

**计算机工程学院****《专业综合实训》实训报告**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 专业： |  | 班级： |  |
| 学号： |  | 姓名： |  |
| 指导教师： |  | 职称： |  |
| 实训单位： |  | | |
| 执行学期： |  | | |

**以下由指导教师填写：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 实训周记 | 评语： | |
| 周记成绩（百分制）： |  |
| 总结报告 | 评语： | |
| 报告成绩（百分制）： |  |

指导教师签名： 日期：

**实训手册填写与装订说明**

1. 封面“指导教师”项：如果是校内项目，填写项目负责老师；如果是校外项目，写校内负责老师。

2. 实训单位：如果是校内项目，填写“校内”；如果是校外项目则填写校外实训基地的名称。

3. 实训报告分为“实训周记”和“总结报告”两个部分组成，每个实训项目可以根据项目特点在实训周记和总结报告的基础上另外增加其它项目。

4. “实训周记”用以记录实训过程性内容，要求简要填写每周主要实训内容、体会、遇到的问题及改进措施等信息，周记原则上每周填写一页，不能写成是实训课堂笔记或流水账，要有一定的归纳性和对技术认知的总结。

5. “总结报告”内容要求

（1）内容：要求体现一定学术性，要求结合实训项目的实际内容，利用专业术语阐述实训项目介绍、核心技术要点、实训典型案例、实训体会与小结、实训建议等，其中实训体会与小结要有亮点，能体现实训中对技术应用的正确理解，在实际项目开发中如何考虑团队合作、经济成本、社会文化、法律道德、知识产权等方面的影响，以及自主学习和终生学习的重要性。

（2）要求：总字数不少于3000字，文本条理清楚、逻辑性强，有一定数量参考文献，参考文献符合论文或者报告撰写规范。

6. 实训报告格式及装订要求

（1）总体格式以提供的模板格式为准。

（2）文本标记格式按照：一、（一）1.（2）逐级标注。

（3）正文字体：小四，1.5倍行距；中文“宋体”，西文“Times New Roman”。

（4）正文标题文字加粗。

（5）装订要求：一律要使用A4纸打印成文。

（6）本表A4双面打印

**第一部分《专业综合实训》周记**

**《专业综合实训》周记**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 周次 | **3** | 起止日期 | 2020年 7 月13 日—— 2020 年 7 月 30 日 |
| 实训项目名称 | | | 考研复习 |
| 实  训  内  容  、  目  的  、  要  求 | **数学进入强化阶段的复习，跟张宇高数强化课程，配套练习题进行复习巩固。**  **结尾专业课基础知识复习，开始专业课二轮复习。**  **每天固定早上一个半小时多单词背诵。**  **每天固定一篇阅读理解，生词进行记录，通读全文，对于新题型及最后的翻译题目浓缩一天阅读。**  **对于英语阅读理解方面，进行阅读方法的总结，掌握一些阅读理解的技巧。**  **政治开始进行网课复习，配套肖的1000题选择题进行学习，对于错题进行统计，及题目用到知识点。**  **各科按规定了进行时间，各科每天都有涉及，重点专业课，数学。** | | |
| 实  训  收  获  、  体  会 | 高数强化复习逐渐进入收尾阶段，线代强化阶段也有序开始， | | |
| 存  在  问  题  及  改  进  措  施 |  | | |

注：1.此表由学生每周如实填写1页；

2.指导教师要严格把关，同一个实训单位相同实训项目名称应保持一致。

**第二部分《专业综合实训》总结报告**

**《专业综合实训》总结报告**

（学号，姓名）

引言

（概要性单介绍实训基地的基本情况，实训项目涉及的相关社会和技术背景知识，项目的训练目标等）

一、实训项目介绍

简要说明实训项目涉及的主要内容模块，每个模块在实际开发或应用中的作用，本项目涉及的主要就业岗位等。

二、核心技术要点

按照实训项目涉及的核心技术，分类介绍，不能照搬网络信息，应结合实训过程中的主要技术细节。

三、实训典型案例

以实训中开发的某一个典型案例为例，完整说明开发过程和要点。

四、实训体会与小结

从开发技术、开发方法、行业认知、实训结果、合作精神、个人学习方法等方面有条理地对实训进行归纳性总结，针对实训过程和实训结果进行分析和反思，并对个人职业的发展作出合理规划。

参考文献

按照中国知网GB/T 7714-2015 引文标准格式输出