

แบบนำเสนอโครงการ (Project Proposal)

1. ชื่อหัวข้อ

Daily Reminder (ค่อยเปลี่ยน)

แอปพลิเคชันเพื่อจดบันทึกการนัดหมายต่าง ๆ สามารถตั้งได้ทั้งแบบต่อเนื่องและแบบครั้งเดียว

2. รายชื่อนักศึกษา

1. 2213110055	นางสาว อปสร	โพธิ์เยี่ยม
2. 2213110584	นางสาว ภัทราภา	จันทร์แสดมปี
3. 2213110741	นาย ธฤต	รวงผึ้งหลวง
4. 2213111160	นาย วีรวัฒน์	ภาพักดี

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ (ระบุเป็นข้อ ๆ)

1. เพื่อแจ้งเตือนไม่ให้พลาดการนัดหมายที่กำลังจะเกิดขึ้น
2. เพื่อช่วยในการจดบันทึกสิ่งที่นัดหมายหรือสิ่งที่ต้องการจะทำเป็นกิจวัตร
3. เพื่อช่วยบันทึกประวัติการจดบันทึก
4. เพื่ออำนวยความสะดวกในเรื่องการทำงานและการดำเนินชีวิตประจำวัน

4. ขอบเขตของโครงการ (โครงการมีฟังก์ชันหรือหน้าที่หลักอะไรบ้าง)

1. ระบบสมัครสมาชิก และการเข้าสู่ระบบ
2. สามารถใช้บันทึกการนัดหมายได้โดยผ่านการนำเสนอในรูปแบบ ปฏิทิน / to do list / drop down list
3. สามารถใช้บันทึกสิ่งที่ต้องการจะทำในทุก ๆ วันหรือเฉพาะแค่ครั้งเดียว พร้อมแจ้งเตือนความถี่หน้าผ่านการแจ้งเตือนได้ ทั้งนี้อาจมาในรูปแบบ checkbox ได้
4. ในการบันทึกสามารถสร้างกลุ่มของการนัดหมายแบ่งเป็นประเภทตามที่ผู้ใช้งานต้องการได้
5. สามารถเรียกดูประวัติบันทึกทั้งหมดได้
6. สามารถเพิ่มรูปภาพไปในการนัดหมายได้

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้ใช้สามารถกำหนดการแจ้งเตือนเอง และรับการแจ้งเตือนได้
2. ผู้ใช้สามารถจัดการการนัดหมายได้อย่างเป็นระบบ
3. ทำให้ผู้ใช้ไม่พลาดการนัดหมายหรือวันที่สำคัญ
4. ได้รับความรู้ในการพัฒนาโปรแกรมสำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่