

# Uriah Marc Todoroff

Montréal, QC  
um.todoroff@gmail.com  
(438) 345-9390

---

## Résumé des qualifications

- Expérience accomplie dans la prestation d'un service à la clientèle exceptionnel à une clientèle diversifiée dans des restaurants et des cafés très fréquentés.
- Il a collaboré étroitement avec une équipe dévouée pour maintenir et fournir les normes de qualité les plus élevées en matière de service de la nourriture et du vin.
- Il s'est épanoui dans des environnements au rythme rapide, adepte du multitâche sans faille entre les responsabilités de barman, de barista, de service et de préparation.
- Vous avez fait preuve de leadership en tant que professionnel de l'hôtellerie, en supervisant les tâches de gestion, en optimisant les opérations et en résolvant les conflits de manière efficace.

## Formation

### Licence en philosophie

UNIVERSITÉ CONCORDIA, Montréal, QC

2018

- Cours pertinents : *Logique déductive — Pensée critique — Epistémologie*

### B.F.A. Histoire de l'art & Études cinématographiques

CONCORDIA UNIVERSITY, Montréal, QC

2023

- Cours pertinents : *Les enjeux du milieu artistique montréalais — Séminaire avancé en culture visuelle*

### Francisation

COMMISSION SCOLAIRE DE MONTRÉAL, Centre Saint-Louis

2014–2015

- Niveaux I–VI, cours intensif (20h/semaine). Base de communication orale et écrite.

## Expérience professionnelle

### Serveur

MCKIERNAN'S, Montréal, QC

June 2022–Septembre 2022

- Gestion d'une équipe d'employés de soutien, coordination efficace avec d'autres équipes.
- Fournir un service exceptionnel à des groupes allant de 2 à 12 personnes, ainsi qu'à de grands groupes de plus de 60 personnes.
- Il a fait preuve d'expertise dans la dégustation et la vente de vins naturels à partir d'une liste fréquemment renouvelée.
- Il a joué le rôle de professionnel du café en assurant la maintenance de la machine à café et en aidant le personnel du bar pendant les périodes de pointe.

### Barista/Barman/Serveur

LAWRENCE/LARRYS, Montréal, QC

December 2014–March 2020

- A développé une connaissance approfondie des techniques de café de la troisième vague et de l'entretien de l'équipement d'espresso.

- A maintenu une attention exceptionnelle aux détails et des normes de service élevées tout en gérant efficacement une charge de travail élevée et en jonglant avec de multiples tâches dans le restaurant.
- Il a assumé le rôle d'employé principal, responsable de la formation et de l'intégration des nouveaux membres de l'équipe.
- Collaborer étroitement avec une équipe étroitement intégrée dans un environnement de travail à haute pression.

## **Gestion des événements**

CONCORDIA PHILOSOPHY STUDENT'S ASSOCIATION

*Septembre 2021–Avril 2023*

- Développement et exécution de la stratégie événementielle, de l'image de marque et des systèmes de gestion de l'information pour l'Association des étudiants, en mettant en œuvre des flux de travail agiles et en tirant parti d'outils logiciels pour optimiser les processus.
- Il a représenté un grand nombre d'étudiants, encourageant la communauté par l'organisation d'événements sociaux, la modération de discussions de groupe et l'animation de séminaires et de réunions.
- Il a mené des recherches approfondies et a contacté des conférenciers internationaux correspondant aux intérêts des étudiants, obtenant des financements supplémentaires par le biais de demandes de subventions.

## **Expérience professionnelle connexe**

### **Développement Web**

FREELANCE WEB DEVELOPMENT, online

*2020–present*

- Conception et mise en œuvre de systèmes de gestion de contenu personnalisés pour des clients de divers secteurs d'activité, prenant en charge des types de données complexes pour des supports physiques et numériques.
- Employé des flux de travail agiles pour gérer efficacement le développement et le déploiement d'applications web.
- Fourniture de services de conseil aux clients, conseils sur les pratiques de gestion de l'information et création de sites web personnels utilisant des bases de données statiques et dynamiques.

### **Rédaction, révision, recherche**

THE SOPHIA REVIEW, Montréal

*2019–2022*

- Gestion et supervision du processus éditorial de la revue du département de philosophie de l'Université Concordia, supervision de la publication des éditions 2019 et 2022.
- Il a conceptualisé la revue, élaboré son mandat et ses lignes directrices éditoriales, formé des rédacteurs bénévoles, participé au processus de sélection et d'édition et délégué des tâches aux membres de l'équipe.
- Il a mis en œuvre des stratégies visant à rationaliser les processus de production et de distribution.

FREELANCE WRITER, in print/online

*2017–present*

- A publié des articles, des interviews et des critiques dans diverses publications en ligne et imprimées.
- Collaboré avec des universitaires et des rédacteurs, incorporant de multiples révisions pour présenter efficacement des idées complexes dans des écrits destinés à un public général.

## **Centres d'intérêt**

Vins naturels, gastronomie, histoire et culture locales, événements communautaires.