

✉ uwa.ugboaja@gmail.com
🏠 Paris
📄 Français
📅 Né le 26/10/1998
☎ 07 83 35 75 35
💻 Télétravail ou présentiel

Langues

Anglais
C2+

Compétence Techniques

Bureau et Gestion

- Salesforce
- Active Directory (Windows AD)
- Windows OS
- Microsoft office365 suite
- Windows server 2012/2016

Technologies et Outils

- Virtualisation VMWare
- Apache2
- HTML
- PHP
- BASH
- Teams
- Slack
- Sharepoint
- Microsoft Azure
- SOTIWeb
- Intune.

Réseautage

Patch IP, Administration Cisco,
cordon VLAN multiple,
Cordination Multiple VLAN

Voyages

Voyage et Interets
Etats-Unis Los Angeles

Europe : Italie, Belgique, Pays-
Bas, Espagne.

Fitness , Basket-ball

Atouts

- Apprentissage grâce a de la pratique
- Motivé
- Autodidacte
- Déterminé
- Apprentissage Rapide
- Ambitieux

Uwa Chidera UGBOAJA

Alternant Développeur Full stack

Dan le cadre de la préparation d'un cursus Bac +2 Développeur Full stack sur un rythme flexible je recherche une entreprise pour effectuer mon Alternance

Diplômes et Formations

- **Bac +2 Développeur Full stack spécialisation Flutter**
STUDI, Paris Depuis septembre 2023
- **1er Réseaux et Télécommunications D.U.T.**
IUT de Créteil- Vitry , Vitry-sur-Seine, France 2018
- **BAC TECHNOLOGIQUE option Systèmes informatiques et numériques**
Lycée Raspail Paris, Paris, France 2016

Expériences professionnelles

- **Technicien support Utilisateur**
Clear Channel, Boulogne De mars 2023 à juin 2023
Support aux utilisateurs de Clearchannel France autant sur des difficultés de proximité que sur la gestion de parc informatique
Missions
Résolution, qualification et dispatch des tickets
Création des Nouveau collaborateurs
Désactivation de compte pour les départs collaborateurs
Réalisation et analyses des procédures de résolutions
Prise en main à distance
Gestion des imprimantes
Gestion des groupes et OU
Gestion et dépannage des téléphone mobile (Android et Iphone)
Environnement technique
Window 10,11 , Intune , Microsoft Azure , Active Directory , SOTI , Uniflow ,
Zendesk , Forticlient , Powershell , Microsoft Office, Exchange et 365 ,
Mobile(Iphone et Android)
- **Technicien Support**
Dassault Systèmes, Vélizy-Villacoublay, France D'août 2022 à février 2023
Missions
Gestion des serveurs
Résolution des tickets
Réalisation et analyses des procédures de résolutions
Gestion des groupes et OU
Gestion des imprimantes
Gestion et dépannage des téléphone mobile (Android et Iphone)
Environnement technique
Bash, Active Directory, Windows server, outlook
- **Technicien Helpdesk**
LOXAM ; Agilicio, Puteaux, France De juillet 2020 à janvier 2022
Prise d'appels, création et résolution des ticket, administrer et gérer les serveurs d'utilisateurs, groupe et imprimante

Environnement Technique: Windows AD, Teamviewer, Director ServiceNow, Salesforce Lotus Notes
- **Customer Specialist**
SCALEWAY, 11bis Rue Roquépine, 75008 Paris De mars 2020 à mai 2020
Support Client, Assistance a distance, Appels

Slack
- **Technicien support de proximité en informatique**
MODIS, Direction Credit du Nord, Paris 08 De décembre 2019 à janvier 2020
Intervention Poste utilisateur, Demenagement, Brassage Réseau, Dépannage Imprimante

Environnement Technique: Windows AD, Teamviewer ; Interim 1 mois