

TRẮC NGHIỆM TIN HỌC CƠ BẢN

Câu 1: Theo luật bảo vệ hệ thống thông tin, có bao nhiêu cấp độ an toàn thông tin của hệ thống thông tin?

- A. **5**
- B. 2
- C. 4
- D. 3

Câu 2: Thuê bao Internet với đường truyền là 16 Mbps có thể download tối đa được bao nhiêu MBps?

- A. 8
- B. 12
- C. 16
- D. **2**

Câu 3: Độ phân giải màn hình HD có kích thước bao nhiêu điểm ảnh?

- A. **720x1280**
- B. 3840x2160
- C. 1080x1920
- D. 1440x2560

Câu 4: Độ phân giải màn hình Full HD có kích thước bao nhiêu điểm ảnh?

- A. 720x1280
- B. 3840x2160
- C. **1080x1920**
- D. 1440x2560

Câu 5: Internet hiện nay phát triển ngày càng nhanh; theo bạn, thời điểm Việt Nam chính thức gia nhập Internet là:

- A. Cuối năm 1999
- B. **Cuối năm 1997**
- C. Cuối năm 1998
- D. Cuối năm 1996

Câu 6: Các hệ điều hành thông dụng hiện nay thường được lưu trữ ở:

- A. RAM
- B. CPU
- C. ROM
- D. **Bộ nhớ ngoài**

Câu 7: Các thiết bị nào sau đây là thiết bị xuất của máy tính:

- A. Màn hình, máy in**
- B. CPU, ROM
- C. Máy quét ảnh, RAM
- D. USB, đĩa cứng

Câu 8: Chọn phát biểu đúng khi nói về ROM

- A. Rom là bộ nhớ chỉ đọc**
- B. Rom là một phiên bản rút gọn của CPU
- C. Rom là bộ nhớ truy cập ngẫu nhiên
- D. Dữ liệu lưu trên Rom bị mất khi cúp điện hoặc tắt máy

Câu 9: Trong mạng máy tính, thuật ngữ LAN có ý nghĩa:

- A. Một ý nghĩa khác
- B. Mạng diện rộng
- C. Mạng cục bộ**
- D. Mạng toàn cầu

Câu 10: Trong máy tính RAM có ý nghĩa là gì:

- A. Là bộ nhớ lưu trữ
- B. Là bộ nhớ chỉ đọc
- C. Là bộ nhớ truy xuất ngẫu nhiên**
- D. Là bộ xử lý thông tin

Câu 11: Chọn phát biểu đúng khi nói về RAM

- A. Ram là bộ nhớ truy cập ngẫu nhiên**
- B. Ram là bộ nhớ chỉ đọc
- C. Dữ liệu lưu trên Ram không bị mất khi cúp điện hoặc tắt máy
- D. Ram hoạt động giống như bộ lưu trữ USB

Câu 12: Sau một thời gian sử dụng máy tính, bạn cảm thấy máy tính chạy chậm hơn nhiều, đặc biệt khi mở nhiều chương trình ứng dụng cùng một lúc. Nguyên nhân nào dưới đây có khả năng cao nhất.

- A. Ổ cứng quay chậm lại
- B. Rom quá cũ
- C. Tốc độ đồng hồ bộ vi xử lý bị chậm lại
- D. Ram quá ít**

Câu 13: Đa số các thiết bị có màn hình cảm ứng ngày nay sử dụng loại cảm ứng gì?

- A. Cảm ứng hồng ngoại
- B. Cảm ứng điện dung**
- C. Cảm ứng điện trở
- D. Cảm ứng sóng âm bề mặt

Câu 14: Thiết bị nào sau đây có tốc độ truy cập nhanh nhất

- A. Đĩa mềm
- B. Đĩa CD
- C. Băng từ
- D. Đĩa cứng**

Câu 15: Trong các thiết bị sau, thiết bị nào có thời gian truy xuất dữ liệu chậm nhất

- A. Băng từ**
- B. Đĩa cứng
- C. Đĩa mềm
- D. Đĩa CD

Câu 16: Khi kết nối thành một mạng máy tính cục bộ và các thiết bị, theo bạn thiết bị nào sau đây có thể được chia sẻ để sử dụng chung

- A. Webcam
- B. Keyboard
- C. Micro
- D. Máy in**

Câu 17: Trong mạng máy tính, thuật ngữ Share có ý nghĩa gì

- A. Chia sẻ tài nguyên**
- B. Nhãn hiệu của một thiết bị kết nối mạng
- C. Thực hiện lệnh in trong mạng cục bộ
- D. Phần mềm hỗ trợ sử dụng mạng cục bộ

Câu 18: Phần mềm nào sau đây là phần mềm hệ thống

- A. Excel
- B. Word
- C. Windows**
- D. Paint

Câu 19: Khi sử dụng trình duyệt web để tải lại trang web hiện tại, ta dùng nút:

- A. Stop
- B. Favorite
- C. Forward

D. Refresh

Câu 20: Máy tính tất cả trong một All In One (AIO) thuộc loại nào sau đây

A. Workstation

B. Server

C. Desktop

D. Laptop

Câu 21: Các thiết bị xuất của máy tính, chọn câu SAI:

A. Keyboard

B. Speaker

C. Monitor

D. Printer

Câu 22: Chương trình nào sau đây cho phép gõ tiếng Việt

A. Unicode

B. Unikey

C. Unokey và Vietkey 2000

D. Vietkey 2000

Câu 23: Thiết bị nào sau đây dùng để lưu trữ dữ liệu trên bề mặt các tấm đĩa hình tròn phủ vật liệu từ tính?

A. SSD

B. CD, DVD

C. Ổ USB

D. HDD

Câu 24: Các thư đang soạn dở đang trong thư điện tử được gọi là thư nháp. Các thư này sẽ được lưu trong

A. Drafts

B. Outbox

C. Spam

D. Sent

Câu 25: Ở Việt Nam, cơ quan được chính phủ giao làm IAP là

A. FPT

B. VNPT

C. VDC

D. SaiGon Postel

Câu 26: Giao thức được sử dụng trên dịch vụ www là

- A. XML
- B. HTTP**
- C. FTP
- D. HTML

Câu 27: Khi sử dụng trình duyệt web để dừng việc tải trang web hiện tại, ta dùng nút

- A. Refresh
- B. Stop**
- C. Favorite
- D. Home

Câu 28: Thao tác nào sau đây không thể xóa một biểu tượng trên desktop

- A. Chọn biểu tượng và nhấn phím Backspace**
- B. Nhấn phải chuột trên biểu tượng và chọn Delete
- C. Chọn biểu tượng và nhấn phím Delete
- D. Dùng chuột Drag and Drop biểu tượng vào Recycle Bin

Câu 29: Hãy chọn ra tên thiết bị mạng

- A. USB
- B. Hub**
- C. Webcam
- D. UPS

Câu 30: Đây là một phần mềm thư điện tử

- A. Window Media Player
- B. Outlook Express**
- C. Notepad
- D. Google Chrome

Câu 31: Khi làm việc trong mạng cục bộ, muốn xem tài nguyên trên mạng ta nháy đúp chuột chọn biểu tượng

- A. My Network Places**
- B. Internet Explorer
- C. My Computer
- D. My Document

Câu 32: Trong chương trình máy tính Calculator, để có thể tính sin, cos, x lũy thừa y ta thực hiện:

- A. View/ Standard
- B. View/ Scientific**
- C. Edit/ Standard
- D. Không thể tính sin, cos,... bằng Calculator

Câu 33: Internet Explorer là:

- A. Thiết bị kết nối mạng
- B. Một bộ giao thức
- C. Một chuẩn mạng cục bộ
- D. Trình duyệt web dùng để hiển thị các trang web**

Câu 34: IAP là viết tắt của cụm từ nào sau đây?

- A. Internet Access Provider**
- B. Internet Administrator Provider
- C. Internet Access Protocol
- D. Internet Account Provider

Câu 35: Dịch vụ IM là viết tắt của:

- A. Instant Message**
- B. Intelligent Message
- C. Internet Message
- D. Information Message

Câu 36: Yếu tố nào sau đây không phải là lợi ích của dịch vụ nhắn tin tức thời IM là:

- A. Chi phí thấp và khả năng truyền tải tệp
- B. Biết người liên hệ đang có trực tuyến hay không
- C. Không cần kết nối mạng Internet.**
- D. Truyền thông thời gian thực

Câu 37: CPU là viết tắt của:

- A. Control Programing Unit
- B. Central Processing Unit**
- C. Control Processing Unit
- D. Central Programming Unit

Câu 38: URL là từ viết tắt của:

- A. Uniform Resource Locator**
- B. User Return Link
- C. User Return Locator.

D. Uniform Resource Link

Câu 39: ISP là viết tắt của cụm từ nào sau đây?

- A. Important Service Provider
- B. Internet Service Protocol
- C. Internet Search Provider
- D. Internet Service Provider**

Câu 40: Ngôn ngữ đánh dấu siêu văn bản được viết tắt là:

- A. HTML**
- B. FTP
- C. TCP/IP
- D. HTTP

Câu 41: www trong một địa chỉ web là viết tắt của:

- A. World Wide Web**
- B. World Wild Web
- C. Word Wide Web
- D. Word Wild Web

Câu 42: Tiêu đề của một thư điện tử được bắt đầu bằng "RE" có nghĩa là

- A. Thư rác
- B. Thư chuyển tiếp
- C. Thư hồi đáp một thư đã gửi trước đó**
- D. Thư quảng cáo

Câu 43: Tiêu đề của một thư điện tử được bắt đầu bằng "FW" có nghĩa là:

- A. Thư rác
- B. Thư hồi đáp một thư đã gửi trước đó
- C. Thư quảng cáo
- D. Thư chuyển tiếp**

Câu 44: SQRT là hàm dùng để:

- A. Lấy số nguyên
- B. Lấy số dư
- C. Tính bình phương
- D. Tính căn bậc hai**

Câu 45: Tên miền một trang thông tin điện tử www.abc.gov.vn. Ký hiệu “gov” cho biết trang thông tin điện tử đó thuộc:

- A. Một chức quân sự
- B. Một tổ chức thương mại
- C. Một tổ chức chính phủ**
- D. Một tổ chức giáo dục

Câu 46: Tên miền một trang thông tin điện tử www.abc.edu.vn. Ký hiệu "edu" cho biết trang thông tin điện tử đó thuộc:

- A. Một tổ chức thương mại
- B. Một tổ chức giáo dục**
- C. Một tổ chức chính phủ
- D. Một chức quân sự

Câu 47: Website nào sau đây không phải là một webmail

- A. www.hotmail.com
- B. www.ebay.com**
- C. www.gmail.com
- D. www.yahoo.com

Câu 48: Cấu trúc cơ bản phần cứng của máy tính gồm:

- A. Bộ nhớ, CPU, Thiết bị nhập - xuất**
- B. DOS, NC, Windows
- C. Bộ nhớ trong, bộ nhớ ngoài, CPU
- D. Windows, Winword, Excel

Câu 49: Khi soạn thảo thư điện tử, muốn gửi kèm một tập tin nén đang có trên đĩa cứng của máy:

- A. Sao chép (copy) tập tin nén và dán (paste) vào trong vùng nội dung soạn thảo
- B. Chèn đường dẫn địa chỉ của tập tin vào vùng nội dung
- C. Bấm nút Attachment**
- D. Không thể gửi tập tin nén trong thư điện tử

Câu 50: Khi chỉ chuột tại viền hay góc của một cửa sổ, thao tác Drag and Drop sẽ cho phép:

- A. Di chuyển cửa sổ
- B. Thu cực tiểu cửa sổ
- C. Đóng cửa sổ
- D. Thay đổi kích thước cửa sổ**

Câu 51: Bạn hãy cho biết nguyên nhân gây chai pin (lithium) trên smartphone hoặc laptop là gì?

- A. Cắm sạc lúc pin còn trên 70%
- B. Chu kỳ sạc/xả của pin sắp hết**
- C. Vừa sử dụng vừa cắm sạc
- D. Cắm sạc qua đêm

Câu 52: Thành phần nào sau đây không phải là thành phần của một cửa sổ:

- A. Thanh cuộn màn hình
- B. Thanh tác vụ**
- C. Thanh chọn chức năng
- D. Thanh công cụ

Câu 53: Khi xóa một hoặc nhiều thư điện tử trong hộp thư đến

- A. Thư sẽ được xóa hoàn toàn không thể khôi phục
- B. Thư sẽ được chuyển sang Thùng rác.**
- C. Thư sẽ được chuyển sang Draft
- D. Thư sẽ được chuyển sang Spam

Câu 54: Thành phần nào sau đây không phải là thành phần của màn hình làm việc (desktop) của một máy tính sử dụng hệ điều hành Windows?

- A. Thanh công cụ
- B. Biểu tượng
- C. Thanh nhiệm vụ
- D. Thanh cuộn màn hình**

Câu 55: Bệnh nào sau đây không phải do sử dụng máy tính?

- A. Cảm cúm**
- B. Rối loạn thị giác
- C. Hội chứng ống cổ tay
- D. Đau lưng

Câu 56: Trong các loại máy tính sau, máy tính nào thường đắt nhất?

- A. Máy tính cầm tay.
- B. Máy tính xách tay.
- C. Máy tính cá nhân.
- D. Máy chủ.**

Câu 57: Đơn vị nhỏ nhất để đo thông tin là:

- A. Thư mục
- B. Tập tin
- C. Bút**
- D. Đĩa

Câu 58: Các thiết bị nào sau đây là thiết bị lưu trữ thông tin của máy tính:

- A. CPU, Modem
- B. USB, đĩa cứng**
- C. Máy quét ảnh, con chuột
- D. Màn hình, máy in

Câu 59: Loại máy in nào sau đây không phải là máy in văn phòng?

- A. Máy in lụa.**
- B. Máy in kim.
- C. Máy in phun.
- D. Máy in laser.

Câu 60: Font Times New Roman, Arial hay Tahoma thuộc bảng mã:

- A. Unicode**
- B. VNI Windows
- C. TCVN3 (ABC)
- D. VIQR

Câu 61: Để soạn thảo một thư điện tử mới, ta chọn nút:

- A. Sent
- B. Draft
- C. Outbox
- D. Compose**

Câu 62: Để trả lời thư cho người gửi, bạn sử dụng nút nào?

- A. Forward
- B. Reply**
- C. Attachment
- D. Compose

Câu 63: Để gán thuộc tính ẩn cho tập tin ta chọn thuộc tính

- A. Read & excute
- B. Modify
- C. Read-only
- D. Hidden**

Câu 64: Để đồng gửi không hiển thị một thư điện tử cho nhiều người, ta nhập các địa chỉ người nhận khác vào trường:

- A. Cc
- B. Bcc**
- C. Subject
- D. Attachment

Câu 65: Để đồng gửi một thư điện tử cho nhiều người, ta nhập các địa chỉ người nhận khác vào trường

- A. Forward
- B. Attachment
- C. Cc**
- D. Subject

Câu 66: Để chuyển tiếp một thư điện tử, ta sử dụng nút:

- A. Reply
- B. Forward**
- C. Bcc
- D. Attachment

Câu 67: Để bảo vệ máy tính tránh sự tắt nguồn đột ngột và cung cấp điện cho máy tính đủ thời gian thực hiện lệnh shutdown và tắt máy đúng cách, ta dùng thiết bị nào sau đây?

- A. IPS
- B. DSL
- C. Modem
- D. UPS**

Câu 68: Để đưa một đối tượng vẽ xuống lớp trên, ta chọn:

- A. Send to Back**
- B. Bring to Forward
- C. Bring to Front
- D. Send to Backward

Câu 69: Để tìm kiếm theo tên tập tin và thư mục trong Windows Explorer, ký tự "?" ta nhập vào nội dung tìm kiếm có tác dụng:

- A. Đại diện cho các ký tự đặc biệt không phải ký tự chữ cái (a-z, A-Z)
- B. Đại diện cho một ký tự bất kỳ**
- C. Đại diện cho một chuỗi bất kỳ

D. Đại diện cho ký tự "?"

Câu 70: Để tìm các tập tin có phần mở rộng là docx và tên có 3 ký tự, trong đó có ký tự thứ 2 là a, ta gọ điều kiện:

- A. *a?.docx
- B. ?a?.docx.**
- C. ?a*.docx
- D. *a*.docx

Câu 71: Trang web nào sau đây không phải là một bộ tìm kiếm (search engine):

- A. www.yahoo.com
- B. www.google.com
- C. www.gmail.com**
- D. www.bing.com

Câu 72: Các thuật ngữ dưới đây, thuật ngữ nào không chỉ dịch vụ Internet:

- A. WWW
- B. IM
- C. TCP/IP**
- D. Thư điện tử

Câu 73: Cho biết tên nào sau đây không phải là tên một trình duyệt web?

- A. Cortana**
- B. Mozilla Firefox
- C. Internet Explorer
- D. Google Chrome

Câu 74: Phần mềm nào sau đây là phần mềm chat:

- A. Outlook Express
- B. Yahoo! Messenger**
- C. Netscape Navigator
- D. Opera

Câu 75: Chọn thứ tự từ nhỏ đến lớn của đơn vị đo thông tin:

- A. b,B,KB,MB,GB**
- B. a,b,Kb,Gb,Mb
- C. B,b,Kb,Gb,Mb
- D. b,B,Kb,MB,Gb

Câu 76: Bạn có một tài khoản tại địa chỉ website "www.yourbank.com" do ngân hàng cung cấp, khi nhận được một email yêu cầu đăng nhập vào tài khoản theo đường dẫn được gửi kèm thì đường dẫn nào sau đây có nguy cơ là hình thức lừa đảo (phishing):

- A. **www.logi-yourbank.com**
- B. www.login.yourbank.com
- C. www.yourbank.com/vi/dangnhap
- D. www.yourbank.com/login

Câu 77: Con số 20GB trong hệ thống máy tính có nghĩa là?

- A. Dung lượng tối đa của đĩa mềm.
- B. Máy in có tốc độ in 20GB 1 giây
- C. **Ổ đĩa cứng có dung lượng là 20GB.**
- D. Tốc độ xử lý của CPU.

Câu 78: Nếu ta có một đĩa DVD-R có chứa một tập tin văn bản và máy tính có gắn một đầu đọc đĩa CD-R thì:

- A. Có thể đọc và thay đổi nội dung tập tin văn bản trên đĩa
- B. Thay đổi nội dung nhưng không thể xóa tập tin văn bản trên đĩa
- C. Chỉ có thể đọc tập tin văn bản
- D. **Không thể đọc tập tin văn bản**

Câu 79: Nếu ta có một đĩa CD-RW có chứa một tập tin văn bản và máy tính có gắn một đầu đọc đĩa DVD-R thì:

- A. **Chỉ có thể đọc tập tin văn bản**
- B. Thay đổi nội dung nhưng không thể xóa tập tin văn bản trên đĩa
- C. Không thể đọc tập tin văn bản
- D. Có thể đọc và thay đổi nội dung tập tin văn bản trên đĩa

Câu 80: Nếu ta có một đĩa CD-RW có một tập tin văn bản và máy tính có gắn một đầu đọc đĩa DVD- RW thì:

- A. Không thể đọc tập tin văn bản
- B. **Có thể đọc và thay đổi nội dung tập tin văn bản trên đĩa**
- C. Thay đổi nội dung nhưng không thể xóa tập tin văn bản trên đĩa
- D. Chỉ có thể đọc tập tin văn bản

Câu 81: Nếu kết nối Internet của bạn chậm bất thường, theo bạn nguyên nhân chính là

- A. Do gói cước Internet có tốc độ chậm

B. Do chưa trả phí Internet

C. Do nhiều người cùng truy cập làm cho tốc độ đường truyền giảm, thường bị nghẽn mạch

D. Do người dùng chưa biết sử dụng Internet

Câu 82: Nút BACK của trình duyệt web dùng để

A. Tải lại trang web hiện tại.

B. Quay trở về trang web (đã được mở) trước đó trong danh sách lịch sử duyệt web

C. Đi đến trang web kế tiếp (đã được mở) trong danh sách lịch sử duyệt web

D. Dùng để đánh dấu những trang web

Câu 83: Khi bạn truy cập một địa chỉ website, trên thanh địa chỉ của trình duyệt có "https" và ký hiệu "khóa". Điều này có nghĩa:

A. Website sử dụng giao thức HTTP bảo mật, có mã hóa dữ liệu

B. Website đó không tồn tại

C. Trình duyệt cảnh báo đó là một website lừa đảo giả dạng (phishing)

D. Website đó không cho phép truy cập

Câu 84: Máy tính đang kết nối Internet, sử dụng siêu liên kết (Hyperlink) sẽ cho phép người dùng liên kết đến:

A. Chỉ có các slide đã có trong giáo án đã soạn thảo

B. Tất cả các tập tin, các slide đã có trong máy và các trang Web

C. Chỉ các tập tin có sẵn trong ổ đĩa của máy tính đang soạn thảo

D. Chỉ các Web có trên mạng

Câu 85: Điều không phải là ưu điểm của việc đánh dấu (bookmark) một trang web?

A. Không cần nhớ địa chỉ URL của trang web đó

B. Nội dung của trang web luôn được cập nhật mới nhất ngay cả khi không mở nó

C. Khi muốn mở, không cần tìm kiếm lại trang web đó

D. Có thể tổ chức các trang web đã đánh dấu vào các thư mục khác nhau

Câu 86: Nút FORWARD của trình duyệt web dùng để

A. Dùng để đánh dấu những trang web

B. Tải lại trang web hiện tại.

C. Đi đến trang web kế tiếp (đã được mở) trong danh sách lịch sử duyệt web

D. Quay trở về trang web (đã được mở) trước đó trong danh sách lịch sử duyệt web

Câu 87: Đối với một biểu mẫu khảo sát trên Internet, nút bấm (radio button):

- A. Có dạng hình vuông và có thể chọn một hoặc nhiều lựa chọn trong cùng một câu hỏi khảo sát
- B. Có dạng hình vuông và chỉ có thể chọn một lựa chọn trong một câu hỏi khảo sát
- C. Có dạng hình tròn và chỉ có thể chọn một lựa chọn trong một câu hỏi khảo sát**
- D. Có dạng hình tròn và có thể chọn một hoặc nhiều lựa chọn trong cùng một câu hỏi khảo sát

Câu 88: Nút HOME của trình duyệt web Internet Explorer dùng để:

- A. Trở về trang web được cài đặt trong trình duyệt**
- B. Đi đến trang chủ của Google
- C. Đi đến trang chủ của Microsoft
- D. Trở về trang chủ của website hiện tại

Câu 89: Trình duyệt web (web browser) là:

- A. Phần mềm hệ thống cho phép người dùng truy cập vào các website để cập nhật và thay đổi nội dung một trang web bất kỳ theo mong muốn
- B. Phần mềm ứng dụng cho phép xem và tương tác với các văn bản, hình ảnh, đoạn phim, nhạc, trò chơi và các thông tin khác trên trang web trên mạng toàn cầu hoặc mạng nội bộ**
- C. Phần mềm ứng dụng cho phép người dùng tạo ra các tập tin HTML hoặc XHTML (dạng tĩnh) hoặc dùng các ngôn ngữ lập trình (PHP, DotNet, Ruby on Rails, Java...) để xây dựng một website
- D. Phần mềm hệ thống cho phép xuất bản các tập tin HTML hoặc XHTML để mọi người dùng có thể truy cập thông qua mạng máy tính

Câu 90: Trong ổ đĩa (E:) có thư mục BAITAP, trong đó có hai thư mục con là WORD và Excel. Trong thư mục WORD có 2 tập tin là word-1.docx và word-2.docx. Trong thư mục Excel có 2 tập tin là excel-1.xlsx và excel-2.xlsx. Khi ta đang mở tập tin excel-1.xlsx thì không thể thực hiện thao tác nào sau đây?

- A. Đổi tên tập tin word-1.docx thành excel-1.docx
- B. Đổi tên thư mục BAITAP thành THUCHANH**
- C. Sao chép thư mục EXCEL và dán vào thư mục WORD
- D. Di chuyển thư mục WORD vào thư mục EXCEL

Câu 91: Trong ổ đĩa (E:) có thư mục BAITAP, trong đó có hai thư mục con là WORD và Excel. Trong thư mục WORD có 2 tập tin là word-1.docx và word-2.docx. Trong

thư mục Excel có 2 tập tin là excel- 1.xlsx và excel-2.xlsx. Khi ta đang mở tập tin excel-1.xlsx thì có thể thực hiện thao tác nào sau đây?

- A. Di chuyển thư mục EXCEL sang ổ đĩa (D:)
- B. Đổi tên thư mục EXCEL thành TH-EXCEL
- C. Sao chép thư mục BAITAP và dán sang ổ đĩa (D:)**
- D. Di chuyển thư mục BAITAP sang ổ đĩa (D:)

Câu 92: Chọn phát biểu SAI khi nói về bo mạch chủ (mainboard) trong máy tính.

- A. Đóng vai trò là trung gian giao tiếp giữa các thiết bị được gắn trên nó theo cách trực tiếp hoặc thông qua đầu cắm hoặc dây dẫn
- B. Là các mạch điện tử bên trong một CPU**
- C. Là một bảng mạch in (PCB: Printed Circuit Board)
- D. Các linh kiện phải thông qua bo mạch chủ mới có thể hoạt động và giao tiếp với nhau

Câu 93: Chọn phát biểu SAI:

- A. Internet là tập hợp mạng máy tính toàn cầu, giao tiếp với nhau bằng các giao thức truyền thông
- B. WAN là mạng máy tính cục bộ.**
- C. ISP là nhà cung cấp dịch vụ Internet
- D. Tiền thân của Internet là ARPANET

Câu 94: Câu phát biểu nào sau đây sai:

- A. Trong một máy tính chỉ có một Folder gốc duy nhất**
- B. Trong Folder gốc có thể có nhiều Folder con
- C. Ta không thể xóa được Folder gốc
- D. Trong Folder gốc có thể có nhiều tập tin

Câu 95: Chọn phát biểu Sai khi nói về bộ mạch chủ (mainboard) trong máy tính:

- A. Là một bảng mạch in (PCB)
- B. Là các mạch điện tử bên trong một CPU**
- C. Các linh kiện phải thông qua bộ mạch chủ mới có thể hoạt động và giao tiếp với nhau
- D. Đóng vai trò là trung gian giao tiếp giữa các thiết bị được gắn trên nó theo cách trực tiếp hoặc thông qua đầu cắm hoặc dây dẫn

Câu 96: Chọn phát biểu không đúng về PC.

- A. Máy tính cá nhân bao gồm máy tính để một chỗ và máy tính di động.
- B. Máy tính để bàn dễ nâng cấp và sửa chữa.

C. Desktop là một loại máy tính cá nhân.

D. PC không phải là máy vi tính.

Câu 97: Chọn phát biểu không đúng về Desktop

A. Desktop phù hợp cho những công việc văn phòng cố định một chỗ.

B. Desktop là máy tính xách tay.

C. Desktop là một loại máy tính cá nhân.

D. Desktop dễ nâng cấp và sửa chữa.

Câu 98: Chọn phát biểu SAI:

A. Có thể chọn âm thanh cho một hiệu ứng Animation

B. Một slide có thể có hoặc không có hiệu ứng Transation

C. Không thể chọn hiệu ứng Animation cho slide

D. Có thể chọn nhiều hiệu ứng Transition cho một slide

Câu 99: Phát biểu nào sau đây sai

A. Canh lề mặc định trong văn bản mỗi khi tạo tập tin mới là canh trái

B. Chỉ được phép mở một văn bản trong phiên làm việc

C. Mặc định mỗi khi khởi động MS Word đã có một văn bản trống

D. Khi soạn thảo trong Word, nếu hết trang thì tự động nhảy sang trang mới

Câu 100: Phát biểu nào sau đây không đúng?

A. Có rất nhiều các hệ điều hành, tiêu biểu như Windows, Linux, Unit...

B. Có hai loại phần mềm, đó là phần mềm hệ thống và phần mềm ứng dụng

C. Phần mềm ứng dụng bao gồm hệ điều hành, các chương trình điều khiển thiết bị.

D. Hệ điều hành Mac OS của công ty Apple.

Câu 101: Chọn biểu thức đúng:

A. 1 KB > 1GB

B. 1 bit > 1 byte

C. 1 KB > 1 MB

D. 1 GB > 1 MB

Câu 102: Ký hiệu nào sau đây không thể dùng để đặt cho tên tập tin?

A. Dấu nháy đơn '

B. Dấu gạch dưới _

C. Dấu xuyệt trái /

D. Dấu phẩy ,

Câu 103: Ký hiệu nào sau đây có thể dùng để đặt tên cho tập tin?

- A. **Dấu mở ngoặt vuông |**
- B. Dấu xuyệt dọc |
- C. Dấu nháy đôi “
- D. Dấu lớn hơn >

Câu 104: Ký hiệu nào sau đây có thể dùng để đặt tên cho tập tin?

- A. **Dấu mở ngoặt đơn (**
- B. Dấu xuyệt phải \
- C. Dấu chấm hỏi ?
- D. Dấu nhỏ hơn <

Câu 105: Chọn phát biểu đúng khi nói về CPU

- A. CPU là bộ nhớ trong của máy tính
- B. CPU là một thiết bị ngoại vi
- C. CPU là bộ nhớ gắn ngoài của máy tính
- D. **CPU bộ não của máy tính**

Câu 106: Chọn phát biểu ĐÚNG khi nói về trình duyệt.

- A. Một tab trình duyệt có thể mở nhiều cửa sổ
- B. **Một cửa sổ trình duyệt có thể mở nhiều tab**
- C. Chỉ có thể mở một cửa sổ trình duyệt
- D. Một cửa sổ có thể có hoặc không có tab

Câu 107: Chọn phát biểu đúng về máy tính xách tay.

- A. Laptop không thể chạy được hệ điều hành Windows 10.
- B. Máy tính xách tay không có ổ cứng.
- C. **Máy tính xách tay khó nâng cấp sửa chữa và chi phí thường cao hơn máy tính để bàn.**
- D. Laptop có hiệu suất cao hơn desktop cùng cấu hình.

Câu 108: Chọn phát biểu ĐÚNG:

- A. **Một website có một trang chủ (homepage) và nhiều trang web (webpage)**
- B. Một trang web (webpage) có một trang chủ (homepage) và nhiều website
- C. Một trang web (webpage) có một trang chủ (homepage) và một website
- D. Một website có nhiều trang chủ (homepage) và nhiều trang web (webpage)

Câu 109: Chọn phát biểu đúng khi nói về đĩa cứng.

- A. **Đĩa cứng không bị mất dữ liệu khi tắt máy tính.**

- B. Ổ cứng có tốc độ quay càng nhanh thì tốc độ đọc ghi dữ liệu càng chậm.
- C. Ổ cứng có dung lượng càng lớn thì càng nhanh bị bad sector.
- D. Dung lượng đĩa cứng thấp hơn dung lượng đĩa mềm.

Câu 110: Chọn phát biểu đúng về máy tính cá nhân.

- A. Server là một loại máy tính cá nhân.
- B. PC là loại máy tính phổ biến nhất được dùng hiện nay.**
- C. Tablet không phải là máy tính cá nhân.
- D. Máy tính cá nhân được thiết kế cho nhiều người sử dụng cùng một lúc.

Câu 111: Chọn phát biểu đúng về sự khác nhau giữa mobilephone và smartphone?

- A. Smartphone có chức năng chụp hình còn mobilephone thì không.
- B. Mobilephone có thể chạy được hệ điều hành Android, IOS và nhiều ứng dụng hỗ trợ người dùng.
- C. Smartphone có kết nối Internet còn mobilephone thì không.
- D. Smartphone có thể cài đặt được hệ điều hành Android, IOS và nhiều ứng dụng hỗ trợ người dùng.**

Câu 112: Chọn phát biểu đúng về máy tính để bàn.

- A. Máy tính để bàn không có mainboard.
- B. Chi phí cho một máy tính để bàn rất cao.
- C. Máy tính để bàn thường có hiệu suất mạnh nhất trong các loại máy tính cá nhân cùng cấu hình.**
- D. Máy tính để bàn khó nâng cấp và sửa chữa.

CÁC CÂU HỎI LIÊN QUAN ĐẾN WORD

Câu 113: Tổ hợp phím dùng để SAO CHÉP tập tin:

- A. Ctrl_X
- B. Ctrl_C**
- C. Ctrl_V
- D. Ctrl_S

Câu 114: Tổ hợp phím dùng để CẮT tập tin:

- A. Ctrl_C
- B. Ctrl_X**
- C. Ctrl_V
- D. Ctrl_S

Câu 115: Tổ hợp phím dùng để DÁN tập tin:

- A. Ctrl_X
- B. Ctrl_V**
- C. Ctrl_C
- D. Ctrl_S

Câu 116: Tổ hợp phím dùng để LƯU tập tin:

- A. Ctrl_X
- B. Ctrl_C**
- C. Ctrl_V
- D. Ctrl_S

Câu 117: Tổ hợp phím để chuyển sang dạng chữ IN NGHIÊNG là:

- A. Ctrl_U
- B. Ctrl_I**
- C. Ctrl_E
- D. Ctrl_B

Câu 118: Tổ hợp phím để chuyển sang dạng chữ IN ĐẬM là:

- A. Ctrl_U
- B. Ctrl_B**
- C. Ctrl_E
- D. Ctrl_I

Câu 119: Tổ hợp phím thay thế cho việc dùng lệnh Home/Clipboard/Cut là:

- A. Ctrl_Z

B. Ctrl_X

C. Ctrl_Y

D. Ctrl_V

Câu 120: Tổ hợp phím nào dưới đây dùng để mở dữ liệu:

A. Ctrl_Alt_N

B. Ctrl_O

C. Ctrl_N

D. Ctrl_A

Câu 121: Tổ hợp phím nào dưới đây tạo mới một bảng tính:

A. Ctrl_Alt_N

B. Ctrl_N

C. Ctrl_O

D. Ctrl_A

Câu 122: Tổ hợp phím Shift +F3 thay thế cho việc dùng lệnh:

A. Home/ Font/ Subscript

B. Home/ Paragraph/ Bullets

C. Home/ Editing/ Find

D. Home/ Font Change Case

Câu 123: Trong trình duyệt Chrome, để mở một tab mới ta sử dụng tổ hợp phím

A. Ctrl+J

B. Ctrl+T

C. Ctrl+H

D. Ctrl+N

Câu 124: Trong khi làm việc với MS Word, tổ hợp phím tắt nào cho phép chọn tất cả văn bản đang soạn thảo:

A. Ctrl-F

B. Alt-A

C. Alt- F

D. Ctrl-A

Câu 125: Khi đang soạn thảo văn bản Word, muốn phục hồi thao tác vừa thực hiện thì bấm tổ hợp

A. Ctrl-V

B. Ctrl-X

C. Ctrl - Z

D. Ctrl-Y

Câu 126: Để canh lề TRÁI cho văn bản, ta nhấn tổ hợp phím:

A. Ctrl_E

B. Ctrl_R Ctrl_L

C.

D. Ctrl_J

Câu 127: Để canh lề GIỮA cho văn bản, ta nhấn tổ hợp phím:

A. Ctrl_L

B. Ctrl_R

C. Ctrl_E

D. Ctrl_J

Câu 128: Để canh lề PHẢI cho văn bản, ta nhấn tổ hợp phím

A. Ctrl_L.

B. Ctrl_E

C. Ctrl_R

D. Ctrl_J

Câu 129: Để hiển thị hộp thoại FONT, ta nhấn tổ hợp phím:

A. Ctrl_D

B. Ctrl_E

C. Ctrl_C

D. Ctrl_F

Câu 130: Để tăng kích cỡ sau khi bôi đen đoạn văn bản, ta chọn

A. CTRL_L

B. CTRL_]

C. CTRL_[

D. CTRL_>

Câu 131: Để giảm kích cỡ sau khi bôi đen đoạn văn bản, ta chọn

A. CTRL_[

B. CTRL_L

C. CTRL_]

D. CTRL_>

Câu 132: Để tạo số I, II, III, đầu dòng ta dùng lệnh:

- A. Insert/ Character
- B. Insert/ Spacial character
- C. Insert /Symbols/ Symbol
- D. Home/ Paragraph/ Numbering**

Câu 133: Để chọn hướng in (dọc/ ngang)

- A. File/Page setup
- B. File/Option
- C. File/ Print/ Page setup**
- D. File /Print

Câu 134: Để in chỉ duy nhất slide hiện hành trong Print/Setting ta chọn

- A. Print Selection
- B. Print All Slides
- C. Print Current Slide**
- D. Custom Range

Câu 135: Để thay đổi màn hình nền, trong Control Panel ta chọn

- A. Mouse
- B. Region and Language
- C. System
- D. Personalization**

Câu 136: Sau khi đã chọn một đoạn văn bản, cách nào sau đây không phải để làm mất đi đoạn văn bản đó

- A. Nhấn phím Delete
- B. Cirl_X
- C. Alt X**
- D. Nhấp chuột trái vào nút lệnh Cut(biểu tượng là cái kéo) trên thanh công cụ

Câu 137: Lệnh Home/Paragraph/Line spacing dùng để:

- A. Tăng giảm khoảng cách dòng**
- B. Đếm số dòng
- C. Định lề cho đoạn văn
- D. Chèn 1 đường thẳng

Câu 138: Lệnh Layout/Merge/Split Cells dùng để:

- A. Chia 1 bảng ra nhiều bảng
- B. Chia 1 ô ra nhiều ô**
- C. Nối nhiều ô thành 1 ô

D. Nối nhiều bảng thành 1 bảng

Câu 139: Thay đổi hình của một shortcut, ta sẽ thực hiện.

A. Nhấn F2

B. Nhấp phải chuột trên shortcut và chọn Properties/ Shortcut/ Change Icon

C. Nhấn Shift+F2

D. Nhấp phải chuột trên shortcut và chọn Change Icon

Câu 140: Lệnh References/Footnotes/Insert Footnote sẽ vào văn bản

A. Một ghi chú

B. Một tiêu đề mục lục

C. Một tiêu đề trang

D. Một mục của mục lục

Câu 141: Trong khi soạn thảo văn bản, nếu kết thúc 1 đoạn (Paragraph) và muốn sang 1 đoạn mới

A. Word tự động, không cần bấm phím

B. Bấm tổ hợp phím Shift Enter

C. Bấm phím Enter

D. Bấm tổ hợp phím Ctrl_Enter

Câu 142: Thao tác nhấp chuột trái 3 lần vào lề trái của văn bản có tác dụng:

A. Chọn một dòng

B. Chọn đoạn văn bản hiện hành

C. Chọn toàn bộ văn bản

D. Mở cửa sổ Page Setup

Câu 143: Dữ liệu nhập trong ô ở dạng nào khi nhập hợp lệ sẽ tự động canh lề phải trong ô đó:

A. Số (number)

B. Thời gian (date/time)

C. Số (number) hoặc thời gian(date/time)

D. Ký tự (Text)

Câu 144: Trong MS Word, để di chuyển con trỏ về cuối tài liệu nhấn

A. Ctrl_End

B. End

C. Page Down

D. Ctrl_Page Down

Câu 145: Trong MS Word, khi cần gõ các chỉ số trên (x^2 , a^n , cm^3 ...) thì sử dụng phím tắt nào:

- A. Ctrl_ =
- B. Ctrl Shift =**
- C. Shift _ =
- D. Ctrl_Alt _Shift_ =

Câu 146: Trong MS Word, khi cần gõ các chỉ số dưới (x_2 , a_n , H_2O ,...) thì ta sử dụng phím tắt:

- A. Shift _ =
- B. Ctrl =**
- C. Ctrl_Alt_Shift
- D. Ctrl_shift_ =

Câu 147: Trong MS Word, để chọn cùng lúc được nhiều hình ta phải giữ thêm phím nào trong khi chọn

- A. Shift**
- B. Tab
- C. Enter
- D. Alt

Câu 148: Trong MS Word, để chèn một biểu đồ vào văn bản, ta dùng lệnh:

- A. Insert/ Comment
- B. Insert/ Chart**
- C. Insert/ WordArt
- D. Insert/ SmartArt

Câu 149: Trong MS Word, để chèn hình ảnh từ bên ngoài vào văn bản ta dùng lệnh nào

- A. Insert/ Shape
- B. Insert/ Picture**
- C. Insert/SmartArt
- D. Insert/WordArt

Câu 150: Trong MS Word, để soạn thảo một công thức toán học phức tạp, ta thường dùng công cụ

- A. Equation**
- B. Word Art
- C. Organization Chart

D. Ogranization Art

Câu 151: Trong MS Word, để đưa con trỏ về đầu / cuối dòng tài liệu, ta chọn gõ phím:

- A. ALT Home / ALT End
- B. Home/End**
- C. CTRL_Home/ CTRL_End
- D. SHIFT_Home /SHIFT_End

Câu 152: Trong MS Word, khi cần gõ các chỉ số trên (x^2 , a° , cm^3 ) thì sử dụng phím tắt nào:

- A. Shift_ =
- B. Ctrl_ =
- C. Ctrl_Alt_Shift_ =
- D. Ctrl Shift =**

Câu 153: Trong MS Word, để soạn thảo đúng tiếng việt khi sử dụng bảng mã Unicode thì phải chọn font (kiểu chữ):

- A. Arial**
- A. VNArial
- B. VNI - Avo
- C. VnTimes

Câu 154: Trong MS Word, để đặt lề giấy cho văn bản đang soạn thảo, ta chọn

- A. Layout/ Page Setup
- B. Layout/ Margins**
- C. Layout/ Orientation
- D. Layout/ Size

Câu 155: Trong MS Word đang mở, nếu ta muốn thay tất cả những chữ "CN" thành chữ "CHỦ NGHĨA" thì ta dùng lệnh gì:

- A. Home/ Clear
- B. Home/ Advanced Find
- C. Home/ Replace**
- D. Home/ Goto

Câu 156: Trong MS Word, để đánh số trang ở lê trên của tài liệu ta dùng lệnh:

- A. Insert/ Page Number/ Top of Page**
- B. Insert/ Page Number/ Current Position
- C. Insert/ Page number/ Page Margins

D. Insert/ Page Number/ Bottom of Page

Câu 157: Trong MS Word, để mở một tài liệu đã được soạn thảo trong MS Word

- A. Chọn menu lệnh View/ Open
- B. Chọn menu lệnh Share/ Open
- C. Chọn menu lệnh File/ Open**
- D. Chọn menu lệnh Edit/ Open

Câu 158: Trong MS Word, để thuận tiện hơn trong khi lựa chọn kích thước lề trái, lề phải,... ta có thể khai báo đơn vị đo:

- A. Centimeters**
- B. Đơn vị đo bắt buộc là Points
- C. Đơn vị đo bắt buộc là Picas
- D. Đơn vị đo bắt buộc là Inches

Câu 159: Trong chế độ tạo bảng (Table) của MS Word, muốn tách một ô thành nhiều ô, ta thực hiện:

- A. Table/ Cells
- B. Tools/Split Cells
- C. Layout/ Split Cells**
- D. Table/ Merge Cells

Câu 160: Để ẩn hiện thanh thước ngang, thước dọc trong MS Word ta chọn:

- A. Insert/Show/Ruler
- B. View/Ruler**
- C. Home/Show/Ruler
- D. Review/Show/Ruler

Câu 161: Trong MS Word, công dụng của tổ hợp phím Ctrl - H là:

- A. Tạo tệp văn bản mới
- B. Lưu tệp văn bản vào đĩa
- C. Định dạng chữ hoa
- D. Chức năng thay thế trong soạn thảo**

Câu 162: Khi thao tác trong MS Word, thông báo "The file ... already exist" xuất hiện khi nào:

- A. Không đặt tên file khi lưu văn bản
- B. Khi đóng văn bản nhưng văn bản chưa được lưu
- C. Khi chọn một phong chữ (font) mà nó không tồn tại trong hệ thống
- D. Khi lưu văn bản với tên file trùng với một file đã có trong thư mục lựa chọn**

Câu 163: Làm thế nào để thêm một font chữ mới trong Microsoft Word.

- A. Sao chép tệp font đó vào cửa sổ Word đang soạn thảo.
- B. Sao chép tệp font vào thư mục Fonts trong Control Panel.**
- C. Sao chép tệp font đó vào cửa sổ Control Panel.
- D. Không thể thêm mới font nào trong Windows.

Câu 164: Một văn bản được soạn thảo trong chương trình MS Word gọi là gì?

- A. Text Document
- B. WorkBook
- C. Worksheet
- D. Document**

Câu 165: Trong khi đang soạn thảo văn bản MS Word, tổ hợp phím Ctrl + V thường được sử dụng để

- A. Cắt và sao chép một đoạn văn bản
- B. Dán một đoạn văn bản từ Clipboard**
- C. Cắt một đoạn văn bản
- D. Sao chép một đoạn văn bản

Câu 166: Khi đang soạn thảo MS Word, muốn đánh dấu lựa chọn một từ, ta thực hiện:

- A. Bấm phím Ctrl
- B. Nháy chuột vào từ cần chọn
- C. Nháy đúp chuột vào từ cần chọn**
- D. Bấm phím Enter

Câu 167: Trong chế độ tạo bảng (Table) của MS Word, để gộp nhiều ô thành một ô, ta thực các ô cần gộp, rồi chọn menu lệnh

- A. Layout/Merge Cells**
- B. Tools/ Split Cells
- C. Table/ Split Cells
- D. Tools/Merge Cells

Câu 168: Khi soạn thảo văn bản trong MS Word, muốn di chuyển từ 1 ô này sang ô kế tiếp về bên phải của một bảng (Table) ta bấm phím:

- A. ESC
- B. Tab**
- C. Ctrl
- D. CapsLock

Câu 169: Khi soạn thảo văn bản, để khai báo thời gian tự lưu văn bản, ta chọn:

- A. Tools-Option... Trong thẻ Save, đánh dấu chọn mục Save AutoRecover info every
- B. File - Option... Trong thẻ Save, đánh dấu chọn mục Save AutoRecover info every**
- C. Format - Option... Trong thẻ Save, đánh dấu chọn mục Save AutoRecover info every
- D. View-Option... Trong thẻ Save, đánh dấu chọn mục Save AutoRecover info every

Câu 170: Trong Windows, để thiết đặt lại hệ thống, ta chọn chức năng:

- A. Control Desktop
- B. Control Windows
- C. Control Panel**
- D. Control System

Câu 171: Trong Windows, phím tắt nào giúp bạn truy cập nhanh menu Start để có thể Shutdown máy:

- A. Không có cách nào khác, đành phải nhấn nút Power Off
- B. Ctrl_Alt_Esc
- C. Alt_Esc
- D. Ctrl_Esc**

Câu 172: Trong Windows, muốn cài đặt máy in, ta thực hiện

- A. File/ Printer and Faxes/ Add a printer
- B. Tools/ Printer and Faxes/ Add a printer
- C. Start/ Control Panel/ Printer and Faxes/ Add a printer**
- D. Window/ Printer and Faxes/ Add a printer

Câu 173: Trong Windows 7, để di chuyển qua lại giữa các chương trình đang mở song song ta dùng phím:

- A. Atl_F4
- B. Ctrl_Tab
- C. Alt_Tab**
- D. Ctrl_F4

Câu 174: Trong Windows, khi xóa file hoặc folder thì nó được lưu trong Recycle Bin, muốn xóa hẳn file hoặc folder ta bấm tổ hợp phím:

- A. Alt_Backspace

- B. Ctrl_Del
- C. Alt_Del
- D. Shift_Del**

Câu 175: Trong Windows, ta có thể chạy.....

- A. Tối đa 10 chương trình cùng lúc
- B. Nhiều chương trình ứng dụng cùng lúc**
- C. Chỉ hai chương trình cùng lúc
- D. Chỉ một chương trình

Câu 176: Trong Windows Explorer, theo bạn tiêu chí nào sau đây không thể dùng để sắp xếp các tệp vào thư mục

- A. Kiểu tệp
- B. Kích thước tệp
- C. Tần suất sử dụng**
- D. Tên tệp

Câu 177: Trong Windows, để gỡ bỏ một phần mềm ứng dụng:

- A. Chọn biểu tượng shortcut của ứng dụng trên desktop, sau đó nhấn phím Shift+Delete
- B. Chọn biểu tượng shortcut của ứng dụng trên desktop, sau đó nhấn phím Delete
- C. Nhấp phải chuột shortcut của ứng dụng trên desktop, chọn Uninstall
- D. Control Panel/Programs/ Uninstall a program**

Câu 178: Trong Window, muốn thay đổi hình nền desktop, ta thực hiện

- A. Phải chuột trên màn hình Desktop/ Gadgets
- B. Phải chuột trên màn hình Desktop/ View
- C. Phải chuột trên màn hình Desktop/ Personalize**
- D. Phải chuột trên màn hình Desktop/ Screen Resolution

Câu 179: Trong windows, ở cửa sổ Explore, để chọn một lúc các file hoặc folder nằm liên kế nhau trong một danh sách:

- A. Giữ phím Alt và nhấp chuột vào từng mục muốn chọn trong danh sách
- B. Giữ phím Tab và nhấp chuột vào từng mục muốn chọn trong danh sách
- C. Nhấp chuột ở mục đầu, ấn và giữ Shift nhấp chuột ở mục cuối**
- D. Giữ phím Ctrl và nhấp chuột vào từng mục muốn chọn trong danh sách

Câu 180: Trong Window, ở cửa sổ Explore, để chọn một lúc các file hoặc folder nằm liên kế nhau trong một danh sách:

- A. Giữ phím Alt và nhấp chuột vào từng mục muốn chọn trong danh sách

- B. Giữ phím Tab và nhấp chuột vào từng mục muốn chọn trong danh sách
- C. Giữ phím Ctrl và nhấp chuột vào từng mục muốn chọn trong danh sách
- D. Nhấp chuột ở mục đầu, ấn và giữ shift nhấp chuột ở mục cuối**

Câu 181: Trong windows, ở cửa sổ Explore, để chọn một lúc các file hoặc folder nằm không kề nhau trong một danh sách:

- A. Nhấp chuột ở mục đầu, ấn và giữ Shift nhấp chuột ở mục cuối
- B. Giữ phím Alt và nhấp chuột vào từng mục muốn chọn trong danh sách
- C. Giữ phím Ctrl và nhấp chuột vào từng mục muốn chọn trong danh sách**
- D. Giữ phím Tab và nhấp chuột vào từng mục muốn chọn trong danh sách

Câu 182: Trong hệ điều hành Windows, phím tắt để đổi tên tập tin, thư mục là:

- A. F4
- B. F2**
- C. Alt+N
- D. Ctrl+N

Câu 183: Trong hệ điều hành Windows, để xem thông tin hệ thống máy tính. Ta có thể sử dụng phím tắt:

- A. Window+Pause/break**
- B. Window+R
- C. Window+S
- D. Window+P

Câu 184: Để mở hộp thoại Run trong Windows ta dùng tổ hợp phím:

- A. Window+Pause/break
- B. Window+R.**
- C. Window+K
- D. Window+P

Câu 185: Chương trình nào của Windows quản lí các file và folder:

- A. Control Panel
- B. Accessories
- C. Microsoft Office
- D. Windows Explorer**

Câu 186: Trong hệ điều hành Windows, để kích hoạt bàn phím ảo ta thực hiện:

- A. Mở hộp thoại Run, nhập "msconfig" và nhấn Enter
- B. Nhấn tổ hợp phím Window+K
- C. Start> Programs> Accessories > Accessibility > On-Screen Keyboard**

D. Windows không hỗ trợ bàn phím ảo mà phải cài đặt ứng dụng từ bên thứ ba

Câu 187: Trong hệ điều hành Windows, sau khi mở hộp thoại Run ta nhập "osk" và nhấn Enter thì:

A. Xuất hiện cửa sổ thông tin hệ thống máy tính

B. Xuất hiện hộp thoại cài đặt ngôn ngữ

C. Máy sẽ kích hoạt bàn phím ảo

D. Kích hoạt chương trình Calculator

Câu 188: Trong hệ điều hành Windows, để tắt một ứng dụng bị treo (non-responding). Ta thực hiện:

A. Chọn lệnh Restart từ Windows trên thanh nhiệm vụ

B. Mở Task Manager, chọn Application và chọn ứng dụng bị treo sau đó chọn End Task

C. Mở Control Panel chọn Uninstall a Program, sau đó nhấp đúp chuột vào ứng dụng bị treo.

D. Nhấn vào nút Close trên cửa sổ ứng dụng

Câu 189: Khi tạo mật khẩu người dùng trong Windows, nội dung ta cần nhập mục "Type a password hint" là:

A. Một gợi ý để nhớ mật khẩu

B. Nhập lại mật khẩu mới

C. Mật khẩu hiện tại

D. Mật khẩu mới

Câu 190: Khi đang sử dụng Windows, để lưu nội dung màn hình vào bộ nhớ - ta sử dụng các phím nào:

A. Ctrl_C

B. Ctrl_Ins

C. Print Screen

D. ESC

Câu 191: Khi đang làm việc với Windows, muốn xem tổ chức các file và folder trên đĩa, ta có thể sử dụng

A. My Computer hoặc My Network Places

B. Windows Explorer hoặc Recycle Bin

C. My Computer hoặc Windows Explorer

D. My Computer hoặc Recycle Bin

Câu 192: Trên màn hình nền Windows, thanh công cụ có chứa nút lệnh START được gọi là:

- A. Toolbar
- B. Menu
- C. Taskbar**
- D. Standard

Câu 193: Thao tác nào sau đây không dùng để mở Task Manager trong Windows?

- A. Nhập chuột phải trên thanh nhiệm vụ chọn Task Manager
- B. Nhấn tổ hợp phím Ctrl+Esc**
- C. Nhấn tổ hợp Ctrl+Shift+Esc
- D. Nhấn tổ hợp Ctrl+Alt+Delete và chọn Task Manager

Câu 194: Để cài đặt có hiển thị hay không các tập tin ẩn trong Window, ta thao tác:

- A. Windows Explorer > Organize > Folder and Search Options > General > Show hidden files and folders
- B. Không thể hiển thị các tập tin ẩn trong Window
- C. Windows Explorer > Organize > Folder and Search Options > General > Do not show hidden files and folders
- D. Windows Explorer > Organize > Folder and Search Options > View > Hidden files and folders**

Câu 195: Từ menu Start Windows, gõ CMD vào hộp thoại Run rồi chọn OK, điều gì sẽ xảy ra:

- A. Không có gì xảy ra
- B. xuất hiện màn hình giao diện của DOS**
- C. Kích hoạt các chương trình diệt Virus
- D. Báo lỗi "Windows can't open this document"

Câu 196: Để hiển thị phần đuôi mở rộng của một tập tin trong Window, ta thực hiện

- A. Windows Explorer > Organize > Folder and Search Options > General > Bỏ chọn Hide extensions for known file types
- B. Windows Explorer> Organize > Folder and Search Optionsn > General > Chọn Hide extensions for known file types
- C. Windows Explorer > Organize > Folder and Search Options > View > Bỏ chọn Hide extensions for known file types
- D. Windows Explorer > Organize > Folder and Search Options > View> Chọn Hide extensions for known file types**

CÁC CÂU HỎI LIÊN QUAN ĐẾN POWERPOINT

Câu 197: Số slide tối đa có thể in trên một mặt giấy trong Powerpoint là:

- A. 6 slide
- B. 4 slide
- C. 12 slide
- D. 9 slide**

Câu 198: Trong Print/Setting/Handouts ta có thể chọn số slide sẽ in trên một mặt giấy. Lựa chọn nào sau đây không xuất hiện trong các tùy chọn:

- A. 1 Slide
- B. 4 Slides Vertical
- C. 2 Slides
- D. 8 Slides Horizontal**

Câu 199: Đang thiết kế trình chiếu, trước khi thoát khỏi PowerPoint, nếu người sử dụng chưa lưu lại tập tin thì máy sẽ hiện một thông báo. Để lưu lại tập tin này ta sẽ kích chuột trái vào nút nào trong bảng thông báo này

- A. Nút Cancel
- B. Nút Yes
- C. Nút No
- D. Nút Save**

Câu 200: Đang trình chiếu một bài thuyết trình, muốn dừng thuyết trình ta nhấn phím:

- A. Tab
- B. End
- C. Home
- D. Esc**

Câu 201: Để đưa một đối tượng vẽ lên lớp trên, ta chọn

- A. Bring to Forward
- B. Send to Backward
- C. Send to Back
- D. Bring to Front**

Câu 202: Để ẩn một đối tượng vẽ xuống phía sau một đối tượng vẽ khác, ta chọn:

- A. Bring to Front
- B. Bring to Forward
- C. Send to Backward**

D. Send to Back

Câu 203: Để bắt đầu trình chiếu từ slide hiện tại, ta bấm:

A. Alt+F5

B. Ctrl+F5

C. F5

D. Shift+F5

Câu 204: Để đóng phần mềm trình chiếu Microsoft Powerpoint, ta thực hiện:

A. Chọn File/ Close

B. Bấm Alt+F4

C. Bấm Esc

D. Nhấp phải chuột trên thanh trạng thái (status bar), chọn close

Câu 205: Để thực hiện việc chèn bảng biểu vào slide ta phải

A. Insert/ table

B. Table/ Insert

C. Home/ Table

D. Table/ Insert Table

Câu 206: Để ghép các đối tượng vẽ (shape) trong một slide, sau khi chọn các đối tượng cần ghép trong Format/Arrange ta chọn:

A. Bring to Forward

B. Group

C. Send to Backward

D. Rotate

Câu 207: Để thay đổi hướng trang thuyết trình, trong Design ta chọn:

A. Customize/ Slide Size/ Custom Slide Size

B. Customize/ Format Background

C. Variants/ Background Styles

D. Không thể chỉnh hướng trang thuyết trình trong MS Powerpoint

Câu 208: Để tạo bóng với đối tượng vẽ (shape), ta chọn:

A. WordArt Styles/Text Effects/Shadow

B. Shape Styles/Shape Effects/Shadow

C. WordArt Styles/Text Outline/Shadow

D. Shape Styles/Shape Outline/Shadow

Câu 209: Để trình diễn một Slide trong PowerPoint, ta bấm:

- A. **Phím F5**
- B. Phím F1
- C. Phím F10
- D. Phím F3

Câu 210: Để ghép các đối tượng vẽ (Shape) trong một slide, sau khi chọn các đối tượng cần ghép trong Format/ Arrange ta chọn:

- A. Bring to Forward
- B. Send to Backward
- C. Rotate
- D. Group**

Câu 211: Để in hết các slide trong một bài thuyết trình trong Print/Setting ta chọn:

- A. Print All Slides**
- B. Print Selection
- C. Print Current Slide
- D. Custom Range

Câu 212: Để hiện một đối tượng vẽ hiện lên trước một đối tượng vẽ khác, ta chọn:

- A. Bring to Front
- B. Send to Backward
- C. Sent to Back
- D. Bring to Forward**

Câu 213: Để tạo một slide giống hệt như slide hiện hành mà không phải thiết kế lại, người sử dụng

- A. chọn Insert/New Slide
- B. chọn Insert/New Slide/Duplicate Selected Slides**
- C. chọn Insert/Duplicate
- D. chọn Insert/New Slide/Copied Slides

Câu 214: Trong Ms.Powerpoint, để thay đổi hình nền bằng hình ảnh lưu trữ ở ổ cứng, trong Format Background ta chọn:

- A. Solid fill
- B. Picture or texture fill**
- C. Gradient fill
- D. Pattern fill

Câu 215: Trong Ms.Powerpoint, để tô màu nền bằng một màu duy nhất, trong Format Background

- A. Solid fill**
- B. Pattern fill
- C. Gradient fill
- D. Picture or texture fill

Câu 216: Trong Microsoft PowerPoint, tổ hợp phím Ctrl+N sẽ:

- A. Tạo một slide giống như slide hiện hành
- B. Tạo mới một tập tin thuyết trình.**
- C. Mở một tập tin thuyết trình đã có trên máy
- D. Tạo một slide mới không có nội dung dưới slide hiện hành

Câu 217: Trong khi thiết kế giáo án điện tử, thực hiện thao tác chọn Insert/New Slide là để:

- A. chèn thêm một slide mới vào ngay sau slide cuối cùng
- B. chèn thêm một slide mới vào ngay trước slide đầu tiên
- C. chèn thêm một slide mới vào ngay sau slide hiện hành**
- D. chèn thêm một slide mới vào ngay trước slide hiện hành

Câu 218: Trong MS PowerPoint, thao tác chọn File -> Open là để:

- A. Mở một presentation đã có trên đĩa**
- B. Lưu lại presentation đang thiết kế
- C. Lưu lại presentation đang thiết kế với một tên khác
- D. Tạo mới một presentation để thiết kế bài thuyết trình

Câu 219: Trong Ms.Powerpoint, để tô màu nền bằng các mẫu (sọc, lưới, chấm bi,...), trong Format Background ta chọn:

- A. Picture or texture fill
- B. Gradient fill
- C. Solid fill
- D. Pattern fill**

Câu 220: Trong Ms.Powerpoint, để tô màu nền chuyển sắc, trong Format Background ta chọn

- A. Gradient fill**
- B. Picture or texture fill
- C. Solid fill
- D. Pattern fill

Câu 221: Trong Microsoft PowerPoint, muốn tạo một slide mới, ta dùng tổ hợp phím:

A. Ctrl+M

B. Ctrl+N

C. Shift+M

D. Shift+N

Câu 222: Khi ghép hai đối tượng vẽ (shape) trong Microsoft Powerpoint, để lấy hai đối tượng và cả phần giao (nếu có), ta chọn kiểu ghép:

A. Combine

B. Intersect

C. Subtract

D. Union

Câu 223: Khi đang làm việc với MS PowerPoint, muốn xóa bỏ một Slide, ta thực hiện:

A. Edit/ Delete Slide

B. Tools/ Delete Slide

C. Slide Show/ Delete Slide

D. File/ Delete Slide

Câu 224: Khi ghép hai đối tượng vẽ (shape) trong Microsoft Powerpoint, để chỉ lấy phần giao nhau của cả hai đối tượng, ta chọn kiểu ghép

A. Subtract

B. Union

C. Intersect

D. Accessorie

Câu 225: Khi đang làm việc với MS PowerPoint, muốn thiết lập hiệu ứng cho văn bản, hình ảnh,... ta là thực hiện:

A. View/ Custom Animation/ Effect

B. Insert/ Custom Animation/ Add Effect

C. Animations/ Animation

D. Format/ Custom Animation/ Add Effect

Câu 226: Sau khi đã chọn một số slide trong ngăn Outline, để in các slide đã chọn trong Print/Setting ta chọn:

A. Print Selection

B. Custom Range

C. Print All Slides

D. Print Current Slide

Câu 227: Sau khi chọn một đối tượng đồ họa trong MS Powerpoint, để lật dọc đối tượng đã chọn ta thực hiện:

- A. *Flip Vertical***
- B. Flip Horizontal
- C. Rotate Left 90
- D. Rotate Right 90

Câu 228: Muốn thiết lập một trang thuyết trình chủ, ta thực hiện:

- A. View/ Master Views/ Handout Master
- B. *View/ Master Views/ Slide Master***
- C. View/ Master Views/ Notes Master
- D. Insert/ Master Views/ Slide Master

Câu 229: Muốn mở một tập tin đã tồn tại trên đĩa, sau khi khởi động PowerPoint ta nhấn tổ hợp phím:

- A. *Ctrl+O***
- B. Ctrl+N
- C. Shift+O
- D. Shift+N

Câu 230: Một trang thuyết trình trong Microsoft Powerpoint được gọi là:

- A. Presentation
- B. Sheet
- C. *Slide***
- D. Document

Câu 231: Một tập tin thuyết trình trong Microsoft Powerpoint được gọi là:

- A. Slide
- B. Sheet
- C. Document
- D. *Presentation***

Câu 232: Cách nào sau đây không làm thay đổi kích thước một đối tượng đồ họa trong Ms. Powerpoint

- A. Drag and Drop chuột tại điểm chính giữa các cạnh
- B. *Drag and Drop chuột bên trong đối tượng***
- C. Thay đổi thông số Height và Width trong Format/ Size
- D. Drag and Drop chuột tại các góc của đối tượng

Câu 233: Các kiểu hiển thị trong nhóm Master Views

- A. Slide Master, Handout Master, Note Pages
- B. Slide Sorter, Handout Master, Notes Master
- C. Slide Master, Handout Master, Notes Master**
- D. Slide Sorter, Handout Master, Notes Pages

Câu 234: Các cách hiển thị (view) có trong nhóm Presentation Views của Ms Powerpoint 2013 là:

- A. Normal, Outline View, Slide Sorter, Note Master, Reading View
- B. Normal, Outline View, Slide Sorter, Note Pages, Reading View**
- C. Normal, Master Views, Slide Sorter, Note Pages, Reading View
- D. Normal, Outline View, Slide Sorter, Note Pages, Slide show

Câu 235: Các nhóm hiệu ứng động (animation) trong Microsoft PowerPoint:

- A. Emphasis, Exit, Motion Paths
- B. Entrance, Emphasis, Exit
- C. Entrance, Emphasis, Exit, Motion Paths**
- D. Entrance, Exit, Motion Paths

Câu 236: Phần mềm nào sau đây là phần mềm trình chiếu?

- A. OpenOffice Writer
- B. LibreOffice Calc
- C. OpenOffice Impress**
- D. LibreOffice Draw

Câu 237: Đối với trang thuyết trình trong MS Powerpoint:

- A. Có thể thay đổi hướng nhưng kích thước trang không đổi
- B. Có thể thay đổi hướng và kích thước**
- C. Kích thước và hướng của một trang thuyết trình là cố định và không thể thay đổi
- D. Có thể thay đổi kích thước nhưng không thể thay đổi hướng

CÁC CÂU HỎI LIÊN QUAN ĐẾN EXCEL

Câu 238: Trong bảng tính Excel, giao của một hàng và một cột được gọi là:

- A. Dữ liệu
- B. Công thức
- C. Trường
- D. Ô**

Câu 239: Trong bảng tính MS Excel, tại ô A2 có sẵn giá trị số không (0); Tại ô B2 gõ vào công thức =5/A2 thì nhận được kết quả:

- A. 0
- B. #DIV/0!**
- C. 5
- D. #VALUE!

Câu 240: Trong bảng tính Excel, tại ô A2 có sẵn giá trị số 10. Tại ô B2 gõ vào công thức =PRODUCT(A2,5) thì nhận được kết quả:

- A. 10
- B. 50**
- C. #VALUE!
- D. 2

Câu 241: Trong bảng tính Excel, tại ô A2 có sẵn giá trị số 25. Tại ô B2 gõ vào công thức =SQRT(A2) thì nhận được kết quả:

- A. 0
- B. 5**
- C. #VALUE!
- D. #NAME!

Câu 242: Trong bảng tính Excel, tại ô A2 có sẵn giá trị chuỗi "Tin học"; ô B2 có giá trị số 2008. Tại ô C2 gõ vào công thức =A2+B2 thì nhận được kết quả:

- A. Tin học2008
- B. Tin học
- C. 2008
- D. #VALUE!**

Câu 243: Trong bảng tính Excel, tại ô A2 có sẵn giá trị chuỗi TINHOC; Tại ô B2 gõ vào công thức =VALUE(A2) thì nhận được kết quả

- A. 6
- B. TINHOC

C. #VALUE!

D. Tinhoc

Câu 244: Trong bảng tính Excel, tại ô A2 có sẵn dữ liệu là dãy kí tự "Tin hoc van phong"; Tại ô B2 gõ vào công thức =LOWER(A2) thì nhận được kết quả:

A. Tin Hoc Van Phong

B. Tin hoc van phong

C. tin hoc van phong

D. TIN HỌC VAN PHONG

Câu 245: Trong bảng tính Excel, tại ô A2 có sẵn dữ liệu là dãy kí tự "Tin hoc van phong"; Tại ô B2 gõ vào công thức =PROPER(A2) thì nhận được kết quả:

A. Tin hoc van phong

B. Tin hoc van phong

C. TIN HỌC VAN PHONG

D. Tin Hoc Van Phong

Câu 246: Trong bảng tính Excel, tại ô A2 có sẵn giá trị chuỗi 2008; Tại ô B2 gõ vào công thức =VALUE(A2) thì nhận được kết quả:

A. Giá trị kiểu số 2008

B. Giá trị kiểu chuỗi 2008

C. #VALUE!

D. #NAME!

Câu 247: Trong bảng tính Excel, tại ô A2 có sẵn giá trị số 2008. Tại ô B2 gõ vào công thức =LEN(A2) thì nhận được kết quả:

A. #DIV/0!

B. 1

C. 4

D. 2008

Câu 248: Trong bảng tính Excel, tại ô A2 có sẵn giá trị chuỗi 2008; Tại ô B2 gõ vào công thức =VALUE(A2) thì nhận được kết quả:

A. #VALUE!

B. Giá trị kiểu số 2008

C. Giá trị kiểu chuỗi 2008

D. #NAME!

Câu 249: Trong bảng tính Excel, hàm nào sau đây cho phép tính tổng các giá trị kiểu số thỏa mãn một điều kiện cho trước

A. SUMIF

B. SUM

C. COUNTIF

D. COUNT

Câu 250: Trong bảng tính Excel, muốn sắp xếp danh sách dữ liệu theo thứ tự tăng (giảm), ta thực hiện:

A. Format/ Sort

B. Data/ Sort

C. Tools/ Sort

D. File/ Sort

Câu 251: Trong các dạng địa chỉ sau đây, địa chỉ nào là địa chỉ tuyệt đối:

A. B\$1:D\$10

B. \$B1:\$D10

C. B\$1\$:D\$10S

D. SB\$1:SDS10

Câu 252: Trong bảng tính Excel, khối ô là tập hợp nhiều ô kề cận tạo thành hình chữ nhật, Địa chỉ khối ô được thể hiện như câu nào sau đây là đúng:

A. B1-H15

B. B1:H15

C. B1...H15

D. B1..H15

Câu 253: Trong bảng tính Excel, tại ô A2 gõ vào công thức-MAX(30,10,65,5) thì nhận được kết quả tại ô A2 là:

A. 5

B. 110

C. 65

D. 30

Câu 254: Trong bảng tính Excel, tại ô A2 gõ vào công thức =IF(3>S,100,IF(5<6,200,300)) thì kết quả nhận được tại ô A2 là:

A. 200

B. 100

C. 300

D. FALSE

Câu 255: Trong bảng tính Excel, để di chuyển ô hiện hành qua phải một màn hình ta chọn:

- A. Page Down
- B. Alt_Page Up
- C. Page Up

D. Alt Page Down

Câu 256: Trong bảng tính MS Excel, công thức =IF(AND(A3= “TP”; B3>500); “Đạt”; “Không Đạt”) sẽ cho kết quả gì khi giá trị trong ô A3 là “TP” và giá trị trong ô B3 là 450:

A. "Đạt"

B. “Không đạt”

C. TRUE

D. FALSE

Câu 257: Trong bảng tính Excel, điều kiện trong hàm IF được phát biểu dưới dạng một phép so sánh. Khi cần so sánh khác nhau thì sử dụng kí hiệu:

A. &

B. ><

C. <>

D. #

Câu 258: Trong bảng tính Excel, để lọc dữ liệu tự động, sau khi chọn khối cần lọc, ta thực hiện:

A. View/ Filter/ AutoFilter

B. Format/ Filter/ AutoFilter

C. Insert/ Filter/ AutoFilter

D. Data/ Filter/ AutoFilter

Câu 259: Trong bảng tính Excel, để sửa dữ liệu trong một ô tính mà không cần nhập lại, ta thực hiện:

A. Nháy chuột chọn ô tính cần sửa, rồi bấm phím F12

B. Nháy chuột chọn ô tính cần sửa, rồi bấm phím F10

C. Nháy chuột chọn ô tính cần sửa, rồi bấm phím F2

D. Nháy chuột chọn ô tính cần sửa, rồi bấm phím F4

Câu 260: Trong EXCEL muốn xếp hạng ta dùng Hàm:

A. PROPER

B. LOWER

C. LEN

D. RANK

Câu 261: Trong khi làm việc với MS Excel, muốn lưu bảng tính hiện thời vào đĩa, ta thực hiện:

A. Edit/ Save

B. File/ Save

C. Window/ Save

D. Tools/ Save

Câu 262: Trong công thức của Excel, thay vì sử dụng địa chỉ của một vùng thì ta có thể sử dụng tên diện cho vùng đó. Để thực hiện định nghĩa tên cho một vùng thì sau khi chọn vùng ta chọn:

A. Data/ Define Name

B. Home/ Define Name

C. Insert/ Define Name

D. Formulas/ Define Name

Câu 263: Khi nhập giá trị $3 + 4$ vào ô A3 của Sheet1 trong MS Excel rồi Enter thì nội dung trên ô A3 là:

A. $3 + 4$

B. #NAME

C. không có gì cả

D. 7

Câu 264: Khi đang làm việc với MS Excel, tổ hợp phím nào cho phép ngay lập tức đưa con trỏ về ô đầu tiên (ô A1) của bảng tính:

A. Shift – Ctrl – Home

B. Shift – Home

C. Alt – Home

D. Ctrl - Home

Câu 265: Khi nhập giá trị ngày 21/08/2015 mà MS Excel không tự động canh phải nội dung thì trường hợp này có nghĩa là:

A. Tự động canh trái vì nó là kiểu số

B. Máy tính thiết lập cách nhập ngày theo kiểu tháng/ ngày/ năm

C. Sử dụng sai ký hiệu phân cách ngày tháng

D. Đây là một giá trị ngày không lệ

Câu 266: Tập hợp các bảng tính trong một file Excel được gọi là gì:

A. Book

B. Presentation

C. Sheet

D. Document

Câu 267: Một tập tin (File) Microsoft Office Excel 2010 có kiểu là:

A. *.docx

B. *.xlsx

C. *.doc

D. *.xls

Câu 268: Ô A6 chứa chuỗi "8765234X", hàm =VALUE(A6) cho kết quả:

A. 8765234

B. 0

C. X

D. Máy báo lỗi

Câu 269: A1 chứa giá trị 4, B1 chứa giá trị 36, C1 chứa giá trị 6. Nhập vào D1 công thức: =If(C1>0,sum(A1:B1),0) Cho biết kết quả trong ô D1:

A. 6

B. 9

C. 40

D. 0

Câu 270: Ô A1 chứa giá trị số là 7, Ô B1 chứa giá trị chuỗi là ABC. Hàm = AND(A1>5, B1= "ABC") sẽ cho kết quả là:

A. TRUE

B. 1

C. 2

D. FALSE

Câu 271: Để điền thông tin cho cột Thẻ Loại. Nếu ký tự đầu tiên của mã sách là "T" thì ở cột thẻ loại ghi giá trị "CS", ngược lại thì ghi giá trị "CN". Công thức nào dưới đây là đúng? Giả sử mã sách nằm ở ô B2 có nội dung là TA02:

A. =IF(LEFT(B2;1)="T"; "CS"; "CN")

B. =IF(LEFT(B2;2)="T"; "CS"; "CN")

C. =IF(RIGHT(B2;1)= "T"; "CS"; "CN")

D. =IF(MID(B2;1;2)= "T"; "CS"; "CN")

Câu 272: Câu nào sau đây sai. Khi nhập dữ liệu vào bảng tính Excel thì:

A. Dữ liệu kiểu kí tự sẽ mặc nhiên căn thẳng lề trái

B. Dữ liệu kiểu số sẽ mặc nhiên căn thẳng lề trái

C. Dữ liệu kiểu ngày tháng sẽ mặc nhiên căn thẳng lề phải

D. Dữ liệu kiểu thời gian sẽ mặc nhiên căn thẳng lề phải

Câu 273: Học sinh A sinh ngày 3/12/1994 (ô D2). Để biết được em này bao nhiêu tuổi ta dùng công thức:

A. = TODAY() - YEAR(D2)

B. =TODAY() - D2

C. = YEAR(NOW()) - YEAR(D2)

D. = YEAR(TODAY(NOW)) - YEAR(D2)

Câu 274: Nếu thí sinh đạt được 5 điểm trở lên, thí sinh đó được xếp loại đạt, ngược lại thì không đạt. Theo bạn công thức nào thể hiện đúng điều kiện trên(giả sử ô G6 chứa cột điểm thi):

A. #REF!

B. = IF (G6 <= 5, " Đạt", " Không đạt")

C. =IF (G6 <5, “ Không đạt”, “ Đạt”)

D. =IF(G6>=5, " Đạt". ELSE (“ Không đạt”)

Câu 275: Giả sử ngày hệ thống của máy tính là: 8/18/2008. Khi đó tại ô A2 gõ vào công thức =Today()-1 thì nhận được kết quả là:

A. 0

B. #VALUE!

C. 8/17/2008

D. #NAME!

Câu 276: Giả sử công thức tại ô F3 là =A5 + Sheet3!G\$4. Sau khi sao chép công thức này từ ô F3 sang ô F4 thì công thức tại ô F4 là:

A. =B5 + Sheet3!H\$4

B. =A6 + Sheet3!G\$4

C. =A5 + Sheet3!G\$5

D. =A5 + Sheet3!G\$4

ĐÁP ÁN

1-A	2-D	3-A	4-C	5-B	6-D	7-A	8-A	9-C	10-C
11-A	12-D	13-B	14-D	15-A	16-D	17-A	18-C	19-D	20-C
21-A	22-C	23-D	24-A	25-C	26-B	27-B	28-A	29-B	30-B
31-A	32-B	33-D	34-A	35-A	36-C	37-B	38-A	39-D	40-A
41-A	42-C	43-D	44-D	45-C	46-B	47-B	48-A	49-C	50-D
51-B	52-B	53-B	54-D	55-A	56-D	57-C	58-B	59-A	60-A
61-D	62-B	63-D	64-B	65-C	66-B	67-D	68-A	69-B	70-B
71-C	72-C	73-A	74-B	75-A	76-A	77-C	78-D	79-A	80-B
81-C	82-B	83-A	84-B	85-B	86-C	87-C	88-A	89-B	90-B
91-C	92-B	93-B	94-A	95-B	96-D	97-B	98-D	99-B	100-C
101-D	102-C	103-A	104-A	105-D	106-B	107-C	108-A	109-A	110-B
111-D	112-C	113-B	114-B	115-B	116-B	117-B	118-B	119-B	120-B
121-B	122-D	123-B	124-D	125-C	126-C	127-C	128-C	129-A	130-B
131-A	132-D	133-C	134-C	135-D	136-C	137-A	138-B	139-B	140-A
141-C	142-C	143-C	144-A	145-B	146-B	147-A	148-B	149-B	150-A
151-B	152-D	153-A	154-B	155-C	156-A	157-C	158-A	159-C	160-B
161-D	162-D	163-B	164-D	165-B	166-C	167-A	168-B	169-B	170-C
171-D	172-C	173-C	174-D	175-B	176-C	177-D	178-C	179-C	180-D
181-C	182-B	183-A	184-B	185-D	186-C	187-C	188-B	189-A	190-C
191-C	192-C	193-B	194-D	195-B	196-D	197-D	198-D	199-D	200-D
201-D	202-C	203-D	204-B	205-A	206-B	207-A	208-B	209-A	210-D
211-A	212-D	213-B	214-B	215-A	216-B	217-C	218-A	219-D	220-A
221-A	222-D	223-A	224-C	225-C	226-A	227-A	228-B	229-A	230-C
231-D	232-B	233-C	234-B	234-C	235-C	236-C	237-B	238-D	239-B
240-B	241-B	242-D	243-C	244-C	245-D	246-A	247-C	248-B	249-A
250-B	251-D	252-B	253-C	254-A	255-D	256-B	257-C	258-D	259-C
260-D	261-B	262-D	263-A	264-D	265-B	266-A	267-B	268-D	269-C
270-A	271-A	272-B	273-C	274-C	275-C	276-B			