

คู่มือการใช้งาน
ระบบฝึกงาน
สำนักเกสชศาสตร์ มหาวิทยาลัยวิจัยลักษณ์

เมนูสำหรับแหล่งฝึก

จัดทำโดย

บริษัท ใจไลอ้อนเตอร์เทรด จำกัด

สารบัญ

สารบัญ.....	2
หน้าแรก (แดชบอร์ด) สำหรับแหล่งฝึกงาน.....	3
ข้อมูลแหล่งฝึก.....	5
ข้อมูลบริษัท	6
ข้อมูลการติดต่อ	7
ข้อมูลบัญชีธนาคาร	7
เปลี่ยนรหัสผ่าน.....	7
ประชาสัมพันธ์แหล่งฝึก.....	8
นักศึกษาในความดูแล	9
ประเมินผลนักศึกษา.....	10
ตารางนัดหมาย.....	13
ส่วนประกอบหลัก	13
ค่าตอบแทน.....	15

หน้าแรก (แดชบอร์ด) สำหรับแหล่งฝึกงาน

แสดงสรุปข้อมูลภาพรวม เช่น จำนวนนักศึกษาในความดูแล กิจกรรมที่กำลังจะมาถึง และประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับแหล่งฝึก

The screenshot shows the 'Test clerkship' dashboard with the following details:

- Menu:** เมนูสำหรับแหล่งฝึกงาน (Menu for Internship Sources), including:
 - หน้าหลัก (Home)
 - ข้อมูลแหล่งฝึกงาน (Source of Training Information)
 - ประมวลผลนักศึกษา (Student Summary)
 - นักศึกษาในความดูแล (Students Under Care)
 - ประเมินผลนักศึกษา (Evaluate Student)
 - ตารางนัดหมาย (Appointment Schedule)
 - ค่าตอบแทน (Remuneration)
- Section: ประเมินความพึงพอใจระบบ**
 - Message: แบ่งเป็นความคิดเห็นของคุณพ่อพันธุ์ระบบให้ดีมาก
 - Link: คลิกเพื่อเริ่มประเมิน
- Section: การประเมินที่ต้องทำ**
 - Message: รายการประเมินที่ต้องจัดทำทันท่วงทัน
 - Table:

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาที่ต้องประเมิน
ผลลัพธ์ 4 ปีการศึกษา 1/2568 (28 ก.ค. 2568 - 4 ก.ย. 2568) ~	1 คน
 - Link: ประเมิน >
- Section: นักศึกษาฝึกงาน**
 - Message: นักศึกษาที่เพิ่มเข้ามาในผลลัพธ์งานนี้
 - Table:

Test student	ผู้ดูแล
Test student 6500000	ร้านอาหาร 2/7 ครุ
 - Link: ดูข้อมูล >

ส่วนบน

แบบ嫩อร์ “ประเมินความพึงพอใจระบบ”

แสดงข้อความเชิญชวนให้ผู้ใช้งาน (แหล่งฝึกงาน) เข้ามาแสดงความคิดเห็นหรือทำแบบประเมินความพึงพอใจการใช้งานระบบ

กล่องข้อมูลสรุป

1. ผลลัพธ์การฝึกงานที่เลือก (Dropdown)

ผู้ใช้สามารถเลือกผลลัพธ์ (รอบฝึกงาน) ที่ต้องการดูข้อมูล เช่น ผลลัพธ์ 4 ปีการศึกษา 1/2568

2. จำนวนทั้งหมดนักศึกษาฝึกงาน

แสดงจำนวนนักศึกษาที่เข้ามาอยู่ในผลลัพธ์ที่เลือก

3. จำนวนที่ต้องประเมิน

บอกจำนวนนักศึกษาที่ทางแหล่งฝึกงานต้องทำการประเมินผล

การประเมินที่ต้องทำ

แสดงรายชื่อนักศึกษาที่อยู่ในความดูแล

- มีสถานะบอกว่าอยู่ระหว่างการทำแบบประเมิน เช่น “2/7 ชุด”
 - ปุ่ม [ประเมิน] ใช้กดเข้าสู่หน้าทำแบบประเมินนักศึกษา
-
- นักศึกษาฝึกงาน
-
- แสดงรายชื่อนักศึกษาที่อยู่ในรอบฝึกงานปัจจุบัน
 - สามารถกด [ดูข้อมูล] เพื่อเข้าสู่หน้ารายละเอียดของนักศึกษาคนนั้น

ข้อมูลแหล่งฝึก

จัดการข้อมูลทั่วไปของแหล่งฝึก เช่น ชื่อหน่วยงาน ที่อยู่ ผู้ประสานงาน เบอร์ติดต่อ อีเมล และรายละเอียดอื่น ๆ

ข้อมูลบริษัท

จัดการและแก้ไขข้อมูลบริษัทและผู้ดูแล

URL รูปภาพ

Test clerkship

ร้านยา

ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท: Test clerkship | ประเภทแหล่งฝึก: ร้านยา

ที่ตั้งบริษัท: ประเทศไทย | ปีที่ก่อตั้ง: 2024

จำนวนพนักงาน: 1 | ปีที่เข้าร่วมโครงการ: 2023

เว็บไซต์: https://www.example.com

รายละเอียดบริษัท: ใช้เพื่อสื่อสารระบบ

◆ ส่วนท้าย

- หัวข้อ "ข้อมูลบริษัท" พร้อมແນບສີເຈີຍ ແສດງວ່າໜັນນີ້ເກີຍວ່າຈັກກຳຈັດການຂໍ້ມູນຂອງພະລັກຝຶກ
- ມີໜຶ່ງ URL ຮູບພາບ ສໍາຮັບໃສ່ລົງກົບໂລໂກ໌ທີ່ອກາພຂອງບຣິຊັບ

✉ ข้อมูลการติดต่อ

ชื่อผู้ติดต่อ	ตำแหน่งผู้ติดต่อ
Najmee Adulyarat	เจ้าของร้าน
อีเมลผู้ติดต่อ	เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ
adulyanaj@gmail.com	036251663
ที่อยู่ผู้ติดต่อ	
ทดสอบ	

✉ ข้อมูลบัญชีธนาคาร

ธนาคาร *	เลขที่บัญชี *
เลือกธนาคาร	เลือกบัญชีธนาคาร
ไฟล์หน้าสมุดเงินฝาก *	
Choose File	No file chosen
รองรับไฟล์: PDF, JPG, JPEG, PNG (ขนาดไม่เกิน 2MB)	

⌚ เปลี่ยนรหัสผ่าน

Username	รหัสผ่านใหม่ (ไม่ต้องกรอกหากไม่ต้องการเปลี่ยน)
test clerkship	รหัสผ่านใหม่

บันทึกข้อมูล

ข้อมูลบริษัท

1. ชื่อบริษัท

ระบุชื่อแหล่งฟีก เช่น *Test clerkship*

2. ประเภทแหล่งฟีก

เลือกประเภท เช่น ร้านยา, โรงพยาบาล, คลินิก หรืออื่น ๆ

3. ที่ตั้งบริษัท

เลือกจังหวัดหรือพื้นที่ที่ตั้งอยู่

4. ปีที่ก่อตั้ง

ระบุปีที่ก่อตั้งบริษัท/แหล่งฟีก

5. จำนวนพนักงาน

เลือกจำนวนบุคลากรในแหล่งฟีก

6. ปีที่เข้าร่วมโครงการ

ระบุว่าปีใดเริ่มเข้ามาร่วมเป็นแหล่งฟีกของโครงการมหาวิทยาลัย

7. เว็บไซต์

ช่องสำหรับกรอก URL เว็บไซต์ (ถ้ามี)

8. รายละเอียดบริษัท

กล่องข้อความสำหรับบันทึกคำอธิบายเพิ่มเติม เช่น ขอบเขตงานหรือจุดเด่นของแหล่งฟีก

ข้อมูลการติดต่อ

- ชื่อผู้ติดต่อ : ระบุชื่อบุคคลที่สามารถติดต่อได้โดยตรง เช่น *Najmee Adulyarat*
- ตำแหน่งผู้ติดต่อ : ระบุตำแหน่ง เช่น เจ้าของร้าน, ผู้จัดการ, หรือผู้ประสานงาน
- อีเมลผู้ติดต่อ : ช่องสำหรับอีเมลเพื่อใช้รับ-ส่งข้อมูล
- เบอร์โทรศัพท์ผู้ติดต่อ : ช่องสำหรับหมายเลขติดต่อโดยตรง
- ที่อยู่ผู้ติดต่อ : พื้นที่กรอกที่อยู่ (อาจจะใช้ที่อยู่เดียวกับบริษัท หรือเป็นที่อยู่สำหรับส่งเอกสาร)

ข้อมูลบัญชีธนาคาร

ใช้สำหรับเก็บข้อมูลการโอนเงิน (เช่น ค่าตอบแทนสำหรับนักศึกษา)

- ธนาคาร : เลือกธนาคารจากรายการที่มี
- เลขที่บัญชี : ระบุเลขที่บัญชีของแหล่งฟีก
- ไฟล์หลักฐานสมุดบัญชีหน้าแรก : อัปโหลดไฟล์ PDF/JPG/PNG ขนาดไม่เกิน 2MB เพื่อยืนยันความถูกต้องของบัญชี

เปลี่ยนรหัสผ่าน

- Username : ระบบแสดงชื่อผู้ใช้ (เช่น *test clerkship*)
- รหัสผ่านใหม่ : หากต้องการเปลี่ยนรหัสผ่าน สามารถกรอกใหม่ได้ที่นี่ (ถ้าไม่เปลี่ยนสามารถเว้นว่างไว้)

ประชาสัมพันธ์แหล่งข้อมูล

เพิ่มหรือแก้ไขข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลกิจกรรม หรือประกาศต่าง ๆ ที่ต้องการแจ้งนักศึกษา

เข้าชมประชาสัมพันธ์

ดูตามข่าวสารและประกาศสำคัญ

ค้นหาข่าวประชาสัมพันธ์...

พบ 1 รายการ

ฐานข้อมูลทางวิชาการ (กรณีท่านต้องการเข้าถึงฐานข้อมูลทางวิชาการของมหาวิทยาลัย)

18 กรกฎาคม 2568 | เมยแพร์เล็ก

อ่านเพิ่มเติม

1. หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์

- อยู่ด้านบนของหน้าหลัก และชื่อหมวดหมู่ “ข่าวประชาสัมพันธ์”
- มีช่องค้นหา เพื่อค้นหาข่าวย้อนหลังหรือข่าวที่ต้องการ

2. รายการข่าว

- แต่ละข่าวจะแสดง หัวข้อข่าว เช่น “ฐานข้อมูลทางวิชาการ (กรณีท่านต้องการเข้าถึงฐานข้อมูลทางวิชาการของมหาวิทยาลัย)”
- แสดงวันที่เผยแพร่ เช่น 18 กรกฎาคม 2568
- แสดงสถานะข่าว (เช่น “เผยแพร่แล้ว”)
- ปุ่ม อ่านเพิ่มเติม เพื่อดูรายละเอียดเต็มของข่าว

นักศึกษาในความดูแล

ดูรายชื่อนักศึกษาที่เข้ามาฝึกงานในแหล่งฝึก พร้อมข้อมูลติดต่อ ประวัติการฝึก และสถานะปัจจุบัน

นักศึกษาในความดูแล

ดูรายชื่อและติดตามความคืบหน้าของนักศึกษาที่อยู่ในความดูแลของคุณ

นักศึกษาทั้งหมด: 1

ผลลัพธ์ 4 ปีการศึกษา 1/2568 (28 ก.ค. 2568 - 4 ก.ย. 2568) ▾

รายการ/หน้า 20 ค้นหา...

Excel Print

#	นักศึกษา	การติดต่อ	อาจารย์ที่ปรึกษา	การประเมิน
1	Test student 6500000	📞 0999999999 ✉️ teststudent@mail.wu.ac.th	อาจารย์นัจมีร์ อุดมยัชัตน์ ↳ ไม่มีข้อมูล	<div style="display: flex; align-items: center;"><div style="flex: 1; text-align: right;">[2/7] 29%</div><div style="flex: 1; text-align: left;">ดูข้อมูล ></div></div>

ทั้งหมด 1 รายการ

1. ตัวกรอง / เลือกรอบฝึกงาน

- ผู้ใช้สามารถเลือก ผลลัพธ์/ภาคการศึกษา เพื่อตรวจสอบข้อมูลนักศึกษาเฉพาะช่วงเวลา

2. ตารางรายชื่อนักศึกษา

- รายการแสดงนักศึกษาที่อยู่ในการดูแล พร้อมข้อมูลสำคัญ เช่น
 - รหัสนักศึกษา / ชื่อ-นามสกุล
 - เบอร์โทรศัพท์ / อีเมล
 - อาจารย์ที่ปรึกษา ของนักศึกษา
 - สถานะการประเมินผล (เช่น 2/7 = ประเมินแล้ว 2 ชุด จากทั้งหมด 7 ชุด 29%)
 - ปุ่ม ดูข้อมูล เปิดรายละเอียดนักศึกษาเพิ่มเติม

3. ปุ่มส่งออกข้อมูล

- มีปุ่ม Excel และ Print เพื่อดownloadรายชื่อหรือพิมพ์ออกมานะ

ประเมินผลนักศึกษา

ใช้สำหรับบันทึกผลการประเมินการฝึกงาน เช่น ด้านความรับผิดชอบ ทักษะการทำงาน และพฤติกรรมการทำงาน

การประเมินนักศึกษา
ประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาในความดูแล

ผลตัด 4 ปีการศึกษา 1/2568 (28 ก.ค. 2568 - 4 ก.ย. 2568) ▾

Excel Print 20 รายการ/หน้า ค้นหา...

#	นักศึกษา	ชุดประเมิน	การประเมิน
1	Test student 6500000	ร้านยา	[2/7] 29% <input type="button" value="ประเมินนักศึกษา >"/>

ทั้งหมด 1 รายการ

1. หัวข้อการประเมินนักศึกษา

- แสดงคำอธิบายว่าเป็นการประเมินผลนักศึกษาที่อยู่ในความดูแล

2. ตัวเลือกผลลัพธ์การฝึกงาน

- สามารถเลือกวิภาคการศึกษา/ผลลัพธ์ เพื่อกรองเฉพาะนักศึกษาที่เข้าฝึกงานในรอบนั้น ๆ

3. เครื่องมือส่งออก

- ปุ่ม Excel ดาวน์โหลดผลการประเมิน
- ปุ่ม Print พิมพ์รายงาน

4. ตารางรายชื่อนักศึกษา

- รายการนักศึกษาที่ต้องประเมิน พร้อมข้อมูลสำคัญ เช่น
 - รหัสนักศึกษา / ชื่อ-นามสกุล
 - ประเภทแหล่งฝึกงาน (เช่น ร้านยา)
 - ชุดประเมิน (จำนวนที่ต้องทำ)
 - สถานะการประเมิน (แบบเปอร์เซ็นต์ เช่น 2/7 = ทำแล้ว 2 จาก 7 ชุด 29%)
 - ปุ่ม ประเมินนักศึกษา เข้าสู่หน้ากรอกแบบประเมินแต่ละชุด

ข้อมูลนักศึกษา



Test student

รหัสนักศึกษา: 6500000

อาจารย์ที่ปรึกษา: อาจารย์นัจมีร์ อุดมยรัตน์

✉ teststudent@mail.wu.ac.th

📞 0999999999

📅 28 ก.ค. 2568 - 4 ก.ย. 2568

ประเมินแล้ว
2



รวมประเมิน
5



บุคคลประเมิน: ร้านยา



แบบประเมินความประพฤติและทักษะด้านนิติศึกษา สปดาห์ที่ ๓ (ร้านยา)

แบบ-ร้านยา-ป-๑ ผู้ประเมิน: นัจมีร์ อุดมยรัตน์ วันที่ประเมิน: 22 กรกฎาคม 2568

☑ ผู้ผล



แบบประเมินความประพฤติและทักษะด้านนิติศึกษา สปดาห์ที่ ๖ (ร้านยา)

แบบ-ร้านยา-ป-๑ ผู้ประเมิน: kkkkk วันที่ประเมิน: 23 กรกฎาคม 2568

☑ ผู้ผล



แบบประเมินทักษะการฝึกปฏิบัติงานบริบาลทางเภสัชกรรม ในสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน สปดาห์ที่ ๓ (ร้านยา)

แบบ-ร้านยา-ป-๖

☒ ประเมิน



แบบประเมินทักษะการฝึกปฏิบัติงานบริบาลทางเภสัชกรรม ในสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน สปดาห์ที่ ๖ (ร้านยา)

แบบ-ร้านยา-ป-๖

☒ ประเมิน



แบบประเมินการนำเสนอกรณีศึกษา (ร้านยา)

แบบ-ร้านยา-ป-๓

☒ ประเมิน



แบบประเมินการนำเสนอและวิพากษ์วรรณกรรมปฐมภูมิ (ร้านยา)

แบบ-ร้านยา-ป-๔

☒ ประเมิน



แบบประเมินการฝึกปฏิบัติงานสร้างเสริมสุขภาพ (ร้านยา)

แบบ-ร้านยา-ป-๕

☒ ประเมิน

ข้อมูลนักศึกษา

แสดงชื่อ-นามสกุล, รหัสนักศึกษา, อีเมล, เบอร์โทรศัพท์, อาจารย์ที่ปรึกษา และช่วงเวลาการฝึกงาน

สรุปผลการประเมิน

แสดงจำนวน ที่ประเมินแล้ว (เช่น 2)

- แสดงจำนวน รอประเมิน (เช่น 5)

ชุดประเมิน (ร้านยา)

- เป็นรายการแบบประเมินที่ต้องทำ โดยแต่ละ câuแสดงว่าเป็น แบบประเมินเรื่องอะไร และ สับดาห์ที่เท่าไร
- มีสถานะบวกกว่า:
- ทำแล้ว แสดงเป็นสีเขียว พร้อมซื้อผู้ประเมินและวันที่
 - รอประเมิน แสดงเป็นสีเหลือง มีปุ่ม “ประเมิน” สำหรับเข้าไปกรอกข้อมูล

ปั๊มการทำงาน

- ดูผล ใช้ดูรายละเอียดของการประเมินที่เสร็จแล้ว
- ประเมิน ใช้กรอกแบบประเมินที่ยังไม่ทำ

ตารางนัดหมาย

ปฏิทินสำหรับติดตามกิจกรรม นัดหมาย หรือการประเมินต่าง ๆ สามารถดูตามวัน/เดือน และค้นหา กิจกรรมได้

ตารางนัดหมาย

ดูและซื้อตั๋วการเดินทางของไทยของคุณ

ปฏิทิน รายการกิจกรรม

กันยายน 2568

ค้นหา กิจกรรม...

ค้น

หน้า

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

ส่วนประกอบหลัก

1. หัวข้อด้านบน

- แสดงชื่อหัวข้อ ตารางนัดหมาย
- คำอธิบาย: ใช้ดูและจัดการตารางนัดหมายของคุณ

2. โหมดการแสดงผล

- ปุ่มสลับการมอง:
 - ปฏิทิน แสดงผลแบบปฏิทินรายเดือน (ดังภาพ)
 - รายการกิจกรรม แสดงผลเป็นรายการนัดหมายแบบตาราง

3. ส่วนควบคุมปฏิทิน

- ลูกศร สำหรับเลื่อนเดือน
- ช่องเลือกเดือน/ปี (เช่น "กันยายน 2568")
- ปุ่ม วันนี้ กลับมาที่วันปัจจุบัน

4. พื้นที่แสดงผล (Calendar View)

- ปัจจุบันยังไม่มีนัดหมาย ปฏิทินแสดงเป็นช่องว่าง
- หากมีการนัดหมาย ตารางจะมีข้อความหรือกิจกรรมแสดงในวันนั้น ๆ

5. ช่องค้นหา

- สำหรับค้นหากิจกรรมที่บันทึกไว้

ค่าตอบแทน

แสดงรายการการจ่ายค่าตอบแทนให้แหล่งฝึก เช่น วันที่จ่าย จำนวนเงิน และหลักฐานการจ่าย

1. แบบหัวข้อ (การชำระเงิน)

- แสดงข้อมูลจำนวน รายการทั้งหมด (ตอนนี้ = 0)
- แสดง ยอดรวมทั้งหมด (ตอนนี้ = 0 บาท)

2. ช่องค้นหา

- ค้นหาการชำระเงินด้วยชื่อบริษัท, ปีการศึกษา, จำนวนเงิน ฯลฯ

3. พื้นที่แสดงผลข้อมูล

- ปัจจุบันยังไม่มีการบันทึกการชำระเงิน ระบบแจ้งว่า "ยังไม่มีข้อมูลการชำระเงิน"
- มีปุ่ม รอการอัปเดตข้อมูล