

HOW TO ZOTERO

An inofficial guide to literature research

Annika Tave Overlander

PART 1: ZOTERO EINRICHTEN



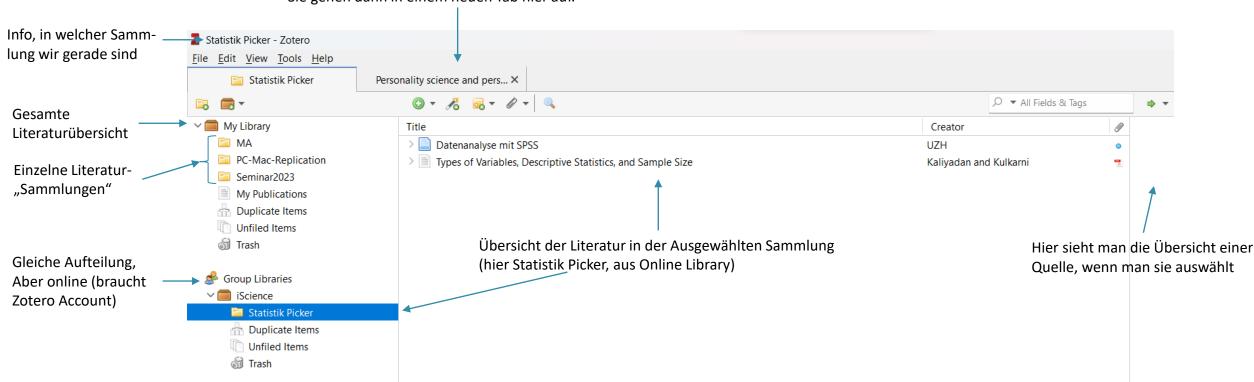


- 1. Installation
 - Zotero selbst (Literaturverwaltung)
 - Zotero Browser Extension "Save to Zotero" (speichern von Internetdokumenten direkt in die Lit-Verwaltung)
 - Zotero Word Add-In (für easy Zitieren in Word Dokumenten, meist automatisch Teil der Zotero Installation)
- 2. Bibliothek anlegen
- 3. Collection/Sammlung anlegen
- 4. Zitieren



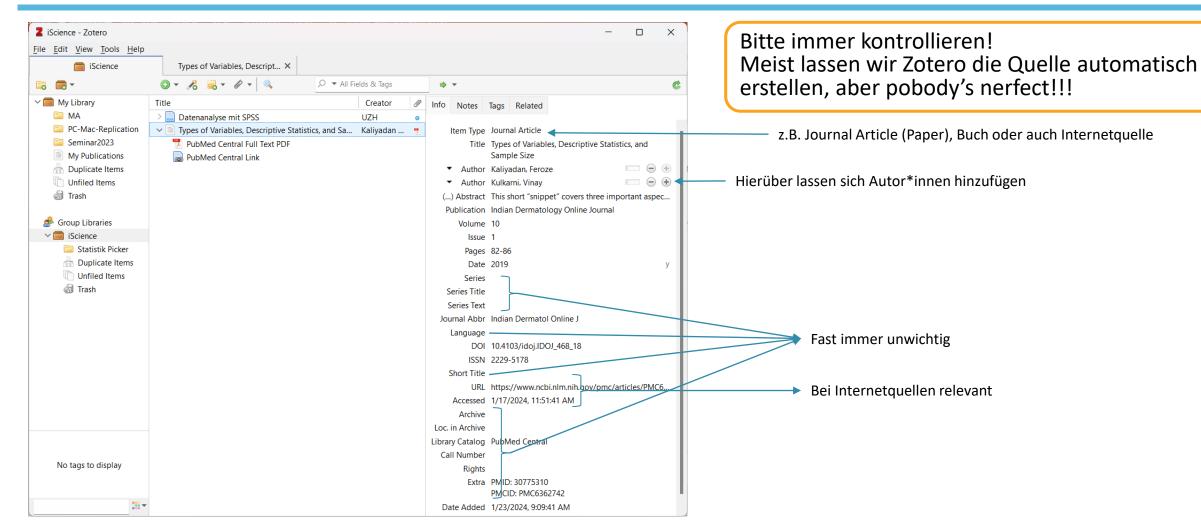


Man kann Paper direkt in Zotero lesen und z.B. wichtige Zitate markieren. Sie gehen dann in einem neuen Tab hier auf.



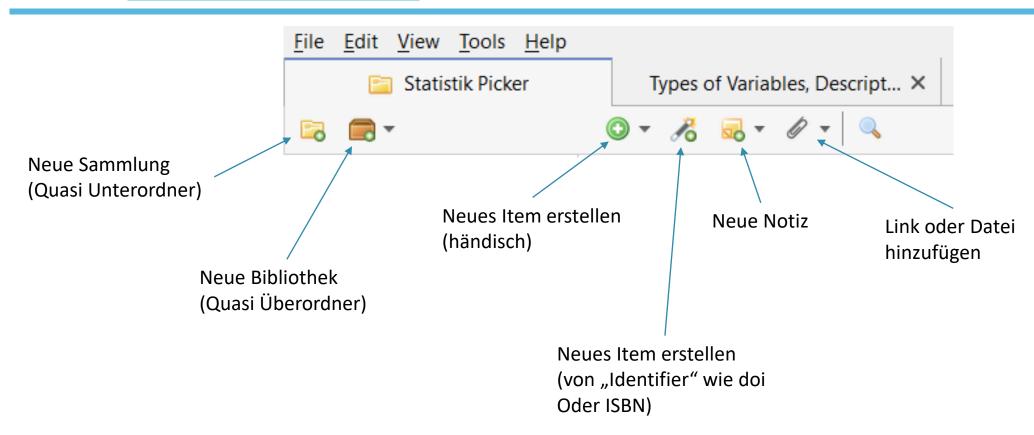








ZOTERO Quellen hinzufügen







- https://www.zotero.org/download/connectors
- Verfügbar für die meisten gängigen Browser
- Dein Browser wird (meist) automatisch erkannt, damit die richtige Extension installiert wird





- Das ist, was wir meist nutzen (wollen)
- Workflow:
 - Quelle online suchen & finden
 - Direkt auf der Browserseite "Save to Zotero" nutzen
 - Auswählen, in welcher Bibliothek & Sammlung die Quelle gespeichert werden soll
 - Quelle in Zotero kontrollieren
 - Freuen, wie einfach es sein kann ©



Beispiel zum Mitmachen



- Wir möchten dieses Paper zu unserer Bibliothek (ohne Sammlung) hinzufügen: https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pmc/articles/PMC1311997/ (zum Abtippen: https://shorturl.at/gkqY0)
- Von dieser Seite klicken wir auf die Browser Extension von Zotero...
 - Das Symbol verändert sich je nach Art der Quelle, die auf der Website erkannt wird → Bei Textquellen wird meist ein Datei-Symbol angezeigt



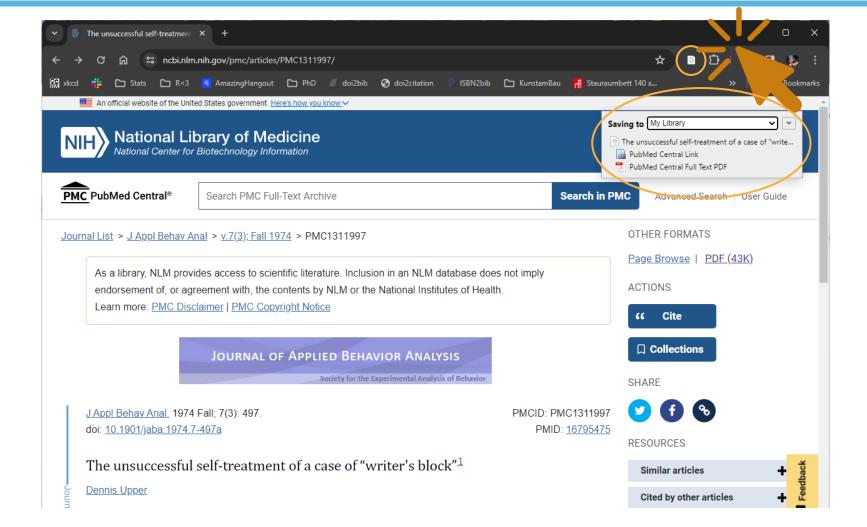
- ... wählen aus, wo die Quelle gespeichert werden soll...
- ...und kontrollieren in Zotero, ob alles richtig erkannt wurde.
 - Im besten Fall haben wir automatisch eine PDF im Programm (als Kopie)
 - Zotero sollte automatisch die neue Quelle ausgewählt haben zum Anzeigen
 - Per Doppelklick auf die Quelle kommen wir auf die PDF zum Lesen



Universität Konstanz

Beispiel zum Mitmachen

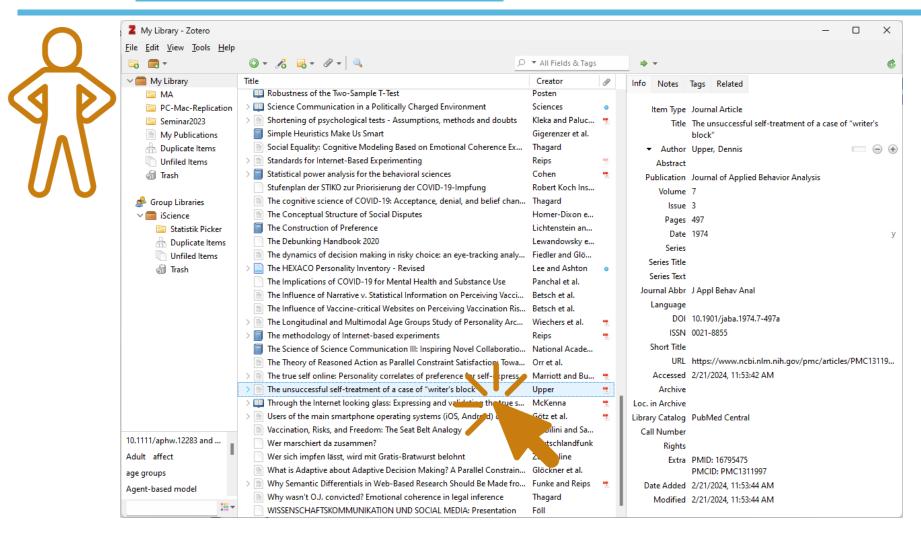






Universität Konstanz

Beispiel zum Mitmachen



 Per Doppelklick mal Originalquelle anschauen

 Die wichtigen Infos aus dem PDF (mindestens Titel, Autor, Jahr) sollten unter Info auch zu finden sein



PART 2: LIT-RECHERCHE BEST PRACTICE



GUTE SEITEN FÜR LITERATURRECHERCHE

- Google Scholar Google Scholar
- PubPsych <u>PubPsych</u>
- APA PsycNet <u>APA PsycNet</u> (braucht Uni-Netzwerk)
- ResearchGate ResearchGate (weniger Recherche sondern Volltexte finden)

UMGANG MIT KEYWORDS



- Manchmal wollen wir nach spezifischen Dingen suchen, z.B. nur neuere Veröffentlichungen seit 2015 oder von einer bestimmten Autorin
- Die meisten Seiten bieten eine Erweiterte Suche an
- Wenn wir z.B. auf PubPsych das Paper von eben suchen möchten könnten wir also genau angeben:



Erweiterte Suche

	to 11 years a
	mit allen Wörtern
	mit der genauen Wortgruppe
	unsuccessful self-treatment
	mit mindestens einem der Wörter
	ohne die Wörter
	nur im Titel der Publikation
Autor	
Autor	Beitrag geschrieben von
Autor	Beitrag geschrieben von
Autor	Beitrag geschrieben von upper z.B. Hänsgen
	upper
	upper z.B. <i>Hänsgen</i>
Publikation	upper z.B. Hänsgen veröffentlicht in (Zeitschrift)
Autor Publikation Datum	upper z.B. Hänsgen veröffentlicht in (Zeitschrift) z.B. Journal of Psychology oder Diagnostica







Ergebnisse 1 von 1 für "unsuccessful self-treatment" AU: "upper" PY>=1974	nach Relevanz nach Datum
1. The unsuccessful self-treatment of a case of "writer's block" Upper, D. 1974 - Quelle: Journal of applied behavior analysis, 1974, 7 (3), 497	JOURNAL ARTICLE
◆ <u>Vollansicht</u> ◆ <u>Volltext</u>	Auf Merkliste

- Voila: Wir bekommen genau ein Ergebnis mit genau dem Paper, was wir auch gesucht haben!
- Hätten wir nur die Keywords gesucht, bekämen wir mehr und unpräzisere Ergebnisse

- Option 1: Erweiterte Suche nutzen
- Option 2: Syntax direkt in Suchleiste nutzen
 - "" genaue Textsuche, also nur Quellen, bei denen z.B. "unsuccessful self-treatment" genau so und in der Reihenfolge vorkommt.
 - AND mehrere Textteile, die BEIDE vorkommen müssen
 - OR mehrere Textteile, von denen mindestens einer vorkommen muss
 - * Definiert, dass ein Schlagwort noch weitergeht (z.B. Psych* wenn Psychologie, Psychometrie, Psychiatrie... gefunden werden soll)

•

HAPPY PAPER HUNTING!





