# 「非課金申請」の方法

# FINE!

#### 【ご注意!】

- (!) 課金対象外の応募者がいた場合、翌月第2営業日までに申請してください。
- (!) 非課金申請をしても、弊社が下記の「<u>課金対象外規定」</u>に当たらないと判断した場合は、 請求をさせていただく場合がありますので予めご了承ください。

#### 【課金対象外規定】

- ・2ヶ月以内に、同一人物より応募があった場合、初回のみをカウント
- ・電話番号、メールアドレス共に使用不可能と判断できる場合
- ・名前、住所が明らかにダミー登録と判断できる場合
- ・「有資格者のみ」の募集に対して、無資格者が応募してきた場合
- ※企業様向け利用規約第9条(登録または応募承認・非承認)より

更新日:2015/03/12

1. 管理画面にログインする。

FINE! administrator menu	
FINE(ファイン)管理画面ログイン	
管理画面をご利用頂(にはログインが必要です ログインID : ログイン バスワード : ログイン ログインD、またはパスワードをお忘れの方は <u>こちらを</u> クリックしてください。	
Powered by Pro*Seeds  **ID・パスワードをお忘れになった こちらをクリックして、登録している スをご入力ください。	

2. 「応募者・登録者を見る・メールする」をクリックする。



# 3. 応募者一覧から、対象の応募者の「詳細」ボタンをクリックする。

ようこそ、採用 担当者様 | ログアウト ▶ サイトを確認する▶ 管理画面TOP









応募者情報をCSVでダウンロードする 求職者に見てね!を送信する 見てね!の送信履歴を確認する



### 応募者・登録者を見る・メールする

▼振りたたみ/復元 仕事情報検索

4)各仕事情報に対する応募状況を確認します。

#### 応募者検索 サポットカン復元

応募者を直接検索・確認します。[メール管理]ボタンから、応募者へのメール送信履歴を確認したり、応募者から ◆)のメール受信確認/返信を行います。

※応募者からのメール受信確認・返信はWEBメール利用設定をしているサイト及び送信対象が会員の場合のみ利用できます。

# クリック

#### 応募者一覧(検索結果)

全1件 1/1 ((前の10ページ [1][2][3][4][5][6][7][8][9][10] 次の10ページ>>

全て選択 全ての選択を解除 メールを作成

赤色の応募者は他社にも1週間以内に応募しています!早急なご対応をお勧めします。

	▼応募日▲	▼応募ID▲	▼求人四▲	▼掲載企業名 ▲	▼氏名▲	▼メールアドレス▲	▼課金タイプ▲	▼状況▲	▼単価(応募日)▲	▼確定日▲	▼確定状況▲	▼備考▲	▼希望の雇用形態▲		_
	2015/03/09	14039	119223	社会福祉法人ネ	保育良	hoiku-	応募課金	未処理	40000		未確定			言羊糸田	メール管理
	1824			オキャリア ファイ	子	yoshiko@fine-									
				ン保育園		navi.jp									

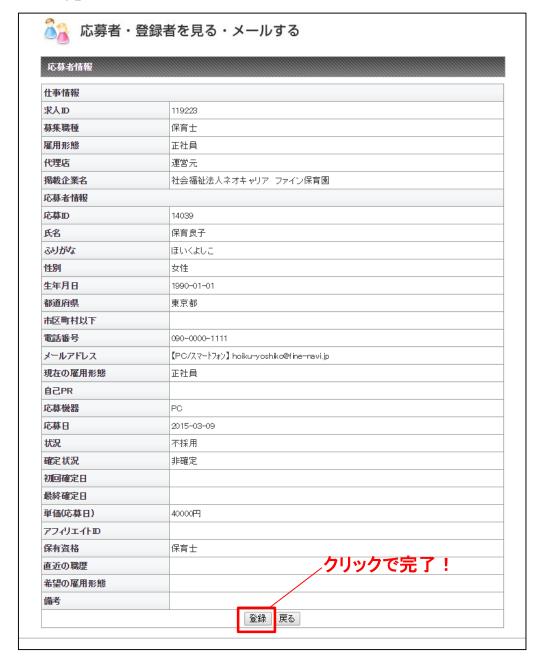
全1件 1/1 〈前の10ページ [1][2][3][4][5][6][7][8][9][10] 次の10ページ>>

Powered by Pro\*Seeds

# 4.確定状況の「非確定」を選択し、備考欄に理由を記入して、「更新」ボタンをクリックする。



## 5. 「登録」ボタンをクリックして完了!



### 【ご注意!】

- (!) 課金対象外の応募者がいた場合、翌月<u>第2営業日</u>までに 申請してください。
- (!) 非課金申請をしても、弊社が<u>「課金対象外規定」</u>に当たらないと判断した場合は、請求をさせていただく場合がありますので予めご了承ください。