

Σύστημα Φοιτητικής Μέριμνας

ΟΔΗΓΟΣ ΧΡΗΣΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΓΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ, ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΓΑΛΑΤΗΣ

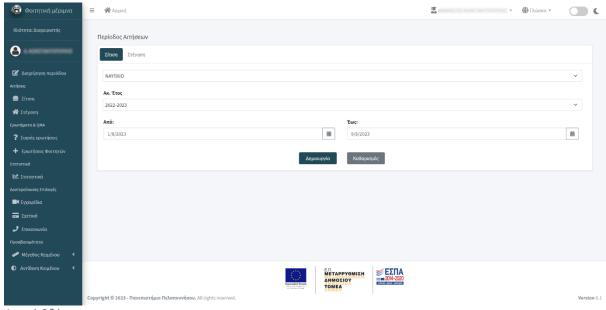
Σύνδεση Χρήστη



Σύνδεση Χρήστη

Στην παραπάνω οθόνη μπορεί να κάνει είσοδο ο φοιτητής και το Γραφείο Φοιτητικής Μέριμνας. Η σύνδεση γίνεται με τον ιδρυματικό λογαριασμό (ίδιο όνομα χρήστη και συνθηματικό με το email). Η διεύθυνση είναι η: (https://foitutiki-merimna.uop.gr). Επίσης δίνεται η δυνατότητα για εναλλαγή γλώσσας από τα Ελληνικά στα Αγγλικά. Τέλος πατώντας στο κουμπί κάτω αριστερά, αλλάζει το φόντο από άσπρο σε σκούρο το οποίο μπορεί να βοηθήσει άτομα με προβλήματα όρασης.

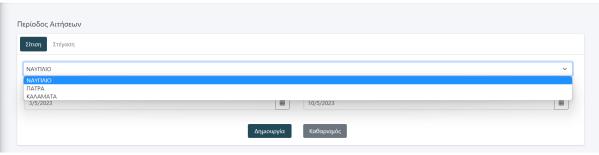
Αρχική Οθόνη



Αρχική Οθόνη

Αρχική οθόνη έπειτα από επιτυχή σύνδεση. Στην αρχική οθόνη είναι προεπιλεγμένη η Διαχείριση περιόδου. Σε αυτήν την οθόνη ο Υπεύθυνος του Γραφείου Φοιτητικής Μέριμνας μπορεί να ορίσει περιόδους κατά την οποία ο φοιτητής μπορεί να υποβάλλει τα δικαιολογητικά του. Στην πρώτη καρτέλα ορίζεται περίοδος για την Σίτιση και στην δεύτερη για την Στέγαση.

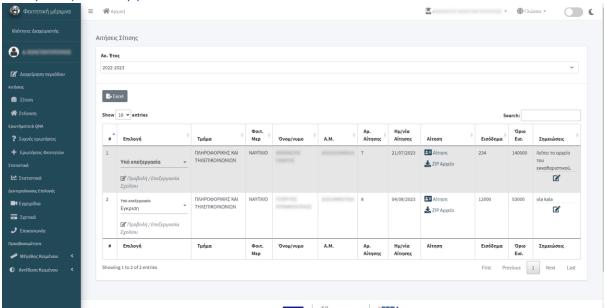
Ρόλοι



Ρόλοι

Ο χρήστης του Γραφείου Φοιτητικής Μέριμνας του Ναυπλίου έχει την δυνατότητα να ορίσει και να δει ενεργές περιόδους για όλες τις πόλεις. Τα Γραφεία της Πάτρας και της Καλαμάτας δεν έχουν αυτήν την επιλογή και δεν τους εμφανίζεται η παραπάνω οθόνη. Ορίζουν αυτόματα περιόδους μόνο για τις δικές τους πόλεις.

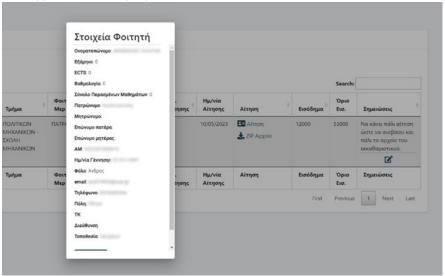
Αιτήσεις Σίτισης



Αιτήσεις Σίτισης

Πατώντας στις αιτήσεις-Σίτιση μπορείτε να δείτε τις αιτήσεις των φοιτητών που έχουν κάνει αίτηση καθώς και τα δικαιολογητικά τους. Στην στήλη Επιλογή μπορείτε να κάνετε είτε έγκριση είτε απόρριψη την αίτηση του φοιτητή. Όποια «Επιλογή» και αν κάνετε ο φοιτητής βλέπει την απόφασή σας. Πατώντας στο «ΖΙΡ Αρχείο» κατεβάζετε τοπικά στον υπολογιστή σας σε μορφή .zip τα αρχεία που έχει επισυνάψει ο φοιτητής κατά την υποβολή της αίτησης του. Στην στήλη εισόδημα βλέπετε την τιμή που έχει ορίσει ο φοιτητής σαν οικογενειακό εισόδημα(την τιμή μπορείτε να την αλλάξετε). Το όριο εισοδήματος υπολογίζεται αυτόματα βάσει των κριτηρίων και βάσει της τιμής που έχει ορίσει ο φοιτητής στο «Εισόδημα». Πατώντας στο εικονίδιο Excel μπορείτε να εξάγετε όλες τις αιτήσεις των φοιτητών σε μορφή .xls. Τέλος μπορείτε να δείτε Παλιές Αιτήσεις φοιτητών (από προηγούμενες περιόδους που είχατε ορίσει) πατώντας στην καρτέλα «Παλιές Αιτήσεις». Η ίδια διαδικασία ισχύει και για τις αιτήσεις για Στέγαση(με κάποια επιπλέον δικαιολογητικά).

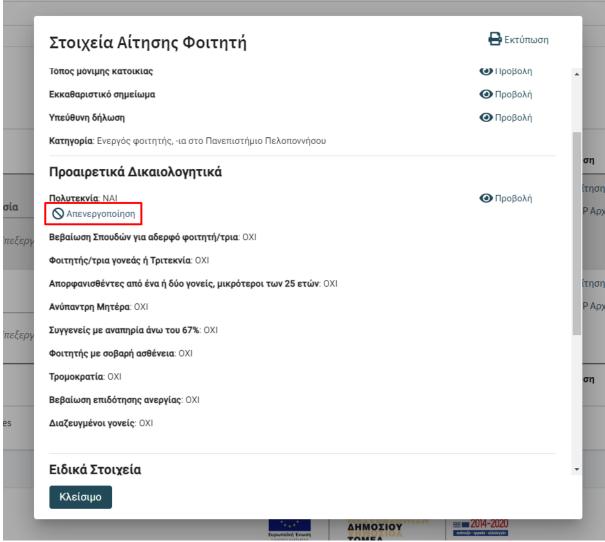
Στοιχεία Φοιτητή



Στοιχεία Φοιτητή

Πατώντας πάνω στο όνομά του φοιτητή, μπορείτε να δείτε επιπλέον πληροφορίες που αφορούν τα στοιχεία του όπως φαίνεται παραπάνω:

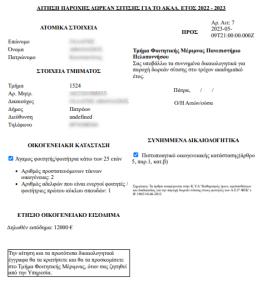
Αίτηση



Αίτηση

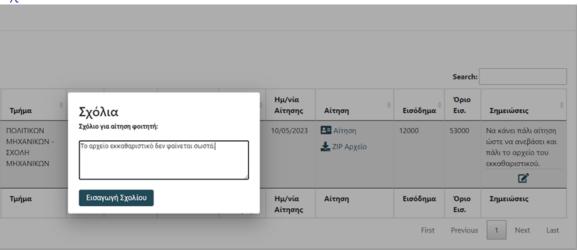
Αν πατήσετε την επιλογή Αίτηση μπορείτε να δείτε όλα τα δικαιολογητικά που έχει υποβάλλει ο φοιτητής. Επίσης μπορείτε να αλλάξετε τα ειδικά στοιχεία όπως το οικογενειακό εισόδημα. Το οικογενειακό εισόδημα ο φοιτητής το συμπληρώνει μόνος του βάσει του εκκαθαριστικού. Αν δείτε στο έγγραφο του εκκαθαριστικού που έχει επισυνάψει ο φοιτητής ότι έχει βάλει λάθος νούμερο, μπορείτε να το αλλάξετε. Πατώντας Εκτύπωση μπορείτε να εκτυπώσετε και να αποθηκεύσετε την αίτηση του φοιτητή όπως φαίνεται σε ένα παράδειγμα παρακάτω. Πατώντας Απενεργοποίηση το δικαιολογητικό που έχει ανεβάσει ο φοιτητής δεν προσμετράται σαν κριτήριο βαθμολόγησης.

Εκτύπωση



Εκτύπωση

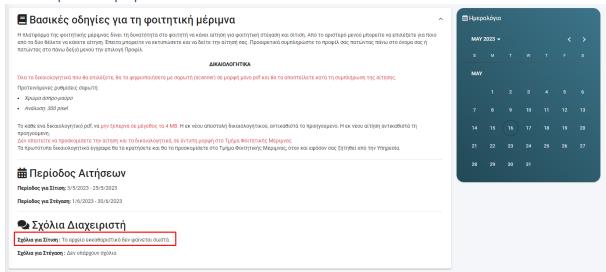
Σχόλια



Σχόλια

Πατώντας στην αντίστοιχη επιλογή σας δίνεται η δυνατότητα να ανεβάσετε ένα σχόλιο το οποίο θα το δει ο φοιτητής στην οθόνη του όπως παρακάτω:

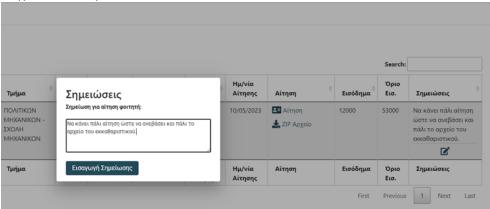
Οθόνη Φοιτητή



Οθόνη Φοιτητή

Όταν το δει ο φοιτητής μπορεί να κάνει αίτηση εκ νέου και να βάλει για παράδειγμα το σωστό δικαιολογητικό. Ο φοιτητής μπορεί να κάνει αιτήσεις όσες φορές θέλει αρκεί να είναι μέσα στην περίοδο που έχετε ορίσει. Το σύστημα κρατάει την τελευταία αίτηση που έχει υποβάλλει ο φοιτητής.

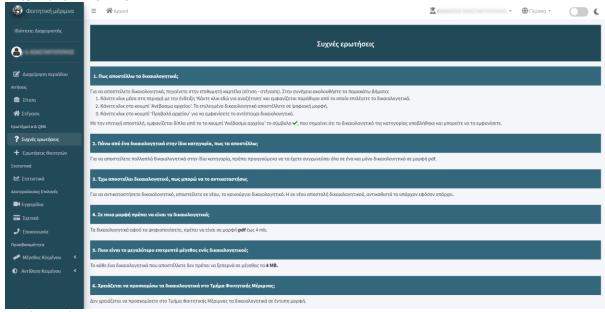
Σημειώσεις



Σημειώσεις

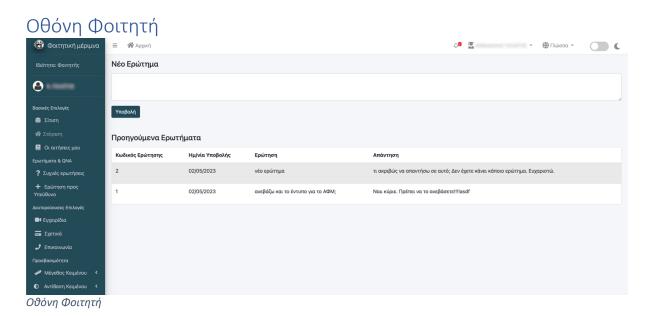
Μπορείτε να κρατήσετε προσωπικές σημειώσεις που αφορούν την αίτηση του φοιτητή πατώντας στην αντίστοιχη επιλογή.

Συχνές ερωτήσεις



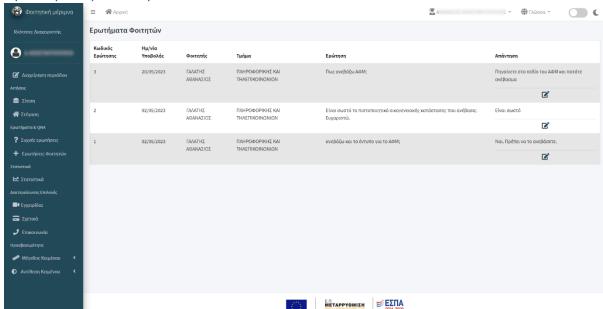
Συχνές ερωτήσεις

Για τυχόν απορίες οι φοιτητές μπορούν να επιλέξουν από το αριστερού μενού την επιλογή «Συχνές ερωτήσεις» και να δουν κάποιες στατικές απαντήσεις. Σε περίπτωση που η απορία τους δεν έχει λυθεί, μπορούν να πατήσουν στην επιλογή Ερώτηση προς Υπεύθυνο όπως φαίνεται στη παρακάτω οθόνη:



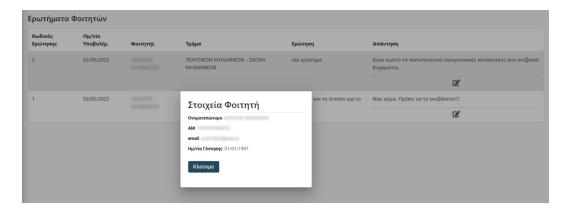
Στο πλαίσιο κειμένου μπορούν να πληκτρολογήσουν το ερώτημα τους και έπειτα αναμένουν για την απάντηση σας.

Ερωτήσεις Φοιτητών

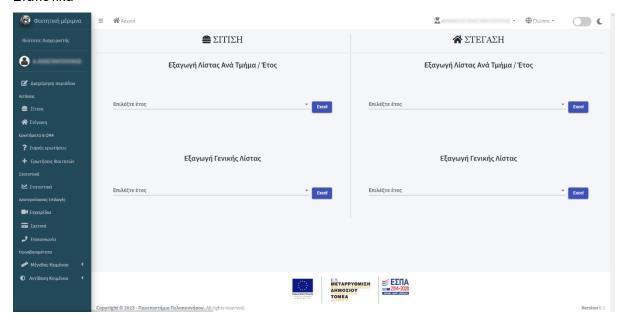


Ερωτήσεις Φοιτητών

Εδώ βλέπετε τις ερωτήσεις των φοιτητών. Πατώντας στο αντίστοιχο εικονίδιο μπορείτε να τους απαντήσετε και θα το δουν στην οθόνη τους. Επίσης αν πατήσετε πάνω στο όνομά τους μπορείτε να δείτε επιπλέον πληροφορίες που αφορούν τα στοιχεία του φοιτητή όπως φαίνεται παρακάτω:



Στατιστικά



Στην παραπάνω Οθόνη μπορείτε μπορείτε να εξαγάγετε κάποια στατιστικά σε μορφή excel.