# UseCase 1

|  |  |
| --- | --- |
| **Name** | Projekterfassung |
| **Ziel** | Erfassen eines neuen Projekts |
| **Kategorie** | primär |
| **Vorbedingung** | Neues Projekt liegt vor |
| **Nachbedingung Erfolg** | Projekt wurde erstellt, Mitarbeiter und Tätigkeiten wurden zugewiesen |
| **Nachbedingung fehlgeschlagen** | Projekt wird abgesagt, Projekt ist nicht vollständig |
| **Akteure** | Administrator |
| **Beschreibung** | 1 - Neues Projekt wird erfasst  2 - Beschreibung wird erstellt  3 - Tätigkeiten werden definiert |
| **Erweiterung** | 3a - Mitarbeiter werden dem Projekt zugewiesen |
| **Alternative** | 2a - Neue Tätigkeit definieren |

# UseCase 2

|  |  |
| --- | --- |
| **Name** | Mitarbeiter erfassen / bearbeiten |
| **Ziel** | Mitarbeiter ist im System erfasst / Daten wurden abgeändert |
| **Kategorie** | primär |
| **Vorbedingung** | Ein neuer Mitarbeiter arbeitet im Unternehmen / hat sich weitergebildet |
| **Nachbedingung Erfolg** | Neuer Mitarbeiter ist im Zeiterfassungssystem erfasst oder Änderungen wurden gespeichert |
| **Nachbedingung fehlgeschlagen** |  |
| **Akteure** | Administrator |
| **Beschreibung** | 1 - Neuer Mitarbeiter erfassen  2 - Name, Anzahl Ferientage, Qualifikationen werden eingetragen |
| **Erweiterung** | 2a - Anzahl Feiertage oder Qualifikationen werden angepasst |
| **Alternative** |  |

# UseCase 3

|  |  |
| --- | --- |
| **Name** | Statistik zeichnen |
| **Ziel** | Grafische Auswertung der Daten |
| **Kategorie** | primär |
| **Vorbedingung** | Administrator möchte die vorhandenen Daten auswerten |
| **Nachbedingung Erfolg** | Vollständige Statistik mit gewünschten Daten. |
| **Nachbedingung fehlgeschlagen** | Zeitraum wurde nicht gewählt, es wurden keine Bedingungen für die Statistik festgelegt |
| **Akteure** | Administrator |
| **Beschreibung** | 1 - Daten für die Statistik auswählen  2 - Daten auswerten lassen  3 - Statistik darstellen |
| **Erweiterung** | 3a - Statistik exportieren  3aa - Medium auswählen: Excel  3ab - Medium auswählen: PDF  3ac - Medium auswählen: Drucker |
| **Alternative** | 2a - andere Daten auswerten lassen & die Statistik erneut auswerten lassen |

# UseCase 4

|  |  |
| --- | --- |
| **Name** | Zeiterfassung |
| **Ziel** | Ein Mitarbeiter erfasst seine Zeit im System |
| **Kategorie** | primär |
| **Vorbedingung** | Ein Mitarbeiter hat an einem Projekt gearbeitet. |
| **Nachbedingung Erfolg** | Der Mitarbeiter hat seine Arbeitszeit erfolgreich im System eingetragen |
| **Nachbedingung fehlgeschlagen** | Mitarbeiter trägt inkorrekte Arbeitszeit ein |
| **Akteure** | Mitarbeiter, Administrator |
| **Beschreibung** | 1 - Der Mitarbeiter trägt die Uhrzeiten ein, von wann bis wann  er gearbeitet hat.  2 - Der Mitarbeiter gibt an, an welchem Projekt er gearbeitet hat.  3 - Der Mitarbeiter trägt ein, welche Tätigkeit er gemacht hat.  4 - Optimalerweise gibt der Mitarbeiter an, was er genau in dieser  Zeit gemacht hat. (Beschreibung) |
| **Erweiterung** | 4a - Der Administrator nimmt Änderungen vor, falls der Mitarbeiter  etwas falsch eingegeben hat. |
| **Alternative** |  |