**ระบบลางาน**

**ปัญหาของระบบเดิม**

- การลางานเป็นการกรอกแบบฟอร์มที่เป็นเอกสาร

- การค้นหาประวัติการลางานจากกองเอกสาร และตรวจเช็ควันลางานนั้นยุ่งยาก

- การลาป่วยโดยปกติแล้วจะส่งใบลาหลังจากพักไป

- เมื่อผู้บริหารพิจารณาที่จะให้โบนัสจำเป็นต้องดูข้อมูลการขาดลาของพนักงาน แต่การใช้การขาดลาบันทึกเป็นเอกสารทำให้ค้นหาได้ยากหรืออาจเกิดการสูญหายของใบลา

**Requirement**

**-** ทำแบบฟอร์มยื่นคำร้องขอลางานออนไลน์ ผู้ร้องขอสามารถตรวจสอบและยกเลิกคำร้องขอได้

- เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโครงการเดียวกันสามารถเห็นข้อมูลการลางานของผู้ร่วมรับผิดชอบโครงการได้ และไม่สามารถขอลาในช่วงเวลาเดียวกันได้

- กรณีที่เจ้าหน้าที่ขอลางานในช่วงที่หัวหน้าฝ่ายงานลางานอยู่ คำร้องขอจะถูกส่งให้แก่ผู้ที่อยู่ระดับสูงกว่าหัวหน้าฝ่ายตัวเองได้

- เก็บข้อมูลการลางานและจัดทำรายงานสรุปการลาให้แก่ผู้บริหาร

**กรอบ permission ของ user แต่ละกลุ่ม**

**-** อาจารย์/เจ้าหน้าที่ สามารถยื่น/ตรวจสอบ/ยกเลิกคำร้องขอลางานได้ และสามารถรับรู้การลางานของเจ้าหน้าที่ผู้อื่นที่รับผิดชอบโครงการร่วมกัน

- หัวหน้าฝ่ายงาน สามารถพิจารณาอนุมัติลางานของเจ้าหน้าที่ในฝ่านงานตนเองได้

- ผู้บริหาร/ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สามารถดูข้อมูลทั้งหมดได้

**เกณฑ์ในการออกแบบ**

- สอดคล้องกับ requirement

- Usability

- Performance

- Design

- Functionality

- Visibility