



DentyGest

Control and Management

MANUAL DE UTILIZAÇÃO

ÍNDICE

INTRODUÇÃO.....	4
1. LOGIN (INICIAR SESSÃO).....	5
2. <i>LOGOUT</i> (TERMINAR SESSÃO)	6
3. REGISTAR MÉDICO.....	7
4. REGISTAR CLÍNICA	10
5. ESTRUTURA DA APLICAÇÃO.....	13
6. ADICIONAR ENCOMENDA.....	14
7. VER INFORMAÇÕES	15
8. CONTACTAR	16

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 - Página Login	5
Figura 2 - Botão Logout	6
Figura 3 - Mensagem de sessão terminada com sucesso.....	6
Figura 4 – Registrar	7
Figura 5 - Registrar Médico	8
Figura 6 - Associar clínica ao médico	8
Figura 7 - Mostrar password médico	9
Figura 8 - Botão Submeter Registo Médico	9
Figura 9 – Registrar	10
Figura 10 - Menu registrar clínica	10
Figura 11 - Registrar clínica	11
Figura 12 - Mostrar password clínica	11
Figura 13 - Botão Submeter Registo Clínica.....	12
Figura 14 - Estrutura da aplicação	13
Figura 15 - Página Adicionar	14
Figura 16 – Botão Submeter Pedido.....	14
Figura 17 - Menu ver informações	15
Figura 18 - Menu ver informações (resultado).....	15
Figura 19 - Botão Contactar	16
Figura 20 – Contactar	16
Figura 21 - Contacto Chat	17

INTRODUÇÃO

Este manual aborda as principais funcionalidades da plataforma “*DentyGest*”, garantindo assim uma abordagem facilitadora e consequentemente uma utilização correta de todas as funcionalidades por parte dos utilizadores.

Totalmente desenvolvido pela Dentygest, para médicos dentistas e clínicas dentárias, esta plataforma permite aos utilizadores uma melhor gestão e controlo das suas encomendas protéticas.

1. LOGIN (INICIAR SESSÃO)

Para poder utilizar a plataforma Dentygest, deverá estar registado para efetuar login, caso não esteja registado poderá fazê-lo na plataforma, existem dois tipos de registos. Poderá registar-se como médico ou como clínica. O acesso à plataforma é feito através do seguinte endereço: <https://www.dentygest.com/>.

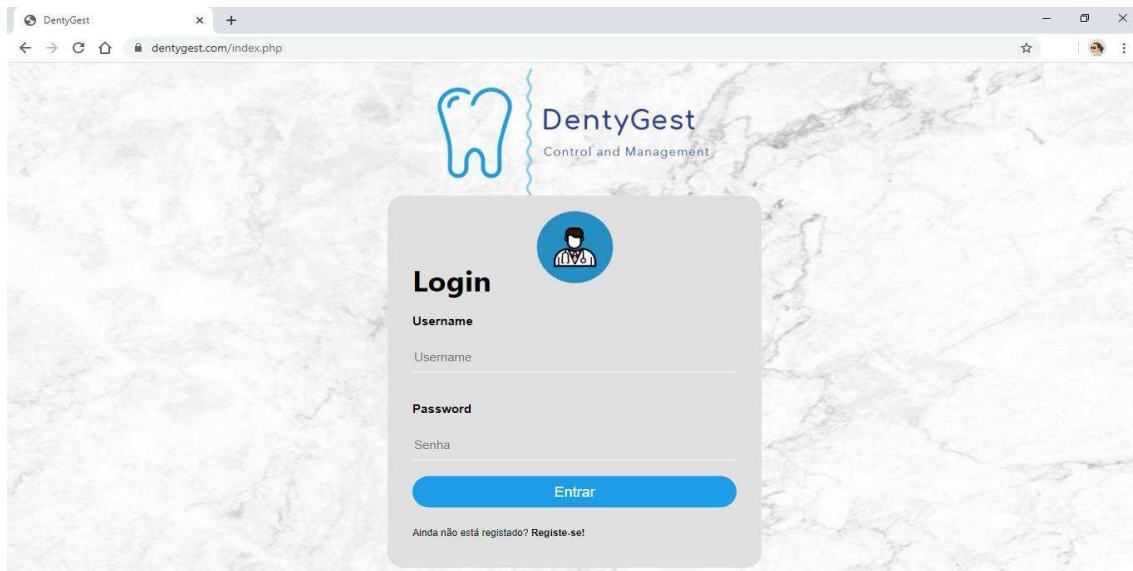


Figura 1 - Página *Login*

Para aceder à plataforma é necessário introduzir as suas credenciais de acesso criadas na altura do registo:

- *Username*
- *Password*

2. *LOGOUT* (TERMINAR SESSÃO)

Quando um utilizador quer terminar a sua sessão basta apenas, no canto superior direito, clicar no botão “*Logout*”, isto apresenta uma mensagem que a sua sessão foi terminada com sucesso, posto isto volta à página inicial.

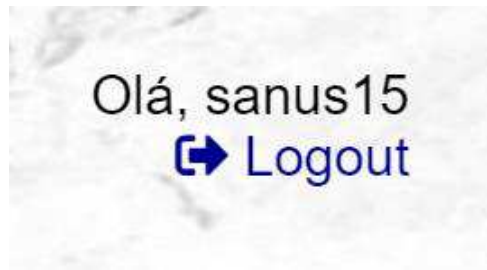


Figura 2 - Botão *Logout*

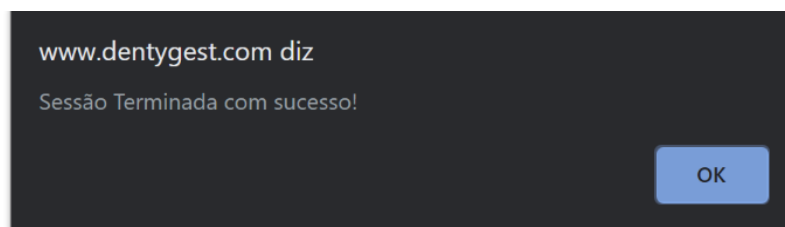


Figura 3 - Mensagem de sessão terminada com sucesso

3. REGISTAR MÉDICO

Para criar um registo é necessário clicar em “Ainda não está registado? Registe-se!”.

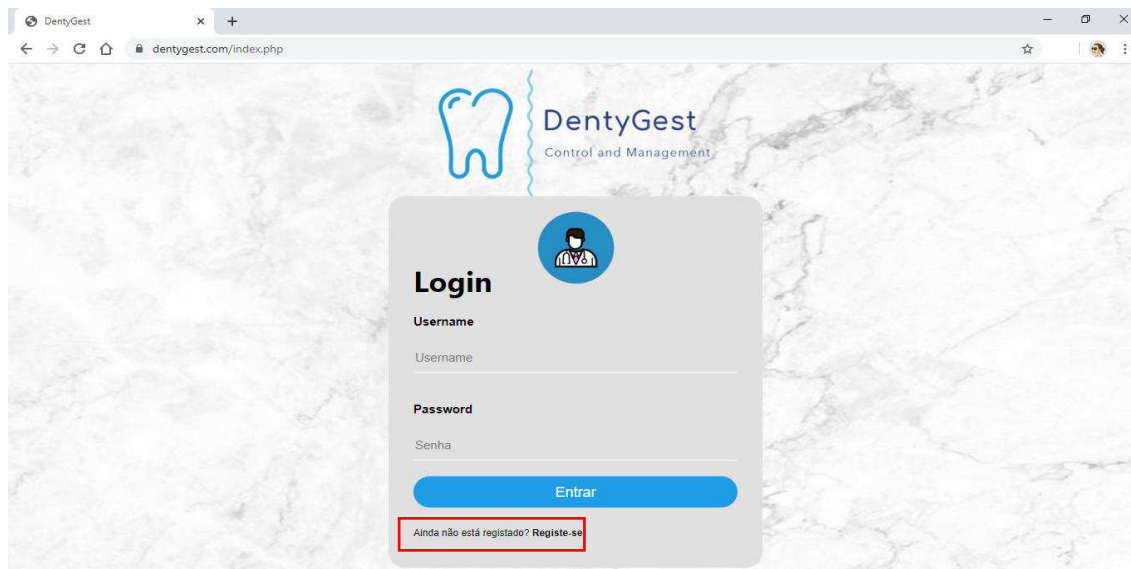


Figura 4 – Registrar

Ao fazer este passo irá ser encaminhado para uma nova página onde poderá encontrar um formulário e quais são os dados necessário para efetuar registo. É de realçar que alguns destes dados são obrigatórios, nomeadamente:

- Nome;
- Morada;
- *E-mail*;
- Telefone;
- *Username*;
- *Password*;
- Confirmar *Password*.

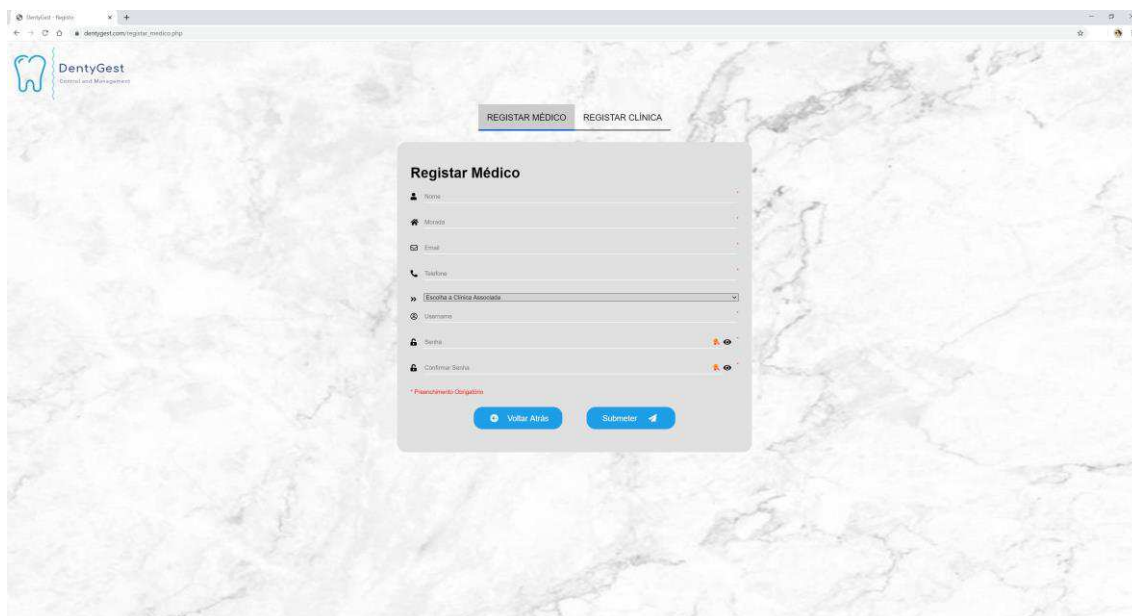


Figura 5 - Registrar Médico

Durante o seu registo se estiver associado a uma clínica poderá clicar na seta e escolher a clínica pretendida. Caso a sua clínica não apareça, e se for diretor da mesma, terá de efetuar primeiramente o registo da clínica. **(Ver 4)**

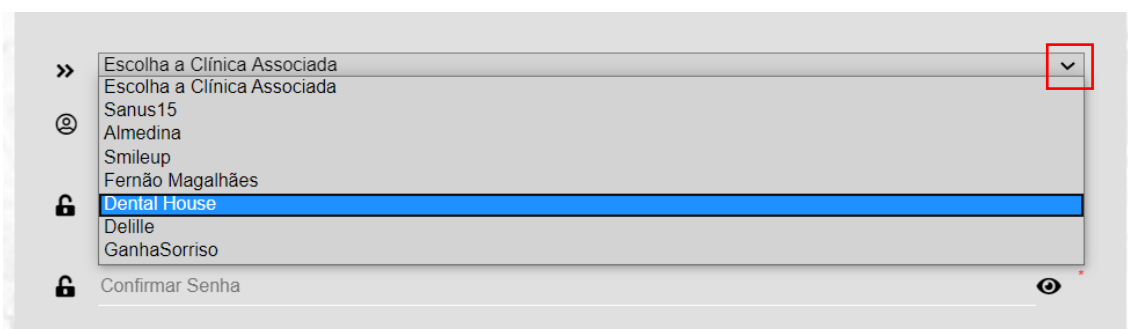


Figura 6 - Associar clínica ao médico

Notas importantes:

- Só pode existir um *Username* por utilizador, isto é, não pode ser igual a nenhum outro.
- A *password* e confirmar *password* têm de ser exatamente iguais.
- Sempre que um campo obrigatório não seja preenchido, além deste ficar realçado a vermelho, uma nota informativa é mostrada ao utilizador.

Caso queira confirmar que as *passwords* são iguais poderá clicar no olho, e isto irá mostrar o que escreveu.

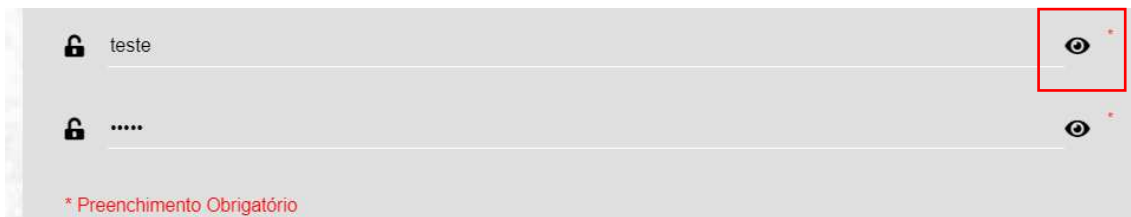


Figura 7 - Mostrar password médico

Quando o utilizador acabar de preencher os dados e queira terminar o seu registo, o utilizador deverá seleccionar o botão “Submeter”.

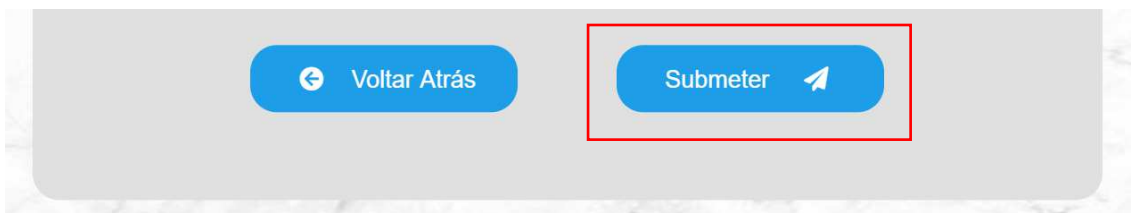


Figura 8 - Botão Submeter Registo Médico

4. REGISTAR CLÍNICA

Para criar um registo é necessário clicar em “Ainda não está registado? Registe-se!”.

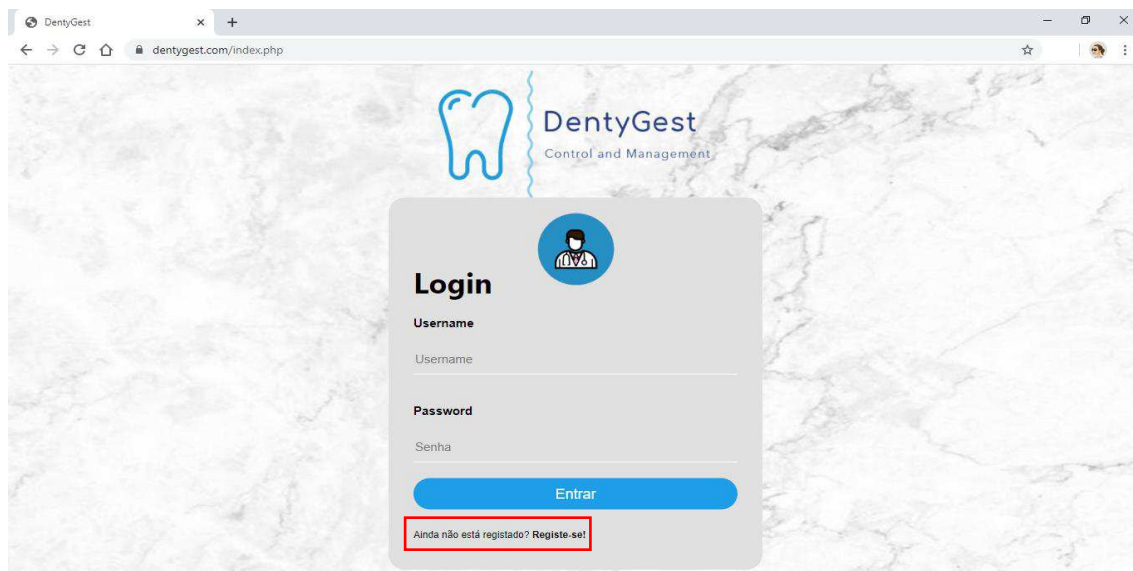


Figura 9 – Registrar

Para se registar como clínica, no menu superior, terá de clicar em registrar clínica.

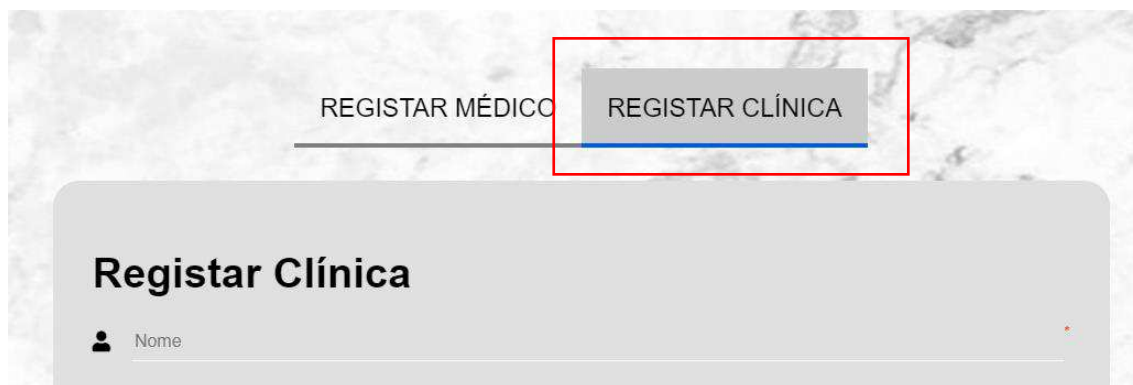


Figura 10 - Menu registrar clínica

Posto isto, será encaminhado para uma nova página onde poderá encontrar um formulário e quais são os dados necessário para efetuar registo. É de realçar que alguns destes dados são obrigatórios, nomeadamente:

- Nome;
- Morada;
- *E-mail*;
- Telefone;
- *Username*;

- *Password;*
- *Confirmar Password.*

Figura 11 - Registrar clínica

Notas importantes:

- Só pode existir um Username por utilizador, isto é, não pode ser igual a nenhum outro.
- A password e confirmar password têm de ser exatamente iguais.
- Sempre que um campo obrigatório não seja preenchido, além deste ficar realçado a vermelho, uma nota informativa é mostrada ao utilizador.

Caso queira confirmar que as passwords são iguais poderá clicar no olho, e isto irá mostrar o que escreveu.

Figura 12 - Mostrar password clínica

Quando o utilizador acabar de preencher os dados e queira terminar o seu registo, o utilizador deverá seleccionar o botão “Submeter”.

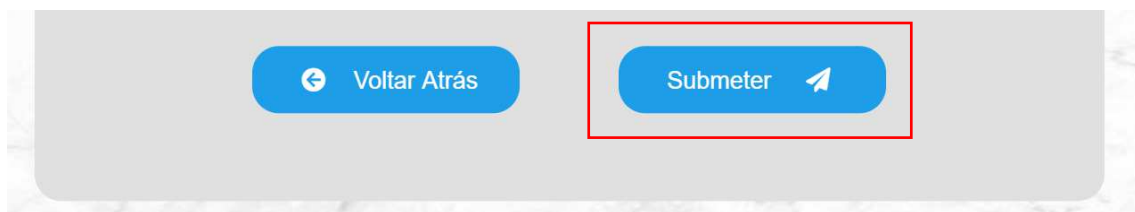


Figura 13 - Botão Submeter Registo Clínica

5. ESTRUTURA DA APLICAÇÃO

Estruturalmente a aplicação está organizada por forma a simplificar a visualização da informação e facilitar a execução das tarefas ao utilizador.

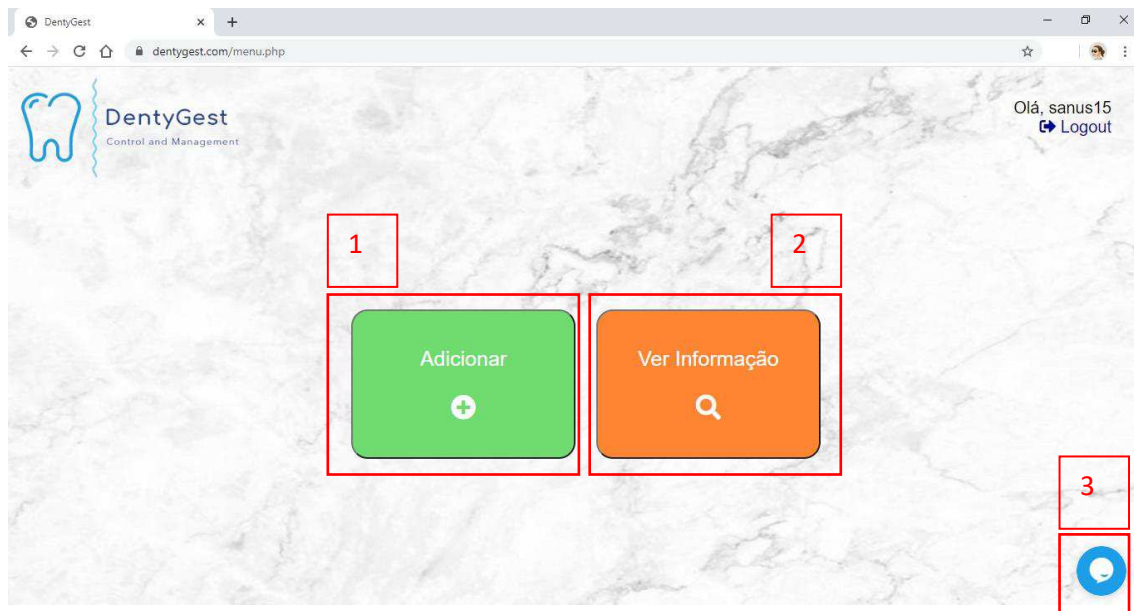


Figura 14 - Estrutura da aplicação

A página encontra-se dividida em três secções principais:

- **Botão adicionar encomenda:**
Neste botão o utilizador poderá adicionar novas encomendas, este botão encontra-se a centro da página para estar sempre visível para o utilizador.
- **Botão ver informação:**
Neste botão o utilizador poderá aceder as suas encomendas, onde poderá fazer uma pesquisa por um campo desejado.
- **Botão contactar:**
Neste botão o utilizador poderá contactar o laboratório enviando uma mensagem, isto irá criar um chat para uma comunicação mais fácil entre o laboratório e o utilizador.

6. ADICIONAR ENCOMENDA

Nesta página é apresentado um formulário para o utilizador adicionar um novo pedido. Este formulário sugere ao utilizador que tem um conjunto de campo obrigatórios, nomeadamente, nome paciente e tipo de trabalho. O utilizador não tem de se preocupar em adicionar o nome do médico ou nome da clínica, estes serão adicionados automaticamente. Caso queira adicionar alguma nota adicional à encomenda, poderá escrever em descrição.

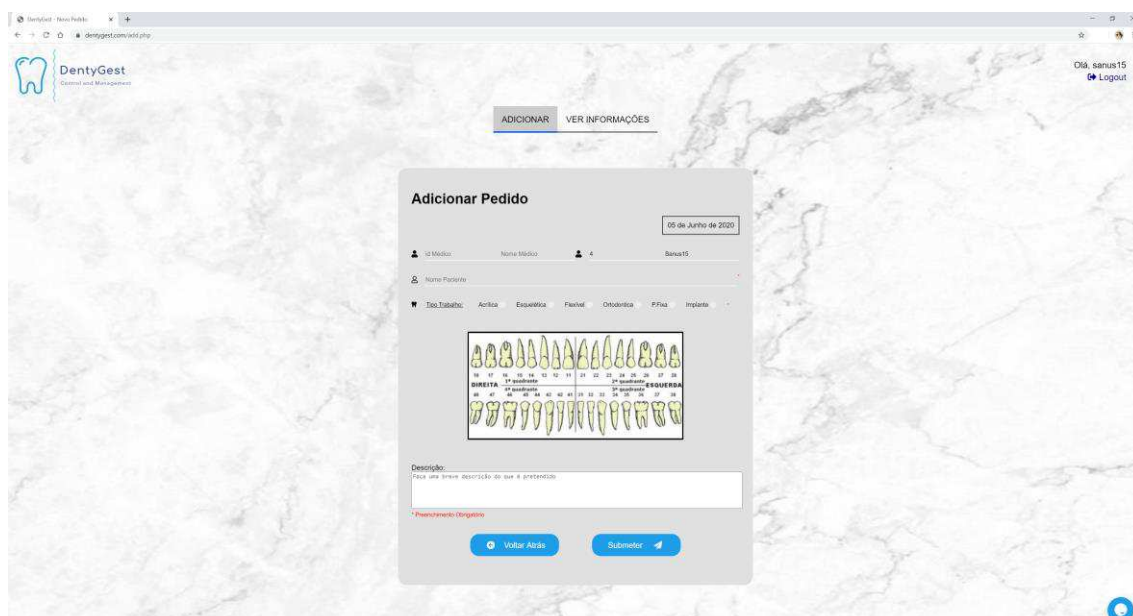
The screenshot shows a web browser window with the DentyGest logo in the top left. The main content area displays a form titled 'Adicionar Pedido'. At the top of the form, there are two tabs: 'ADICIONAR' (selected) and 'VER INFORMAÇÕES'. Below the tabs, there is a date field showing '05 de Junho de 2020'. The form contains several input fields: 'Id Médico' (with 'Nome Médico' and '4' as suggestions), 'Nome Paciente', and 'Tipo Trabalho' (with a dropdown menu showing options like 'Acrílico', 'Estuário', 'Fármac', 'Ortodontia', 'Filia', and 'Implante'). Below these fields is a dental chart with 32 numbered positions (1-32) and corresponding tooth icons. A 'Descrição' field with a placeholder 'Faça uma breve descrição do que é pretendido' is located below the chart. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Voltar Atrás' and 'Submeter'. A red box highlights the 'Submeter' button in the subsequent figure.

Figura 15 - Página Adicionar

Quando o utilizador acabar de inserir todos os dados relativos ao pedido, poderá clicar no botão “Submeter”.

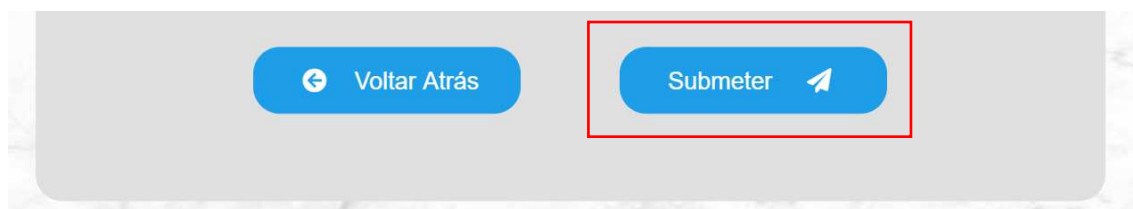


Figura 16 – Botão Submeter Pedido

7. VER INFORMAÇÕES

Nesta página o utilizador poderá ver todos os seus pedidos. Caso queira fazer uma pesquisa mais detalhada por pedido é apresentado um menu, através deste menu conseguirá encontrar o pedido que anda à procura.

Este menu permite a pesquisa por vários campos dos quais são:

- Número de Encomenda;
- Nome Clínica;
- Nome Médico
- Nome Paciente;
- Data;
- Tipo de Trabalho;
- Ver tudo.

O utilizador poderá escolher o tipo de pesquisa que quer fazer, após ter inserido o que quer pesquisar, poderá escolher o tipo de campo, posto isto poderá clicar no botão “Submeter” para ver os resultados da sua pesquisa.

Neste exemplo o utilizador pretende procurar todas as encomendas em determinado dia.



The screenshot shows the 'VER INFORMAÇÕES' tab selected. Below it is a search bar with the text 'Pesquisar: 2020-06-04'. To the right of the search bar is a dropdown menu labeled 'Selecionar Filtro'. The dropdown menu is open, showing a list of options: 'Selecionar Filtro', 'Nº de Encomenda', 'Nome Clínica', 'Nome Medico', 'Nome Paciente', 'Data', 'Tipo de Trabalho', and 'Ver Tudo'. The 'Data' option is highlighted with a blue background. A red box highlights the search input field and the 'Data' option in the dropdown menu.

Figura 17 - Menu ver informações



The screenshot shows the 'VER INFORMAÇÕES' tab selected. Below it is a search bar with the text 'Pesquisar:'. To the right of the search bar is a dropdown menu labeled 'Selecionar Filtro'. The dropdown menu is open, showing a list of options: 'Selecionar Filtro', 'Nº de Encomenda', 'Nome Clínica', 'Nome Medico', 'Nome Paciente', 'Data', 'Tipo de Trabalho', and 'Ver Tudo'. The 'Data' option is highlighted with a blue background. A red box highlights the search input field and the 'Data' option in the dropdown menu.

id Encomenda	Nome Clínica	Nome Médico	Nome Paciente	Data	Tipo Trabalho
35	Sanus15	Ines Marcelino	Luis	2020-06-04	Ortodontica

Figura 18 - Menu ver informações (resultado)

8. CONTACTAR

Neste menu caso o utilizador tenha alguma dúvida no funcionamento da plataforma ou até tirar alguma dúvida sobre algum dos seus pedidos, poderá entrar em contacto directamente com o laboratório.

Para entrar em contacto com o laboratório terá de ir ao botão contactar, esse botão está no lado inferior direito da página.

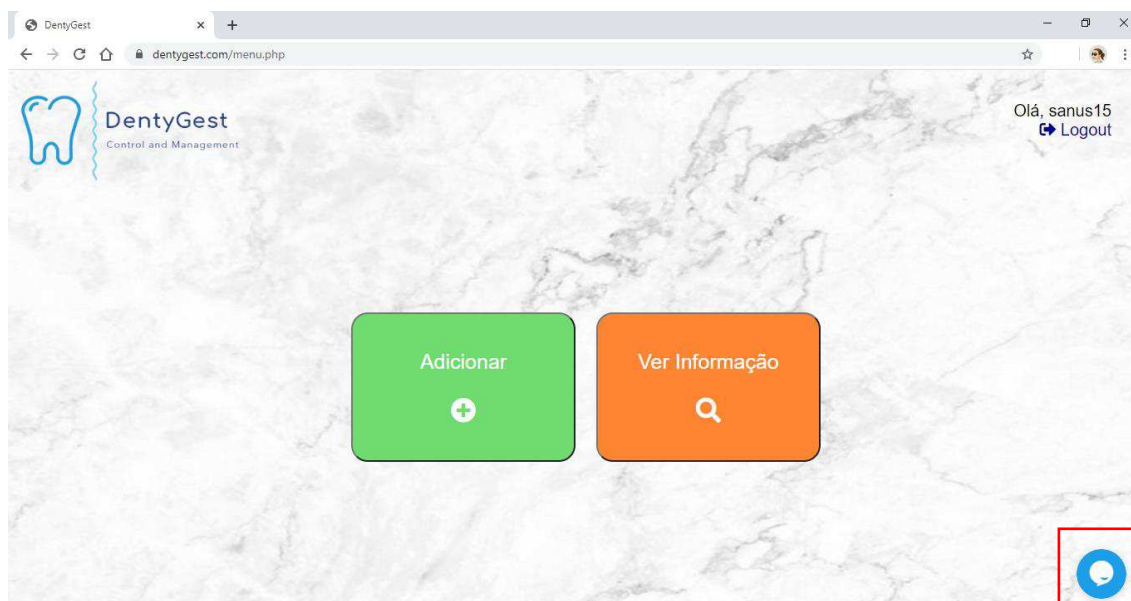


Figura 19 - Botão Contactar

Figura 20 – Contactar

Caso o laboratório não esteja disponível, serão necessários os seus dados para enviar uma mensagem. Quando o laboratório está disponível basta enviar a sua mensagem.

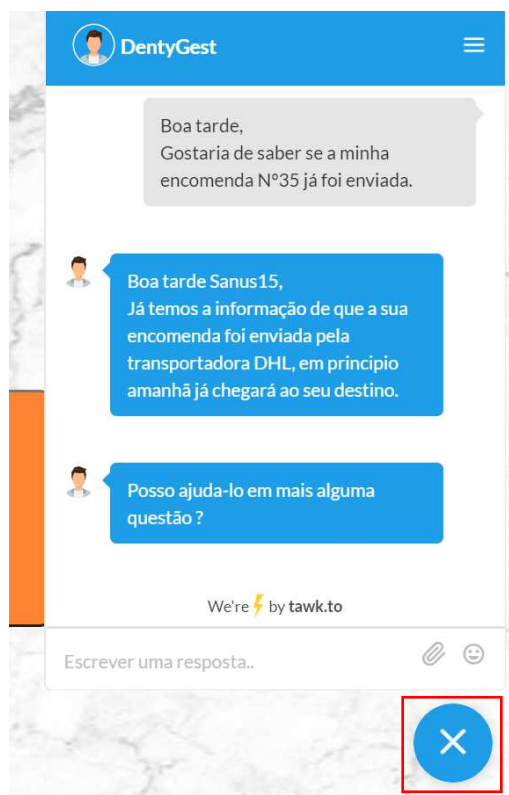


Figura 21 - Contacto Chat

Caso o utilizador queira fechar esta conversão basta apenas clicar no botão “X”.

ÍNDICE

INTRODUÇÃO.....	4
1. LOGIN (INICIAR SESSÃO).....	5
2. <i>LOGOUT</i> (TERMINAR SESSÃO)	6
3. REGISTAR MÉDICO.....	7
4. REGISTAR CLÍNICA	10
5. ESTRUTURA DA APLICAÇÃO.....	13
6. ADICIONAR ENCOMENDA	14
7. VER INFORMAÇÕES	15
8. CONTACTAR	16

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 - Página Login	5
Figura 2 - Botão Logout	6
Figura 3 - Mensagem de sessão terminada com sucesso.....	6
Figura 4 – Registrar	7
Figura 5 - Registrar Médico	8
Figura 6 - Associar clínica ao médico	8
Figura 7 - Mostrar password médico	9
Figura 8 - Botão Submeter Registo Médico	9
Figura 9 – Registrar	10
Figura 10 - Menu registrar clínica	10
Figura 11 - Registrar clínica	11
Figura 12 - Mostrar password clínica	11
Figura 13 - Botão Submeter Registo Clínica.....	12
Figura 14 - Estrutura da aplicação	13
Figura 15 - Página Adicionar	14
Figura 16 – Botão Submeter Pedido.....	14
Figura 17 - Menu ver informações	15
Figura 18 - Menu ver informações (resultado).....	15
Figura 19 - Botão Contactar	16
Figura 20 – Contactar	16
Figura 21 - Contacto Chat	17

INTRODUÇÃO

Este manual aborda as principais funcionalidades da plataforma “*DentyGest*”, garantindo assim uma abordagem facilitadora e consequentemente uma utilização correta de todas as funcionalidades por parte dos utilizadores.

Totalmente desenvolvido pela Dentygest, para médicos dentistas e clínicas dentárias, esta plataforma permite aos utilizadores uma melhor gestão e controlo das suas encomendas protéticas.

1. LOGIN (INICIAR SESSÃO)

Para poder utilizar a plataforma Dentygest, deverá estar registado para efetuar login, caso não esteja registado poderá fazê-lo na plataforma, existem dois tipos de registos. Poderá registar-se como médico ou como clínica. O acesso à plataforma é feito através do seguinte endereço: <https://www.dentygest.com/>.

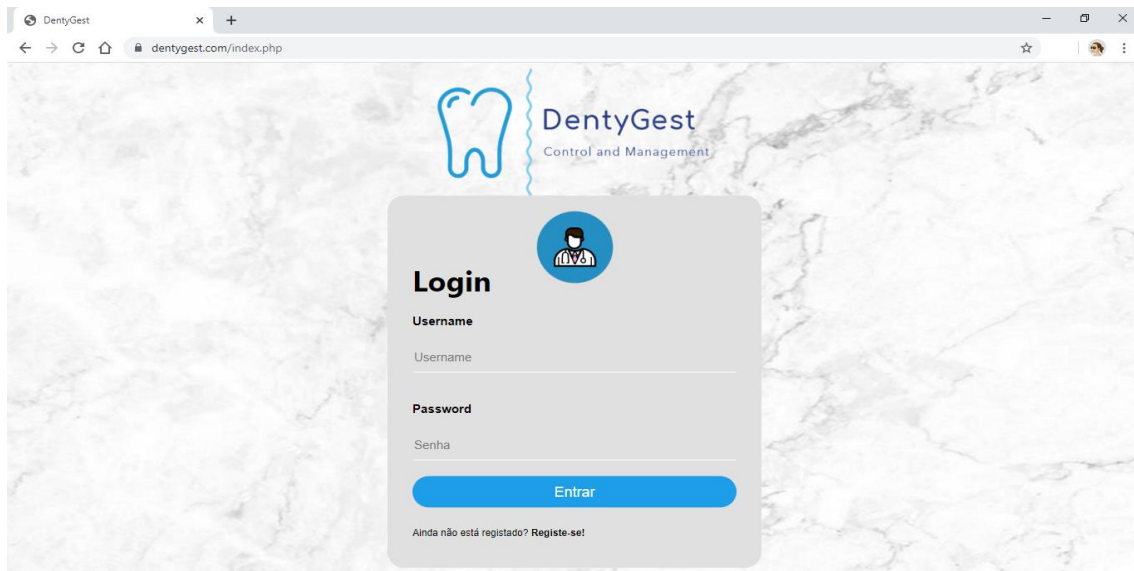


Figura 1 - Página *Login*

Para aceder à plataforma é necessário introduzir as suas credenciais de acesso criadas na altura do registo:

- *Username*
- *Password*

2. LOGOUT (TERMINAR SESSÃO)

Quando um utilizador quer terminar a sua sessão basta apenas, no canto superior direito, clicar no botão “Logout”, isto apresenta uma mensagem que a sua sessão foi terminada com sucesso, posto isto volta à página inicial.

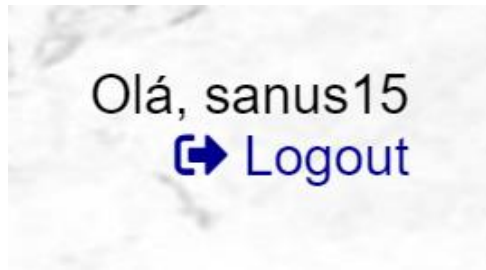


Figura 2 - Botão *Logout*

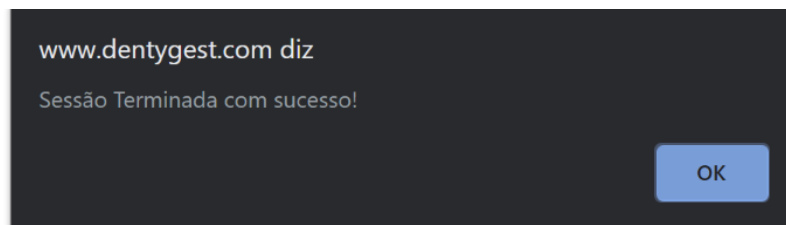


Figura 3 - Mensagem de sessão terminada com sucesso

3. REGISTAR MÉDICO

Para criar um registo é necessário clicar em “Ainda não está registado? Registe-se!”.

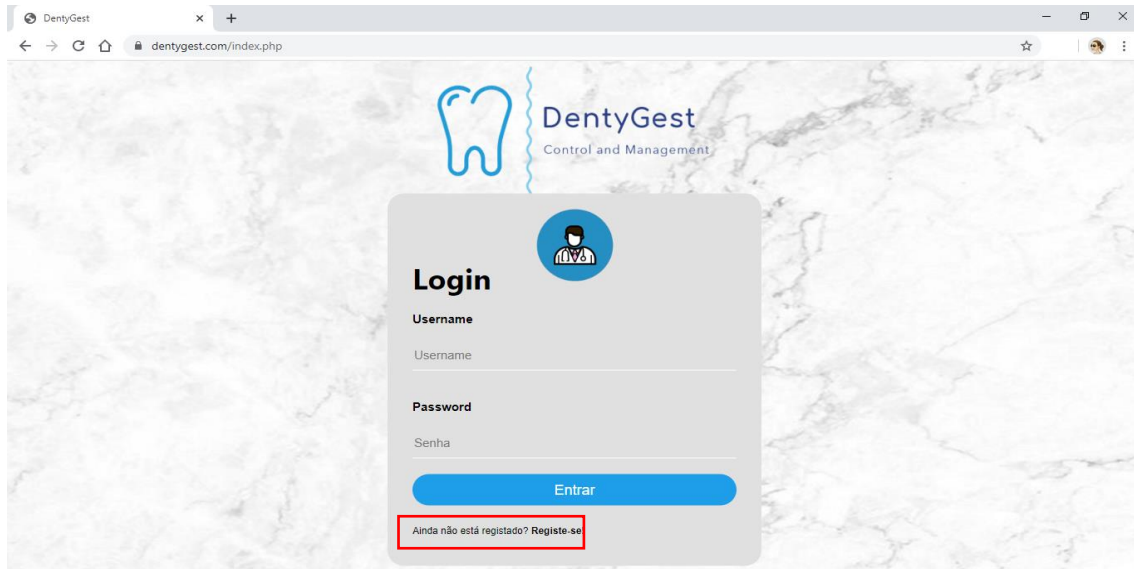


Figura 4 – Registrar

Ao fazer este passo irá ser encaminhado para uma nova página onde poderá encontrar um formulário e quais são os dados necessário para efetuar registo. É de realçar que alguns destes dados são obrigatórios, nomeadamente:

- Nome;
- Morada;
- *E-mail*;
- Telefone;
- *Username*;
- *Password*;
- Confirmar *Password*.

Figura 5 - Registrar Médico

Durante o seu registo se estiver associado a uma clínica poderá clicar na seta e escolher a clínica pretendida. Caso a sua clínica não apareça, e se for diretor da mesma, terá de efetuar primeiramente o registo da clínica. **(Ver 4)**

Figura 6 - Associar clínica ao médico

Notas importantes:

- Só pode existir um *Username* por utilizador, isto é, não pode ser igual a nenhum outro.
- A *password* e confirmar *password* têm de ser exatamente iguais.
- Sempre que um campo obrigatório não seja preenchido, além deste ficar realçado a vermelho, uma nota informativa é mostrada ao utilizador.

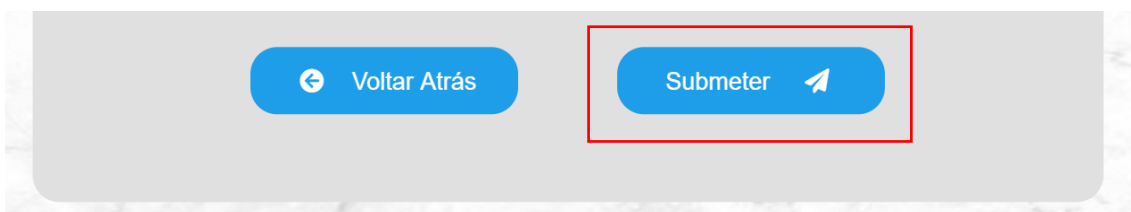
Caso queira confirmar que as *passwords* são iguais poderá clicar no olho, e isto irá mostrar o que escreveu.



The image shows a form with two input fields. The first field contains the text 'teste' and has a lock icon on the left and a toggle icon (an eye) on the right. The second field contains four dots '....' and also has a lock icon on the left and a toggle icon on the right. A red box highlights the toggle icon in the first field. Below the fields, there is a red asterisk followed by the text '* Preenchimento Obrigatório'.

Figura 7 - Mostrar password médico

Quando o utilizador acabar de preencher os dados e queira terminar o seu registo, o utilizador deverá seleccionar o botão “Submeter”.



The image shows two blue buttons with rounded corners. The first button has a left-pointing arrow icon and the text 'Voltar Atrás'. The second button has the text 'Submeter' and a right-pointing arrow icon. A red box highlights the 'Submeter' button.

Figura 8 - Botão Submeter Registo Médico

4. REGISTAR CLÍNICA

Para criar um registo é necessário clicar em “Ainda não está registado? Registe-se!”.

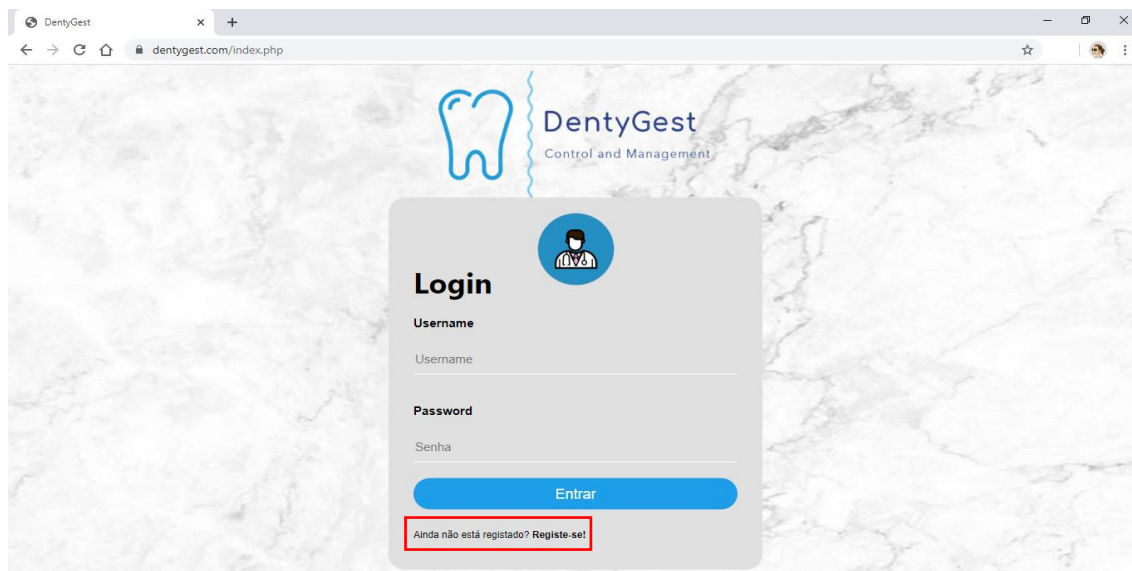


Figura 9 – Registrar

Para se registar como clínica, no menu superior, terá de clicar em registrar clínica.

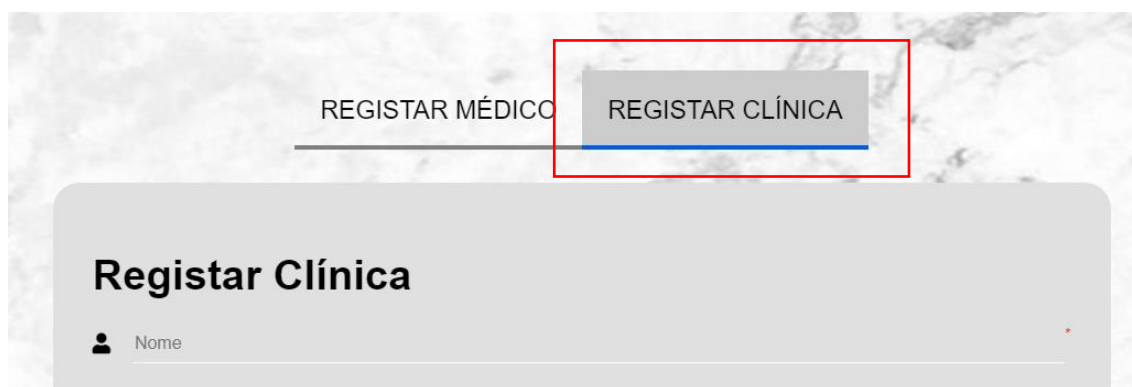


Figura 10 - Menu registrar clínica

Posto isto, será encaminhado para uma nova página onde poderá encontrar um formulário e quais são os dados necessário para efetuar registo. É de realçar que alguns destes dados são obrigatórios, nomeadamente:

- Nome;
- Morada;
- *E-mail*;
- Telefone;
- *Username*;

- *Password;*
- *Confirmar Password.*

Figura 11 - Registrar clínica

Notas importantes:

- Só pode existir um Username por utilizador, isto é, não pode ser igual a nenhum outro.
- A password e confirmar password têm de ser exatamente iguais.
- Sempre que um campo obrigatório não seja preenchido, além deste ficar realçado a vermelho, uma nota informativa é mostrada ao utilizador.

Caso queira confirmar que as passwords são iguais poderá clicar no olho, e isto irá mostrar o que escreveu.

Figura 12 - Mostrar password clínica

Quando o utilizador acabar de preencher os dados e queira terminar o seu registo, o utilizador deverá seleccionar o botão “Submeter”.

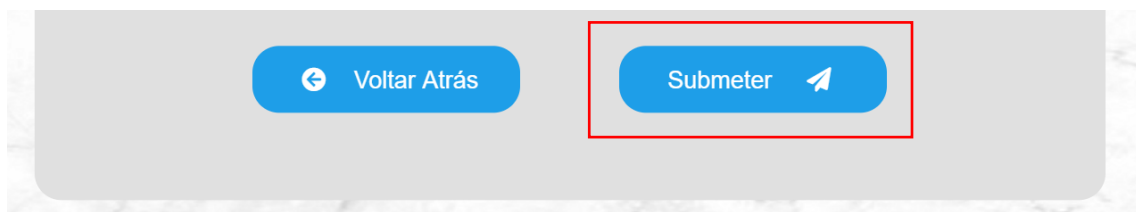


Figura 13 - Botão Submeter Registo Clínica

5. ESTRUTURA DA APLICAÇÃO

Estruturalmente a aplicação está organizada por forma a simplificar a visualização da informação e facilitar a execução das tarefas ao utilizador.

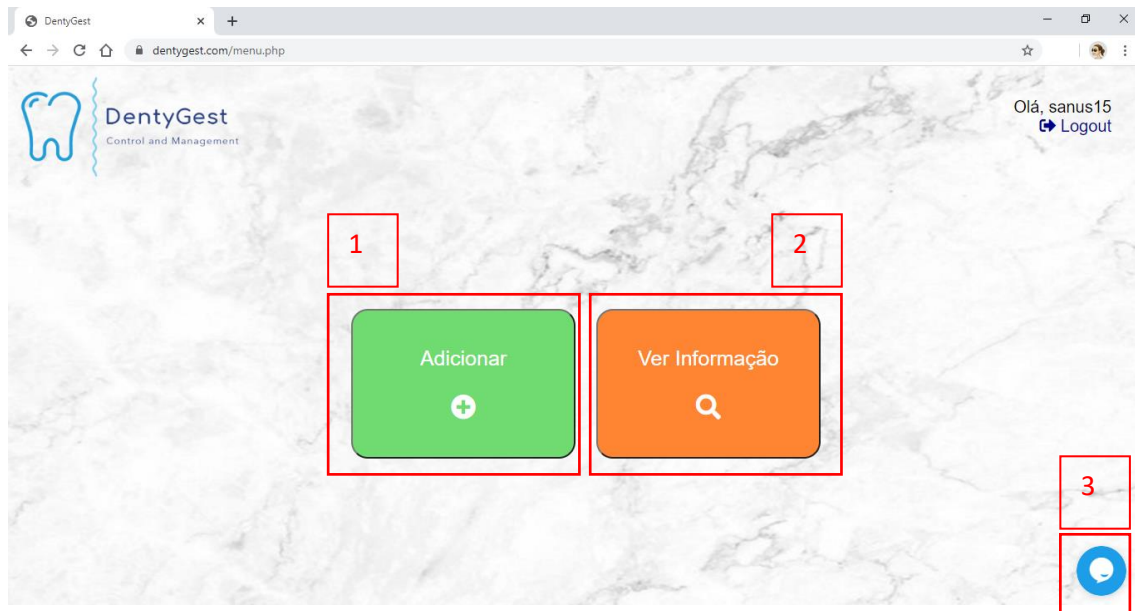


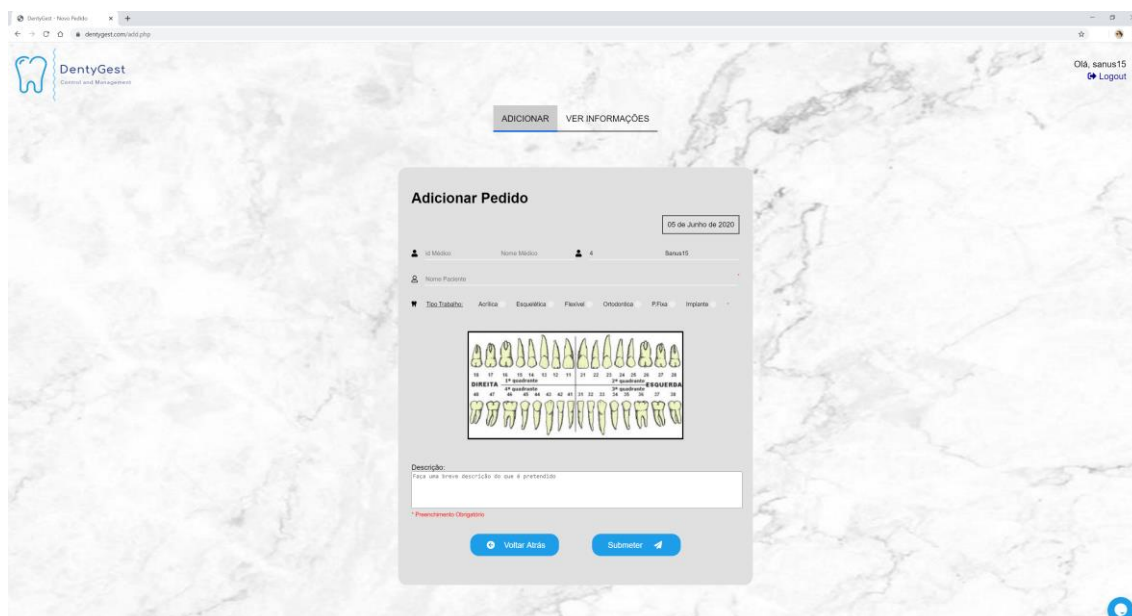
Figura 14 - Estrutura da aplicação

A página encontra-se dividida em três secções principais:

- **Botão adicionar encomenda:**
Neste botão o utilizador poderá adicionar novas encomendas, este botão encontra-se a centro da página para estar sempre visível para o utilizador.
- **Botão ver informação:**
Neste botão o utilizador poderá aceder as suas encomendas, onde poderá fazer uma pesquisa por um campo desejado.
- **Botão contactar:**
Neste botão o utilizador poderá contactar o laboratório enviando uma mensagem, isto irá criar um chat para uma comunicação mais fácil entre o laboratório e o utilizador.

6. ADICIONAR ENCOMENDA

Nesta página é apresentado um formulário para o utilizador adicionar um novo pedido. Este formulário sugere ao utilizador que tem um conjunto de campo obrigatórios, nomeadamente, nome paciente e tipo de trabalho. O utilizador não tem de se preocupar em adicionar o nome do médico ou nome da clínica, estes serão adicionados automaticamente. Caso queira adicionar alguma nota adicional à encomenda, poderá escrever em descrição.



The screenshot shows a web browser window with the DentyGest logo and navigation tabs. The main form is titled 'Adicionar Pedido' and includes fields for 'Nome Médico', 'Nome Paciente', and 'Tipo Trabalho'. A dental chart is visible for selecting teeth. The 'Descrição' field is for additional notes. At the bottom, there are 'Voltar Atrás' and 'Submeter' buttons. The 'Submeter' button is highlighted with a red rectangle in the subsequent figure.

Figura 15 - Página Adicionar

Quando o utilizador acabar de inserir todos os dados relativos ao pedido, poderá clicar no botão “Submeter”.



Figura 16 – Botão Submeter Pedido

7. VER INFORMAÇÕES

Nesta página o utilizador poderá ver todos os seus pedidos. Caso queira fazer uma pesquisa mais detalhada por pedido é apresentado um menu, através deste menu conseguirá encontrar o pedido que anda à procura.

Este menu permite a pesquisa por vários campos dos quais são:

- Número de Encomenda;
- Nome Clínica;
- Nome Médico
- Nome Paciente;
- Data;
- Tipo de Trabalho;
- Ver tudo.

O utilizador poderá escolher o tipo de pesquisa que quer fazer, após ter inserido o que quer pesquisar, poderá escolher o tipo de campo, posto isto poderá clicar no botão “Submeter” para ver os resultados da sua pesquisa.

Neste exemplo o utilizador pretende procurar todas as encomendas em determinado dia.



The screenshot shows the 'VER INFORMAÇÕES' tab selected. Below it is a search bar with the text 'Pesquisar: 2020-06-04'. To the right of the search bar is a dropdown menu labeled 'Selecionar Filtro'. The dropdown menu is open, showing a list of options: 'Selecionar Filtro', 'Nº de Encomenda', 'Nome Clínica', 'Nome Medico', 'Nome Paciente', 'Data', 'Tipo de Trabalho', and 'Ver Tudo'. The 'Data' option is highlighted with a blue background. A red box is drawn around the date '2020-06-04' in the search bar and the 'Data' option in the dropdown menu. To the right of the dropdown menu is a blue button labeled 'Submeter'.

Figura 17 - Menu ver informações



The screenshot shows the 'VER INFORMAÇÕES' tab selected. Below it is a search bar with the text 'Pesquisar:'. To the right of the search bar is a dropdown menu labeled 'Selecionar Filtro'. The dropdown menu is closed. To the right of the dropdown menu is a blue button labeled 'Submeter'. Below the search bar is a table with the following data:

id Encomenda	Nome Clínica	Nome Médico	Nome Paciente	Data	Tipo Trabalho
35	Sanus15	Ines Marcelino	Luis	2020-06-04	Ortodontica

A red box is drawn around the date '2020-06-04' in the 'Data' column of the table.

Figura 18 - Menu ver informações (resultado)

8. CONTACTAR

Neste menu caso o utilizador tenha alguma dúvida no funcionamento da plataforma ou até tirar alguma dúvida sobre algum dos seus pedidos, poderá entrar em contacto directamente com o laboratório.

Para entrar em contacto com o laboratório terá de ir ao botão contactar, esse botão está no lado inferior direito da página.

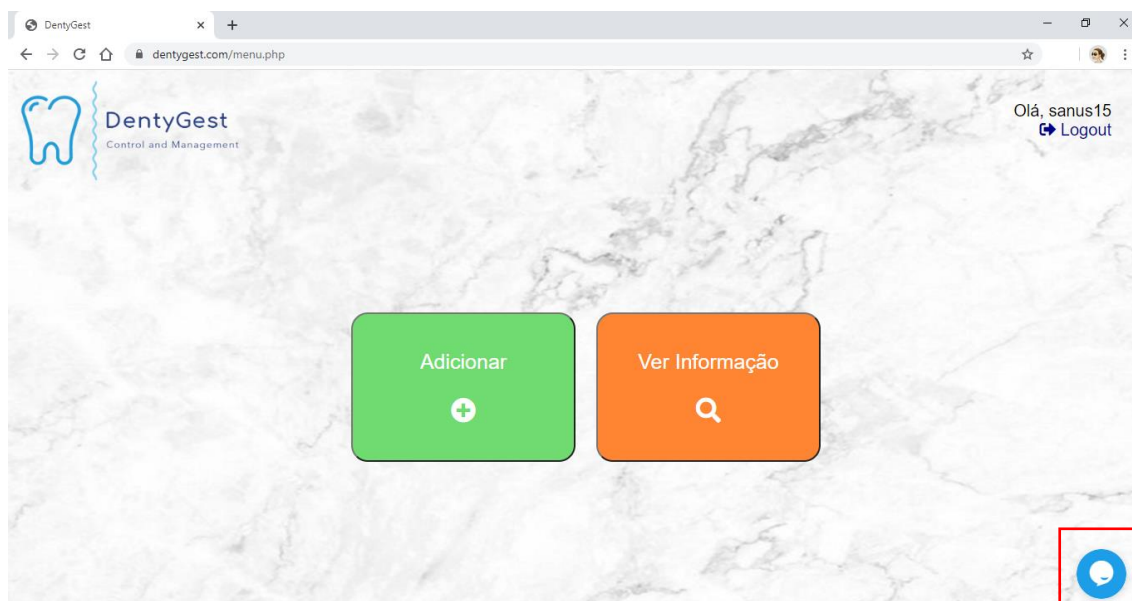


Figura 19 - Botão Contactar

A screenshot of a 'Send message' contact form. The form has a blue header with the text 'Send message' and a sub-header in Portuguese: 'Por favor, preencha o formulário abaixo e retornaremos seu contato assim que possível.' Below this are three input fields: '* Nome', '* E-mail', and '* Mensagem'. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Enviar'. Below the button, it says 'We're ⚡ by tawk.to'. The form is overlaid on a blurred background of the previous page. A blue circular button with a white 'X' icon is visible in the bottom right corner of the form overlay.

Figura 20 – Contactar

Caso o laboratório não esteja disponível, serão necessários os seus dados para enviar uma mensagem. Quando o laboratório está disponível basta enviar a sua mensagem.

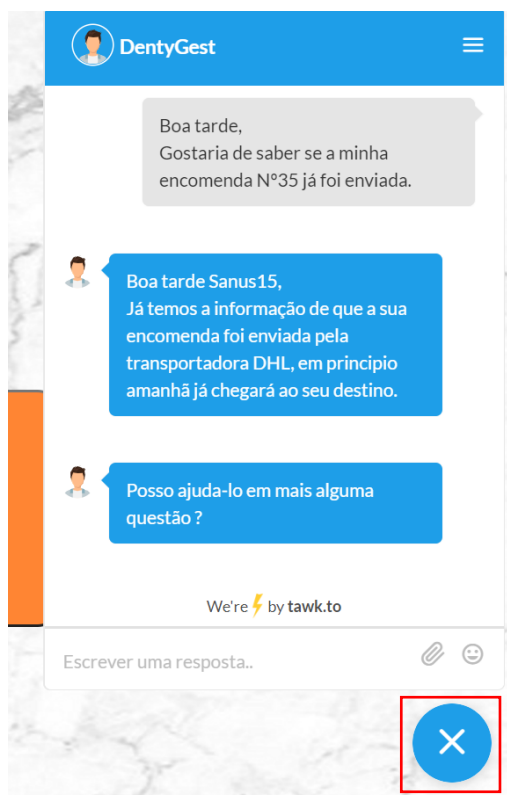


Figura 21 - Contacto Chat

Caso o utilizador queira fechar esta conversão basta apenas clicar no botão “X”.