

Opdracht feedback – Project 2 - TINPRJ03-2

Tijdens dit project word je weer geacht feedback te formuleren en te ontvangen. Ditmaal niet alleen van en voor je teamgenoot maar ook van en voor je feedback groep.

Wat is de bedoeling?

Net als vorig project voorzie je elkaar van feedback in de vorm van tips en tops. Het is de bedoeling dat jij en je teamgenoot elkaar wekelijks van tips en tops voorzien. Het is handig om hier de week mee af te sluiten. Bijvoorbeeld op een donderdagmiddag het laatste kwartier van de les, samen stil staan bij wat ging goed deze week, wat minder goed ging en hoe dit volgende week anders kan. Overigens is dit ook een handig moment om de planning er even bij te pakken. Deze vorm van feedback is vooral gericht op het proces. Als product owners hebben we graag inzicht in de feedback die jullie elkaar geven zodat we jullie kunnen coachen hierin.

Opdracht:

- Voorzie iedere teamgenoot wekelijks van feedback in de vorm van tips en tops.
- Gebruik hiervoor een zelf te bepalen feedback tool (bijvoorbeeld feedback fruits) en zorg dat de product owners toegang hebben tot de feedback die jullie elkaar geven.
- De feedback dient te voldoen aan kwaliteitseisen die jullie gezamenlijk hebben opgesteld. Bijvoorbeeld: *de feedback die wij elkaar geven is altijd feitelijk en vrij van interpretatie.*

Feedback groep

Naast de feedback die je geeft en ontvangt van je teamgenoot ga je tijdens dit project ook aan de slag met een feedback groep. Deze feedbackgroep voorziet jou en je teamgeno(o)t(en) van feedback op die onderwerpen waar jullie behoefte aan hebben. Deze vorm van feedback is vooral gericht op het product. Zo kun je de feedbackgroep bijvoorbeeld vragen om feedback op jullie ontwerpen.

Opdracht:

Stap 1: het organiseren van feedback

- Op basis van jullie planning bepalen jullie een aantal momenten waarop het handig is om feedback te ontvangen van je feedback groep. Bijvoorbeeld wanneer jullie ontwerpen hebben afgerond en hier kritische feedback op willen. Communiceer dit met de feedback groep. Wees helder: waarop willen jullie feedback, hoe willen jullie de feedback ontvangen en wanneer willen jullie de feedback ontvangen? **Deadline: zondag 5 december**
- Een aantal feedback momenten met de feedbackgroep hebben wij voor jullie bepaald, zie de cursushandleiding. Hierbij schuift de feedback groep aan bij het overleg met de product owners.

Stap 2: feedback verwerken

- Zorg dat jullie de ontvangen feedback verwerken door eventuele aanpassingen door te voeren.

Stap 3: documentatie

- We verwachten dat jullie de ontvangen feedback verwerken en inzichtelijk maken wat en hoe jullie dit hebben verwerkt. Dit is onderdeel van jullie individuele reflectie verslag. Let op, de tabel verschilt dus per persoon.

Ontvangen feedback	Hoe hebben we deze feedback verwerkt	Resultaat na verwerken van feedback	Reflectie: wat heb ik hiervan geleerd?	Wat neem ik hiervan mee naar het volgende project?

Informatie

Om goed aan de slag te kunnen met feedback hebben we een watchlist voor jullie samengesteld over het onderwerp feedback. Deze vinden jullie als bijlage bij deze opdracht.

Opdracht reflectieverslag – Project 2 - TINPRJ03-2

Tijdens dit project heb je samen met je groepsgenoten een rescue bot gebouwd. Zoals je waarschijnlijk hebt geleerd gaat samenwerken niet vanzelf. Het doel van deze reflectie opdracht is om te onderzoeken waar je sterke punten liggen en waar je verbeterpunten liggen op o.a. het gebied van samenwerking. In deze opdracht ga je daarom reflecteren op jouw rol/bijdrage in de groep. Hiervoor gebruik je onder andere de feedback die je gedurende het project hebt gekregen van je teamgenoot en van de feedback groep. Dit doe je door antwoord te geven op de volgende vragen:

- Wat heb ik goed gedaan?
- Wat heb ik geleerd?
- Wat moet ik bij het volgende project anders doen?
- Wat vind ik nog lastig?

Op basis van je antwoorden op de bovenstaande vragen ga je leerdoelen opstellen voor het volgende project. Formuleer aan de hand van de vijf onderstaande vragen drie tot vijf leerdoelen voor project 34:

- Wat moet ik blijven doen? • Wat moet ik meer doen?
- Wat moet ik minder doen? • Wat moet ik gaan doen?
- Waar moet ik mee stoppen?

Met de door jouw geformuleerde doelen ga je aan de slag in project 34.

Gedurende dit project heb je tips en tops ontvangen omtrent jouw manier van werken/samenwerken/communiceren/plannen binnen de groep. Deze tips en tops includeer je in je verslag. Onder de tips en tops schrijf je een korte alinea waarin je aangeeft hoe je met deze tips en tops aan de slag gaat in project 34. Jij wordt dus zelf ook gevraagd om tips en tops te geven aan je medestudenten, zorg ervoor dat goede feedback geeft waar ze iets aan hebben.

Tijdens dit project heb je voor het eerst gewerkt met een feedback groep. Aan de start van dit project hebben jullie een format ontvangen hoe om te gaan met deze feedback. Voeg deze toe aan je verslag.

De opzet van dit verslag ziet er zo uit:

-Voorblad met: cursuscode/cursusnaam / Je eigen naam + studentnummer / Naam vakdocent(en) / eerste kans of herkansing

-Korte introductie waarin je aangeeft waar dit reflectieverslag voor is geschreven inclusief korte opdrachtomschrijving van het project

-Het verslag zelf, waarin het bovenstaande is verwerkt. Aan het einde komen de tips en tops, tabel van de feedbackgroep en jouw eigen ideeën inzake hoe je hiermee aan de slag zal gaan.