**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**----\*\*\*---**

**ĐƠN XIN NGHỈ PHÉP**

**Kính gửi: Ban Giám đốc Công ty Cổ phần BYS**

Tôi tên: Trần Thị Minh Thư

Hiện tại đang công tác tại: Công ty Cổ phần BYS – Văn phòng TP.HCM/Chi nhánh Đà Nẵng

Chức danh: Nhân sự - Hành chính

Nay tôi làm đơn này kính gửi đến Ban Giám đốc Công ty Cổ phần BYS cho phép tôi được nghỉ phép:

Thời gian nghỉ phép: Sáng ngày 17/10/2018

Tổng số ngày nghỉ phép: 1 buổi

Lý do nghỉ phép: Sáng ngày 17/10 tôi có tiết học ở trên trường nên viết đơn này xin phép anh/chị được nghỉ phép buổi này.

Trong khi chờ đợi sự chấp thuận của các cấp quản lý, tôi xin chân thành cảm ơn./.

Tp.HCM, Ngày … tháng … năm …

|  |  |
| --- | --- |
| **NGƯỜI LÀM ĐƠN**  *(Ký tên, ghi rõ họ tên)* | **GIÁM ĐỐC XÉT DUYỆT**  *(Ký tên, đóng dấu)* |
| Trần Thị Minh Thư | Vũ Khắc An |