รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลอากาศอำนวย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมเล็กโรงพยาบาลอากาศอำนวย

ผู้มาประชุม

 นายกิตตินาถ ติยะพิบูลย์ไชยา นางสาวศุกภมาศ อุ่นสากล นางสาวรุจิรา จิ้วโสม นางสาวสุรัจฉรา ชัยราช นายพีระศักดิ์ คำสงค์ นายอดิศักดิ์ ผานะวงค์ นายคมสัน รังวารี นางสาวเจนนิสา บุพศิริ นายจินดา พลสุวรรณ์ นางรัศมี พิมพ์ศรี นางอรพิน คชพิมพ์ นางสาวอัคพิน สุริวรรณ์ นางพิมพา พรมสิทธิ์ 	ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาศอำนวย ประธาน ตำแหน่งนายแพทย์เชี่ยวชาญ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งทันตแพทย์ชำนาญการ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
13. นางพิมพา พรมสิทธิ์	•
14. นางรุ่งนภา ขจรเพชร15. นางใบอ่อน ปาปะเพ	ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. นางจิรัฐติกาล สุตวณิชย์

ตำแหน่ง นาแพทย์ชำนาญการพิเชษ

2. นางนวภรณ์ วงค์วันดี

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

3. นางสาวมาระตี ไชยรบ

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางกอบกุล ตุ่ยไชย

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

2. นางสาวอนุสรา ทองจรัส

ตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

วาระที่ 1. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.ตรวจราชการและนิเทศงานเขต 11 ในวันที่ 4 – 6 กุมภาพันธ์ 2563 อำเภอบ้านม่วงและอำเภอภูพาน เตรียมรับการตรวจราชการ

๒.การเบิกจ่ายงบประมาณให้เร่งรัดการเบิกจ่ายส่วนที่ดำเนินการแล้วมีปัญหาให้แจ้งจังหวัดทราบและรีบ แก้ไข

๓.ผู้ป่วยไตวาย การส่งต่อให้ทำเหมือนโครงการฟันเทียมเพื่อให้ผู้ป่วยสะดวกในการรับบริการ และดูแล ผู้ป่วยไตวายเหมือนผู้ป่วยเบาหวานความดันโลหิตสูง ซึ่งปัจจุบันนี้ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสกลนคร ได้ดำเนินการใน โรงพยาบาลได้ดี มีการทำ Model ไว้ ผลการทำ CAPD และทำ Heamodialysis จะให้ผลใกล้เคียงแต่ค่าใช้จ่ายต่างกัน ดังนั้น ถ้าจะทำ Heamodialysis ต้องเตรียมทำ CAPD ด้วยนอกจากนี้ ควรหาคนบริจาคไตใว้ รวมทั้งศึกษาค้นหา สาเหตุที่แท้จริงว่าเกิดจากอะไร เพื่อจะได้หาวิธีป้องกัน

๔.สคร.7 แจ้งเตือนการรายงาน AFP ต่ำกว่าเกณฑ์ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการควบคุมโรคในอนาคต

๕. เรื่องแจ้งจากงานทันตสาธารณสุข ขอความอนุเคราะห์จากผู้บริหารช่วยติดตามการบันทึกข้อมูลเด็ก นักเรียนประถมศึกษา ปีการศึกษา 2554 ให้เป็นปัจจุบัน ทั้งข้อมูลโรงเรียน/นักเรียนในเขต สอ/รพ. ทุกแห่ง เพื่อนำ ข้อมูลมาเป็นฐานข้อมูลสภาวะทันตสุขภาพของเด็กนักเรียนประถมศึกษาจังหวัดสกลนคร ซึ่งเป็นตัวชี้วัดของงบกองทุนทัน ตกรรมที่ สปสช.กำหนด การบันทึกข้อมูลในระบบ JHCIS / HosXP PCU เพื่อให้สอดคล้องกับระบบข้อมูลพื้นฐานสถานี อนามัย และ PCU ของโรงพยาบาลตามเขตรับผิดชอบ ขอให้บันทึกรายละเอียดข้อมูลเด็กนักเรียนประถมศึกษารายบุคคล ทุกคน ทุกขั้นเรียน ในปีการศึกษา 2554 กำหนดส่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร รายละเอียดและโปแกรม ดาวน์โหลดได้ที่Web site www.gissakon.com/odental

๖.กระทรวงสาธารณสุขจัดสรรรายการครุภัณฑ์ งบประมาณโครงการเงินกู้พัฒนาเศรฐกิจและพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน(งบ DPL)โรงพยาบาลสกลนครได้ 18 ล้าน จำนวน 15 รายการ โรงพยาบาลชุมชนได้ 31 ล้าน รวมทั้ง จังหวัดได้ประมาณ 49 ล้าน ดังนั้นขอให้กำหนด spec อย่างละ 2 ชุดส่งงานพัสดุ และขอความร่วมมือทางอำเภอแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดจ้าง ส่งให้สำนักงานสาธารณจังหวัดดำเนินการจัดชื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายเงิน

๗. Stroke fast track รพท.สกลนครให้หน่วยบริการ เมื่อพบผู้ป่วยให้ประสาน รพท. สกลนครเพื่อ เตรียมรับและให้บริการผู้ป่วยได้ทันทีเมื่อส่งผู้ป่วยมาถึงรพท.สกลนคร

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2. เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 12/2562 ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

- 3.1 มีหนังสือแจ้งมาจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร ได้แจ้งว่าทาง CFO เขต 11 จะเข้ามาตรวจ เยี่ยมโรงพยาบาลอากาศอำนวย ซึ่งเป็นโรงพยาบาลวิกฤติอยู่ในระดับ 4-7 ของเกณฑ์การประเมินการเงินการคลังซึ่งจะเข้าในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
- 3.2 แจ้งสถานการณ์การเงินการคลังของหน่วยงานประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ อยู่ในระดับ 6 จึงขอให้ทุกฝ่าย ทุกงานรัดรัดการติดตามการลงการให้บริการให้สมบูรณ์มากที่สุดและตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินทุกสิทธิ์ให้ทันเวลา และลดการใช้ จ่ายในหมวดที่ไม่จำเป็น
- 3.3 แจ้งแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลอากาศอำนวย ให้หน่วยกลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน ใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานและควบคุมกำกับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อใช้เป็นคู่มือในการประเมินผล ตรวจสอบงานการปฏิบัติเพื่อใช้ประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนในรอบที่ 1 ตุลาคม มีนคม ๒๕๖๓ ด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ พิจารณาอัตราการการจัดเก็บค่าบริการทางการแพทย์นอกเวลาราชการ ซึ่งกระทรวงสาธารณสุขได้ แจ้งระเบียบแนวทางในการเก็บค่าบริการทางการแพทย์ที่มีขั้น ต่ำ-สูงในปีที่ผ่านมา โรงพยาบาลอากาศอำนวยได้แจ้งเก็บ ค่าบริการนอกเวลาของผู้มารับบริการครั้งละ ๕๐ บาทแต่เนื่องจากโรงพยาบาลอากาศอำนวยเป็นโรงพยาบาลวิกฤติเรื้อรัง มานานหลายปีจึงมีแนวทางในการเพิ่มรายได้-ลดค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน จึงออกมาตรการเก็บอัตราค่าบริการทาง การแพทย์นอกเวลาจากเดิม ๕๐ บาทเป็น ๖๐ บาทในเวลานอกราชการและวันนักขัตกฤตษ์

๔.๒ พิจารณากำหนดวันแข่งขันกีฬาหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๓ ในปีนี้โรงพยาบาลอากาศอำนวยได้เป็น เจ้าภาพในการแข่งขันกีฬาหน่วยงานอำเภออากาศอำนวย ซึ่งในอำเภออากาศอำนวยมีการแบ่งหน่วยงานเป็น ๖ หน่วยงาน ดังนี้ ๑. ครู ๒.เทศบาลและที่ว่าการอำเภอ ๓.เทศบาลและอบต. ๔. ตำรวจ ๕. สสอ.และรัฐวิสากิจอื่น ๖. โรงพยาบาลอากาศอำนวย ซึ่งจะนัดประชุม ทุกหน่วยงานเพื่อกำหนดวันจัดการแข่งขั้นกีฬาในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมใหญ่โรงพยาบาลอากาศอำนวย จึงขอเรียนเชิญเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมด้วย มติ ที่ประชมเห็นชอบ

วาระที่ 6. เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

6.1..ผู้ประสานงานคุณภาพ ติดตามข้อมูลในการพัฒนาต่อเนื่องจากการประเมินคุณภาพครั้ง ๓ ของหน่วยงานให้ ส่งรายงานการพัฒนา ๑ ปีภายหลังจากประเมิน ขอให้ส่งภายในสิ้นเดือนกุมภาพันธ์นี้

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(นางใบอ่อน ปาปะเพ) ผู้จดรายงานการประชุม

(นายกิตตินาถ ติยะพิบูลย์ไชยา) ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน โรงพยาบาลอากาศอำนวย

ตามประกาศโรงพยาบาลอากาศอำนวย

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลอากาศอำนวย

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร		
ชื่อหน่วยงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลอากาศ วัน/เดือน/ปี ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ หัวข้อ ผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการตรวจสอง		
รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ๑. บันทึกผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๒. บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร		
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง	
ภิตินันท์ งวงคำนาม (นางสาวภิตินันท์ งวงคำนาม)	ใบอ่อน ปาปะเพ (นางใบอ่อน ปาปะเพ)	
ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓	

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

ภิตินันท์ งวงคำนาม (นางสาวภิตินันท์ งวงคำนาม) ตำแหน่ง.เจ้าพนักงานพัสดุ วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓