|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Image:IMAGE»** | **«VAR:ORG\_NAME2»**  **~~---------------------------~~**  Số: 1234 | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  **~~-----------------------------------~~**  *«ORG2\_PROVINCE», ngày tháng năm* |

**HỢP ĐỒNG CỘNG TÁC VIÊN**

Chúng tôi một bên là:

**Người sử dụng lao động: Tinh Vân Edu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Địa chỉ | : Hà nội | | |
| Điện thoại | : 0981266236 | Fax | : |
| Đại diện là | : | Chức vụ | : |

**Và Người lao động:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nam** | : Min ABC | | Mã nhân viên | : TVC.012345 | | |
| Sinh ngày | : 01/02/2001 | | Quốc tịch | : Hàn Quốc | | |
| Số CMND | : 3342223 | Cấp ngày | : 01/02/2007 | | Tại | : hn | |
| Địa chỉ thường trú | : hn | | | | | |

Hai bên thoả thuận k‎ý kết Hợp đồng Cộng tác viên này và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

1. **Thời hạn và công việc**
2. Thời gian Cộng tác viên : Từ ngày : 03/04/2015 đến ngày : 03/06/2015
3. Địa điểm làm việc : Hà nội
4. Chức danh chuyên môn : Phó phòng
5. Nhân sự cấp :
6. Bộ phận : TInh Vân Group-Tinh Vân Edu
7. Công việc phải làm: Theo bản mô tả công việc và các công việc khác phù hợp theo sự phân công của cấp trên.
8. **Chế độ làm việc**
9. Thời giờ làm việc: không quá 48 giờ một tuần, cụ thể là:

* Từ thứ 2 đến thứ 7 hàng tuần : Từ giờ đến giờ.
* Thời gian nghỉ trưa : Từ giờ đến giờ.

Trường hợp làm việc theo ca hoặc giờ làm việc thay đổi thì NSDLĐ sẽ có thông báo đến NLĐ.

1. Dụng cụ làm việc được cấp phát: Theo yêu cầu cụ thể của công việc và chế độ chung của Công ty áp dụng tại từng thời điểm;
2. **Quyền lợi của Người lao động**
3. Phương tiện đi lại làm việc: NLĐ tự túc.
4. Tiền lương tại thời điểm ký Hợp đồng Cộng tác viên (đã bao gồm BHXH, BHYT, BHTN, kinh phí Công đoàn, tiền ăn ca, tiền ca 3, thuế TNCN và các chế độ quyền lợi khác theo tính chất và vị trí, chức danh công việc đảm nhiệm: **10,000,000.00 đồng/tháng**.

*(Bằng chữ: Mười triệu)*

1. Kỳ hạn trả lương: Theo quy định của Công ty.
2. Hình thức trả lương: Trả vào tài khoản cá nhân hoặc bằng tiền mặt.
3. Những thỏa thuận khác: Theo Thoả ước lao động tập thể và quy định của Công ty.
4. **Nghĩa vụ của Người lao động**
5. Hoàn thành những cam kết trong Hợp đồng này và tuân thủ quy định của Công ty.
6. NLĐ tự ý bỏ việc hoặc đơn phương chấm dứt Hợp đồng này trước hạn thì phải bồi thường cho Công ty theo quy định của Pháp luật và của Công ty.
7. **Quyền hạn của Công ty**
8. Điều hành NLĐ hoàn thành công việc theo Hợp đồng này (bố trí, điều chuyển, xếp lương, tạm ngừng việc,…).
9. Tạm hoãn, chấm dứt Hợp đồng Cộng tác viên, kỷ luật NLĐ theo quy định của Pháp luật, Thỏa ước lao động tập thể và Nội quy Lao động của Công ty.
10. **Nghĩa vụ của Công ty**
11. Bảo đảm việc làm cho NLĐ và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong Hợp đồng này.
12. Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho NLĐ theo Hợp đồng này và Thỏa ước lao động tập thể
13. **Quy định khác**
14. Hợp đồng Cộng tác viên có hiệu lực từ ngày ký và được lập thành 02 bản có giá trị ngang nhau, mỗi bên giữ 01 bản.

|  |  |
| --- | --- |
| **NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG** | **NGƯỜI LAO ĐỘNG**  **Min ABC** |