- Chú ý: Các khay thứ cấp chứa hóa chất đã được nhận diện nhãn thể tích chứa tối đa trên từng khay để ngăn tràn đổ hóa chất ra bên ngoài.</p> <p>- Vật tư phải để đúng chiều theo logo của nhà cung cấp</p>	<div><p>Khay thứ cấp chứa hóa chất</p></div>	Ngăn tràn đổ keo ra bên ngoài	x		x
		<p>Nhận diện logo cảnh báo trên chai keo, dung dịch để lưu trữ cho đúng vị trí đã qui định</p>		Nhận diện đúng logo		x	
		<p>- Khi nhập vật tư LEN0061, LEN0068 vào vị trí lưu trữ thì phải dùng tay bưng khay nhập vào vị trí không được để trên xe đẩy</p> <p>- Khay lưu vật tư LEN0061, LEN0068 phải có lót tấm mút (Sponge), Không chổng vật tư lưu trữ trong khay cao quá 1/2 chiều cao khay lưu trữ và có nhãn nhận diện vật tư để vỡ.</p>	<div><p>Không chổng vật tư lưu trữ trong</p></div>	Đảm bảo vật tư không bị va đập mạnh	x		x
	10	<p>Vật tư mới thì chỗ vị trí trên nhãn sẽ không thể hiện vị trí.</p> <p>Phải in nhãn nhận diện dán lên khay trước khi đưa vật tư vào khay lưu trữ.</p> <p>- Không được sử dụng nhãn nhận diện viết tay hay nhãn không đúng chuẩn.</p>	<div><div><p>VẬT TƯ MỚI CHƯA CÓ VỊ TRÍ</p></div><div><p>VẬT TƯ MỚI ĐÃ CẬP NHẬT VỊ TRÍ</p></div><div><p>GOOD</p></div><div><p>NG</p></div></div>	Đảm bảo nhập đúng vị trí vật tư, đúng nhãn nhận diện khay.	X		X

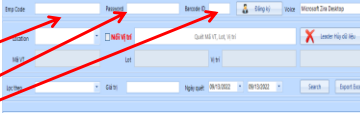
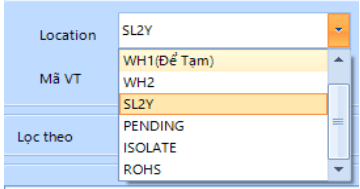
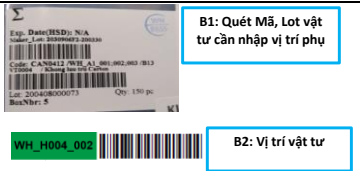

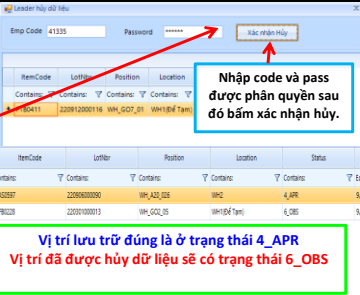
STT	Bước chính	Điểm chính	Hình ảnh	Lí Do	Chất lượng	An Toàn	Thuận tiện
4	Quy định tại công đoạn	<p>Chú ý nếu di chuyển vật tư sang lưu trữ một vị trí khác.</p> <p>B1: Kiểm tra Stock Balance để lấy đủ hết vật tư sang vị trí. B2: Cập nhật vị trí vật tư theo vị trí mới trên hệ thống B3: Tiến hành chỉnh sửa lại vị trí mới trên nhãn INC đang thể hiện vị trí cũ - Cập nhật lại vị trí mới trên nhãn vật tư tất cả vị trí mới phải được in lại nhãn vị trí mới và dán chồng lên vị trí cũ hoặc in lại nhãn mới</p>	<div><p>Vị trí cũ chưa dán lại vị trí</p></div> <div><p>Vị trí mới đã dán nhãn chồng lên vị trí cũ</p></div> <div><p>In lại nhãn mới đã được cập nhật vị trí mới</p></div>	Đảm bảo vị trí trên nhãn đúng với vị trí trên hệ thống	x		x
		<p>Vật tư khi nhập vào vị trí chính nếu không đủ chỗ thì phải đem ra khu vực để tạm và quét nhập vị trí vật tư để tạm vào chương trình Cập nhật vị trí đặc biệt trên WH-TOOL</p> <p><u>Chú ý nhập hàng vào vị trí tạm phải để đúng vị trí số đã được chỉ định để tạm trong kệ.</u></p>	<div><p>VỊ TRÍ ĐỂ TẠM VẬT TƯ</p></div> <div></div>	Đảm bảo vật tư được cập nhập vị trí đầy đủ	x		x
		<p>Nhận hàng gấp:</p> <p>Vật tư gấp được INC giao trực tiếp cho Người nhận hàng thì phải ưu tiên nhận gấp vào hệ thống</p>		Đáp ứng có vật tư kịp thời giao cho chuyển			x

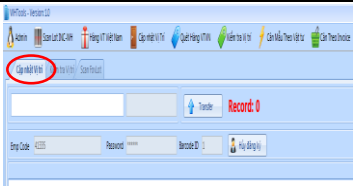

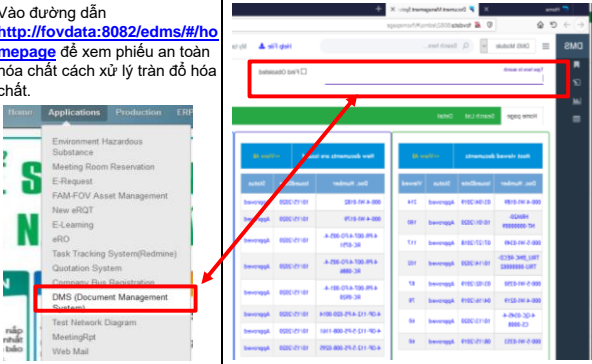
STT	Bước chính	Điểm chính	Hình ảnh	Lí Do	Chất lượng	An Toàn	Thuận tiện
5	Nhận vật tư từ location WH_TEMP (Vật tư qua INC kiểm)	Vào FOV Mastersoft-->Mở chương trình WH-TOOL --> Nhập Empcode-->Nhập password, số máy barcode để đăng ký		Chương trình này dùng để nhận vật tư vào hệ thống	x		
		Quét Lót vật tư cần nhận <u>Nghe chương trình đọc số lượng và nhìn vào màn hình chính để nhận hàng</u> <u>Nếu có vật tư lưu trữ đặc biệt thì lắng nghe và thực hiện theo yêu cầu từ chương trình thông báo loa.</u>	<div><div>ƯU TIÊN NHẬN TRƯỚC PALLET SỐ 1: VẬT TƯ CÓ DEMAND, VẬT TƯ LEVEL A, F 5</div></div>	Đảm bảo vật tư nhập vào đúng mã, đúng lot, đúng vị trí và điều kiện lưu trữ vật tư.	x		
		Phải kiểm số lượng trên nhãn INC và số lượng quét nhận trên chương trình phải giống nhau		Đảm bảo nhận đúng số lượng từ INC giao vào WH	x		
		Nếu có nhiều thùng trong 1 lot thì phải đếm số lượng Box no. <u>Dùng máy tính cộng số lượng của từng thùng, phải đúng với số lượng quét và đọc trên chương trình thông báo loa.</u> Lưu ý: trường hợp nếu số lượng trên nhãn không đúng với số lượng nhận vào thì ngừng lại báo Leader INC xử lý		Đảm bảo nhận đúng số lượng từ INC giao vào WH	x		


STT	Bước chính	Điểm chính	Hình ảnh	Lí Do	Chất lượng	An Toàn	Thuận tiện
7	Nhận vật tư từ location WH_TEMP (Vật tư qua INC kiểm)	Đóng mộc WH_PASS - Nhận diện vật tư đã quét nhận. - Nếu vật được để trong thùng, bịch có nhiều lot thì được phép đóng mộc nhận bị trống Lot bên ngoài thùng, bịch.		Tránh lẫn lộn vật tư nhận rồi và vật tư chưa nhận	x		
	Nhận vật tư từ location WH_TEMP (Vật tư qua INC kiểm)	Nhấn Transfer vật tư vào Location WH1		Transfer từng mã, không transfer cùng lúc nhiều mã	X		
		Nếu vật tư chưa được INC Transfer vào WH_TEMP thì khi quét chương trình sẽ thông báo lỗi và khóa máy không cho quét nhận vật tư. Vật tư này sẽ được trả về INC để xử lý		Đảm bảo vật tư chưa transfer thì không nhập vào WH	x		x
		Sắp xếp vật tư vào kệ lưu trữ theo đúng vị trí trên nhãn		Đảm bảo nhập vật tư đúng vị trí	x		x
8	Nhận hàng từ WH trực tiếp, location INC_NONE (vật tư không qua INC kiểm)	Người nhập hàng WH nhận Receiver + nhãn INC NONE + vật tư trực tiếp từ người nhận hàng từ Sup để nhập kho.		Đảm bảo nhận hàng đúng qui định	x		x

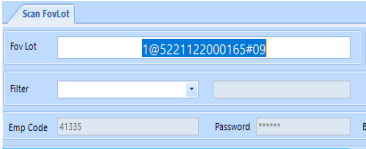
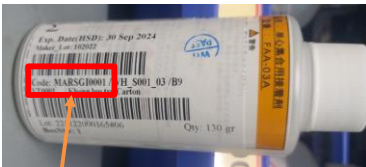
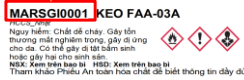






STT	Bước chính	Điểm chính	Hình ảnh	Lí Do	Chất lượng	An Toàn	Thuận tiện
9	Nhận hàng từ WH trực tiếp, location INC_NONE (vật tư không qua INC kiểm)	<p>Xác nhận mã vật tư: Tiến hành xác nhận mã vật tư trên bịch lớn/khay/cọc/thùng trên Receiver theo các phương pháp sau: * Trường hợp 1: Kiểm tra Mã hàng + Mô tả + Thông số kỹ thuật trên tờ Receiver so với thông tin trên nhãn Súp dán lên vật tư để nhận vào.</p> <p>* Trường hợp 2: Nếu không có Mã hàng thì tiến hành kiểm tra Mô tả + Thông số kỹ thuật để nhận vào.</p> <p>* Trường hợp đặc biệt đối với các vật tư Carton, Pad, Bobbin, Pallet thì phải kiểm tra hình ảnh vật tư trên Item Browse với vật tư thực tế để nhận vào.</p> <p><i>* Còn lại nếu không xác nhận được mã hàng, mô tả và thông số kỹ thuật thì tiến hành lập NC và báo leader để xử lý.</i></p>	<p>Mã hàng trên nhãn FOV</p> <p>Mô tả + Thông số kỹ thuật trên RC và trên</p> <p>Item Browse</p> <p>Vật tư thực tế</p> <p>Hình ảnh trên</p>	Đảm bảo nhận đúng mã vật tư	x		x
8	Nhận hàng từ WH trực tiếp, location INC_NONE (vật tư không qua INC kiểm)	<p>Xác nhận số lượng:</p> <p>Nếu vật tư về mà bên trong bịch /khay/thùng(không kéo băng keo) có các bịch nhỏ/cọc nhỏ bên trong không xác định được số lượng thì phải xem mã vật tư và đếm số lượng được dán nhãn trên các bịch nhỏ/cọc nhỏ rồi cộng số lượng lại để nhận.</p> <p>Trường hợp Lot vật tư có nhiều bịch lớn / khay / cọc / thùng thì chỉ kiểm tra chính xác mã, số lượng 1 khay, thùng, bịch trên Lot vật tư đó. Khi đã đúng mã và đủ số lượng thì ký xác nhận vào giấy Receiver.</p> <p><i>- Khi nhận vật tư có đơn vị là gr hoặc ml trên check sheet nhận dạng vật tư WH và Log mã không qua INC nếu có một Lot mà đóng gói thành nhiều chai/hũ thì cần báo Leader Up xử lý để tách Lot Sup.</i></p> <p>Chú ý: Nếu không nhận diện được mã vật tư, thông số kỹ thuật thì báo leader up xử lý lập NC cho vật không nhận diện Mã, thông số kỹ thuật</p>	<p>Nhãn SUP</p> <p>Nhãn INC NONE</p> <p>Lot vật tư có nhiều khay, thùng, bịch</p> <p>Hóa chất, dung dịch nhận vào theo dạng gr hoặc ml thì một Lot có nhiều chai/hũ thì phải tách Lot Sub</p>	Đảm bảo nhận đúng số lượng bịch chắn, cọc chắn, mã và lot	x		x
		<p>Sau khi đã ký nhận giấy Receiver tiến hành dán nhãn lên để nhận diện vật tư và đóng mộc WH_PASS để nhận diện vật tư đã được nhận.</p> <p><i>Chú ý: nếu không xác định được mã vật tư và số lượng vật tư thì lập NC và báo cấp leader xử lý.</i></p>	<p>Chú ý trên nhãn có thể hiện LOCATION cần nhập vào</p>	Tránh lẫn lộn vật tư nhận rồi và vật tư chưa nhận	x		





STT	Bước chính	Điểm chính	Hình ảnh	Lí Do	Chất lượng	An Toàn	Thuận tiện
8	Nhận hàng từ WH trực tiếp, location INC_NONE (vật tư không qua INC kiểm)	Sắp xếp vật tư vào kệ lưu trữ theo đúng vị trí trên nhãn		Đảm bảo nhập vật tư đúng vị trí	x		x
9	Chương trình kiểm tra vị trí khi nhập vật tư	<p>Mở chương trình Kiểm tra vị trí trong WH_TOOL - Sau đó nhập thông tin vào:</p> <ul style="list-style-type: none">* Emcode* Password* Số barcode <p>Quét kiểm tra vị trí bình thường:</p> <p>Bước 1: Quét mã + Lot Bước 2: Quét vị trí cần nhập <i>(nếu quét sai vị trí thì chương trình sẽ thông báo và phát ra âm thanh cảnh báo đã quét nhập sai vị trí)</i></p> <p>Sau khi quét xong chương trình sẽ record dữ liệu quét.</p> <p>Quét kiểm tra vị trí (áp dụng dây có vị trí nối) theo cách <i>nối vị trí</i>:</p> <p>Bước 1: Quét mã + Lot Bước 2: Quét vị trí thứ nhất Bước 3: Quét vị trí thứ hai <i>(nếu quét sai vị trí thì chương trình sẽ thông báo và phát ra âm thanh cảnh báo đã quét nhập sai vị trí)</i></p> <p>Sau khi quét xong chương trình sẽ record dữ liệu quét.</p>	  	Đảm bảo vật tư được sắp xếp vào đúng vị trí so với hệ thống hoặc so với vị trí tạm đang còn hiệu lực	x		x


STT	Bước chính	Điểm chỉnh	Hình ảnh	Lí Do	Chất lượng	An Toàn	Thuận tiện
10	Cập nhật vị trí đặc biệt: Cập nhật vị trí tạm khi cần lưu vật tư ở vị trí khác ngoài vị trí chính WH1	Mở chương trình Cập nhật vị trí đặc biệt trong WH_TOOL - Sau đó nhập thông tin vào: * Emcode * Password * Số barcode					
		Chọn Location cần cập nhật vị trí phụ. 1. RET 2. WH1(để tạm) 3. WH2 4. SL2Y 5. Pending 6. Isolate 7. Rohs		Đảm bảo vị trí phụ được cập nhật đầy đủ, do hệ thống chỉ ghi nhận vị vị theo item code không theo location	x		x
		Quét cập nhật vị trí đặc biệt bình thường: Bước 1: Quét mã + Lot Bước 2: Quét vị trí cần nhập Sau khi quét xong chương trình sẽ record dữ liệu quét.					
		Quét cập nhật vị trí đặc biệt(áp dụng đây có vị trí nối) theo cách nối vị trí: Bước 1: Quét mã + Lot Bước 2: Quét vị trí kệ Bước 3: Quét vị trí nối Bước: Quét TRANSFER Sau khi quét xong chương trình sẽ record dữ liệu quét.		Lưu trữ đúng vị trí	x	x	x
		Lưu ý: 1 mã và 1 lot chỉ được tồn tại 1 vị trí trong 1 Location để tạm. Nếu có nhu cầu thay đổi vị trí cho vật tư cập nhật vị trí đặc biệt thì ta tiến hành chọn: Leader Hủy dữ liệu		Đảm bảo cập nhật đúng vị trí mới	x	x	x

STT	Bước chính	Điểm chính	Hình ảnh	Lí Do	Chất lượng	An Toàn	Thuận tiện
11	Chương trình Cập nhật vị trí vật tư (sử dụng để cập nhật cho các vật tư chưa có vị trí	Chương trình cập nhật vị trí vật tư: -B1: Mở chương trình trong WH_TOOL. -B2: Đăng ký: Quét EmCode --> Password --> Số barcode -B3: Quét mã -B4: Quét vị trí cần cập nhập -B5: Bấm Transfer thì hoàn thành.		Vật tư mới nhập vào được cập nhật vị trí đầy đủ	x		x
		Khi mắt tiếp xúc hóa chất, sử dụng bồn rửa mắt để rửa mắt		Đảm bảo an toàn cho nhân viên	x	x	x
12	Xử lý tràn đổ khi có sự cố	Vào đường dẫn http://fovddata:8082/edms/#/homepage để xem phiếu an toàn hóa chất cách xử lý tràn đổ hóa chất.		Xử lý hóa chất đúng qui định theo phiếu an toàn hóa chất được cập nhật trên DMS (Document management system)		x	



STT	Bước chính	Điểm chính	Hình ảnh	Lí Do	Chất lượng	An Toàn	Thuận tiện
13	Xác nhận điều kiện lưu trữ keo, dung dịch và nhãn phụ hóa chất bằng tiếng Việt (nếu có)	<p>Khi có một mã keo, dung dịch mới vào WH mà chưa có Phiếu an toàn hóa chất WH ban hành NC cho mã keo đó, gửi mail cho Purchaser yêu cầu kỹ sư ban hành PATHC.</p> <p>Vật tư về đã có PATHC thì vào FOVDATA==> Vào DMS (Document Management System) để mở PATHC lên, vào mục số 7. Yêu cầu về sử dụng, bảo quản để xem điều kiện lưu trữ vật tư và lưu trữ keo theo điều kiện nhiệt độ và độ ẩm thích hợp. Đồng thời kiểm tra xem có yêu cầu nhãn phụ hóa chất không để in ra</p>	 <p>7. Yêu cầu về sử dụng, bảo quản</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bảo quản nơi khô ráo, thoáng mát, nhiệt độ từ 0 đến 10 độ C. - Lưu giữ nơi tối, tránh ánh sáng trực tiếp, nguồn nhiệt, nguồn phát tia UV. - Tránh tiếp xúc với axit, bazo, peroxit. - Lưu trữ trong hũ đựng của nhà sản xuất. 	<p>- Lưu trữ đúng điều kiện</p> <p>- Dán nhãn phụ hóa chất bằng tiếng Việt cho keo, dung dịch có tem nhãn bằng tiếng nước ngoài</p>	x		x

STT	Bước chính	Điểm chính	Hình ảnh	Lí Do	Chất lượng	An Toàn	Thuận tiện
14	Hướng dẫn dán nhãn phụ hóa chất (thực hiện khi INC chưa áp dụng chương trình dán nhãn nhận diện hóa chất cho khi lấy Lot)	Lắng nghe thông tin yêu cầu dán nhãn phụ nhận diện hóa chất từ chương trình khi ta quét Lot vào chương trình nhận vật tư từ INC	 <p>Khi quét Lot hóa chất cần nhận vào chương trình thì chương trình sẽ thông tin cần dán nhãn phụ nhận diện hóa chất</p>	Đảm bảo các hóa chất được dán nhãn đầy đủ khi nhận vào WH lưu trữ	x		x
		Kiểm tra nhãn phụ nhận diện hóa chất cần dán phải đúng với mã hóa chất đang được nhận vào WH lưu trữ.	 <p>KIỂM TRA NHÃN PHỤ HÓA CHẤT CẦN DÁN PHẢI ĐÚNG VỚI MÃ HÓA CHẤT ĐANG NHẬN</p> 	Đảm bảo dán đúng nhãn	x		
		Hướng dẫn cách dán nhãn:	 <p>Chai hóa chất được đựng trong bao bì kín</p>   <p>Bộ phận LOG chịu trách nhiệm đính nhãn ngoài hộp bao bì bằng băng keo</p>	Đảm bảo nhãn phụ hóa chất được dán đúng qui định			x
		b. Trường hợp chai hóa chất không được chứa trong hộp, bao bì được đóng kín, thì sẽ dán nhãn trực tiếp trên chai chứa hóa chất.	 <p>Dán nhãn phụ bằng Tiếng Việt</p>	Đảm bảo nhãn phụ hóa chất được dán đúng qui định			x
		Chú ý: Trường hợp mã hóa chất hoặc dung dịch trên bao bì đã có thông tin tiếng Việt cung cấp bởi nhà sản xuất, đơn vị cung cấp thì không cần dán nhãn phụ nhận diện hóa chất .	  <p>Nhãn hóa chất bằng Tiếng Việt</p>	Đảm bảo nhãn phụ hóa chất được dán đúng qui định			x

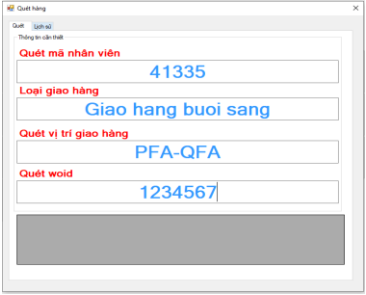


STT	Bước chính	Điểm chính	Hình ảnh	Lí Do	Chất lượng	An Toàn	Thuận tiện
15	Phòng lưu trữ vật tư WH theo nhiệt độ	Log_WH_Office_Phòng keo Điều kiện lưu trữ: Nhiệt độ: 18 đến 28 độ Độ ẩm: Không		Lưu trữ đúng điều kiện	x		
	Tủ lưu trữ vật tư WH theo nhiệt độ, độ ẩm	LOG_Nitrogen Điều kiện lưu trữ: Nhiệt độ: 20 đến 30 độ Độ ẩm: 5% đến 35%		Lưu trữ đúng điều kiện nhiệt độ, độ ẩm	x		
	Tủ lưu trữ vật tư WH theo nhiệt độ	WH_TU_KEO_02 Điều kiện lưu trữ: Nhiệt độ: 5 đến 10 độ Độ ẩm: Không		Lưu trữ đúng điều kiện nhiệt độ	x		
	Tủ lưu trữ vật tư WH theo nhiệt độ	WH_TU_KEO_01 Điều kiện lưu trữ: Nhiệt độ: 2 đến 5 độ Độ ẩm: Không		Lưu trữ đúng điều kiện nhiệt độ	x		


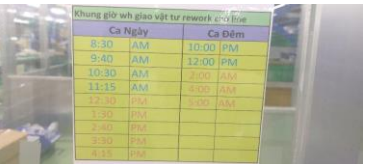


STT	Bước chính	Điểm chính	Hình ảnh	Lí Do		Chất lượng	An Toàn	Thuận tiện
	Tủ lưu trữ vật tư WH theo nhiệt độ	<p>WH_TU_KEO_03</p> <p>Điều kiện lưu trữ:</p> <p>Nhiệt độ: -10 độ đến 0 độ</p> <p>Độ ẩm: Không</p>		Lưu trữ đúng điều kiện nhiệt độ		x		
16	Xử lý sự cố tủ, phòng keo	<p>- Nếu tủ keo, phòng keo gần vượt ngưỡng cảnh báo từ mail, thiết bị điện thoại thì phải đi kiểm tra tủ keo, phòng keo lưu trữ và yêu cầu PTE điều chỉnh lại.</p> <p>- Nếu trường hợp tủ keo, phòng VƯỢT NGƯỠNG cảnh báo từ mail, thiết bị điện thoại thì lập NC vật tư tư bị ảnh hưởng và gửi cho các kỹ sư liên quan để có hướng xử lý tiếp theo.</p> <p>- Nếu trường hợp tủ keo, phòng mất kết nối cảnh báo từ mail, thiết bị điện thoại thì ghi nhận checksheet và làm theo hướng dẫn rút nguồn thiết bị đo rồi cắm lại. Nếu đã thực hiện thao tác trên mà vẫn mất kết nối thì lập NC thiết bị.</p>	<div>Temp_Hum <fovagent@vn.fujikura.com> FOV Nguyen Thanh Ban; FOV Bao Khiem; GẦN VƯỢT Do Am - Humidity tại Tu Nito OE cap and Cerrocast</div> <div>Temp_Hum <fovagent@vn.fujikura.com> FOV Huynh Quang Vinh; FOV Log Tech WH; VƯỢT NGƯỠNG. Nhiet Do - Temperature tại Log_WH_Cap Fiber</div> <div>FOV PHÂN SẺS FOV Mai Xuan Pho FOV Nguyen Hoang Han; FOV Nguyen Van Quyen; FOV Huynh Quang Vinh; FOV Log Tech WH; RE: Mất kết nối tu keo, phong keo WH</div>		x		x	

STT	Bước chính	Điểm chính	Hình ảnh	Lí Do	Chất lượng	An Toàn	Thuận tiện																																																																																																																																																									
17	Xử lý vật tư hủy ngoài hệ thống chuyển trả về	Chuyển trả vật tư hủy về WH để hủy dùm, xử lý tại khu vực để vật tư hủy từ chuyển, không có trong hệ thống		Đảm bảo chuyển để đúng vị trí đã qui định			x																																																																																																																																																									
18	Xử lý vật tư hủy ngoài hệ thống chuyển trả về	<p>Xử lý vật tư hủy:</p> <p>Theo WI: 000-5-WI-0917-List of VT code (Item type) for RM WH sẽ phân ra:</p> <p>1. Vật tư có thể tái sử dụng: - Vật tư dạng tiêu hao có thể tái sử dụng theo list VT code - Ferrule mua theo bộ (gồm nhiều part) có thể tái sử dụng</p> <p>2. Vật tư hủy ngoài hệ thống (các vật tư còn lại)</p>	<p>List of VT code (Item type) for consumable RM</p> <p>Danh sách mã VT code (Item type) cho Vật tư dạng tiêu hao có thể sử dụng</p> <table><tr><td>1</td><td>WDS</td><td>VTD001</td><td>Ngọn đèn</td><td>Các ngọn đèn chiếu sáng</td><td>Hủy chế</td><td>DISMANT</td><td>DISMANT</td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>PLB</td><td>VTD002</td><td>Tủ nhựa</td><td>Tủ nhựa đựng đồ dùng</td><td>Hủy chế</td><td>DISMANT</td><td>DISMANT</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>SDS</td><td>VTD003</td><td>Bình chống ồn</td><td>Bình chống ồn</td><td>Hủy chế</td><td>DISMANT</td><td>DISMANT</td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>PLB</td><td>VTD004</td><td>Cuộn dây nhựa PE</td><td>Cuộn dây nhựa PE</td><td>Hủy chế</td><td>DISMANT</td><td>DISMANT</td><td></td></tr><tr><td>5</td><td>CRS</td><td>VTD005</td><td>Mặt nạ bảo hộ</td><td>Mặt nạ bảo hộ</td><td>Hủy chế</td><td>DISMANT</td><td>DISMANT</td><td></td></tr><tr><td>6</td><td>SLY</td><td>VTD006</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Hủy chế</td><td>DISMANT</td><td>DISMANT</td><td></td></tr><tr><td>7</td><td>PLB</td><td>VTD007</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Hủy chế</td><td>DISMANT</td><td>DISMANT</td><td></td></tr><tr><td>8</td><td>PRF</td><td>VTD008</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Hủy chế</td><td>DISMANT</td><td>DISMANT</td><td></td></tr><tr><td>9</td><td>WDS</td><td>VTD009</td><td>Mặt nạ bảo hộ</td><td>Mặt nạ bảo hộ</td><td>Hủy chế</td><td>DISMANT</td><td>DISMANT</td><td></td></tr><tr><td>10</td><td>WDS</td><td>VTD010</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Hủy chế</td><td>DISMANT</td><td>DISMANT</td><td></td></tr><tr><td>11</td><td>PLB</td><td>VTD011</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Hủy chế</td><td>DISMANT</td><td>DISMANT</td><td></td></tr><tr><td>12</td><td>WDS</td><td>VTD012</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Hủy chế</td><td>DISMANT</td><td>DISMANT</td><td></td></tr><tr><td>13</td><td>PLB</td><td>VTD013</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Hủy chế</td><td>DISMANT</td><td>DISMANT</td><td></td></tr><tr><td>14</td><td>WDS</td><td>VTD014</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Hủy chế</td><td>DISMANT</td><td>DISMANT</td><td></td></tr><tr><td>15</td><td>WDS</td><td>VTD015</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Hủy chế</td><td>DISMANT</td><td>DISMANT</td><td></td></tr><tr><td>16</td><td>WDS</td><td>VTD016</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Hủy chế</td><td>DISMANT</td><td>DISMANT</td><td></td></tr><tr><td>17</td><td>WDS</td><td>VTD017</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Cần gạt gạt rác</td><td>Hủy chế</td><td>DISMANT</td><td>DISMANT</td><td></td></tr></table>	1	WDS	VTD001	Ngọn đèn	Các ngọn đèn chiếu sáng	Hủy chế	DISMANT	DISMANT		2	PLB	VTD002	Tủ nhựa	Tủ nhựa đựng đồ dùng	Hủy chế	DISMANT	DISMANT		3	SDS	VTD003	Bình chống ồn	Bình chống ồn	Hủy chế	DISMANT	DISMANT		4	PLB	VTD004	Cuộn dây nhựa PE	Cuộn dây nhựa PE	Hủy chế	DISMANT	DISMANT		5	CRS	VTD005	Mặt nạ bảo hộ	Mặt nạ bảo hộ	Hủy chế	DISMANT	DISMANT		6	SLY	VTD006	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT		7	PLB	VTD007	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT		8	PRF	VTD008	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT		9	WDS	VTD009	Mặt nạ bảo hộ	Mặt nạ bảo hộ	Hủy chế	DISMANT	DISMANT		10	WDS	VTD010	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT		11	PLB	VTD011	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT		12	WDS	VTD012	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT		13	PLB	VTD013	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT		14	WDS	VTD014	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT		15	WDS	VTD015	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT		16	WDS	VTD016	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT		17	WDS	VTD017	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT		Đảm bảo vật tư hủy được phân loại đúng	x		
1	WDS	VTD001	Ngọn đèn	Các ngọn đèn chiếu sáng	Hủy chế	DISMANT	DISMANT																																																																																																																																																									
2	PLB	VTD002	Tủ nhựa	Tủ nhựa đựng đồ dùng	Hủy chế	DISMANT	DISMANT																																																																																																																																																									
3	SDS	VTD003	Bình chống ồn	Bình chống ồn	Hủy chế	DISMANT	DISMANT																																																																																																																																																									
4	PLB	VTD004	Cuộn dây nhựa PE	Cuộn dây nhựa PE	Hủy chế	DISMANT	DISMANT																																																																																																																																																									
5	CRS	VTD005	Mặt nạ bảo hộ	Mặt nạ bảo hộ	Hủy chế	DISMANT	DISMANT																																																																																																																																																									
6	SLY	VTD006	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT																																																																																																																																																									
7	PLB	VTD007	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT																																																																																																																																																									
8	PRF	VTD008	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT																																																																																																																																																									
9	WDS	VTD009	Mặt nạ bảo hộ	Mặt nạ bảo hộ	Hủy chế	DISMANT	DISMANT																																																																																																																																																									
10	WDS	VTD010	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT																																																																																																																																																									
11	PLB	VTD011	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT																																																																																																																																																									
12	WDS	VTD012	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT																																																																																																																																																									
13	PLB	VTD013	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT																																																																																																																																																									
14	WDS	VTD014	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT																																																																																																																																																									
15	WDS	VTD015	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT																																																																																																																																																									
16	WDS	VTD016	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT																																																																																																																																																									
17	WDS	VTD017	Cần gạt gạt rác	Cần gạt gạt rác	Hủy chế	DISMANT	DISMANT																																																																																																																																																									
19	Xử lý vật tư hủy ngoài hệ thống chuyển trả về	<p>1. Vật tư tái sử dụng theo list VT code có 2 loại cần giữ lại là:</p> <p>a. Ferrule(*) sau khi được soạn đóng thùng sẽ được cập nhật vào vào file theo đường dẫn: \\fov\fileserver\LOG\GROUP.WH\5. WH COMMON\6. Danh sách vật tư tái sử dụng Danh sách Ferrule sẽ được Supervisor WH định kỳ hằng tháng gửi mail yêu cầu Eng trên chuyển xử lý. (*) : 1 số vật tư mua theo bộ (bao gồm cả ferrule nhưng không được sử dụng, chuyển trả về WH để hủy)</p>	<p>Đóng thùng lưu trữ chờ thông tin Eng xử lý</p> <p>Ferrule chuyển trả về</p> <p>VẬT TƯ FERRULE CHUYỂN TRẢ HỦY CHỖ TÁI SỬ DỤNG</p>	Đảm bảo vật tư không bị hủy lãng phí	x																																																																																																																																																											

STT	Bước chính	Điểm chính	Hình ảnh	Lí Do	Chất lượng	An Toàn	Thuận tiện
20	Xử lý vật tư hủy ngoài hệ thống chuyển trả về	<p>b. Vật tư dạng tiêu hao (có VT code) tái sử dụng sẽ được đóng thùng vật tư tái sử dụng và cập nhật vào file theo đường dẫn:</p> <p>\\fov\fileserver\LOG\GROUP WH\5. WH COMMON\6. Danh sách vật tư tái sử dụng</p> <p>Danh sách này sẽ được Supervisor WH gửi mail thông tin cho các chuyên cần sử dụng để tái sử dụng tránh lãng phí vật tư.</p>	 <div>Vật tư tái sử dụng đóng thùng phải có tên vật tư và hình ảnh vật tư để nhận diện</div>	Đảm bảo vật tư không bị hủy có thể tái sử dụng tránh lãng phí	x		
	Xử lý vật tư hủy ngoài hệ thống chuyển trả về	<p>2. Vật hủy ngoài hệ thống (những vật tư còn lại):</p> <p>Vật tư sẽ được phân loại và đóng thùng để hủy, dán nhãn nhận diện và giao cho nhóm data xử lý hủy.</p>		Đảm bảo vật tư được hủy đúng qui định	x		x

Giao hàng cho chuyển

STT	Bước chính	Điểm chính	Hình ảnh	Lí Do	Chất lượng	An Toàn	Thuận tiện
21	Giao hàng buổi sáng cho chuyển	Mở chương trình check In-Out Tiến hành: B1: Quét code nhận viên B2: Quét Loại giao hàng B3: Quét vị trí giao hàng B4: Quét ID		Đảm bảo quét đầy đủ ID giao vật tư cho chuyển.	x		x
22	Giao hàng buổi sáng cho chuyển	Khi giao vật tư cho chuyển chú ý phải kiểm tra chiều cao xe giao hàng phải dưới 1,3 mét. Khay để trên xe phải chắc chắn, chồng khớp với nhau. Vật tư LEN0061, LEN0068 khi giao phải bung tay nguyên khay để giao chuyển không được để trên xe đẩy giao.		Đảm bảo an toàn và chất lượng vật tư	x		x
23	Giao hàng buổi sáng cho chuyển	Khi đẩy xe khay giao chuyển chồng trên 4 lớp khay thì phải dùng dây xích để cố định khay lại.		Đảm bảo chất lượng vật tư giao chuyển	x	x	x

STT	Bước chính	Điểm chính	Hình ảnh	Lí Do	Chất lượng	An Toàn	Thuận tiện
24	Giao hàng buổi sáng cho chuyển	Chú ý giao hàng ở các tủ keo đặc biệt thì nhận thông tin có vật tư cần giao từ nhóm phát hàng.		Đảm bảo vật tư lưu trữ đúng nhiệt độ, độ ẩm trước khi giao chuyển	x		x
25	Giao vật tư rework cho chuyển	Giao rework cho chuyển theo các mốc vật tư (thời gian này có thể thay đổi linh hoạt theo yêu cầu từ cấp trên)		Đảm bảo giao vật tư chuyển đúng thời gian	x	x	x
26	Giao hàng gấp	Chú ý: Nhận thông tin hàng gấp thì phải giao gấp cho chuyển.		Đảm bảo giao vật tư cho chuyển nhanh nhất	x	x	x
26	Gom xe khay từ chuyển về WH	<p>Gom xe khay vật tư theo các mốc thời gian qui định.</p> <p>Khi gom xe và khay về phải tháo nhãn, tháo card treo lên bảng, dọn dẹp 2S các khay trống và để vào khu vực khay trống và khu vực để xe. Nếu có khay, bịch tái sử dụng thì gom lại đưa nhóm phát hàng.</p> <p>Nếu khay thùng có yêu cầu trả Sup thì giữ lại để trả Sup.</p>		Đảm bảo luôn luôn có xe, khay để phát vật tư		x	x

REVISION HISTORY						
Ngày	Người ban hành	Phiên bản	Nội dung		Lý do thay đổi	Người yêu cầu
			Nội dung cũ	Nội dung mới		
3/3/2020	Nguyễn Hoàng Hận	1	-	Bản hành mới	-	Nguyễn Trung Cang
6/10/2020	Nguyễn Hoàng Hận	2	chưa có chương trình kiểm tra vị trí	Cập nhật cho đầy đủ	-	Nguyễn Trung Cang
10/15/2020	Nguyễn Hoàng Hận	3	Chưa có danh sách mã VT code cho vật tư tiêu hao có thể tái sử dụng	Thêm thông tin vào cho đầy đủ	-	Nguyễn Trung Cang
11/17/2020	Nguyễn Hoàng Hận	4	Chưa có hướng dẫn lưu trữ keo	Thêm thông tin vào cho đầy đủ	Còn thiếu thông tin lưu trữ vật tư	Nguyễn Trung Cang
11/17/2020	Nguyễn Hoàng Hận	5	Thông tin tên tủ keo chưa đúng	Thêm thông tin vào cho đầy đủ	Cập nhật lại tên tủ keo	Nguyễn Trung Cang
1/12/2022	Nguyễn Hoàng Hận	6	Chưa hướng dẫn cách sửa nhãn vị trí trên nhãn INC	Thêm thông tin vào cho đầy đủ	Cập nhật lại	Hoàng Thị Thanh Thủy
2/1/2023	Nguyễn Hoàng Hận	7	- Chưa có hướng dẫn Cập nhật vị trí đặc biệt, quy định chiều cao, dây xích xe đẩy vật tư lên chuyên, - Hướng dẫn thêm cách nhập vật tư, giao hàng cho chuyên - Chưa có hướng dẫn dán nhãn phụ nhận diện hóa chất - Chưa có hướng dẫn cụ thể về việc xử lý vật tư dư trả về từ	Thêm thông tin vào cho đầy đủ	Cập nhật lại nội dung	Hoàng Thị Thanh Thủy
3/12/2023	Nguyễn Hoàng Hận	8	Chưa có quy định nhận hóa chất dung dịch dạng gr hoặc ml có 1 lot mà đóng gói nhiều chai/hũ thì cần tách Lot Sub	Thêm thông tin vào cho đầy đủ	Cập nhật lại nội dung	Hoàng Thị Thanh Thủy
3/6/2024	Nguyễn Hoàng Hận	9	Qui định xem mã, số lượng khi nhận vật tư loc INC NONE thiếu thông tin qui định nhận Lot vật tư có nhiều khay/bịch/thùng,	Thêm thông tin vào cho đầy đủ	Cập nhật lại nội dung	Hoàng Thị Thanh Thủy
9/17/2024	Nguyễn Hoàng Hận	10	Nội dung cũ: 1. Chưa qui định thể tích chứa tối đa cho các khay thử cấp chứa hóa chất. 2. Qui định nhãn nhận diện khay chưa rõ thông tin	Cập nhật lại thông tin rõ ràng trong JBS: 1. Qui định và dán nhãn nhận diện thể tích chứa tối đa các khay thử cấp chứa hóa chất. 2. Không được sử dụng nhãn viết tay tạm thời - Dán nhãn nhận diện chính thức lên khay trước khi nhập vật tư vào khay.	Cập nhật lại nội dung	Hoàng Thị Thanh Thủy