# PHẦN MỀM QUẢN LÝ VÀ TỔ CHỨC TIÊM CHỦNG VACCINE VACCOM

TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

# MỤC LỤC

I. Giới thiệu tổng quan phần mềm	2
II. Đăng nhập hệ thống	
III. Chức năng đăng ký tiêm chủng:	
III.1. Thêm người đăng ký tiêm	
III.2. Sử dụng thông tin trước	7
III.3. Xem danh sách đăng ký mới	8
III.4. Lọc danh sách đăng ký tiêm mới	10
III.5. Kiểm tra trùng lặp	13
III.6. Xuất danh sách	15
III.7. Sửa thông tin người đăng ký	16
III.8. Rút đăng ký khỏi danh sách đăng ký tiêm mới	18
III.9. Chuyển đăng ký chính thức	20
III.10. Xem danh sách đăng ký chính thức	22

### I. Giới thiệu tổng quan phần mềm

**Vaccom** là phần mềm hỗ trợ quản lý và tổ chức điểm tiêm chủng Vaccine, phát hành theo giấy phép nguồn mở AGPL v3.0. Phần mềm được xây dựng với sự đóng góp nguồn lực phi lợi nhuận của Công ty FDS và một số thành viên doanh nghiệp và cá nhân của Câu lạc bộ phần mềm tự do nguồn mở Việt Nam (VFOSSA).

Phần mềm được thiết kế dành cho đối tượng sử dụng ở cấp cơ sở: Cán bộ địa bàn (cán bộ thuộc tổ dân phố/khu dân cư trên địa bàn phường) và cán bộ y tế (cán bộ làm việc tại các điểm tiêm chủng vaccine). Phần mềm không ảnh hưởng hay tháy thế các phần mềm thuộc hệ thống quản lý tiêm chủng quốc gia, ngược lại bổ sung chức năng dành cho cơ sở và tăng hiệu quả cho hệ thống này.

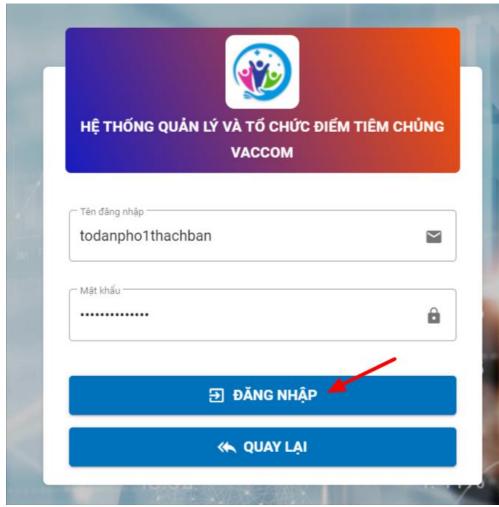
Phần mềm bao gồm các nhóm chức năng chính: Đăng ký tiêm chủng; Duyệt tiêm chủng; Thông báo tiêm chủng; Hỗ trợ checkin tại điểm tiêm chủng; Đồng bộ dữ liệu tiêm chủng.

Phần mềm được xây dựng theo đặc tả yêu cầu của và áp dụng thực tế tại Quận Long Biên - Hà Nội. Hướng dẫn này phục vụ cho phiên bản thử nghiệm 0.1 (chức năng Đăng ký tiêm chủng) với các ví dụ cho đơn vị thử nghiệm (Phường Thạch Bàn, Quận Long Biên).

## II. Đăng nhập hệ thống

Cán bộ truy cập địa chỉ *https://thachban.vaccom.vn/*. Hệ thống hiển thị màn hình đăng nhập, cán bộ thực hiện nhập thông tin đăng nhập (do quản trị viên hệ thống tạo và thông báo trước đó) bao gồm (Hình 1):

- 1. Tên Đăng nhập.
- 2. Mật khẩu.



Hình 1: Màn hình đăng nhập ứng dụng

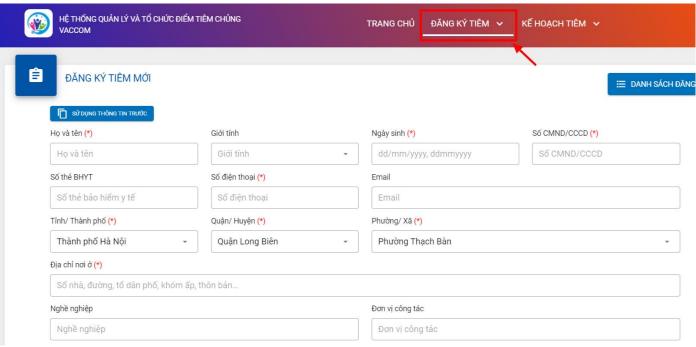
Sau khi nhập thông tin đăng nhập, cán bộ click Đăng nhập.

#### III. Chức năng đăng ký tiêm chủng:

Sau khi đăng nhập thành công, hệ thống hiển thị chức năng **Đăng ký tiêm chủng** gồm hai cụm chức năng **Đăng ký tiêm** và **Kế hoạch tiêm**. Phiếu **Đăng ký tiêm mới** được hiển thị cho phép cán bộ nhập dữ liệu đăng ký tiêm ngay (Hình 2)

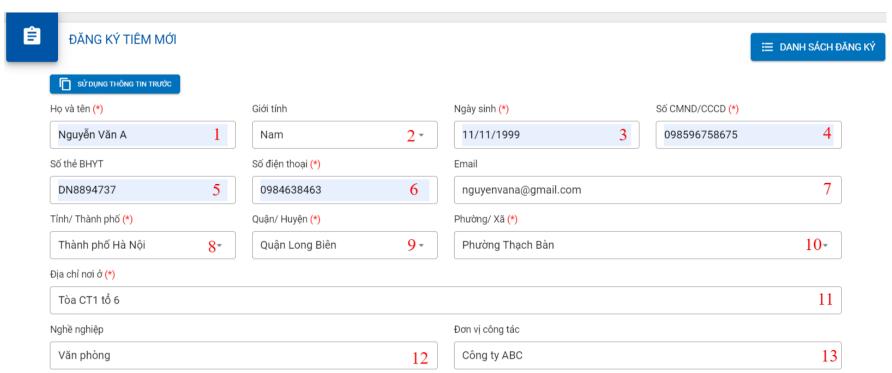
#### III.1. Thêm người đăng ký tiêm

Bước 1: Nếu phiếu đăng ký tên chưa hiển thị (Hình 2) thì cán bộ chọn Đăng ký tiêm >> Đăng ký mới.



Hình 2: Phiếu đăng ký tiêm mới

**Bước 2**: Cán bộ thực hiện nhập thông tin thêm mới theo các trường thông tin dưới đây (Hình 3 - các ô có đánh dấu \* là dữ liệu bắt buộc phải có):



Người lao động tự do			14 -
Cơ sở y tế		Địa bàn cơ sở	
TYT Phường Thạch Bàn	15 × -	Tổ dân phố, khóm ấp, thôn bản	16 -
Dân tộc		Quốc tịch	
Kinh	17*	Việt Nam	18-
Tiền sử dị ứng			
			19
		Các thuốc đang dùng	
Các bệnh lý đang mắc		out that daily daily	
Các bệnh lý đang mắc	20	out those duling duling	2
Các bệnh lý đang mắc	20		2
Các bệnh lý đang mắc  Ngày đăng ký tiêm	20	Lưu ý	2

Hình 3: Các trường của phiếu Đăng ký tiêm mới

- (1) **Họ và tên** (*Bắt buộc*): Nhập Họ và Tên người đăng ký tiêm.
- (2) **Giới tính** (*Không bắt buộc*): Chọn thông tin giới tính bao gồm: Nam/Nữ/Không xác định. Chỉ chọn "Không xác định" khi thiếu thông tin giới tính của người đăng ký tiêm.
- (3) **Ngày sinh** (*Bắt buộc*): Nhập ngày/tháng/năm sinh theo cấu trúc dd/mm/yyyy. Có thể nhập năm sinh trong trường hợp người đăng ký tiêm không biết ngày, tháng sinh.
- (4) **Số CMND/CCCD** (*Bắt buộc*): Nhập thông tin số CMND/CCCD (bao gồm 9 hoặc 12 số). Trường hợp không có CMND/CCCD thì có thể nhập số của một giấy tờ tùy thân có ảnh do cơ quan có thẩm quyền cấp (hộ chiếu, GPLX, ...)

- (5) **Số thẻ BHYT** (*Không bắt buộc*): Nhập thông tin số bảo hiểm y tế (nếu có).
- (6) **Số điện thoại** (*Bắt buộc*): Nhập thông tin số điện thoại (bao gồm 10 số).
- (7) **Email** (*Không bắt buộc*): Nhập thông tin email (nếu có).
- (8) **Tỉnh/Thành phố** (*Bắt buộc*): Chọn Tỉnh/Thành phố (Đang mặc định là Hà Nội).
- (9) **Quận/Huyện** (*Bắt buộc*): Chọn Quận/Huyện (Đang mặc định là Long Biên).
- (10) **Phường/Xã** (*Bắt buộc*): Chọn Phường/Xã (Đang mặc định là Thạch Bàn).
- (11) **Địa chỉ nơi ở** (*Bắt buộc*): Nhập thông tin địa chỉ nơi ở bao gồm: Số nhà. Tổ dân phố, Đường/phố...
- (12) **Nghề nghiệp** (*Không bắt buộc*): Nhập thông tin nghề nghiệp (nếu có).
- (13) **Đơn vị công tác** (*Không bắt buộc*): Nhập thông tin đơn vị đang công tác (nếu có).
- (14) **Nhóm đối tượng** (*Bắt buộc*): Chọn 1 trong 16 nhóm đối tượng.
- (15) **Cơ sở y tế** (*Không bắt buộc*): Chọn cơ sở y tế thực hiện tiêm chủng (nếu có).
- (16) **Địa bàn cơ sở** (*Không bắt buộc*): Chọn thông tin địa bàn cơ sở (nếu có).
- (17) **Dân tộc** (*Không bắt buộc*): Chọn thông tin dân tộc (Đang mặc định là Kinh).
- (18) **Quốc tịch** (*Không bắt buộc*): Chọn thông tin quốc tịch (Đang mặc định là Việt Nam).
- (19) **Tiền sử dị ứng** (*Không bắt buộc*): Nhập thông tin tiền sử dị ứng (nếu có).
- (20) **Các bệnh lý đang mắc** (*Không bắt buộc*): Nhập thông tin các bệnh lý đang mắc (nếu có).
- (21) **Ngày đăng ký tiêm** (*Không bắt buộc*): Nhập thông tin ngày đăng ký tiêm theo cấu trúc dd/mm/yyyy.
- (22) **Lưu ý** (*Không bắt buộc*) : Nhập lưu ý (nếu có).

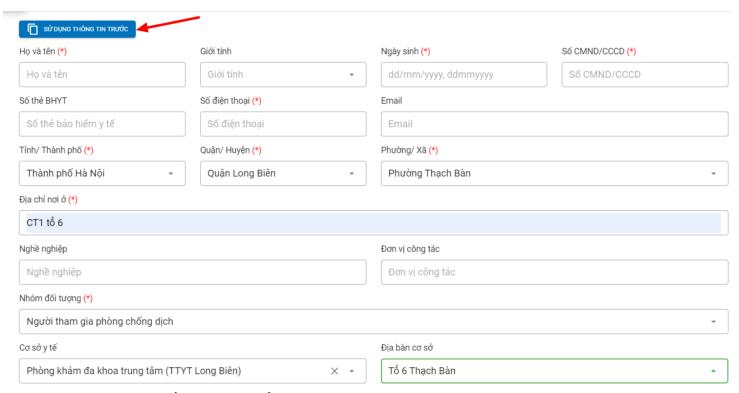
<u>Chú ý</u>: Cán bộ phụ trách tiêm chủng của Phường/Xã sẽ có giải thích chi tiết thêm nếu gặp khó khăn trong lựa chọn thông tin khi điền phiếu đăng ký.

**Bước 3**: Sau khi nhập đầy đủ thông tin đăng ký, cán bộ click **Đăng ký tiêm**. Nếu tất cả các trường bắt buộc đã có thông tin hợp lệ, Hệ thống hiển thị thông báo "*Thêm mới thành công*" và hiển thị phiếu đăng ký mới tiếp theo. Trường hợp thiếu thông tin bắt buộc hoặc khai báo trùng lắp, hệ thống sẽ báo lỗi để cán bộ sửa và click **Đăng ký tiêm** lần nữa.

#### III.2. Sử dụng thông tin trước

Sau khi cán bộ nhập mới thông tin người đăng ký tiêm thành công, hệ thống hỗ trợ cán bộ có thể sao chép thông tin của người đăng ký trước đó bao gồm các thông tin như: địa chỉ, địa bàn cơ sở, cơ sở y tế, nhóm đối tượng, dân tộc, quốc tịch. Chức năng này phù hợp cho việc nhập thông tin đăng ký cho những người trong cùng hộ gia đình, chung cư...

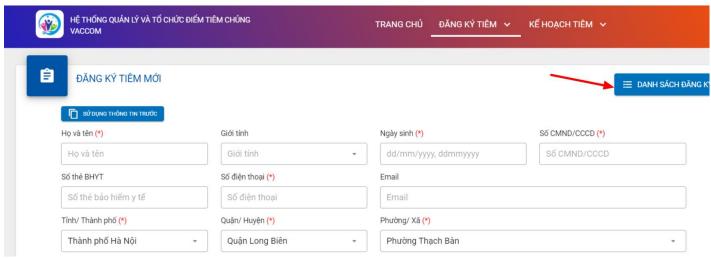
Để làm điều này, cán bộ click **Sử dụng thông tin trước**, hệ thống hiển thị màn hình đăng ký mới đồng thời kế thừa một số trường thông tin của lần đăng ký trước đó (Hình 4).



Hình 4: Sử dụng lại một số thông tin phiếu trước

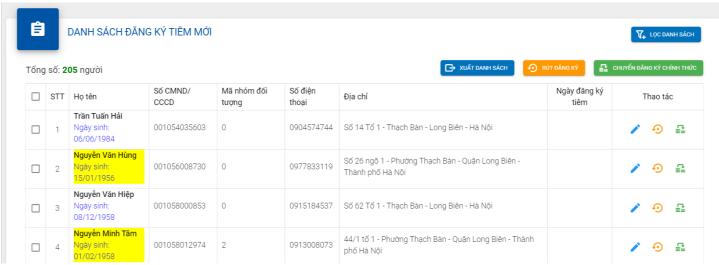
#### III.3. Xem danh sách đăng ký mới

Bước 1: Để xem danh sách đăng ký tiêm mới đã ghi trong CSDL, cán bộ click nút Danh sách đăng ký (Hình 5)



Hình 5: Nút xem Danh sách đăng ký tiêm

Bước 2: Hệ thống hiển thị màn hình danh sách đăng ký mới hiện thời đang lưu trữ (Hình 6).



Hình 6: Xem Danh sách đăng ký tiêm mới

#### Bước 3: Duyệt Danh sách đăng ký tiêm mới

Hệ thống hiển thị danh sách theo trang. Mỗi trang tối đa 50 phiếu. Ở cuối mỗi trang có số trang hiện thời/tổng số trang và các nút chuyển trang trước và sau trang hiện thời. Để đi đến một trang bất kỳ, click vào ô **Trang xx** và chọn trang hoặc nhập số trang và nhấn <Enter> (Hình 7).

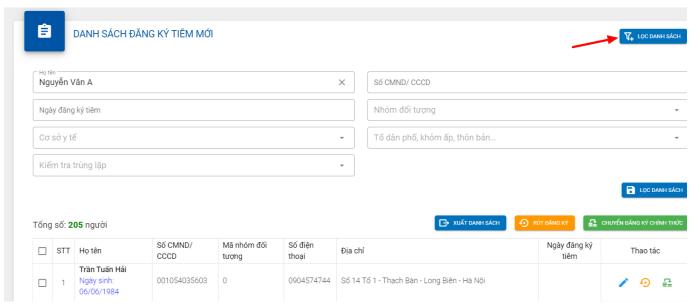


Hình 7: Duyệt danh sách đăng ký tiêm mới

#### III.4. Lọc danh sách đăng ký tiêm mới

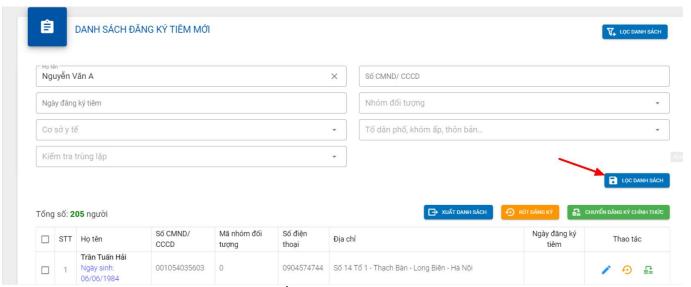
**Bước 1**: Tại màn hình danh sách đăng ký tiêm mới (Hình 6), cán bộ click nút **Lọc danh sách** (có biểu tượng cái phễu lọc). Hệ thống hiển thị các tiêu chí lọc (Hình 8).

<u>Chú ý</u>: Click một lần nữa lên nút này sẽ đóng chức năng Lọc danh sách và quay lại màn hình trước đó.



Hình 8: Các tiêu chí lọc danh sách tiêm mới

**Bước 2**: Cán bộ thực hiện nhập dữ liệu cho các tiêu chí lọc theo một số trường thông tin có trong phiếu đăng ký tiêm, sau đó click nút **Lọc danh sách** (bên dưới các tiêu chí, có biểu tượng cái đĩa mềm - Hình 9).

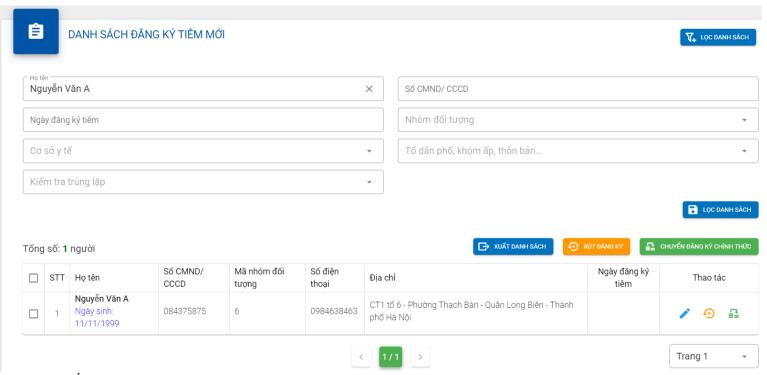


Hình 9: Nhập dữ liệu cho các tiêu chí và tiến hành Lọc danh sách

Bước 3: Hệ thống hiển thị kết quả lọc theo các tiêu chí vừa nhập (Hình 10).

#### <u>Chú ý</u>:

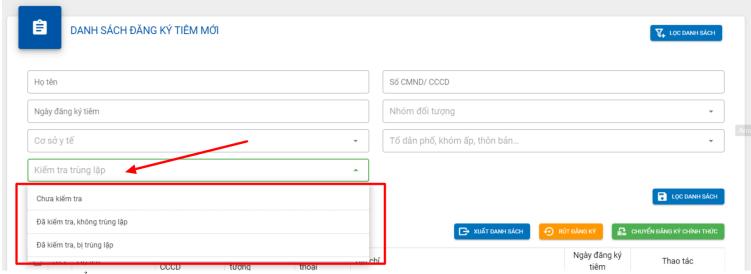
- 1. Hệ thống sẽ hiển thị danh sách các phiếu đăng ký thỏa mãn tất cả các tiêu chí có nhập dữ liệu lọc. Thỏa mãn được hiểu là giá trị của trường dữ liệu **bằng hoặc có chứa dữ liệu lọc**.
- 2. Hệ thống hiển thị và cho phép duyệt danh sách kết quả sau lọc giống như với danh sách đăng ký tiêm mới (xem bước 3, mục III.3).



Hình 10: Kết quả danh sách đăng ký tiêm mới thỏa mãn các tiêu chí lọc

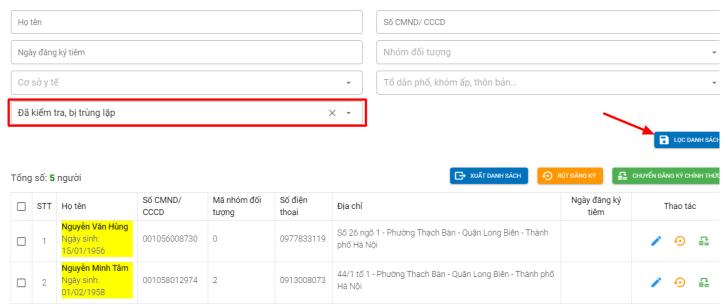
# III.5. Kiểm tra trùng lặp

Cán bộ có thể thực hiện chức năng kiểm tra trùng lặp thông tin người tiêm chủng (Thông tin người tiêm chủng đã được đăng ký trước đó sẽ được phát hiện). Tại màn hình lọc danh sách đăng ký tiêm mới, cán bộ thực hiện chọn các trạng thái kiểm tra trùng lặp bao gồm: Chưa kiểm tra; Đã kiểm tra, không trùng lặp; Đã kiểm tra, bị trùng lặp (Hình 11).



Hình 11: Kiểm tra trùng lặp

Sau khi chọn trạng thái kiểm tra, cán bộ click nút **Lọc danh sách,** hệ thống hiển thị kết quả theo trạng thái vừa chọn (Hình 12).



Hình 12: Xem kết quả kiểm tra trùng lặp

#### III.6. Xuất danh sách

Cán bộ có thể xuất file danh sách toàn bộ danh sách đăng ký tiêm mới hoặc danh sách vừa lọc bằng cách chọn **Xuất danh sách** (Hình 13). Hệ thống sẽ xuất danh sách ra dưới dạng một trang tính Excel (.xls) có tên ngầm định DanhSachTiemMoi.xls và yêu cầu cán bộ chọn thư mục để ghi file. Cán bộ chọn thư mục và đặt lại tên cho file nếu cần và ấn nút "OK" để ghi file xuất ra.

ổng	số: <b>1</b>	<b>63</b> người				→ XUÁT DANH SÁCH	RÚT ĐĂNG KÝ	CHUYỂN ĐĂN	G КÝ СН	ÍNH TH
	STT	Họ tên	Số CMND/ CCCD	Mã nhóm đối tượng	Số điện thoại	Địa chỉ	Ngày đăng ký tiêm	TI	hao tá	C
	1	Trần Tuấn Hải Ngày sinh: 06/06/1984	001054035603	0	0904574744	Số 14 Tổ 1 - Thạch Bản - Long Biên - Hà Nội		<i>*</i>	Ð	₽
	2	<b>Nguyễn Văn Hùng</b> Ngày sinh: 15/01/1956	001056008730	0	0977833119	Số 26 ngõ 1 - Phường Thạch Bàn - Quận Long Biên - Thành phố Hà Nội		•	Ð	<b>₽</b>
	3	Nguyễn Văn Hiệp Ngày sinh: 08/12/1958	001058000853	0	0915184537	Số 62 Tổ 1 - Thạch Bàn - Long Biên - Hà Nội		<i>*</i>	Ð	₽
	4	<b>Nguyễn Minh Tâm</b> Ngày sinh: 01/02/1958	001058012974	2	0913008073	44/1 tổ 1 - Phường Thạch Bân - Quận Long Biên - Thành phố Hà Nội		<i>/</i>	Ð	£
	5	Nguyễn Văn Liễu Ngày sinh: 01/06/1958	001058015938	0	0369266735	Số 10 hẻm 1/2/23 - Thạch Bàn - Long Biên - Hà Nội		/	•	£

Hình 13: Xuất danh sách đăng ký tiêm mới ra trang tính Excel

#### III.7. Sửa thông tin người đăng ký

Cán bộ có thể sửa thông tin của một phiếu đăng ký tiêm mới đã lưu trong hệ thống. Sử dụng chức năng **Lọc danh sách** (xem mục III.4) để tìm (danh sách các) phiếu cần sửa đổi.

**Bước 1**: Tại cột **Thao tác** thuộc màn hình **Danh sách đăng ký mới**, cán bộ click vào nút biểu tượng cây bút chì để sửa thông tin người đăng ký (Hình 14).

STT	Họ tên	Số CMND/ CCCD	Mã nhóm đối tượng	Số điện thoại	Địa chỉ	Ngày đăng ký tiêm	Thao tác
1	Trần Tuấn Hải1 Ngày sinh: 06/06/1984	001054035603	0	0904574744	Số 14 Tổ 1 - Phường Thạch Bàn - Quận Long Biên - Thành phố Hà Nội		. ⊙ ः
2	Nguyễn Văn Hùng Ngày sinh: 15/01/1956	001056008730	0	0977833119	Số 26 ngõ 1 - Phường Thạch Bàn - Quận Long Biên - Thành phố Hà Nội		<b>/</b> • ₽
3	Nguyễn Văn Hiệp Ngày sinh: 08/12/1958	001058000853	0	0915184537	Số 62 Tổ 1 - Thạch Bân - Long Biên - Hà Nội		<b>/</b> ••

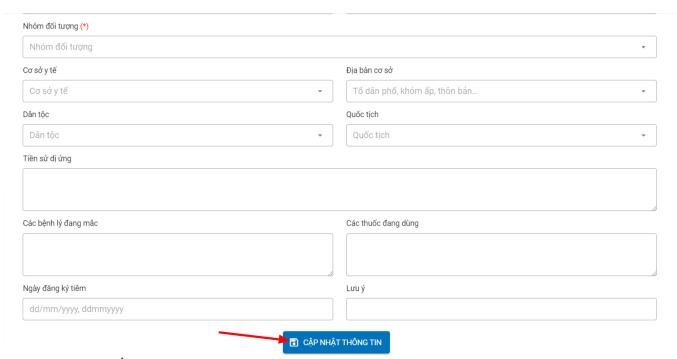
Hình 14: Chọn sửa phiếu đăng ký

**Bước 2**: Hệ thống hiển thị màn hình sửa thông tin đăng ký (Hình 15), cán bộ thực hiện chỉnh sửa thông tin người đăng ký tiêm.

CẬP NHẬT THÔNG TIN	NGƯỜI ĐẮNG KÝ			<b>⊟</b> DANH SÁCH
Họ và tên (*)	Giới tính	Ngày sinh (*)	Số CMND/CCCD (*)	
Trần Tuấn Hải1	Nam	→ 06/06/1984	001054035603	
Số thẻ BHYT	Số điện thoại (*)	Email		
4010115056202	0904574744	Email		
Tỉnh/ Thành phố <mark>(*)</mark>	Quận/ Huyện (*)	Phường/ Xã (*)		
Thành phố Hà Nội	Quận Long Biên	Phường Thạch Bàn		*
Địa chỉ nơi ở <mark>(*)</mark>				
Số 14 Tổ 1				
Nghề nghiệp		Đơn vị công tác		
Nghề nghiệp		Đơn vị công tác		

Hình 15: Sửa phiếu đăng ký

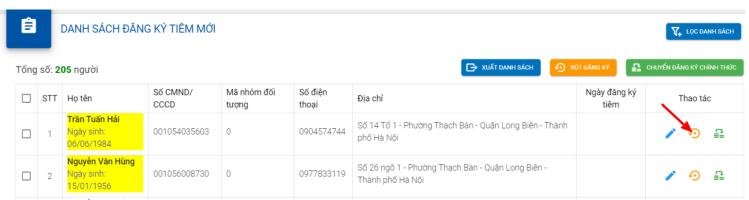
Bước 3: Sau khi chỉnh sửa thông tin, cán bộ click nút Cập nhật thông tin để lưu lại thông tin đã chỉnh sửa (Hình 16).



Hình 16: Lưu phiếu đăng ký đã được cập nhật

#### III.8. Rút đăng ký khỏi danh sách đăng ký tiêm mới

Cán bộ có thể thực hiện rút/xóa người đăng ký khỏi danh sách đăng ký tiêm mới. Tại cột **Thao tác** thuộc màn hình **Danh sách đăng ký mới**, cán bộ click nút **Rút đăng ký** (biểu tượng xóa màu vàng) tại dòng thông tin của người đăng ký cần rút (Hình 17).



Hình 17: Rút/Xóa trực tiếp một đăng ký tiêm khỏi danh sách.

Cán bộ có thể thực hiện rút/xóa đăng ký cùng lúc cho nhiều người bằng cách tích chọn ô vuông tại cột đầu tiên trong danh sách đăng ký mới đối với những người cần rút đăng ký, sau đó click nút **Rút đăng ký** (phía trên dòng đầu của trang danh sách - Hình 18).

ổng	số: <b>2</b>	<b>05</b> người				🕒 XUẤT DANH SÁCH 🕢 R	ÚT ĐĂNG KÝ	HUYỂN ĐĂNG KÝ CHÍNH
	STT	Họ tên	Số CMND/ CCCD	Mã nhóm đối tượng	Số điện thoại	Địa chỉ	Ngày đăng ký tiêm	Thao tác
<b>&gt;</b>	1	<b>Trần Tuấn Hải</b> Ngày sinh: 06/06/1984	001054035603	0	0904574744	Số 14 Tổ 1 - Phường Thạch Bàn - Quận Long Biên - Thành phố Hà Nội		<i>^</i> • •
<b>V</b>	2	Nguyễn Văn Hùng Ngày sinh: 15/01/1956	001056008730	0	0977833119	Số 26 ngõ 1 - Phường Thạch Bàn - Quận Long Biên - Thành phố Hà Nội		<b>/</b> • • €
<b>&gt;</b>	3	Nguyễn Văn Hiệp Ngày sinh: 08/12/1958	001058000853	0	0915184537	Số 62 Tổ 1 - Thạch Bàn - Long Biên - Hà Nội		<b>/</b> • • •
<b>&gt;</b>	4	Nguyễn Minh Tâm Ngày sinh: 01/02/1958	001058012974	2	0913008073	44/1 tổ 1 - Phường Thạch Bàn - Quận Long Biên - Thành phố Hà Nội		<i>▶</i> • • ±

Hình 18: Rút/Xóa đăng ký cho nhiều người

# III.9. Chuyển đăng ký chính thức

Cán bộ có thể thực hiện rút một người đăng ký khỏi danh sách đăng ký tiêm mới và chuyển sang Danh sách đăng ký tiêm chính thức. Tại cột **Thao tác** thuộc màn hình **Danh sách đăng ký mới**, cán bộ click nút **Chuyển đăng ký chính thức** tại dòng thông tin của người đăng ký cần chuyển (Hình 19).

À		DANH SÁCH ĐĂN	G KÝ TIÊM MỚI					V+ LỌC DANH SÁCH
Γổng		05 người	Số CMND/	Mã nhóm đối	Số điện		ÚT ĐĂNG KÝ  Ngày đăng ký	CHUYỂN ĐĂNG KÝ CHÍNH THỨC
П	STT	Họ tên	CCCD	tượng	thoại	Địa chỉ	tiêm	Thao tác
	1	<b>Trần Tuấn Hải</b> Ngày sinh: 06/06/1984	001054035603	0	0904574744	Số 14 Tổ 1 - Phường Thạch Bàn - Quận Long Biên - Thành phố Hà Nội		<b>→</b> •• ••
	2	Nguyễn Văn Hùng Ngày sinh: 15/01/1956	001056008730	0	0977833119	Số 26 ngõ 1 - Phường Thạch Bàn - Quận Long Biên - Thành phố Hà Nội		<b>№</b> ••

Hình 19: Chuyển một người sang danh sách đăng ký tiêm chính thức.

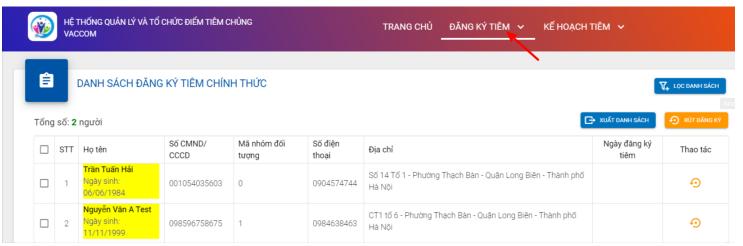
Cán bộ có thể thực hiện chuyển đăng ký chính thức cùng lúc cho nhiều người bằng cách tích chọn ô vuông tại cột đầu tiên trong danh sách đăng ký mới đối với những người cần chuyển đăng ký chính thức, sau đó click nút **Chuyển đăng ký chính thức** (phía trên dòng đầu của trang danh sách - Hình 20).

ổng	số: <b>2</b>	<b>05</b> người				🕞 XUẤT DANH SÁCH	ÚT ĐĂNG KÝ	HUYỂN ĐĂNG KÝ CHÍNH
	STT	Họ tên	Số CMND/ CCCD	Mã nhóm đối tượng	Số điện thoại	Địa chỉ	Ngày đăng ký tiêm	Thao tác
<b>~</b>	1	<b>Trần Tuấn Hải</b> Ngày sinh: 06/06/1984	001054035603	0	0904574744	Số 14 Tổ 1 - Phường Thạch Bàn - Quận Long Biên - Thành phố Hà Nội		<i>^</i> • • •
<b>~</b>	2	<b>Nguyễn Văn Hùng</b> Ngày sinh: 15/01/1956	001056008730	0	0977833119	Số 26 ngõ 1 - Phường Thạch Bàn - Quận Long Biên - Thành phố Hà Nội		<i>i</i> • • •
<b>~</b>	3	Nguyễn Văn Hiệp Ngày sinh: 08/12/1958	001058000853	0	0915184537	Số 62 Tổ 1 - Thạch Bàn - Long Biên - Hà Nội		<b>/</b> • • •
<b>~</b>	4	Nguyễn Minh Tâm Ngày sinh: 01/02/1958	001058012974	2	0913008073	44/1 tổ 1 - Phường Thạch Bàn - Quận Long Biên - Thành phố Hà Nội		<b>/</b> • • •

Hình 20: Chuyển nhiều người sang danh sách tiêm chính thức

#### III.10. Xem danh sách đẳng ký chính thức

Từ thực đơn chính, cán bộ thực hiện chọn **Đăng ký tiêm** >> **Đăng ký chính thức**. Hệ thống hiển thị màn hình danh sách đăng ký chính thức (Hình 21).



Hình 21: Xem danh sách đăng ký tiêm chính thức

Từ danh sách này, cán bộ có thể sử dụng các chức năng hoàn toàn tương tự như với Danh sách đăng ký tiêm mới:

Lọc danh sách để thực hiện tìm kiếm người đăng ký tiêm chính thức theo các tiêu chí (Hình 22).

Rút đăng ký khỏi danh sách đăng ký tiêm chính thức cho một (Hình 23) hay nhiều người (Hình 24).

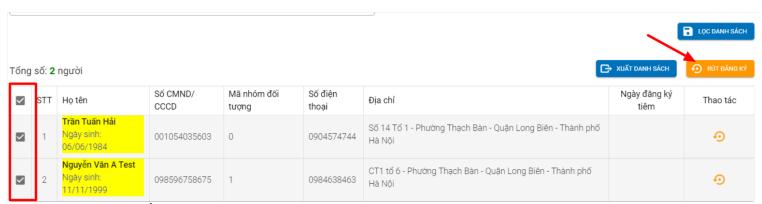
Xuất danh sách đăng ký tiêm chính thức (toàn bộ hoặc sau khi lọc) ra file trang tính Excel (Hình 25).

Ê		DANH SÁCH ĐĂNG	S KÝ TIÊM CHÍN	H THỨC				<b>—</b>	<b>V</b> → Lọc danh sách	
Họ	tên						Số CMND/ CCCD			
Ngà	ày đăng	ký tiêm					Nhóm đối tượng  ▼			
Co	Cơ sở y tế ▼						Tổ dân phố, khóm ấp, thôn bản			
Kiể	m tra t	trùng lặp			*	,				
									Lọc danh sách	
Tổng	j số: <b>2</b>	người						🕽 XUẤT DANH SÁCH	? RÚT ĐĂNG KÝ	
	STT	Họ tên	Số CMND/ CCCD	Mã nhóm đối tượng	Số điện thoại	Địa c	chỉ	Ngày đăng ký tiêm	Thao tác	
	1	Trần Tuấn Hải Ngày sinh: 06/06/1984	001054035603	0	0904574744	Số 1 Hà N	4 Tổ 1 - Phường Thạch Bàn - Quận Long Biên - Thành phố lội		•	

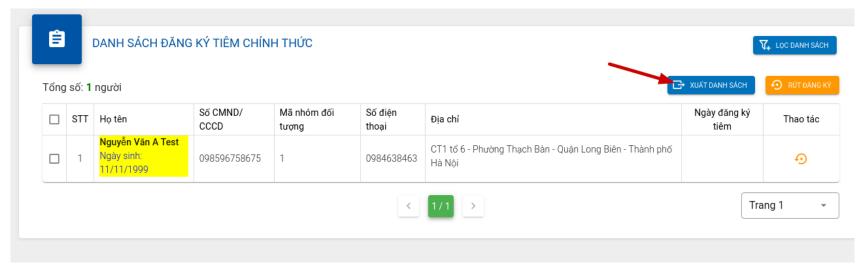
Hình 22: Lọc danh sách đăng ký tiêm chính thức



Hình 23: Rút/Xóa một người khỏi danh sách tiêm chính thức



Hình 24: Rút/Xóa nhiều người khỏi danh sách tiêm chính thức



Hình 25: Xuất danh sách đăng ký tiêm chính thức ra file Excel