รายละเอียด

1. ลาพักผ่อน (พักร้อน)

- ในแต่ละปีงบประมาณมีวันลาให้ 10 วัน แต่สามารถโอนจากปีก่อนได้ รวมแล้วลาได้สูงสุด 20 วัน

- ต้องขอลาล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ

- ผู้ปฏิบัติงานแทน จะใส่หรือไม่ใส่ก็ได้ (อ.บอกตอนที่อ.ลาไม่ได้ใส่)

2. ลากิจ/ลาป่วย

- รวมกันแล้วลาได้สูงสุด 45 วัน

- สามารถลาเต็มวัน หรือ ครึ่งวัน (เช้า 8.30-12.00 บ่าย 13.00-16.30)

- ลากิจ ส่งใบลาได้ทั้งก่อน1วันทำการ/วันที่ลา/หลังกลับมาทำงาน(วันแรก)

- ลาป่วย ล่งใบลาวันแรกที่กลับมาทำงาน

- ลาป่วยต้องส่งใบรับรองแพทย์ (จะส่งเป็นไฟล์เอกสารหรือภาพก็ได้)

- ลาป่วยที่ต้องรักษาตัวเป็นเวลานาน ไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว รวมลาได้ไม่เกิน 120วัน

3. ลาคลอดบุตร

- ลาได้สูงสุด 90 วัน

- ต้องขอลาล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนได้รับการพิจารณา

4. ลาไปช่วยภรรยาที่คลอดบุตร

- ลาได้สูงสุด 15 วัน

\* ในแต่ละหน้าแบบฟอร์ม ให้บอกจำนานวันลาที่เหลืออยู่ปัจจุบันด้วย และมีข้อความเตือนด้วยว่าจะต้องทำการลาล่วงหน้ากี่วัน

\*\* เมื่อส่งใบลาแล้ว ข้อมูลจะถูกเก็บในฐานข้อมูล และจะมีemail ส่งไปให้หัวหน้า section รู้ว่ามีคนขอลา และเมื่อหัวหน้าพิจารณาแล้วจะมี email ส่งกลับว่าผลลาเป็นไง หรือถ้าผู้ลายกเลิกก็จะส่ง email ไปให้หัวหน้าด้วย

สิ่งที่อยากได้เพิ่ม

1. เมื่อกดส่งใบลาแล้ว อยากให้มีหน้ายืนยันการลาโดยขึ้นเป็นหน้าใบลาที่มีรายละเอียดตามแบบใบลาจริง ซึ่งผู้ใช้สามารถกลับไปแก้ไขข้อมูลได้ หรือถ้ายืนยันใบลาจะถูกส่งไปให้พิจารณา (ถ้าไม่ทำหน้านี้ ก็บอกให้ผู้ใช้รู้ด้วยว่าส่งใบลาสำเร็จ)

2. อยากให้มีแถบสีของแต่ละคำพิจารณาด้วย เช่น ไม่อนุมัติ-สีแดง อนุมัติ-สีเขียว ยกเลิก-สีเทา ประมาณนี้