



๒๕๖๒

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงพยาบาลอากาศอำนวย อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

ที่ สน ๐๐๓๒.๓๐๑/๕๖๗

วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัตินำข้อมูลกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาศอำนวย

สืบเนื่องจาก การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นกระบวนการสำคัญในการบริหารพัสดุ จึงมีกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย มติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้ถือปฏิบัติ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การจัดซื้อ จัดจ้าง มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ประหยัด คุ่มค่า ได้พัสดุตรงตามความต้องการของผู้ใช้ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ งานพัสดุ โรงพยาบาลอากาศอำนวย ได้จัดทำกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และหน่วยงาน โรงพยาบาลอากาศอำนวย ได้กำหนดกรอบระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงานปี 2563 พร้อมทั้งขออนุมัติประกาศเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์และปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลอากาศอำนวย ตามเอกสารที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวกิตตินันท์ จวงคำนาม)

เจ้าพนักงานพัสดุ

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาศอำนวย

-เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางใบอ่อน ปาปะเพ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

รับทราบ /อนุมัติ

(นายกิตตินาถ ดิยะพิบูลย์ไชยา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาศอำนวย

กรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของงานพัสดุโรงพยาบาลอากาศอำนวย

1. กรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

1.1 การเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (ตามมาตรา 11)

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
1.แจ้งรายละเอียดงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	-แจ้งรายละเอียดโครงการจัดซื้อจัดจ้างตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรงานพัสดุ	งานพัสดุกู้มงานต่างๆฝ่าย/งาน	-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 11
2.จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและเสนอขอความเห็นชอบ	-จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอผู้อำนวยการเพื่อขอความเห็นชอบซึ่งมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้ 1.ชื่อโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง 2.วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้าง 3.ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง 4.รายการอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด - จัดทำหนังสือขออนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง - นำเสนอเพื่อขออนุมัติ	- เจ้าหน้าที่พัสดุ	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 ข้อ 12 และข้อ 13 - กฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560
3. ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	- ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ EGP ของกรมบัญชีกลาง เว็บไซต์ของโรงพยาบาลและปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของโรงพยาบาล	- เจ้าหน้าที่พัสดุ	
4. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	- ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนและขั้นตอนของระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป	- เจ้าหน้าที่พัสดุ	

1.2 การบันทึกรายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ (ตามมาตรา 12)

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
1.บันทึกรายงานผลการพิจารณา	<p>-เมื่อสิ้นสุดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ ให้ดำเนินการบันทึก รายงานผลการพิจารณารายละเอียด วิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบตาม รายการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานขอซื้อ 2. เอกสารเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ที่จะซื้อหรือจ้างและผลการพิจารณาใน ครั้งนั้น(ถ้ามี) 3. ประกาศและเอกสารเชิญชวนหรือ หนังสือเชิญชวนและเอกสารอื่นที่ เกี่ยวข้อง 4. ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย 5. บันทึกรายงานผลการพิจารณา คัดเลือกข้อเสนอ 6. ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ คัดเลือก 7. สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ รวมทั้งการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเป็น หนังสือ(ถ้ามี) 8. บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ 	- เจ้าหน้าที่พัสดุ	<p>-พระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. 2560 มาตรา 12</p> <p>- ระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 6</p> <p>- กฎกระทรวง กำหนด วงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง พัสดุโดยวิธี เฉพาะเจาะจง วงเงินการ จัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำ ข้อตกลงเป็นหนังสือและ วงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ พัสดุ พ.ศ. 2560</p>
2.ขอความเห็นชอบ	-นำเสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาลเพื่อ ขอความเห็นชอบ	- เจ้าหน้าที่พัสดุ	
3. ประกาศเผยแพร่	- ประกาศเผยแพร่บันทึกรายละเอียด วิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง	- เจ้าหน้าที่พัสดุ	
4. จัดเก็บอย่างเป็น ระบบ	- จัดเก็บบันทึกรายงานผลการพิจารณา ไว้อย่างเป็นระบบเพื่อประโยชน์ในการ ตรวจดูข้อมูล เมื่อมีการร้องขอ	- เจ้าหน้าที่พัสดุ	

1.3 การป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้อื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา (ตาม มาตรา 13)

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
1.จัดทำแนวทางการป้องกัน	<ul style="list-style-type: none"> -จัดทำแนวทางการป้องกันผู้มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้อื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา ประกอบด้วย - หลักจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติ ด้านพัสดุ พ.ศ.2543 - พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2542 (มาตรา 100-103) - ประกาศโรงพยาบาลอากาศอำนวยว่าด้วยประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลอากาศอำนวย -ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2560 -การกำกับ ดูแลสอดส่องผู้ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น 	- เจ้าหน้าที่พัสดุ	-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 13
2.ขอความเห็นชอบ	-นำเสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาลเพื่อขอความเห็นชอบ	- เจ้าหน้าที่พัสดุ	
3. แจ้งเวียน/เผยแพร่	- แจ้งเวียนเจ้าหน้าที่/เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและปิดประกาศ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน เพื่อสร้างความตระหนักรู้และใช้เป็นแนวทางในการป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสียระหว่างเจ้าหน้าที่ของรัฐกับผู้อื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา	- เจ้าหน้าที่พัสดุ	

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. มีช่องทางร้องเรียน	มีช่องทางการร้องเรียนในการแจ้งปัญหาการทุจริตของเจ้าหน้าที่ให้ผู้ติดต่อขอรับบริการสามารถร้องเรียนได้ผ่านช่องทาง ดังนี้ 1.ติดต่อด้วยตนเองที่ศูนย์ดำรงธรรม(ศูนย์รับร้องเรียน) อาคารตึกหลวงปู่ผ่าน ปัญญาพิโป ชั้น 2 โรงพยาบาลอากาศอำนวย 2.ทางจดหมายโดยส่งมาที่ศูนย์ดำรงธรรม(ศูนย์รับร้องเรียน) อาคารตึกหลวงปู่ผ่าน ปัญญาพิโป ชั้น 2 (นายยุทธพงษ์ รัตนจันทร์) โรงพยาบาลอากาศอำนวย อำเภอกอากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร 47170 3.โทรศัพท์ 0 4279 9000 , 0 4279 9081 ต่อ 416 และ 0 9 7071 1171 4.Line Damrongtham-airhosp	- คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน -ทีม RMT	

คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง มี 5 ชุด ได้แก่

1. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
2. คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา
3. คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก
4. คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
5. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ26

2.กลไกการกำกับติดตามการดำเนินการตามกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

- ให้เจ้าหน้าที่พัสดุ รายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบ สขร.1 กเดือน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาศอำนวย

- ให้เจ้าหน้าที่พัสดุ รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างเสนอต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุก 6 เดือน

เงื่อนไข : ขั้นตอนและรายละเอียดการดำเนินงาน

ขั้นตอน	รายละเอียดการดำเนินงาน
๑	<p>หน่วยงาน ดำเนินการ</p> <p>(๑) กำหนดผู้รับผิดชอบหลักในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) กรณีหน่วยงานได้กำหนดแผนความต้องการครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้รับงบประมาณตามที่บรรจุไว้ในเอกสารงบประมาณ(ค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓)</p> <p>(๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบของหน่วยงานให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒</p>
๒	<p>หน่วยงาน ดำเนินการ</p> <p>(๑) จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และจัดทำแผนงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง)</p> <p>(๑.๑) เสนอผู้บริหารอนุมัติแผนฯ พร้อมขออนุญาตนำแผนปฏิบัติการฯ และแผนงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ (หนังสืออนุมัติแผนฯ พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ระบุวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒)</p> <p>(๑.๒) จัดส่งแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ (๑) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และแผนงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ <p>(๒) จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒</p> <p>(๒.๑) เสนอผู้บริหารอนุมัติแผนฯ พร้อมขออนุญาตนำแผนปฏิบัติการฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (หนังสืออนุมัติแผนฯ พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ระบุวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)</p> <p>(๒.๒) จัดส่งแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล <p>(๓) กลุ่มงานบริหารทั่วไป รวบรวมแผน ฯ ในภาพรวมของโรงพยาบาลอากาศอำนวย ประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์เว็บไซต์โรงพยาบาลอากาศอำนวย ประกอบด้วย</p> <p>(๓.๑) แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง)</p> <p>(๓.๒) แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>

[illegible]

หมายเหตุ

๑. ความโปร่งใสในการเข้าถึงข้อมูล ตามความร่วมมือในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Partnership : OGP)

ทุกหน่วยงาน ต้องดำเนินการตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑. การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต้องดำเนินการขออนุญาตตามแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒. จัดทำแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และนำขึ้นเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๓. ทุกครั้งที่มีการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน จะต้องมีแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ขึ้นประกอบด้วย

๒. แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. ๑)

ทุกหน่วยงาน ต้องดำเนินการ

๑. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนตามแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. ๑) เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ (๘) ที่ระบุหน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. ๑) เสนอผู้บริหารของหน่วยงานรับทราบ ณ วันสิ้นเดือน (โดยประมาณ) และขออนุญาตผู้บริหารของหน่วยงานนำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. ๑) ขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานประกอบด้วย

๑.๒.๑ หนังสือเสนอผู้บริหาร

๑.๒.๒ แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. ๑)

๑.๒.๓ Print Screen หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. ต้องประกาศแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงาน และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงาน เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) ๓ แห่ง ดังนี้ (๑) เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง (๒) เว็บไซต์หน่วยงาน และ (๓) ปัดประกาศที่หน่วยงาน

ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน

ความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง หมายถึง ทุกหน่วยงานในโรงพยาบาล อากาศอำนวยการ จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน และ/หรือแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงาน เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) รูปแบบ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT) และรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน และ/หรือแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงาน เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ตามระยะเวลาที่กำหนด โดยที่การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และต้องสอดคล้องกับหลักการที่ประกอบด้วย ความคุ้มค่า ความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้

- แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงานในโรงพยาบาลอากาศอำนวยการ หมายถึง แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

- แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงาน เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) หมายถึง แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงาน เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

- การจัดซื้อจัดจ้าง หมายถึง การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

การประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้ทุกหน่วยงานจะต้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) วิเคราะห์ผลของแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน รวมถึงงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) และการเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนรับทราบ รวมถึงหลักฐานการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

- หน่วยงาน หมายถึง กลุ่มงาน/ฝ่าย/งานในโรงพยาบาลอากาศอำนวยการ

เหตุผล :

๑. เพื่อให้มีการวางแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๒. เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมีความโปร่งใส เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตรวจสอบได้ มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนโดยส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐซึ่งเป็นมาตรการหนึ่งเพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓. เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ ที่เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติและดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดเตรียมไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๔) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการ

๔. เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมีความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และสนับสนุนมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
โรงพยาบาลอากาศอำนวย
ตามประกาศโรงพยาบาลอากาศอำนวย
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลอากาศอำนวย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร	
<p>ชื่อหน่วยงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลอากาศอำนวย</p> <p>วัน/เดือน/ปี:.....๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒.....</p> <p>หัวข้อ กรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <p style="margin-left: 40px;">1.กรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๒</p> <p style="margin-left: 40px;">๒.กรอบระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงานปี 2563</p> <p>Linkภายนอก:.....เว็บไซต์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร.....</p> <p>หมายเหตุ:.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
ภิตินันท์ วงศ์คำนาม (นางสาวภิตินันท์ วงศ์คำนาม) ตำแหน่ง.เจ้าพนักงานพัสดุ วันที่...๔...เดือน...พฤศจิกายน พ.ศ..๒๕๖๒.	ใบอ่อน ปาปะเพ (นางใบอ่อน ปาปะเพ) ตำแหน่ง..นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (หัวหน้า) วันที่...๔...เดือน...พฤศจิกายน พ.ศ..๒๕๖๒.
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
ภิตินันท์ วงศ์คำนาม (นางสาวภิตินันท์ วงศ์คำนาม) ตำแหน่ง.เจ้าพนักงานพัสดุ วันที่...๔...เดือน...พฤศจิกายน พ.ศ..๒๕๖๒.	



บันทึกข้อความ

๒.
31.

ส่วนราชการ โรงพยาบาลอานวณ อำเภอลำลูกเกด จังหวัดสุพรรณบุรี ๔๗๓๗๐
ที่ สน.๐๐๓๒.๓๐๑ / ๐๐๑ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒
เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (นสว.๓.๖)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผย โดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐนั้น โรงพยาบาลอานวณได้จัดทำแผนเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้วนั้น จึงขอติดประกาศและเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายกิตติดนัย ดิยะพิบูลย์ไชยา)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอานวณ
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดสกลนคร โรงพยาบาลสกลนคร อำเภอนาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร

ที่ สจ.ว.ร.ด. ๓๐๑ / วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓
เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้นายงานของรัฐบาลจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผย โดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น

โรงพยาบาลสกลนคร อำเภอนาย ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว



(นางสาวกิตตินันท์ วงศ์คำนาม)

เจ้าหน้าที่



(นางโบอน ปาปะเพ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

นาย

(นายกิตติพงษ์ ดิยะพิบูลย์ไพฑูรย์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสกลนคร

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร



ประกาศ จังหวัดสกลนคร (โรงพยาบาลอากาศอำนวย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร)

เรื่อง แผนแม่บทแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและรองหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

จังหวัดสกลนคร (โรงพยาบาลอากาศอำนวย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร) ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายกิตตินาถ ตียะพิบูลย์ไชยา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาศอำนวย

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

คำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๓๓๑๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗

ตุลาคม ๒๕๖๓

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
จังหวัดถนงนคร (โรงพยาบาลถนงนคร อำถนงนคร สาถนงนครจังหวัดถนงนคร) (M๒๒๒๒๐๐๕๕๕๕) ถนง
วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ รหัสแผนจัดซื้อจัด	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศ จัดซื้อจัด จ้าง (เดือน/ปี)
๑.	ปรับปรุงอาคารเรียน โรงเรียนบ้านหนองบัว อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์	๒,๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐/๒๕๖๒



โรงพยาบาลอากาศอำนวย

เป็นโรงพยาบาล เกษียณคุณภาพ ร่วมสร้างเสริมสุขภาพ ประคับประคองชีวิต

ค้นหาข้อมูล...

ค้นหา...

สายด่วน 1669 , 042-799000

หน้าแรก เกี่ยวกับโรงพยาบาล > ทีมงาน ผลงานวิชาการ > ข่าวประชาสัมพันธ์ > โปรแกรมออนไลน์ > หน่วยงานภายใน >

หน้าหลัก > ข่าวประชาสัมพันธ์ > เผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างเงินบำรุงโรงพยาบาลอากาศอำนวย ปีงบประมาณ 2563

เผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างเงินบำรุงโรงพยาบาลอากาศอำนวย ปีงบประมาณ 2563

วันที่ 11 ธันวาคม 2019

เปิดอ่าน 0 views

ถูกใจ 0



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลอากาศอำนวย อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร ๕๕๐๐๐
ที่ สน ๐๐๑๒ ๓๖๓๖ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เรียน ผู้อำนวยการจังหวัดสกลนคร

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓๑ ให้องค์กรของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในราชกิจจานุเบกษา โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นายวิชาญ ธีระกิจโสภณ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาศอำนวย
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



นายแพทย์วิชาญ ธีระกิจโสภณ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

ถูกใจ 0

แชร์ และอีก 1.5 พัน คนถูกใจสิ่งนี้

ข่าวสารใหม่ล่าสุด

เผยแพร่ประกาศคณะกรรมการ
ปิดประกาศและปลดประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง
วันที่ 11 ธันวาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัด
จ้างงบค่าบริการทางการแพทย์
ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน
วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัด
จ้างงบค่าบริการทางการแพทย์
ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน
วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัด
จ้างงบค่าบริการทางการแพทย์
ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน
วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เผยแพร่ประกาศผลการปฏิบัติ
ราชการรอบที่ 1
วันที่ 5 สิงหาคม 2019

Popular posts

- ประกาศรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 2 อัตรา
- วันพ่อแห่งชาติ
- พิธีเปิดคลินิกกระตุ้นพัฒนาการเด็กและศูนย์การเรียนรู้เฉพาะความพิการ อำเภออากาศอำนวย ณ โรงพยาบาลอากาศอำนวย วันที่ 20 กันยายน 56
- ประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี พนักงานช่วยเหลือคนไข้ และพนักงานประจำฝึก
- 30 สิงหาคม 2556 ออมทรัพย์เปลี่ยนพฤติกรรมเด็กทุกโภชนาการ(เด็กอ้วน+2SD)

เรื่องที่เกี่ยวข้อง

เผยแพร่ประกาศคณะกรรมการปิดประกาศและปลดประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง
วันที่ 11 ธันวาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับเขต
วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับจังหวัด
วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับหน่วย
วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เผยแพร่ประกาศผลการปฏิบัติงานรอบที่ 1
วันที่ 5 สิงหาคม 2019

โปรแกรมออนไลน์

งานบุคลากร (HR)
งานพัสดุ
airoffice

หมวดหมู่

- ๙ หน่วยงาน
- ๙ ข้าราชการสัมพันธ์
- ๙ ข้าราชการสุขภาพ

เกี่ยวกับเรา

- ๙ เกี่ยวกับเรา
- ๙ ติดต่อเรา
- ๙ ข้อมูล สถิติ

ติดต่อเรา

ติดต่อผ่านทางโทรศัพท์ : 042-799000

ติดต่อผ่านทางโทรสาร : 042-798098

ติดต่อผ่านทางอีเมล :

ติดต่อผ่านทาง Line :

FB : <https://www.facebook.com/akathospital>

Website : www.akathospital.com



งานไอทีโรงพยาบาลอากาศอันวย www.akathospital.com



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการงานพิเศษ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทร. ๐.๔๒๗๙.๙๐๐๐
ที่ สน. ๐๐๓๖๙.๐๐๑/..... วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความเห็นชอบ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง และขออนุมัติเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ตามร่าง
พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. เรื่องเดิม

ด้วยโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี (สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สุราษฎร์ธานี) ได้จัดทำแผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วงเงิน ๑,๐๗๗,๐๐๐.- บาท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง วงเงิน ๒๕,๐๐๐.- บาท วัสดุเชื้อเพลิงและรถจักรยานยนต์ วงเงิน ๑,๐๒๕,๗๕๐.- บาท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วงเงิน ๑๘๐,๐๐๐.- บาท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ วงเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท วัสดุคอมพิวเตอร์ วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท วัสดุงานบ้านงานครัว วงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท วัสดุบริโภค วงเงิน ๒,๑๑๐,๐๐๐.- บาท วัสดุเครื่องแต่งกาย วงเงิน ๔๒๗,๕๐๐.- บาท วัสดุก่อสร้าง วงเงิน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วงเงินรวม ๗,๓๖๑,๒๕๐.- บาท (เจ็ดล้านสามแสนสองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศใช้บังคับแล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๑๑ ให้นายกรัฐมนตรีสั่งตราแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้โดยประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่

(๑) กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเป็นเหตุสุดวิสัยในราชการลับ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๑) (ค) หรือ (ง)

(๒) กรณีที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุโดยฉุกเฉินหรือเป็นเหตุสุดวิสัยที่จะขายทอดตลาด ทั้งนี้ตามมาตรา ๕๖ (๑) (๔) (ง) หรือ (ฉ)

(๓) กรณีที่เป็นงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือที่ความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ทั้งนี้ตามมาตรา ๗๐ (๓) (ข) หรือ (ฉ)

(๔) กรณีที่เป็นงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติตามมาตรา ๕๖ (๓)

ทั้งนี้แล้วแต่ วิธีการ ละระบะเอียดการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่งและการเปลี่ยนแปลงแผน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

โดยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวดที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณ แล้วให้ใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับวงเงินดังกล่าว ให้เสนอหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เสนอหรือผู้เกี่ยวข้องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ

"อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร"

กรมการปกครอง ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด ยังไม่เกิดซึ่งถือปฏิบัติ ตมพระราชบัญญัติการจัดจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๒๒ กำหนดว่าให้ระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และบรรดาระเบียบข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐอื่นที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ แล้วแต่กรณีรวมทั้งหมดมีผลใช้บังคับใช้บังคับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐยังคงใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้จนกว่าจะมีกฎหมายหรือระเบียบ หรือประกาศในเรื่องนั้นๆ ตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

๒.๒ ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้หน่วยรับตรวจที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและจัดส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินฟรี สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี และตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) กำหนดให้มีการประกาศแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการ หลังจากที่ได้รับผลการพิจารณาประเมิน ในวาระนี้ โรงพยาบาลอานันทมหิดลอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดแนบเรียนมาพร้อมนี้)

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

๓.๑ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑

๓.๒ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑

๓.๓ เป็นอำนาจผู้อำนวยการโรงพยาบาลอานันทมหิดลอุดรธานี ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี ตามคำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๓๓๑๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนและกำกับดูแลแทนผู้ว่าราชการจังหวัด

๔. ข้อพิจารณา/เสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรด

๑ เห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑๐ รายการ วงเงิน ๖,๓๕๑,๐๕๓,๖๖๖ บาท (หักส่วนสมทบสองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) สำหรับ โรงพยาบาลอานันทมหิดลอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๒. อนุมัติให้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๓๐ รายการ วงเงิน ๗,๓๒๑,๒๕๙ บาท (เจ็ดล้านสามแสนสองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและระบบเครือข่ายสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของโรงพยาบาลอากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร

๓. ลงนามในแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

(นางสาวกิตตินันท์ วงศ์คำนาม)

เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

- โปรดพิจารณาเห็นชอบ ตามข้อ ๑

อนุมัติตามข้อ ๒ และข้อ ๓

(นางโบณ ป่าปะเพ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายกิตตินาถ ดิษฐ์พิบูลย์ไชยา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาศอำนวย

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

แผนจัดซื้อวัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

โรงพยาบาลอากาศอำวนย จังหวัดสกลนคร

ลำดับ	รายการ	จำนวน(รายการ)	ปริมาณการจัดซื้อประจำปีงบประมาณ 2562
1	วัสดุสำนักงาน	133.00	1,278,000.00
2	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		25,000.00
3	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		1,025,759.00
4	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	34.00	180,000.00
5	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	3.00	25,000.00
6	วัสดุคอมพิวเตอร์	41.00	500,000.00
7	วัสดุงานบ้านงานครัว	83.00	1,600,000.00
8	วัสดุบริโภค		2,110,000.00
9	วัสดุเครื่องแต่งกาย		427,500.00
10	วัสดุก่อสร้าง	59.00	150,000.00
	ยอดรวมทั้งสิ้น	353.00	7,321,259.00

(เจ็ดล้านสามแสนสองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ลงชื่อ

 ผู้เห็นชอบแผน

(นางใบอ่อน ปาปะเพ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ

 ผู้อนุมัติแผน

(นายกิตติณาด ตียะพิบูลย์ไชยา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาศอำวนย

แผนการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ปีงบประมาณ 2563
โรงพยาบาลเอกาอำเภอยะลา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา

ลำดับ	รายการ	คลังปี 62	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี 63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
	วัสดุก่อสร้าง												
1	กระเบื้องทราย	-	-	-	20	600	10	300	10	300	40	1,200	แผ่น
2	กระเบื้องแผ่นเรียบ	-	-	-	20	3,000	10	1,500	-	-	30	4,500	แผ่น
3	กระเบื้องลอนคู่	-	-	-	-	-	50	3,000	-	-	50	3,000	แผ่น
4	ท่อน้ำ	-	20	2,000	10	1,000	-	-	20	2,000	50	5,000	อัน
5	ท่อน้ำใหญ่	-	-	-	3	750	2	500	-	-	5	1,250	กระป๋อง
6	กาวยีพ็อกซี	-	-	-	1	1,500	-	-	2	3,000	3	4,500	กระป๋อง
7	กาวแข็งยึด	-	-	-	5	1,000	-	-	-	-	5	1,000	ตัว
8	กาวเจทก	-	-	-	15	900	-	-	10	600	25	1,500	ตัว
9	ข้อต่อ	-	10	300	10	300	-	-	10	300	30	900	อัน
10	ข้อต่อตรง	-	-	-	20	800	10	400	-	-	30	1,200	อัน
11	ข้อต่อสามทาง	-	-	-	-	-	10	400	10	400	20	800	อัน
12	คอนกรีต	-	10	300	5	150	5	150	-	-	20	600	อัน
13	คอนกรีตจะปูน	-	-	-	2	200	-	-	-	-	2	200	อัน
14	ตะเภาสามเหลี่ยม	-	-	-	5	750	-	-	-	-	5	750	อัน
15	ตะปู	-	10	500	-	-	5	250	5	250	20	1,000	ก.ก.
16	ทราย	-	4	1,600	5	2,000	5	2,000	-	-	14	5,600	คิว

ลำดับ	รายการ	งบคลัง ปี 62	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี 63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
17	ท่อ P.V.C	-	10	1,200	5	600	-	-	10	1,200	25	3,000	เส้น
18	ทึบเนอร์	-	-	-	5	600	-	-	10	1,200	15	1,800	กระป๋อง
19	เทปพันเกลียว	-	-	-	5	50	5	50	-	-	10	100	ม้วน
20	น็อต	-	5	375	5	375	5	375	5	375	20	1,500	ก.ก.
21	น้ำมันสน	-	10	1,200	-	-	5	600	5	600	20	2,400	แกลลอน
22	บานประตู	-	-	-	2	1,300	2	1,300	2	1,300	6	3,900	บาน
23	ใบฉีกร	-	-	-	-	-	4	100	10	250	14	350	ใบ
24	ใบตัด	-	-	-	-	-	2	140	-	-	2	140	ใบ
25	ปูน	-	10	1,100	5	550	-	-	10	1,100	25	2,750	ถุง
26	ปูนขาว	-	-	-	1	150	-	-	-	-	1	150	ถุง
27	แป้นไฟฟ้า	-	10	5,500	5	2,750	-	-	20	11,000	35	19,250	เส้น
28	แปรงขนอ่อน	-	-	-	2	60	2	60	1	30	5	150	อัน
29	แปรงทาสี	-	-	-	5	100	-	-	-	-	5	100	อัน
30	แผ่นอลูมิเนียม	-	-	-	20	7,760	-	-	-	-	20	7,760	แผ่น
31	ฟูกเหล็ก	-	-	-	10	100	15	150	5	50	30	300	อัน
32	มุ้งลวด	-	-	-	1	1,800	-	-	-	-	1	1,800	ม้วน
33	ไม้	-	10	8,800	5	4,400	-	-	-	-	15	13,200	แผ่น
34	ไม้ขัด	-	-	-	5	2,400	2	960	3	1,440	10	4,800	แผ่น
35	ลวด	-	-	-	2	120	5	300	-	-	7	420	มัด
36	ลวดเชื่อม	-	5	600	5	600	2	240	2	240	14	1,680	ท่อ

ลำดับ	รายการ	คงคลัง ปี 62	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี 63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
37	ลูกกลิ้งทาสี	-	-	-	2	100	3	150	-	-	5	250	อื่น
38	ฉาบ	-	-	-	5	750	-	-	5	750	10	1,500	อื่น
39	สกรู	-	-	-	2	160	-	-	1	80	3	240	กลิ้ง
40	สามทาง	-	4	160	5	200	-	-	5	200	14	560	อื่น
41	สายชำระ	-	-	-	5	600	-	-	-	-	5	600	ชุด
42	สายเชื่อมแก๊ส	-	-	-	5	300	-	-	-	-	5	300	หม้อ
43	สายยางฉีด	-	-	-	-	-	20	1,200	-	-	20	1,200	ก.ก.
44	สายยางใส	-	-	-	20	1,200	-	-	-	-	20	1,200	ก.ก.
45	สว่า	-	-	-	5	250	-	-	-	-	5	250	อื่น
46	สีก้นสนิม	-	4	1,000	2	500	2	500	4	1,000	12	3,000	กระป๋อง
47	สีก้นพลาสติก	-	2	500	2	500	3	750	-	-	7	1,750	กระป๋อง
48	สีน้ำมัน	-	-	-	3	1,140	3	1,140	5	1,900	11	4,180	กระป๋อง
49	หิน	-	5	2,250	5	2,250	-	-	5	2,250	15	6,750	คิว
50	เหล็ก	-	10	2,500	-	-	-	-	5	1,250	15	3,750	เส้น
51	เหล็กกลมคำ	-	-	-	5	800	2	320	-	-	7	1,120	เส้น
52	เหล็กกลิ้ง	-	5	1,250	-	-	2	500	5	1,250	12	3,000	เส้น
53	เหล็กฉาก	-	-	-	3	420	-	-	2	280	5	700	เส้น
54	เหล็กคำ	-	3	900	-	-	4	1,200	3	900	10	3,000	เส้น
55	เหล็กตัวซี	-	2	800	1	400	-	-	-	-	3	1,200	เส้น
56	เหล็กแบน	-	1	100	-	-	3	300	3	300	7	700	เส้น

ลำดับ	รายการ	คงค้าง ปี 62	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ พัสดุ ปี 63	รวมมูลค่า พัสดุ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
57	เหล็กแผ่น	-	-	-	2	2,000	-	-	-	-	2	2,000	แผ่น
58	เหล็กเส้น	-	5	1,000	-	-	5	1,000	5	1,000	15	3,000	เส้น
59	อิฐชิงแผ่นเรียบ	-	-	-	-	-	20	11,200	-	-	20	11,200	แผ่น
รวม			155	33,935	281	48,235	223	31,035	198	36,795	857	150,000	

150,000 (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ลงชื่อ *วิมล จงสง่างาม* ผู้จัดทำแผน
(นางสาววิมลทร โสมสุพิน)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ *[Signature]* ผู้เสนอแผน
(นางโอบอ่อน ปาประพ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ *[Signature]* ผู้อนุมัติแผน
(นายกิตติธนาถ ศิยะพิบูลย์ไชยา)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาฬอำนาจ

แผนการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ปีงบประมาณ 2563
โรงพยาบาลเอกภาคอำนาจ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

ลำดับ	รายการ	คงคลัง ปี 62	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี 63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
	วัสดุงานบ้านงานครัว												
1	กรวยกรองน้ำ	5	-	-	-	-	12	180	-	-	12	180	อื่น
2	กรวยกระดาษ	48	100	4,500	50	2,250	100	4,500	-	-	250	11,250	ห่อ
3	กระดาษ	-	2	760	-	-	2	760	2	760	6	2,280	โหล
4	กระบอกฉีดน้ำ	6	-	-	-	-	12	240	-	-	12	240	ขวด
5	กล่องพลาสติก	-	2	640	-	-	1	320	2	640	5	1,600	ใบ
6	กล่องหิ้ว	-	1	140	-	-	1	140	-	-	2	280	ใบ
7	ก๊อบตัวกลิ้ง	-	-	-	6	270	-	-	-	-	6	270	ก้อน
8	แก้วน้ำผสมนมเลส	15	3	360	3	360	-	-	3	360	9	1,080	โหล
9	ขันตักน้ำ	-	1	420	-	-	-	-	1	420	2	840	โหล
10	ลิ้นเต้าต้มน้ำเหล็ก	-	1	300	1	300	-	-	2	600	4	1,200	แพ็ค
11	ลิ้นเต้าต้มน้ำใหญ่	7	1	144	-	-	1	144	-	-	2	288	แพ็ค
12	ช้อน	-	50	1,750	50	1,750	50	1,750	50	1,750	200	7,000	โหล
13	เขมพู	-	15	2,100	15	2,100	15	2,100	15	2,100	60	8,400	แพ็ค
14	เขมพูถ่างรอ 5 ลิตร	-	2	280	2	280	2	280	-	-	6	840	กถ.
15	สายไฟ	-	-	-	-	-	5	3,300	-	-	5	3,300	โหล
16	ถังขยะ	-	2	640	-	-	2	640	-	-	4	1,280	ใบ

ลำดับ	รายการ	คงคลัง ปี 62	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี 63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
17	ถังดำ	-	3	330	3	330	3	330	-	-	9	990	ใบ
18	ถุงขยะดำ 12*20	120	200	15,000	100	7,500	100	7,500	100	7,500	500	37,500	ก.ก.
19	ถุงขยะดำ 16*28	58	300	22,500	300	22,500	300	22,500	300	22,500	1,200	90,000	ก.ก.
20	ถุงขยะดำ 20*30	142	200	15,000	200	15,000	150	11,250	150	11,250	700	52,500	ก.ก.
21	ถุงขยะดำ 30*40	113	100	7,500	50	3,750	100	7,500	50	3,750	300	22,500	ก.ก.
22	ถุงขยะดำ 9*18	110	100	7,500	50	3,750	50	3,750	-	-	200	15,000	ก.ก.
23	ถุงขยะ 16*28	79	100	9,500	50	4,750	50	4,750	50	4,750	250	23,750	ก.ก.
24	ถุงขยะ 30*40	116	100	9,500	-	-	-	-	50	4,750	150	14,250	ก.ก.
25	ถุงขยะหิ้ว 9*18	65	100	10,000	100	10,000	100	10,000	100	10,000	400	40,000	ก.ก.
26	ถุงขยะพินท์โลโก้ 12*20	24	200	25,000	100	12,500	100	12,500	100	12,500	500	62,500	ก.ก.
27	ถุงขยะพินท์โลโก้ 16*28	119	200	25,000	200	25,000	100	12,500	150	18,750	650	81,250	ก.ก.
28	ถุงขยะพินท์โลโก้ 20*30	127	200	25,000	100	12,500	100	12,500	100	12,500	500	62,500	ก.ก.
29	ถุงขยะพินท์โลโก้ 30*40	100	-	-	-	-	-	-	100	12,500	100	12,500	ก.ก.
30	ถุงขยะพินท์โลโก้ 9*18	116	100	8,500	50	4,250	50	4,250	-	-	200	17,000	ก.ก.
31	ถุงเทา 9*18	12	-	-	50	4,250	-	-	-	-	50	4,250	ก.ก.
32	ถุงมือเนกาประสงค์	46	60	4,750	60	4,750	-	-	72	5,700	192	15,201	ผู้
33	ที่ล้างขยะ	19	12	300	12	300	-	-	-	-	24	600	ถัง
34	น้ำยาขจัดฝุ่น 1 ลิตร 1 ลิตร	-	2	290	3	435	-	-	2	290	7	1,015	ขวด
35	น้ำยาเคลือบเงาพื้น	3	3	9,300	4	12,400	5	15,500	5	15,500	17	52,700	ก.ก.
36	น้ำยาเง-ไบรท์	-	192	59,520	96	29,760	192	59,520	96	29,760	576	178,560	ก.ก.

ลำดับ	รายการ	งบคลัง ปี 62	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี 63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
37	น้ำยาฉีด-ไวท์	-	144	44,640	72	22,320	144	44,640	72	22,320	432	133,920	กล.
38	น้ำยาฉีดกระจก	2	-	-	1	1,300	-	-	1	1,300	2	2,600	กล.
39	น้ำยาเคลือบกันน้ำเชื้อ	2	6	7,800	5	6,500	4	5,200	2	2,600	17	22,100	กล.
40	น้ำยาถูพื้นประจำวัน	2	25	32,500	25	32,500	27	35,100	10	13,000	87	113,100	กล.
41	น้ำยาปรับผ้านุ่ม	4	20	22,000	20	22,000	11	12,100	10	11,000	61	67,100	กล.
42	น้ำยาล้างจาน	-	1	169	-	-	2	338	-	-	3	507	กล.
43	น้ำยาลอกแวกซ์	3	2	3,000	-	-	3	4,500	2	3,000	7	10,500	กล.
44	น้ำยาล้างห้องน้ำกำจัดเนิ	4	4	5,200	3	3,900	3	3,900	3	3,900	13	16,900	กล.
45	น้ำยาล้างห้องน้ำสแตน	8	20	26,000	20	26,000	10	13,000	10	13,000	60	78,000	กล.
46	แปรงแก้ว	10	12	480	12	480	-	-	-	-	24	960	กล.
47	แปรงเหล็ก	-	50	9,000	50	9,000	50	9,000	50	9,000	200	36,000	โหล
48	แปรงขัดโลหะ	7	12	300	12	300	12	300	-	-	36	900	อื่น
49	แปรงขัดห้องน้ำลายขาว	7	12	1,920	12	1,920	12	1,920	-	-	36	5,760	อื่น
50	แปรงสีฟัน	-	50	9,000	50	9,000	50	9,000	50	9,000	200	36,000	โหล
51	ผงซักฟอ	90	240	5,009	360	7,513	120	2,504	240	5,009	960	20,035	ห่อ
52	ผ้าขนหนู 12*12	-	50	7,500	50	7,500	50	7,500	50	7,500	200	30,000	โหล
53	ผ้าขนหนู 15*30	-	1	200	2	400	-	-	-	-	3	600	โหล
54	ผ้าเช็ดมือ	-	1	190	1	190	1	190	-	-	3	570	ผืน
55	ผ้าห่ม โทน	4	100	18,000	12	2,160	12	2,160	-	-	124	22,320	ผืน
56	ฟองน้ำ	-	2	100	2	100	2	100	-	-	6	300	อื่น

ลำดับ	รายการ	คงคลัง ปี 62	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี 63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
57	ฟอยล์ยูนิเวน	-	24	3,600	24	3,600	24	3,600	24	3,600	96	14,400	ม้วน
58	ฟาง	6	24	1,080	24	1,080	24	1,080	12	540	84	3,780	ม้วน
59	ไม้กวาดดอกหญ้า	8	60	3,000	50	2,500	40	2,000	30	1,500	180	9,000	ค้ำม
60	ไม้กวาดทางมะพร้าวไม้คัลลาย	5	20	1,200	-	-	12	720	10	600	42	2,520	ค้ำม
61	ไม้กวาดมือเสือ	1	-	-	10	400	-	-	10	400	20	800	ค้ำม
62	ไม้กวาดหยากไย่	1	2	90	2	90	1	45	-	-	5	225	ค้ำม
63	ไม้ขมิ้นไก่	8	12	1,320	12	1,320	-	-	-	-	24	2,640	อัน
64	ไม้จันทน์	-	2	160	2	160	2	160	-	-	6	480	แป้น
65	ไม้ทุ่น	7	12	840	12	840	12	840	12	840	48	3,360	ค้ำม
66	ยางขัดเบดร์ 16	-	8	520	8	520	6	390	-	-	22	1,430	ชุด
67	ยางขัดริบแดง 1"	-	-	-	2	580	-	-	-	-	2	580	ม้วน
68	ยางวงเล็ก	-	1	95	-	-	-	-	1	95	2	190	ห่อ
69	ยาสีฟัน	-	50	9,000	50	9,000	50	9,000	50	9,000	200	36,000	โหล
70	รองเท้าแตะ	-	20	1,500	20	1,500	24	1,800	-	-	64	4,800	คู่
71	รองเท้าบูท	1	12	1,920	12	1,920	-	-	12	1,920	36	5,760	คู่
72	วาล์ว 1.50 กรีน	-	-	-	12	1,740	-	-	6	870	18	2,610	กป.
73	สก็อตใบรatchetเครื่อง 3M 20 นิ้ว	10	-	-	10	6,400	-	-	5	3,200	15	9,600	แผ่น
74	สก็อตใบรatchetแผ่น	28	75	810	50	540	50	540	50	540	225	2,430	แผ่น
75	สก็อตใบรatchetฟองน้ำ	31	36	432	36	432	25	300	-	-	97	1,164	แผ่น
76	สก็อตใบรatchetจับ	5	24	1,320	12	660	12	660	10	550	58	3,190	อัน

ลำดับ	รายการ	งบกลาง ปี 62	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปีรวม จัดซื้อ ปี 63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
77	สวิตช์บอร์ดหัวถัง	10	12	780	12	780	10	650	5	325	39	2,535	อื่น
78	สบู่อัลกัล	-	50	4,850	50	4,850	50	4,850	50	4,850	200	19,400	โหล
79	สบู่เหลวล้างมือ		30	10,200	20	6,800	24	8,160	20	6,800	94	31,960	ก.ล.
80	สปรอยรับอากาศ		36	3,420	36	3,420	36	3,420	36	3,420	144	13,680	ก.ล.
81	หลอดคาบฟลีน	-	2	170	2	170	2	170	3	255	9	765	โหล
82	เหยือกน้ำ	13	-	-		-	12	2,340		-		2,340	
83	หลอดดูดขาวใส	-	2	370	2	370	2	370	1	185	7	1,295	โหล
	รวม	1,727.00	3,618	506,209	2,834	383,790	2,534	391,251	2,347	318,749	11,321	1,600,000	

นางสาว วรวิภา โสภณกุล
(นางสาววรินทร์ โสภณกุล)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ผู้จัดทำแผน
ผู้รับผิดชอบ

(นายกิตติมาถ สีชะพิบูลย์ไชยา)

ผู้ช่วยทางการโรงพยาบาลอากาธาอานวย

แผนการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ 2562
โรงพยาบาลอาภากรทอนวย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

ลำดับ	รายการ	ยดคงคลัง 62	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี 63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
	วัสดุคอมพิวเตอร์												
1	Access Point 150 Mbps	-	1	2,000	-	-	-	-	-	-	1	2,000	ตัว
2	Antivirus NOD 32	-	-	-	-	-	1	950	-	-	1	950	ตัว
3	Battery Notebook	-	1	1,800	-	-	-	-	-	-	1	1,800	อัน
4	Cable HDMI 1.8 M	-	-	-	1	200	1	200	-	-	2	400	ตัว
5	Cable Printer 1.8 M	-	1	200	-	-	-	-	1	200	2	400	ตัว
6	Card Reader	-	1	250	-	-	-	-	1	250	2	500	ตัว
7	hard Disk IDE 250 GB	-	1	1,800	1	1,800	-	-	-	-	2	3,600	ตัว
8	Hab 24 Port	-	-	-	1	4,500	-	-	-	-	1	4,500	ตัว
9	Keyboard	-	2	600	-	-	3	900	2	600	7	2,100	ตัว
10	Mainboard 1150	-	1	1,800	1	1,800	-	-	-	-	2	3,600	ตัว
11	Mouse	-	6	1,800	5	1,500	5	1,500	5	1,500	21	6,300	ตัว
12	Mouse Wireless	-	1	450	1	450	-	-	1	450	3	1,350	ตัว
13	PCT 1000 Mbps	-	1	700	-	-	-	-	1	700	2	1,400	ตัว
14	Power Supply 450 W	-	1	700	-	-	-	-	-	-	1	700	ตัว
15	Power Supply 550 W	-	1	800	-	-	-	-	-	-	1	800	ตัว
16	Ram DDR3 4 GB	-	1	1,800	-	-	-	-	-	-	1	1,800	ชุด

ลำดับ	รายการ	ยอดคงคลัง	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี 63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
17	Smart Card Reader	-	-	-	1	1,100	-	-	-	-	1	1,100	ตัว
18	แผ่น CD-R	-	8	8,000	5	5,000	8	8,000	-	-	21	21,000	ตัว
19	แผ่นบันทึก EPSON LQ 310 รีไฟล์	-	8	800	8	800	8	800	12	1,200	36	3,600	กล่อง
20	แผ่น DVD - R	-	1	1,000	1	1,000	-	-	1	1,000	3	3,000	ตัว
21	กระดาษถ่ายเอกสาร	-	-	-	2	200	-	-	2	200	4	400	แผ่น
22	กระดาษถ่ายเอกสาร	-	-	-	1	4,500	-	-	-	-	1	4,500	กล่อง
23	หมึก Canon 329 BK	-	3	3,270	-	-	-	-	-	-	3	3,270	กล่อง
24	หมึก Canon 329 C	2	2	2,180	-	-	-	-	-	-	2	2,180	กล่อง
25	หมึก Canon 329 M	-	3	3,270	-	-	-	-	1	1,090	4	4,360	กล่อง
26	หมึก Canon 329 Y	2	2	2,180	-	-	-	-	-	-	2	2,180	กล่อง
27	หมึก Epson LQ-310	-	10	2,800	10	2,800	-	-	12	3,360	32	8,960	กล่อง
28	หมึก HP 704 Black	-	4	1,680	-	-	3	1,260	-	-	7	2,940	กล่อง
29	หมึก HP 704 COL	-	3	1,260	3	1,260	-	-	3	1,260	9	3,780	กล่อง
30	หมึกเดิม Brother BT5000	-	4	1,200	4	1,200	2	600	2	600	12	3,600	ขวด
31	หมึกเดิม Brother BT6000	-	2	700	2	700	-	-	1	350	5	1,750	ขวด
32	หมึกเดิม Epson 664	-	3	1,110	3	1,110	2	740	3	1,110	11	4,070	ขวด
33	หมึกเดิม Epson ORI	-	1	370	1	370	2	740	-	-	4	1,480	ขวด
34	หมึกปรินเตอร์ทิชยาแท้ 12 A	4	-	-	-	-	2	1,400	-	-	2	1,400	กล่อง
35	หมึกปรินเตอร์ทิชยาแท้ 78 A	10	10	7,000	10	7,000	10	7,000	5	3,500	35	24,500	กล่อง
36	หมึกปรินเตอร์ทิชยาแท้ 79 A	4	25	19,750	20	15,800	20	15,800	20	15,800	85	67,150	กล่อง

ลำดับ	รายการ	ยอดคงค้าง	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี 63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
37	หมึกปริ้นเตอร์ที่เทียบเท่า 85 A	7	20	14,000	15	10,500	15	10,500	12	8,400	62	43,400	กล่อง
38	หมึกปริ้นเตอร์ TN-3280	8	30	29,700	25	24,750	25	24,750	25	24,750	105	103,950	กล่อง
39	หมึกปริ้นเตอร์ที่เทียบเท่า 30 A	7	25	45,000	20	36,000	20	36,000	20	36,000	85	153,000	กล่อง
40	หมึกปริ้นเตอร์ที่เทียบเท่า 05 A	1	-	-	1	790	-	-	1	790	2	1,580	กล่อง
41	หัว RJ 45 (100/กล่อง)	-	-	-	1	650	-	-	-	-	1	650	กล่อง
รวม		45	183	159,970	143	125,780	127	111,140	131	103,110	584	500,000	

500,000 (ห้าแสนบาทถ้วน)

ลงชื่อ *วิมล วิมลกุล* ผู้จัดทำแผน
(นางสาววิมลพร โธมสุทิน)

ตำแหน่งงานพิเศษ

ลงชื่อ *[Signature]* ผู้เสนอแผน
(นางไวยอ่อน ปรานะพร)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

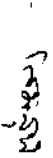
ลงชื่อ *[Signature]* ผู้อนุมัติแผน
(นายกิตติภณ คิยะพิบูลย์ไชยา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาศอำเนว

แผนการจัดซื้อวัสดุโคมและแม่พิมพ์ ปีงบประมาณ 2563
โรงพยาบาลอานันทามัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

ลำดับ	รายการ	ยดคงคลัง	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
	วัสดุโคมและแม่พิมพ์												
1	ป้ายไวนิลต่างๆ	-	10	2,500	10	2,500	10	2,500	10	2,500	40	10,000	ป้าย
2	ป้ายพินิจบอร์ดต่างๆ	-	15	4,500	10	3,000	10	3,000	12	3,600	47	14,100	ป้าย
3	สติ๊กเกอร์วันดีต่างๆ	-	-	-	1	900	-	-	-	-	1	900	วัน
	รวม	-	15	4,500	10	3,000	10	3,000	12	3,600	47	25,000	

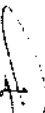
25,000.00 (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ  ผู้จัดทำแผน

(นางสาววิมลกร โธมสุทิน)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ลงชื่อ



ผู้เสนอแผน

(นางไขว่อน ปาปะเพ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติแผน

(นายอภิศักดิ์นถ คิยะพันธุ์ไชยา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอานันทามัย

แผนการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวัสดุ ปิงประมาณ 2563
โรงพยาบาลเอกาทศวันชัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสตูล

ลำดับ	รายการ	ยอดคงค้าง 62	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ												
1	ขั้วหลอดนีออน	-	10	300	10	300	10	300	10	300	40	1,200	ตู้
2	หลอดทอร์นาโด	-	10	1,800	-	-	10	1,800	10	1,800	30	5,400	หลอด
3	ฟิวส์	-	-	-	4	1,840	4	1,840	-	-	8	3,680	ตู้
4	เทปพันสายไฟ	-	10	600	5	300	-	-	6	360	21	1,260	ม้วน
5	หลอดนีออน 36W	-	25	2,500	20	2,000	-	-	20	2,000	65	6,500	หลอด
6	หลอดนีออน 18W	-	25	2,125	30	2,550	25	2,125	25	2,125	105	8,925	หลอด
7	ชุดหลอดนีออน LED 18 W	-	10	3,250	10	3,250	25	8,125	15	4,875	60	19,500	ชุด
8	คัทเอาท์	-	5	3,300	5	3,300	-	-	-	-	10	6,600	ตู้
9	สายไฟ	-	-	-	500	32,500	-	-	-	-	500	32,500	เมตร
10	สวิตเตอร์	-	30	600	-	-	30	600	30	600	90	1,800	ตู้
11	หลอด LED 18 W	-	10	1,600	10	1,600	-	-	10	1,600	30	4,800	หลอด
12	ปลั๊กตัวผู้	-	10	200	-	-	20	400	-	-	30	600	ตู้
13	หลอดประหยัดไฟ 25 W	-	-	-	10	1,450	-	-	10	1,450	20	2,900	หลอด
14	เบรกเกอร์ 2*4	-	5	125	5	125	3	75	-	-	13	325	ตู้
15	สายไฟ THW-A	-	-	-	2	3,120	-	-	2	3,120	4	6,240	ม้วน
16	ชุดเบรก 4 ช่อง	-	1	900	3	2,700	3	2,700	-	-	7	6,300	ชุด
17	สวิตช์ 6 ขอบขาว	-	6	1,320	-	-	5	1,100	-	-	11	2,420	ตู้
18	ปลั๊กพาวเวอร์	-	10	200	10	200	14	280	-	-	34	680	ตู้
19	หลอด LED 13 W	-	10	1,800	-	-	10	1,800	-	-	20	3,600	หลอด
20	ขั้ว E27	-	-	-	10	300	-	-	7	210	17	510	ตู้

ลำดับ	รายการ	ยอดคงคลัง	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี 63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
21	ชุดโคมไฟ LED 50 W	-	4	4,080	-	-	10	10,200	-	-	14	14,280	ชุด
22	สาย T W 1*1.5	-	-	-	5	3,300	-	-	2	1,320	7	4,620	ชุด
23	สาย T W 1*2.5	-	-	-	3	2,340	-	-	3	2,340	6	4,680	ชุด
24	หลอด LED 9 W LKS	-	20	3,400	-	-	20	3,400	-	-	40	6,800	หลอด
25	หลอด LED คาปาไลท์กลม	-	-	-	10	2,650	-	-	10	2,650	20	5,300	หลอด
26	มิเตอร์ไฟฟ้า	-	-	-	7	4,900	-	-	-	-	-	4,900	ตัว
27	สาย VAF	-	-	-	1	2,880	-	-	1	2,880	-	5,760	ม้วน
28	บัลลาสต์ 36 W	-	10	1,200	-	-	20	2,400	-	-	-	3,600	ตัว
29	เบดเตอร์	-	-	-	5	4,500	-	-	-	-	-	4,500	ลูก
30	สายขาว	-	1	1,080	-	-	-	-	1	1,080	-	2,160	ชุด
31	รางไฟ	-	-	-	3	2,100	-	-	-	-	-	2,100	ชุด
32	สวิตช์ไฟ	-	-	-	-	-	2	1,400	-	-	-	1,400	ชุด
33	หลอด 36W จีวียาว	-	-	-	20	2,000	-	-	-	-	-	2,000	หลอด
34	ตัวคัท	-	30	900	-	-	20	600	22	660	72	2,160	ตัว
รวม			242	31,280	688	80,205	231	39,145	184	29,370	1,274	180,000	

180,000.00 (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

ลงชื่อ *วิมล วิเศษสิน* ผู้จัดทำแผน
(นางสาววิมลกร โสณสุทิน)
เจ้าหน้าที่สต็อก

ลงชื่อ *ผู้แทนขอแผน* ผู้เสนอแผน
(นางใบอ่อน ปาปะเท)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ *ผู้เห็นชอบแผน*
(นายภคิตินภ คิยะทิบุลย์ไชยา)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาศอำเภอยะ

แผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ปีงบประมาณ 2563
โรงพยาบาลเอกาทศวันชัย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฉะเชิงเทรา

ลำดับ	รายการ	ครั้งที่ 62	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี 63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
	วัสดุสำนักงาน												
1	Docier order	8	500	50,000	-	-	-	-	-	-	500	50,000	เล่ม
2	Sticker Barcode ขนาด 5*2.5 ซม.	-	100	40,000	-	-	-	-	-	-	100	40,000	ม้วน
3	กบเหลาดินสอ	3	1	240	1	240	2	480	1	240	5	1,200	อัน
4	กรรไกร 7 นิ้ว	-	12	600	-	-	-	-	10	500	22	1,100	อัน
5	กรรไกร 8 นิ้ว	9	12	1,020	12	1,020	12	1,020	-	-	36	3,060	อัน
6	กระดาษ E14	-	1	190	1	190	1	190	1	190	4	760	รีม
7	กระดาษการ์ดขาว 150 แกรม	6	-	-	12	1,440	-	-	12	1,440	-	2,880	ห่อ
8	กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม	-	1	85	1	85	1	85	-	-	3	255	ห่อ
9	กระดาษการ์ดทอง	-	3	360	2	240	-	-	3	360	8	960	ห่อ
10	กระดาษกาวขนาด 1.5 นิ้ว	7	24	864	24	864	24	864	24	864	96	3,456	ม้วน
11	กระดาษกาวขนาด 2 นิ้ว	21	12	576	6	288	6	288	12	576	36	1,728	ม้วน
12	กระดาษกาวเคลือบสี 1.5 นิ้ว	13	24	1,080	24	1,080	24	1,080	12	540	84	3,780	ม้วน
13	กระดาษกาวเคลือบสี 2 นิ้ว	9	20	1,300	20	1,300	20	1,300	24	1,560	84	5,460	ม้วน
14	กระดาษกาวทองหน้า (แบบบาง)	20	20	800	20	800	20	800	12	480	72	2,880	ม้วน
15	กระดาษกาวทองหน้าหนา 1.3 เมตร	23	-	-	12	1,620	-	-	12	1,620	24	3,240	ม้วน
16	กระดาษกาวทองหน้าหนา 1.5 เมตร	1	24	6,960	-	-	24	6,960	-	-	-	13,920	ม้วน
17	กระดาษไข RZ ขนาด A 4/L	14	20	42,800	-	-	-	-	-	-	20	42,800	ม้วน

ลำดับ	รายการ	คงคลัง ปี 62	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี 63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
18	กระดาษถนอม	-	2	360	-	-	-	-	2	360	4	720	กล่อง
19	กระดาษชาร์ตสี	-	12	144	10	120	-	-	10	120	32	384	แผ่น
20	กระดาษถ่ายเอกสาร A 4	13	100	12,500	200	25,000	160	20,000	250	31,250	710	88,750	รีม
21	กระดาษทำปก	2	35	4,025	35	4,025	20	2,300	10	1,150	100	11,500	ห่อ
22	กระดาษบันทึกข้อมูล(ห้อง LAB)	11000	30,000	10,500	20,000	7,000	30,000	10,500	20,000	7,000	100,000	35,000	แผ่น
23	กระดาษปรู๊ฟ	-	20	200	-	-	-	-	20	200	40	400	แผ่น
24	กระดาษบาร์โค้ด	-	-	-	100	40,000	-	-	-	-	-	40,000	ม้วน
25	กระดาษโพสติดเล็ก	-	-	-	10	450	-	-	-	-	10	450	ห่อ
26	กระดาษโรเนียว	10	220	24,200	200	22,000	200	22,000	100	11,000	720	79,200	รีม
27	กระดาษสติกเกอร์ 84	2	8	2,000	8	2,000	9	2,250	12	3,000	37	9,250	ห่อ
28	กระดาษสีน้ำตาล	-	60	360	-	-	-	-	-	-	60	360	แผ่น
29	กระดาษอกไฟฟ้า	-	-	-	10	700	10	700	-	-	20	1,400	กระดาษอก
30	กล่องใส่เอกสาร	-	-	-	5	3,450	3	2,070	3	2,070	11	7,590	อัน
31	กระดาษ	11	-	-	-	-	-	-	12	144	12	144	หลอด
32	กระดาษ	11	48	3,120	36	2,340	36	2,340	36	2,340	156	10,140	หลอด
33	กระดาษอื่น	-	12	540	-	-	12	540	-	-	24	1,080	หลอด
34	กระดาษพิเศษ	-	-	-	-	-	12	240	-	-	12	240	กป.
35	ครีมน้ำยา	-	-	-	3	165	-	-	3	165	6	330	สติ๊กเกอร์
36	สติ๊กเกอร์ A4	2	12	900	12	900	12	900	24	1,800	60	4,500	อัน
37	สติ๊กเกอร์ PTF4	-	12	456	12	456	12	456	12	456	48	1,824	อัน
38	สติ๊กเกอร์ 108	279	-	-	-	-	48	384	24	192	72	576	อัน

ลำดับ	รายการ	คงคลัง ปี 62	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี 63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
39	คัลลิคำ 109	7	40	240	40	240	23	138	24	144	127	762	อื่น
40	คัลลิคำ 110	288	60	240	-	-	48	192	24	96	132	528	อื่น
41	คัลลิคำ 111	24	24	72	12	36	24	72	24	72	84	252	อื่น
42	คัลเดอริเล็ก	11	12	216	-	-	-	-	11	198	23	414	อื่น
43	คัลเดอริใหญ่	22	12	240	12	240	12	240	12	240	48	960	อื่น
44	เครีอิงเงาะระคาบ	1	1	350	1	350	-	-	1	350	3	1,050	อื่น
45	เครีอิงคิตถ	-	2	1,300	1	650	1	650	2	1,300	6	3,900	เครีอิง
46	เคือกบคัพัสคู่ใหญ่	-	4	240	4	240	3	180	4	240	15	900	ม้วน
47	ซองงคหมายพิลเล	600	4,000	3,200	4,000	3,200	3,000	2,400	2,000	1,600	13,000	10,400	ซอง
48	ซองนาคาลพิลสอง	100	200	300	200	300	200	300	100	150	700	1,050	ซอง
49	ซองนาคาล เอ 4	-	200	1,000	200	1,000	200	1,000	100	500	700	3,500	ซอง
50	ซองนาคาล เอ 4 ขยายข้าง	-	200	1,200	200	1,200	100	600	100	600	600	3,600	ซอง
51	คีนสอ	-	72	360	96	480	72	360	60	300	300	1,500	ค้ำ
52	ตราประทับวันที่	-	2	130	3	195	1	65	6	390	12	780	อื่น
53	ตราขางต่างๆ	-	10	3,500	15	5,250	15	5,250	15	5,250	55	19,250	อื่น
54	ถ่าน 9V	-	36	1,620	-	-	-	-	24	1,080	60	2,700	ก้อน
55	ถ่านไฟฉายก้อนกลาง	-	48	960	48	960	48	960	48	960	192	3,840	ก้อน
56	ถ่านไฟฉายก้อนเล็ก	-	240	1,920	120	960	120	960	120	960	600	4,800	ก้อน
57	ถ่านไฟฉายก้อนใหญ่	6	48	960	48	960	48	960	48	960	192	3,840	ก้อน
58	ถ่านอัลคาไลน์ AA	1	48	2,880	24	1,440	48	2,880	24	1,440	144	8,640	ชุด
59	ถ่านอัลคาไลน์ AAA	1	48	2,880	24	1,440	24	1,440	24	1,440	120	7,200	ชุด

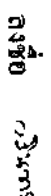
ลำดับ	รายการ	คงคลัง ปี 62	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี 63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
60	เทปใส 1 นิ้ว	16	24	864	24	864	18	648	12	432	78	2,808	ม้วน
61	เทปใส 2 นิ้ว	22	12	360	12	360	12	360	12	360	48	1,440	ม้วน
62	ซองจดหมาย	-	3	120	2	80	-	-	2	80	7	280	อัน
63	ซองแบบต่างๆ	-	50	2,750	50	2,750	-	-	-	-	-	5,500	ผืน
64	ธงสีชาติ 60*90	-	-	-	30	1,500	-	-	24	1,200	54	2,700	ผืน
65	น้ำหมึกสีดำ	-	2	20	-	-	-	-	-	-	2	20	ขวด
66	น้ำหมึกสีแดง	3	3	45	3	45	3	45	2	30	11	165	ขวด
67	น้ำหมึกสีน้ำเงิน	2	3	45	3	45	3	45	3	45	12	180	ขวด
68	บัตรคิวผู้ช่วยเร่งด่วน-ฉุกเฉิน	-	-	-	200	3,000	-	-	-	-	200	3,000	เล่ม
69	บัตรบันทึกการตรวจผู้ป่วย (ร.บ. 1๓.02)	5,000	50,000	17,500	30,000	10,500	30,000	10,500	30,000	10,500	140,000	49,000	แผ่น
70	บัตรบันทึกผู้ป่วย Admit	-	10,000	10,000	-	-	10,000	10,000	10,000	10,000	30,000	30,000	แผ่น
71	บัตรบันทึกผู้ป่วยทางพันธุกรรม	-	10,000	5,000	-	-	10,000	5,000	-	-	20,000	10,000	แผ่น
72	OPD การ์ด (พิมพ์สี) ค่อยเนื่อง	-	10,000	27,000	-	-	-	-	-	-	10,000	27,000	แผ่น
73	OPD แผ่นต่อ	-	10,000	3,500	-	-	10,000	3,500	-	-	20,000	7,000	แผ่น
74	บัตรคิวผู้ช่วยทันตกรรม	-	-	-	-	-	200	3,000	-	-	200	3,000	แผ่น
75	ใบขอเลือด	-	-	-	10,000	10,000	-	-	-	-	10,000	10,000	แผ่น
76	ใบคัดตรวจเล็ก	11	-	-	10	120	-	-	-	-	10	120	ห่อ
77	ใบคัดตรวจใหญ่	2	10	300	10	300	-	-	-	-	20	600	ห่อ
78	ใบติดหน้าเตียงคนไข้	-	40,000	14,000	-	-	40,000	14,000	-	-	-	28,000	ใบ
79	ใบรับรองแพทย์	21	25	1,625	25	1,625	-	-	-	-	50	3,250	เล่ม
80	ใบรับรองแพทย์(ตรวจสุขภาพ)	-	25	1,625	-	-	25	1,625	-	-	50	3,250	เล่ม


ลำดับ	รายการ	คงคลัง ปี 62	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี 63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
81	ใบสั่งซื้อคอปเปอร์	52,000	-	-	-	-	-	-	100,000	35,000	100,000	35,000	ชุด
82	ใบเสร็จรับเงิน	25	100	8,000	-	-	-	-	-	-	100	8,000	เล่ม
83	ใบเสร็จรับเงินคอปเปอร์	20000	-	-	-	-	50,000	72,500	-	-	50,000	72,500	ชุด
84	ปลั๊กไฟ 3 เมตร	-	10	3,000	7	2,100	5	1,500	4	1,200	26	7,800	อัน
85	ปลั๊กไฟ 5 เมตร	-	5	1,750	5	1,750	5	1,750	-	-	15	5,250	อัน
86	ปากกาคอมพิวเตอร์	19	12	180	12	180	12	180	12	180	48	720	ตัว
87	ปากกาคอมพิวเตอร์	7	12	180	12	180	12	180	12	180	48	720	ตัว
88	ปากกาคอมพิวเตอร์เงิน	10	48	720	48	720	48	720	48	720	192	2,880	ตัว
89	ปากกาคอมพิวเตอร์เงิน	-	-	-	3	135	-	-	6	270	9	405	ตัว
90	ปากกาคอมพิวเตอร์เงิน	17	24	1,080	36	1,620	24	1,080	48	2,160	132	5,940	ตัว
91	ปากกาคอมพิวเตอร์เงิน	-	12	300	12	300	12	300	12	300	48	1,200	ตัว
92	ปากกาคอมพิวเตอร์เงิน	13	12	300	12	300	12	300	12	300	48	1,200	ตัว
93	ปากกาคอมพิวเตอร์เงิน	-	12	300	24	600	24	600	36	900	96	2,400	ตัว
94	ปากกาคอมพิวเตอร์เงิน	-	30,000	6,000	-	-	-	-	10,000	2,000	-	8,000	ใบ
95	ปากกาคอมพิวเตอร์เงิน	1	1	30	1	30	1	30	-	-	3	90	อัน
96	ปากกาคอมพิวเตอร์เงิน	1	3	135	3	135	-	-	2	90	8	360	อัน
97	ปากกาคอมพิวเตอร์เงิน	5	-	-	3	135	2	90	2	90	7	315	อัน
98	ปากกาคอมพิวเตอร์เงิน	-	-	-	-	-	2	60	-	-	2	60	อัน
99	ปากกาคอมพิวเตอร์เงิน A4	-	3	1,740	2	1,160	-	-	2	1,160	7	4,060	ห่อ
100	ปากกาคอมพิวเตอร์เงิน	-	6	120	10	200	12	240	10	200	38	760	แผ่น
101	ปากกาคอมพิวเตอร์เงินใหญ่	-	10	600	10	600	6	360	10	600	36	2,160	แผ่น

ลำดับ	รายการ	งบถัว ปี 62	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี 62	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
102	ฟอรัมปรอท	1,000	10,000	8,000	-	-	-	-	10,000	8,000	20,000	16,000	แผ่น
103	แท็บ 1 นิ้ว	21	24	1,440	12	720	12	720	12	720	60	3,600	แท็บ
104	แท็บ 2 นิ้ว	24	24	1,680	12	840	12	840	12	840	60	4,200	แท็บ
105	แท็บ 3 นิ้ว	7	12	840	12	840	12	840	12	840	48	3,360	แท็บ
106	แผ่นวงจรเบรียนต์วอยน์ (สี่สี)	-	-	-	10,000	80,000	-	-	-	-	10,000	80,000	แท็บ
107	แผ่นสอศพล (สี่สี)	-	6	450	-	-	6	450	-	-	12	900	แท็บ
108	แผ่นสอศพล	5	-	-	2	260	3	390	5	650	10	1,300	แท็บ
109	เบรียนต์วอยน์ 8	-	2	720	2	720	-	-	3	1,080	7	2,520	อัน
110	เบรียนต์วอยน์ 10	-	15	1,125	10	750	10	750	7	525	42	3,150	อัน
111	เบรียนต์วอยน์ใหญ่	-	-	-	1	1,250	-	-	-	-	1	1,250	อัน
112	ไมฟูคาลิก	6	-	-	-	-	12	540	-	-	12	540	อัน
113	ยางลบดินสอ	7	12	60	-	-	12	60	12	60	36	180	ก้อน
114	กระดาษเขียนกระดาษ	57	200	2,000	200	2,000	100	1,000	200	2,000	700	7,000	กล่อง
115	ลูกเบรียนต์วอยน์ 10	36	100	800	100	800	108	864	120	960	428	3,424	กล่อง
116	ลูกเบรียนต์วอยน์ 8	14	24	480	24	480	25	500	24	480	97	1,940	กล่อง
117	สติกเกอร์กระดาษ 9	-	360	14,400	408	16,320	408	16,320	408	16,320	1,584	63,360	ห่อ
118	สติกเกอร์น้ำกลี (เขียว)	-	-	-	-	-	50,000	25,000	-	-	50,000	25,000	ดวง
119	สติกเกอร์น้ำกลี (ส้ม)	9000	-	-	50,000	25,000	-	-	-	-	50,000	25,000	ดวง
120	สติกเกอร์ วัน เดือน ปี (เหลือง)	-	30,000	5,400	-	-	-	-	-	-	30,000	5,400	ดวง
121	สติกเกอร์ วัน เดือน ปี (เขียว)	-	30,000	5,400	-	-	-	-	-	-	30,000	5,400	ดวง
122	สติกเกอร์ วัน เดือน ปี (ส้ม)	-	30,000	5,400	-	-	-	-	-	-	30,000	5,400	ดวง

ลำดับ	รายการ	คงคลัง ปี 62	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4		รวมปริมาณ จัดซื้อ ปี 63	รวมมูลค่า จัดซื้อ	หมายเหตุ
			จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา	จำนวน	ราคา			
123	ตู้แช่อาหาร วัน เดือน ปี(ช่วง)	-	30,000	5,400	-	-	-	-	-	-	30,000	5,400	คง
124	ตู้แช่อาหาร วัน เดือน ปี(คง)	-	30,000	5,400	-	-	-	-	-	-	30,000	5,400	คง
125	ตู้แช่อาหารกลางวัน 5/100	1	-	-	5	800	6	960	6	960	17	2,720	เก็บ
126	ตู้แช่อาหารกลางวัน	28	12	600	24	1,200	24	1,200	48	2,400	108	5,400	เก็บ
127	ตู้แช่อาหารกลางวัน 4/100	-	6	1,470	10	2,450	6	1,470	6	1,470	28	6,860	เก็บ
128	ตู้แช่อาหารกลางวัน 4/100	-	-	-	500	7,500	-	-	500	7,500	1,000	15,000	เก็บ
129	ตู้แช่อาหารกลางวัน 4/100	-	-	-	500	10,000	-	-	500	10,000	1,000	20,000	เก็บ
130	ตู้แช่อาหารกลางวัน	26	100	10,000	-	-	-	-	-	-	100	10,000	เก็บ
131	ตู้แช่อาหารกลางวัน	81	-	-	100	8,000	200	16,000	-	-	300	24,000	เก็บ
132	ตู้แช่อาหารกลางวัน	-	2	150	2	150	-	-	-	-	4	300	เก็บ
133	หมึกพิมพ์สีน้ำเงิน RZ สีดำ	12	24	25,680	-	-	-	-	-	-	24	25,680	หมด
	รวม	100,025	357,972	436,072	128,317	338,328	236,049	292,911	185,558	210,689	787,624	1,278,000	

1,278,000 (หนึ่งล้านสองหมื่นเจ็ดพันแปดบาทถ้วน)

ลงชื่อ  วิชากร วิเศษสุข ผู้จัดทำแผน

ลงชื่อ  ผู้เสนอแผน

(นางสาววรินทร โสมสุทิน)

(นางไวยอ่อน ปาประเพ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติแผน

(นายกิตติมาถ คิระพิบูลย์ไชยา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอาศรมอานวย



โรงพยาบาลอากาศอำนวย

เติบโตโรงพยาบาลที่มีคุณภาพ ร่วมสร้างเสริมสุขภาพ รับผิดชอบต่อสังคม

ค้นหาข้อมูล...

บริษัท

สารคดี 1669 . 042-799000

[หน้าแรก](#) [เกี่ยวกับโรงพยาบาล](#) [พินิจา](#) [ผลงานวิชาการ](#) [ข่าวประชาสัมพันธ์](#) [โปรแกรมออนไลน์](#) [หน่วยงานภายใน](#)

หน้าหลัก - ข่าวประชาสัมพันธ์ - เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณบริการทางการแพทย์ให้เบิกจ่ายในลักษณะงบ

**เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่
เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับหน่วยบริการร้อยละ 70
ปีงบประมาณ 2563 สำหรับโรงพยาบาลอากาศอำนวย จังหวัด
สกลนคร**

วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เปิดอ่าน 60 views



นายแพทย์ชยภัทร ตันตติยาภิรมย์
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

๕.๑๑.๑๑) - ๕.๑๑.๑๑) **คุณและอีก 1.5 พัน คนถูกใจสิ่ง**

**บันทึกข้อความ**[illegible]

เดือน ธันวาคม การจัดงานวันเด็ก

១. ដើមរុក្ខជាតិ

ด้วยโรงพยาบาลตากอากาศบ้านบึง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ ได้ยื่นแจ้งตั้งรพ.
รพ.ตากอากาศบ้านบึงคำรพ.ทางการแพทย์ที่ ๒ บ้านบึงในลักษณะรพ.เอกชน ระดับหน่วยบริการร้อยละ ๓๐
จึงมีประมาณ ๒๕๐-๓๐๐ เตียง ซึ่งได้แจ้งกระทรวงสาธารณสุข วันที่ ๒๖.๐๐.๒๕๕๓ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.
๒๕๕๓ สำนักงานโรงพยาบาลตากอากาศบ้านบึง จำนวน ๘ รพ.การ เงินที่ได้มีจัดสรร พ.ศ.๒๕๕๓.๒๕.๒๕๕๓ บาท
(สามล้านแปดแสนสี่หมื่นสี่พันห้าร้อยสี่สิบแปดบาทหกสิบห้าสตางค์) โดยได้ยื่นนำร่องรพ.
๓๑๐,๔๔๐.๓๕ - บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันสี่ร้อยสี่สิบแปดบาทหกสิบห้าสตางค์) รวมวงเงินจัดซื้อ
๓๑๐,๐๐๐.๐๐๐ - บาท (สี่ล้านหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๓. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เมื่อกระทรวงพาณิชย์ได้พิจารณาเห็นว่าสมควรแก่การบริพัตรให้ทุนอุดหนุน ๒๕๐๐
 ใต้รายการการบริการทุนเบาะเบา เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๐๑ มีมติว่าให้ในวาระ ๒๓ สิงหาคม
 พ.ศ. ๒๕๐๑

มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประจำปี และแผนการประจำปีหรือฝ่ายบริหารของงานบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐหรือการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้บทเฉพาะคดีพิเศษ ณ สถานที่ที่ประกาศของหน่วยงานของรัฐนี้ เป็นผล

(๑) กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเป็นเหตุสุดวิสัยในทางราชการ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖

(๒) การมีที่ดินวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่ได้ระบุในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุโดยฉุกเฉินหรือกรณีอื่นที่จำเป็นหรือเหตุจำเป็นตามวรรค ๑๖ (๒) (๓) (๔) หรือ (๕)

(๓) รวมถึงเป็นงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างรวมที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือที่ความ
จำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ทั้งนี้ตามมาตรา ๓๐ (๓) (๔) หรือ (๕)

(๕) กรณีที่, หน่วยงานของคณะกรรมาธิการฯ ขอสร้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือ
เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ: ๔๒ (๓)

หลักเกณฑ์ วิธีการ ระยะเวลา เงื่อนไข การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างงานวรรณกรรม และการ
เปลี่ยนแปลงแผน ให้เป็นไปตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีกำหนด

โดยระเบียบการทวงถามการคลัง: กับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๕๕ มีบทบัญญัติว่า หน่วยงานราชการเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานอื่นในวงเงินหรือมีอำนาจในการพิจารณาประมาณการ ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณส่งให้กองพัสดุพิจารณาเห็นชอบ

"อชุลลก รัทสก ทั่วเพื่อสกนกร"

ข่าวสารใหม่ล่าสุด

เผยแพร่แบบรายงานจัดซื้อจัด
จ้างประจำเดือน พฤศจิกายน
2562
วันที่ 11 ธันวาคม 2019

แผนปฏิบัติการคณะกรรมการ
ปิดประกาศและปลดประกาศการ
จัดซื้อจัดจ้าง
วันที่ 11 ธันวาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัด
จ้างงบค่าบริการทางการแพทย์
ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน
วันที่ 20 ตุลาคม 2564

เผยแพร่แผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัด
จ้างงบค่าบริการทางการแพทย์
ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน
วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัด
จ้างงบค่าบริการทางการแพทย์
ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน
วันที่ 20 ตุลาคม 2561

Popular posts

- ๕ ประกาศรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 2 อัตรา
- ๖ วันพืชมงคลแห่งชาติ
- ๗ พิธีเปิดคณิศรภัตตาคารพัฒนาการเด็กและศูนย์การเรียนรู้เฉพาะความพิการ สำนักอภิภาคารศาสนา ณ โรงเรียนพยาบาลอภิภาคารศาสนา วันที่ 20 กันยายน 56
- ๘ ประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี พนักงานช่วยเหลือคนไข้ และพนักงานประจำคัส
- ๙ 30 สิงหาคม 2556 อบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเด็กทุนโภชนาการ(เด็กจน+2SD)

เรื่องที่เกี่ยวข้อง

เผยแพร่ประกาศคณะกรรมการปิดประกาศและปลดประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง
วันที่ 11 ธันวาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับเขต
วันที่ 20 ตุลาคม 2563

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับจังหวัด
วันที่ 20 ตุลาคม 2563

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับหน่วย
วันที่ 20 ตุลาคม 2563

เผยแพร่ประกาศผลการปฏิบัติราชการรอบที่ 1
วันที่ 5 สิงหาคม 2563

โปรแกรมออนไลน์

งานบุคลากร (HR)
งานพัสดุ
airoffice

หมวดหมู่

- หน้าแรก
- ข่าวประชาสัมพันธ์
- ข่าวด้านสุขภาพ

เกี่ยวกับเรา

- เกี่ยวกับเรา
- ติดต่อเรา
- ข้อมูล สถิติ

ติดต่อเรา

ติดต่อผ่านทางโทรศัพท์ : 042-799000

ติดต่อผ่านทางโทรสาร : 042-798098

ติดต่อผ่านทางอีเมล :

ติดต่อผ่านทาง Line :

FB : <https://www.facebook.com/akathospital>

Website : www.akathospital.com



งานไอทีโรงพยาบาลกาฬสินธุ์ www.akathospital.com



โรงพยาบาลอากาศอำนวย

เปิดโรงพยาบาลใหม่ที่มีคุณภาพ ร่วมสร้างเสริมสุขภาพ ประทับใจบริการ

สายด่วน 1669 , 042-799000

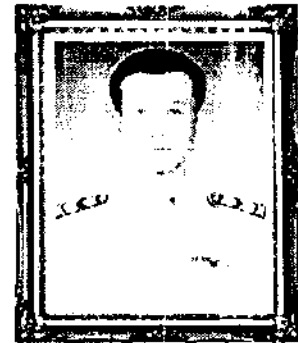
หน้าแรก > เกี่ยวกับโรงพยาบาล > ทีมงาน > ผลงานวิชาการ > ข่าวประชาสัมพันธ์ > โปรแกรมออนไลน์ > หน่วยงานภายใน >

หน้าหลัก > ข่าวประชาสัมพันธ์ > เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบ

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับจังหวัด ร้อยละ 20 ปีงบประมาณ 2563 สำหรับโรงพยาบาลอากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร

วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เปิดอ่าน 61 x ครั้ง



นายแพทย์กิตติคุณ ศิริประทีปย์ วิชา
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

ดูฟรี หน้า 1 และอีก 1.5 พัน คนถูกใจสิ่งนี้

Page 11/22

Zoom 100%

Print/Download

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลอากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร โทร. ๐๔๒-๗๙๙๐๐๑
ที่.....ลงวันที่ ๒๐/๑๐/๒๕๖๒ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง เสนอแนะการเบิกจ่ายงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ระดับจังหวัด ร้อยละ ๒๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

๑. เรื่องเดิม

ตามที่โรงพยาบาลอากาศอำนวย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร ได้รับแจ้งจัดสรรงบลงทุนตามแผนค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ระดับจังหวัดร้อยละ ๒๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามหนังสือจังหวัดสกลนคร คำนวณที่ สก.๐๐๓๒/๒๕๖๓๙ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับโรงพยาบาลอากาศอำนวย จำนวน ๒ รายการ วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๓,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สามล้านบาทถ้วน) รวมวงเงินจัดซื้อ ๓,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สามล้านบาทถ้วน)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เนื่องจากการพิจารณาอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศใช้บังคับแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๓๑ ให้นายกรัฐมนตรีจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของนายกรัฐมนตรี ซึ่งกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้วัตถุประสงค์โดยเปิดเผย ณ สถานปฏิบัติการของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่

(๑) กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเป็นเหตุที่ใช้ในราชการลับ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๐ (๑) (ค) หรือ (ง)

(๒) กรณีที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นเพื่อให้ได้โดยถูกเงินหรือเป็นผลดีที่จะประหยัดตลอด ทั้งในมาตรา ๕๐ (๒) (ข) (ง) หรือ (ฉ)

(๓) กรณีที่เป็นงานจ้างบริการที่มีวงเงินจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ทั้งนี้ตามมาตรา ๕๐ (๑) (ข) หรือ (ฉ)

(๔) กรณีที่เป็นงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติตามมาตรา ๕๒ (๓)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่งและการเปลี่ยนแปลงแผน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

โดยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวดที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ยิง ๓๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณาแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อความเห็นชอบ

“อยู่สกท ภักธกล ท้าเพื่อสกลนคร”

ข่าวสารใหม่ล่าสุด

เผยแพร่แบบรายงานจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน พฤศจิกายน 2562
วันที่ 11 ธันวาคม 2019

เผยแพร่ประกาศคณะกรรมการเปิดเผยและปลดประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง
วันที่ 11 ธันวาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน
วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน
วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน
วันที่ 20 ตุลาคม 2019

Popular posts

- ประกาศรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 2 อัตรา
- วันพ่อแห่งชาติ
- พิธีเปิดคลินิกกระตุ้นพัฒนาการเด็กและศูนย์การเรียนรู้เฉพาะความพิการ อำเภออากาศอำนวย ณ โรงพยาบาลอากาศอำนวย วันที่ 20 กันยายน 56
- ประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี พนักงานช่วยเหลือคนไข้ และพนักงานประชาสัมพันธ์
- 30 สิงหาคม 2556 อบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเด็กทุกโภชนาการ(เด็กอ้วน+2SD)

เรื่องที่เกี่ยวข้อง

เผยแพร่ประกาศคณะกรรมการเปิดเผยและปลดประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง
วันที่ 11 ธันวาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับเขต

วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับจังหวัด

วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับหน่วย

วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เผยแพร่ประกาศผลการปฏิบัติราชการรอบที่ 1

วันที่ 5 สิงหาคม 2019

โปรแกรมออนไลน์

งานบุคลากร (HR)

งานพัสดุ

airoffice

หมวดหมู่

- ๙ หน้าแรก
- ๙ ข่าวประชาสัมพันธ์
- ๙ ข่าวด้านสุขภาพ

เกี่ยวกับเรา

- ๙ เกี่ยวกับเรา
- ๙ ติดต่อเรา
- ๙ ข้อมูล สถิติ

ติดต่อเรา

ติดต่อผ่านทางโทรศัพท์ : 042-799000

ติดต่อผ่านทางโทรสาร : 042-798098

ติดต่อผ่านทางอีเมล :

ติดต่อผ่านทาง Line :

FB : <https://www.facebook.com/akathospital>Website : www.akathospital.comงานไอทีโรงพยาบาลอากาศสุาหมท www.akathospital.com



โรงพยาบาลอากาศอำนวย

เป็นโรงพยาบาลที่มีคุณภาพ ร่วมสร้างเสริมสุขภาพ ประคับประคองชีวิต

ค้นหาข้อมูล

ค้นหา

สายด่วน 1669 , 042-799000

หน้าแรก > เกี่ยวกับโรงพยาบาล > ทีมงาน > ผลงานวิชาการ > ข่าวประชาสัมพันธ์ > โปรแกรมออนไลน์ > หน้างานภายใน >

หน้าแรก > ข่าวประชาสัมพันธ์ > เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบ...

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับเขต ร้อยละ 10 ปีงบประมาณ 2563 สำหรับโรงพยาบาลอากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร

วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เปิดอ่าน 55 views

พิมพ์

ลบ



นายแพทย์กิตติคุณ ติยกุลชัย
ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

ถูกใจ 0 ครั้ง หรือ คุณและอีก 1.5 พัน คนถูกใจสิ่งนี้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลอากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร วันที่ ๐๕ ตุลาคม ๒๕๖๒
ที่ สก.๐๐๒๒๒๗๗/ ๒๒๕๖๒ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ร้องขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับเขต ร้อยละ ๑๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

๑. เบื้องต้น

ตัวโรงพยาบาลอากาศอำนวย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร ได้รับแจ้งจัดสรรงบประมาณตามแผนค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ระดับจังหวัดปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามหนังสือจังหวัดสกลนคร ส่วนที่ สก. ๐๐๒๒๒๗๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับโรงพยาบาลอากาศอำนวย จำนวน ๕ รายการ วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒,๕๘๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) รวมวงเงินจัดซื้อ ๒,๕๘๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

๒. เนื้อหา

๒.๑ เนื่องจากรัฐธรรมนูญการปกครองราชอาณาจักรและกฏกระทรวง พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศใช้บังคับแล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๑๖ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครื่องจักรกลการปกครองส่วนท้องถิ่นและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่รวมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดเผยการเปิดเผยแผน แผนการที่เปิดเผยจากหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่

(๑) กรณีที่มีกฎหมายเป็นเหตุอันสมควรให้ปิดไว้

(๒) กรณีที่มีเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นเพื่อรักษาความมั่นคงหรือเป็นเหตุอันสมควรให้ปิดไว้

(๓) กรณีที่เป็นงานจ้างบริการที่มีเงินตามสัญญาที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นเพื่อรักษาความมั่นคงหรือเป็นเหตุอันสมควรให้ปิดไว้

(๔) กรณีที่เป็นงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่มีวงเงินจ้างเกินหนึ่งแสนบาทหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงหรือเป็นเหตุอันสมควรให้ปิดไว้

พหุภาคี หรือ การกระทำและดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานและการเปิดเผยแผนการ ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

โดยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๕ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว งานที่เกี่ยวข้องหรือมีอำนาจในการพิจารณาแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อความเห็นชอบ

"อยู่กลาง รักกลด ทำเพื่อทุกคน"

ข่าวสารใหม่ล่าสุด

เผยแพร่แบบร่างงานจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน พฤศจิกายน 2562
วันที่ 11 ธันวาคม 2019

เผยแพร่ประกาศคณะกรรมการเปิดเผยและปลดประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง
วันที่ 1 ธันวาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน
วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน
วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน
วันที่ 20 ตุลาคม 2019

Popular posts

- ประกาศรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 2 อัตรา
- วันพ่อแห่งชาติ
- พิธีเปิดคลินิกการดูแลสุขภาพเด็กและศูนย์การเรียนรู้เฉพาะความพิการ อำเภออากาศอำนวย ณ โรงพยาบาลอากาศอำนวย วันที่ 20 กันยายน 56
- ประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี พนักงานช่วยเหลือคนไข้ และพนักงานประจำคืน
- 30 สิงหาคม 2556 อบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเด็กทุพโภชนาการ(เด็กอ้วน+2SD)

เรื่องที่เกี่ยวข้อง

เผยแพร่ประกาศคณะกรรมการเปิดเผยและปลดประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง
วันที่ 11 ธันวาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับเขต
วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับจังหวัด
วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับหน่วย
วันที่ 20 ตุลาคม 2019

เผยแพร่ประกาศผลการปฏิบัติราชการรอบที่ 1
วันที่ 5 สิงหาคม 2019

โปรแกรมออนไลน์

งานบุคลากร (HR)
งานพัสดุ
airoffice

หมวดหมู่

- หน้าแรก
- ข่าวประชาสัมพันธ์
- ข่าวด้านสุขภาพ

เกี่ยวกับเรา

- เกี่ยวกับเรา
- ติดต่อเรา
- ข้อมูล สถิติ

ติดต่อเรา

ติดต่อผ่านทางโทรศัพท์ : 042-799000

ติดต่อผ่านทางโทรสาร : 042-798098

ติดต่อผ่านทางอีเมล :

ติดต่อผ่านทาง Line :

FB : <https://www.facebook.com/akathospital>

Website : www.akathospital.com



งานไอทีโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี www.akathospital.com



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลอาภากรอำวย จังหวัดสงขลา โทร ๐๔๒๗๕๐๐
ที่ สน.๐๑๓๒.๓๐๑/ว.๕๐ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติเห็นชอบแผนรายการงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ระดับจังหวัด
ร้อยละ ๒๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

๑. เรื่องเดิม

ด้วยโรงพยาบาลอาภากรอำวย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา ได้รับแจ้งจัดสรร
งบลงทุนตามแผนค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ระดับจังหวัดร้อยละ ๒๐ งบประมาณ
๒๕๖๓ ตามหนังสือจังหวัดสงขลา ด่วนที่สุด ที่ สน ๐๐๓๒/๒๕๐๕๔ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับโรงพยาบาลอาภากรอำวย จำนวน ๒ รายการ วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้าน
บาทถ้วน) รวมวงเงินจัดซื้อ ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ได้ประกาศราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม
พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๑๑ ให้นหน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศ
เผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง
กำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่

(๑) กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖
(๑) (ค) หรือ (ง)

(๒) กรณีที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความ
จำเป็นต้องใช้พัสดุโดยฉุกเฉินหรือเป็นพัสดุที่จะขายทอดตลาด ทั้งนี้ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) (ง) หรือ (ฉ)

(๓) กรณีที่เป็นงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือที่ความ
จำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ทั้งนี้ตามมาตรา ๗๐ (๓) (ข) หรือ (ฉ)

(๔) กรณีที่เป็นงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่
เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติตามมาตรา ๘๒ (๓)

หลักเกณฑ์ วิธีการ ละเอียดการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่งและการ
เปลี่ยนแปลงแผน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

โดยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงิน
งบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว
ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้า
หน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ឧបករណ៍បង្កើនសមត្ថភាពក្នុងការស្រាវជ្រាវ
 ក្នុងការស្រាវជ្រាវស្វ័យប្រវត្តិ
 (សម្រាប់ការប្រើប្រាស់ ប្រភេទឧបករណ៍)

ឯកសារ

អង្គការសហប្រជាជាតិ
 ដើម្បីការពារសិទ្ធិមនុស្ស
 (អ៊ីនតឺណេត)

[illegible]

៦ ចំណុច ២ លក្ខណៈស្រដៀងគ្នា

ឧបករណ៍ប្រតិបត្តិការ កម្មវិធី

ԱՄՆԵՐ
ՆՈՐԱՆԱԿԱՆ
(ՆՈՐԱՆԱԿԱՆ ԱՄՆԵՐ)

[illegible]

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

หน่วยงาน โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข

แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ จัดตั้งและสิ่งก่อสร้าง	ลักษณะงาน		วิธีการ	ออกแบบ		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน			หมายเหตุ
		งานต่อเนื่อง	งานที่		ลักษณะงาน	หรือกำหนด							
ลำดับ	งาน/โครงการ	จำนวน	ที่ผูกพัน	เสร็จ	จัดซื้อจัดจ้าง	ประกาศ	คาดว่าจะ	การประมาณ	ที่ได้อนุมัติ	เงินคง	เงินสมทบ	เงินสมทบ	หมายเหตุ
ที่		(หน่วยนับ)	งบประมาณ	ภายใน	หรือเกิน	ราคา	สัญญา	ปี	ในปี	ปี	ปี	ปี	
1	ค่าบริการทางการแพทย์ เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปีงบประมาณ 2563 ระดับหน่วยบริการ ร้อยละ 20%	1	/	/	/	ค.ค.62	ค.ค.62	ค.ค.62	840,000				
2	ค่าบริการทางการแพทย์ เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปีงบประมาณ 2562 ระดับหน่วยบริการ ร้อยละ 20%	1	/	/	/	ค.ค.62	ค.ค.62	ค.ค.62	160,000				

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นางสาวกิตตินันท์ วงศ์นาม)

เจ้าหน้าที่สด

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางใบอ่อน ปาพะเพ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ

(นายกิตติณดา ต๊ะพะพิบูลย์ไชยา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกาฬสินธุ์

ด่วนที่สุด

ที่ สน ๐๐๓๒/ ๒๕๖๓



พ.ณ.น.
๗๕/๒๐/๑๐

๒

ตุลาคม ๒๕๖๒

เลขที่ ๐๐3949
วันที่ 3 ต.ค. ๒๕๖2
เวลา 16.15 น.
ศาลากลางจังหวัดสกลนคร
ถนนศูนย์ราชการ สน ๔๗๐๐๐

เรื่อง แจ้งอนุมัติแผนรายการงบประมาณค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้บริหารโรงพยาบาลสกลนคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายการจัดสรรงบประมาณค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร ได้แจ้งให้หน่วยบริการในสังกัดดำเนินการจัดทำคำของบลงทุนตามแผนค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ นั้น ในการนี้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร ขอส่งรายการจัดสรรงบประมาณค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยขอให้หน่วยบริการที่ได้รับจัดสรรงบลงทุน ดำเนินการดังนี้

๑. ดำเนินการจัดหาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแนวทางปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ให้ได้รับผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ภายใน ๓ เดือน นับจากวันที่ได้รับการอนุมัติแผน (ภายใน ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒) และเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จหลังได้รับการโอนงบประมาณ โดยให้ระบุไว้ในเอกสารสารเงื่อนไขการจัดซื้อจัดจ้าง “จังหวัดสกลนคร(รพศ/รพท/รพช/สสอ/ รพ.สต.....) จะเรียกทำสัญญาเมื่อได้รับโอนจัดสรรงบประมาณดังกล่าว”

๒. ปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๔. ให้รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ทุกวันพฤหัสบดีของสัปดาห์ ได้ที่ <http://ucapps.nhso.go.th/InvestmentBudget/procuction> โดยงานพัสดุฯ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร จะใช้ข้อมูลเฉพาะในระบบรายงานดังกล่าวเท่านั้น เพื่อนำเสนอผู้บริหารระดับสูง ในการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน

๕. ในกรณีต้องการเปลี่ยนแปลงรายการ ให้แจ้ง สปสช.เขต ๘ อุตรธานี และสำเนาแจ้งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเสนอ อปสข.พิจารณาอนุมัติ

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๗๕๙ ๗๕๙/๓๓๓/๓๓๓/๓๓๓) กนก

๕/๑๐

หากมีข้อสงสัยในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ประสานที่งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร โทรศัพท์ ๐๔๒ ๗๑๑๑๕๗ ต่อ ๑๑๔๓-๔๕ หรือ
นายกฤษรัตน์ โชติเกียรติ โทรศัพท์ ๐๘๖ ๗๑๓๑๑๔๕ หรือ นางสาวจิราพร ยืนนาน โทรศัพท์
๐๘๖ ๔๕๑๔๗๑๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายศักดิ์ชาย/ของทมนรินทร์)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสกลนคร
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

- ด.ส.บัว
วิมลมา
ดำเนิน
และ ๑๖๑๑๑๑๑๑
ด.ส.บัว
ด.ส.บัว
ด.ส.บัว
ดำเนิน ด.ส.บัว

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
โทร.๐-๔๒๗๑-๑๑๔๓ ต่อ ๑๑๔๓
โทรสาร.๐-๔๒๗๑-๑๑๔๓ ต่อ ๑๐๐๑

- เจ้าหน้าที่กองบริหารงานทั่วไป
โดย นายแพทย์ผู้ช่วยฯ ด.ส.บัว
๒๖/๖

- ๑๖/๖
๑๖/๖

"อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร"

๘/๑๐/๖๔

พบตรงกลางคอกวางทางขวามือเป็นลักษณะเป็นรูปสามเหลี่ยม กว้างประมาณ 2.56 ซม. ยาวประมาณ 1.5 ซม. พื้นผิวเรียบสีน้ำตาลปนเทา มีลักษณะคล้ายหินอ่อน

[illegible]

38495.48.65

[illegible]

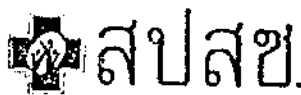
7867 588.86 addm. 15245/98
45000.00

แบบฟอร์มบัญชีการทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 2563 สายงานหลักและงานรอง ๒๕๖๓

งบประมาณ (10%)

งบประมาณ (10%)	งบประมาณ (10%)	งบประมาณ (10%)	งบประมาณ (10%)	งบประมาณ (10%)	งบประมาณ (10%)	งบประมาณ (10%)	งบประมาณ (10%)	งบประมาณ (10%)	งบประมาณ (10%)
งบประมาณ (10%)	งบประมาณ (10%)	งบประมาณ (10%)	งบประมาณ (10%)	งบประมาณ (10%)	งบประมาณ (10%)	งบประมาณ (10%)	งบประมาณ (10%)	งบประมาณ (10%)	งบประมาณ (10%)
11098-รพ. ๑๓๓๓	11098-รพ. ๑๓๓๓	งบประมาณ (10%) งบประมาณ (10%) งบประมาณ (10%) งบประมาณ (10%) งบประมาณ (10%) งบประมาณ (10%) งบประมาณ (10%) งบประมาณ (10%) งบประมาณ (10%) งบประมาณ (10%)	2,000,000.00	110-งบประมาณ (10%)	2,000,000.00	0	0	2,000,000.00	
11098-รพ. ๑๓๓๓	11098-รพ. ๑๓๓๓	งบประมาณ (10%) งบประมาณ (10%) งบประมาณ (10%) งบประมาณ (10%) งบประมาณ (10%) งบประมาณ (10%) งบประมาณ (10%) งบประมาณ (10%) งบประมาณ (10%) งบประมาณ (10%)	480,000.00	110-งบประมาณ (10%)	480,000.00	0	0	480,000.00	

2,480,000



สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

เขต ๘ อุตรดิตถ์
ถนน ๒1/๖๐ อาคาร บริษัท จีโยที จำกัด (มหาชน) อ.วัดนางาม จ.อุตรดิตถ์ ๓๖๐๐
โทรศัพท์ 0 4232 8881 โทรสาร 0 4232 8874 www.nhso.go.th

13840
F1 ต.ค. 2562
13.47 น.

ที่ สปสช. ๕.๓๘/ว.๒๕๖

๒๕ กันยายน ๒๕๖๒

13840
F1 ต.ค. 2562
13.47 น.

เรื่อง แจ้งอนุมัติแผนรายการงบประมาณบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้ตรวจราชการเขตสุขภาพที่ ๘

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์ สกลนคร นครพนมหนองคาย บึงกาฬ หนองบัวลำภูและเลย

อ้างถึง หนังสือที่ สปสช.ที่ ๕.๓๘/ว.๑๖ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ และหนังสือที่ สปสช.ที่ ๕.๓๘/ว.๓๘๘ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

13840
F1 ต.ค. 2562
13.55 น.

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อหน่วยบริการที่ได้รับการอนุมัติแผนรายการงบประมาณระดับหน่วยบริการ ๙๐% ระดับจังหวัด ๒๐% และระดับเขต ๑๐% (รายละเอียดแผน Download ที่ โปรแกรมงบลงทุน "รายการแผนที่อนุมัติแล้ว") จำนวน ๑ ชุด
๒. เกณฑ์และแนวทางการพิจารณารายการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๘ อุตรดิตถ์ ได้แจ้งวงเงินและแนวทางการพิจารณา รายการแผนงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของหน่วยบริการสังกัด และขอให้ดำเนินการ จัดทำแผนรายการงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ผ่าน ๑)ระบบบริหารจัดการงบลงทุน เขตสุขภาพที่ ๘ (P8-IBMS) ๒)โปรแกรมระบบรายงานการใช้เงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม) <https://ucapps.nhso.go.th/investmentBudget/production/> แล้วนั้น โดยผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหาร การบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับเขต ในการประชุมครั้งที่ ๔/๖๒ ในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒ และเสนอ อย.สธ.เพื่อพิจารณาในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ ซึ่งก.สธ.มีมติอนุมัติแผนงบค่าบริการทางการแพทย์ ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปี ๒๕๖๓ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) โดยมอบหมายให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ดำเนินการเบิกจ่ายและติดตามการดำเนินการของหน่วยบริการที่ได้รับการอนุมัติ และขอให้หน่วยบริการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือระเบียบของหน่วยงานนั้น ๆ และคำนึงถึงความเหมาะสม การนำไปใช้งานอย่างเคร่งครัดต่อไป

- ในการนี้ ขอให้ดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้าง ตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ ดังนี้
- ๑) ขอความร่วมมือให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ได้ผู้รับจ้าง ภายใน ๓ เดือน นับจากวันที่ได้รับการอนุมัติแผน (ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒) และเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จ หลังได้รับการโอนงบประมาณ
 - ๒) บันทึกรายงานข้อมูลการดำเนินการใน <https://ucapps.nhso.go.th/investmentBudget/production/>
 - ๓) กรณีต้องการเปลี่ยนแปลงรายการ ให้แจ้ง สปสช.เขต ๘ อุตรดิตถ์ ภายใน ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ เพื่อเสนอ อย.สธ. พิจารณาอนุมัติ (รายละเอียดดู สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ หน้า ๓)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาแจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

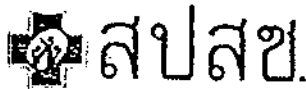
ขอแสดงความนับถือ
(พันศุภชัย วีระเชษฐกุล)
ผู้อำนวยการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๘ อุตรดิตถ์

(นายศักดิ์ชัย ชื่องทุมมินทร์)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
รักษาการแพทย์ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสกลนคร

ผู้ประสานงาน : วรวิดา เกตุรัตน์ Mobile: ๐๘ ๔๙๔๓ ๒๐๙๓ Email: wanthida.k@nhso.go.th

สำเนาเรียน ผู้ตรวจราชการเขตสุขภาพที่ ๘ สังกัด สปสช.ที่ส่งมาด้วยทั้งหมดในพื้นนี้

FM-401 04-040



สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

เขต ๘ อุตรดิตถ์

เลขที่ 21658 อาคาร บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ถนนพหลโยธิน เขต ๘ อุตรดิตถ์

โทรศัพท์ 0 4232 6681 โทรสาร 0 4232 6674 www.nhso.go.th

ได้รับ 13890
วันที่ E1 ต.ค 2562
เวลา 13.47 น.

ที่ สปสช. ๕๓๘ /ว.๒๕๖๒

๒๕ กันยายน ๒๕๖๒

นายแพทย์/นางสาว/นาง
เลขที่ 2661
วันที่ E1 ต.ค 2562
เวลา 13.47 น.

นายแพทย์/นางสาว/นาง
เลขที่ 529
วันที่ 1 ต.ค. 2562
เวลา 13.55 น.

เรื่อง แจ้งอนุมัติแผนรายการงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้ตรวจราชการเขตสุขภาพที่ ๘

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุตรดิตถ์ สกสกร นครพนม หนองคาย บึงกาฬ หนองบัวลำภูและเลย

อ้างถึง หนังสือที่ สปสช.ที่ ๕๓๘/ว.๒๖ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ และหนังสือที่ สปสช.ที่ ๕๓๘/ว.๒๘๘ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อหน่วยบริการที่ได้รับการอนุมัติแผนรายการงบค่าบริการ ๙๐% ระดับจังหวัด ๒๐% และระดับเขต ๑๐% (รายละเอียดแผนฯ Download ที่ โปรแกรมงบลงทุน "รายการแผนที่อนุมัติแล้ว") จำนวน ๑ ชุด
๒. เกณฑ์และแนวทางการพิจารณารายการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๘ อุตรดิตถ์ ได้แจ้งวงเงินและแนวทางการพิจารณา รายการแผนงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของหน่วยบริการสังกัด และขอให้ดำเนินการ จัดทำแผนรายการงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ผ่าน ๑)ระบบบริหารจัดการงบลงทุน เขตสุขภาพที่ ๘(R8-IBMS) ๒)โปรแกรมระบบรายงานการใช้เงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม) <https://ucapps.nhso.go.th/investmentBudget/production/> แล้วนั้น โดยผ่านการกลั่นกรองจากคณะทำงานพัฒนาประสิทธิภาพ การบริหารงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับเขต ในการประชุมครั้งที่ ๔/๖๒ ในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒ และเสนอ อปสข.เพื่อพิจารณา ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ ซึ่งอภิปรายมติอนุมัติแผนค่าบริการทางการแพทย์ ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปี ๒๕๖๓ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) โดยมอบหมายให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ดำเนินการเบิกจ่ายและติดตามการดำเนินการของหน่วยบริการที่ได้รับการอนุมัติ และขอให้หน่วยบริการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือระเบียบของหน่วยงานนั้น ๆ และคำนึงถึงความเหมาะสม การนำไปใช้งานอย่างเคร่งครัดต่อไป

ในการนี้ ขอให้ดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้าง ตามแผนที่ได้รับการอนุมัติ ดังนี้

- ๑) ขอความร่วมมือให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ได้ผู้รับจ้าง ภายใน ๓ เดือน นับจากวันที่ได้รับการอนุมัติแผน (ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒) และเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จ หลังได้รับการโอนงบประมาณ
๒) บันทึกรายงานข้อมูลการดำเนินการใน <https://ucapps.nhso.go.th/investmentBudget/production/>
๓) กรณีต้องการเปลี่ยนแปลงรายการ ให้แจ้ง สปสช.เขต ๘ อุตรดิตถ์ ภายใน ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ เพื่อเสนอ อปสข. พิจารณาอนุมัติ (รายละเอียดคัง สิ่งส่งมาด้วย ๒ หน้า ที่ ๓)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาแจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ
(พันเอกแพทย์กวี วีระเศรษฐกุล)
ผู้อำนวยการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๘ อุตรดิตถ์

(นายศักดิ์ชาย ชื่องทุมอินทร์)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสกสกร

ผู้ประสานงาน : วรวิภา เกตุรัตน์ Mobile: ๐๘-๐๙๙๙-๒๕๙๙ Email: wanthidak@nhso.go.th

สำเนาเรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล สังกัด สปสช.ที่ขอซื้อของทุกแห่งในพื้นที่

FM-401 04-040

๒๐๑.๑๖

ฉบับที่ 03
วันที่ 15 กรกฎาคม 2558

รายชื่อหน่วยบริการที่ได้รับการอนุมัติแผนรายการงบประมาณสำหรับบริการทางการแพทย์เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รหัสหน่วยบริการ	หน่วยบริการแม่ข่าย	วงเงินระดับเขต		วงเงินระดับจังหวัด		วงเงินระดับหน่วยบริการ		Sum Total	
		จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC	จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC	จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC	จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC
10671	รพ.อุดรธานี	0	0	75	8,699,000.00	72	42845955.32	147	51,544,955.32
11013	รพ.กุดจับ	1	460,000.00	18	646,433.92	29	3265058.71	48	4,371,492.63
11014	รพ.หนองบัวซอ	1	450,000.00	6	864,880.00	74	3219316.36	81	4,534,196.36
11015	รพ.กุมภวาปี	0	0	27	2,149,750.00	14	7798349.85	41	9,948,099.85
11016	รพ.ห้วยเกิ้ง	0	0	3	62,930.09	5	220255.32	8	283,185.41
11017	รพ.โนนสะอาด	1	350,000.00	6	707,000.00	42	2519225.61	49	3,576,225.61
11018	รพ.หนองทาน	3	5,084,247.02	27	1,761,649.22	34	6165772.28	64	13,011,668.52
11019	รพ.ทุ่งฝน	0	0	13	416,711.26	53	1668489.4	66	2,085,200.66
11020	รพ.ไชยวาน	0	0	7	514651.59	5	1801280.56	12	2,315,932.15
11021	รพ.ศรีธาตุ	2	275,000.00	7	679,792.29	40	2406223.02	49	3,361,015.31
11022	รพ.วังสามหมอ	0	0	3	854,166.40	43	2989582.41	46	3,843,748.81
11023	รพ.บ้านผือ	4	3,310,000.00	34	1,703,766.05	80	6172362.32	118	11,186,128.37
11024	รพ.น้ำโสม	1	300,000.00	11	790157.84	16	3233225.68	28	4,323,383.52
11025	รพ.เทีญ	3	1,300,000.00	23	1,342,205.76	76	5905240.31	102	8,547,446.07
11026	รพ.ศรีสงคราม	1	300,000.00	13	409,882.30	8	1469176.06	22	2,179,058.36
11027	รพ.หนองแสง	1	250,000.00	6	2,850,527.22	8	1374968.64	15	4,475,495.86
11028	รพ.นาขึง	1	150,000.00	4	419,898.51	19	1469644.79	24	2,039,543.30
11029	รพ.พิบูลย์รักษ์	1	480,000.00	6	2,942,980.00	29	1576458.87	36	4,999,438.87

รหัสหน่วย บริการ	หน่วยบริการแม่ข่าย	วงเงินระดับเขต		วงเงินระดับจังหวัด		วงเงินระดับหน่วยบริการ		Sum Total	
		จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC	จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC	จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC	จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC
11446	รพ.บ้านดุง	3	1,360,000.00	5	1,970,000.00	8	7118173.31	16	10,448,173.31
25058	รพ.ภูพาน	2	1,000,000.00	0	0	12	1111876.63	14	2,111,876.63
25059	รพ.ประจักษ์ศิลปาคม	0	0	5	352111.61	20	1154093.76	25	1,506,205.37
รวม		25	15,069,247.02	299	30,138,494.06	687	105,484,729.21	1,011	150,692,470.29
11040	รพ.บึงกาฬ	37	1238230.36	48	2,476,157.25	61	8,667,612.58	146	12,382,000.19
11041	รพ.พาราลิม	5	386,000.00	13	778,400.00	66	2,729,796.90	84	3,894,196.90
11043	รพ.โซพิลย์	5	470,000.00	24	970,760.31	36	3,397,661.09	65	4,838,421.40
11046	รพ.เซกา	7	624,556.49	18	1,249,112.98	28	4,371,895.44	53	6,245,564.91
11047	รพ.ปากคาด	9	298,700.00	15	611764.17	46	2,138,179.60	70	3,048,643.77
11048	รพ.บึงโขงหลง	3	309,714.15	4	614,500.00	18	2,167,999.08	25	3,092,213.23
11049	รพ.ศรีวิไล	5	282,000.00	5	566,618.10	22	1,983,163.35	32	2,831,781.45
11050	รพ.ทุ่งคำ	1	146,955.39	4	245,000.00	13	836,786.80	18	1,228,742.19
รวม		72	37,664,156.39	131	7,512,312.81	290	26,293,094.84	493	37,561,564.04
10704	รพ.หนองบัวลำภู	19	1,427,768.00	11	1,983,659.30	21	11,818,811.56	51	15,230,238.86
10991	รพ.นากลาง	5	733,000.00	7	2,618,544.00	47	4535529.11	59	7,887,073.11
10992	รพ.โนนสัง	16	483,334.62	13	837,564.26	31	2,828,371.92	60	4,149,270.80
10993	รพ.ศรีบุญเรือง	15	1,003,950.00	9	1,630,700.00	36	5,702,181.30	60	8,336,831.30
10994	รพ.สุวรรณภูมิตา	11	453,100.00	9	1,045,867.00	42	3,393,605.87	62	4,892,572.87
23367	รพ.นาหว้า	4	220,000.00	13	525,970.69	38	1,969,568.60	55	2,715,539.29

รหัสหน่วย บริการ	หน่วยบริการแม่ข่าย	วงเงินระดับเขต		วงเงินระดับจังหวัด		วงเงินระดับหน่วยบริการ		Sum Total	
		จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC	จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC	จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC	จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC
	รวม	70	4,321,132.62	62	8,642,305.25	215	30,248,068.36	347	43,211,526.23
10705	รพ.เลย	0	0	69	3,419,550.00	12	16,796,830.74	81	20,216,380.74
11030	รพ.นาตัวง	1	550,000.00	4	740,000.00	28	1,424,861.16	33	2,714,861.16
11031	รพ.เชียงคาน	1	109,942.48	7	1,070,000.00	67	3,058,760.47	75	4,238,702.95
11032	รพ.ปากชม	1	550,000.00	9	750,000.00	10	2,340,151.23	20	3,640,151.23
11033	รพ.นาแกหัว	1	550,000.00	3	280,000.00	7	618,494.86	11	1,448,494.86
11034	รพ.ภูเรือ	1	550,000.00	3	280,000.00	4	1,129,147.29	8	1,959,147.29
11035	รพ.ท่าลี่	2	1,750,000.00	5	340,000.00	36	1,471,598.15	43	3,561,598.15
11036	รพ.วังสะพุง	0	0	6	2,750,000.00	59	5,956,638.08	65	8,706,638.08
11037	รพ.ภูกระดึง	1	550,000.00	3	280,000.00	19	1,760,033.42	23	2,590,033.42
11038	รพ.ภูหลวง	0	0	9	730,000.00	17	1,438,735.28	26	2,168,735.28
11039	รพ.ผาขาว	0	0	5	340,334.94	43	2,230,654.13	48	2,570,939.07
11447	รพ.ด่านซ้าย	1	1,200,000.00	5	400,000.00	29	2,870,857.66	35	4,470,857.66
14133	รพ.เอราวัณ	1	550,000.00	2	210,000.00	42	2,096,207.72	45	2,856,207.72
28861	รพ.หนองหิน	0	0	5	1,130,000.00	33	1,326,627.11	38	2,456,627.11
	รวม	10	6,359,942.48	135	12,719,884.94	406	44,519,597.30	551	63,599,424.72
10706	รพ.หนองคาย	44	1,883,684.41	109	3,767,368.83	30	13,185,790.89	183	18,836,844.13
11042	รพ.โพนพิสัย	12	591,651.85	11	1,183,303.69	67	4141562.93	90	5,916,518.47
11044	รพ.ศรีเชียงใหม่	3	211,070.00	3	422,139.99	18	1,477,489.98	24	2,110,699.97

รหัสหน่วย บริการ	หน่วยบริการแม่ข่าย	วงเงินระดับเขต		วงเงินระดับจังหวัด		วงเงินระดับหน่วยบริการ		Sum Total	
		จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC	จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC	จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC	จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC
11045	รพ.สังคน	6	201014.21	11	402,028.43	27	1,407,099.51	44	2,010,142.15
11448	รพ.ร.ท่าบ่อ	1	1,097,360.90	3	2,194,721.79	70	7,681,526.27	74	10,973,608.96
21356	รพ.สระใคร	3	175,545.70	1	351,091.40	14	1228819.89	18	1,755,456.99
28778	รพ.โพธิ์ตาก	7	104,851.09	8	209,702.19	26	733,957.66	41	1,048,510.94
28811	รพ.เผ่าไร่	5	322,642.87	6	645,285.75	64	2,258,500.13	75	3,226,428.75
28815	รพ.รัตนวาปี	5	233,365.44	13	466,730.89	25	1633558.11	43	2,333,654.44
รวม		86	4,821,186.47	165	9,642,372.96	341	33,748,305.37	592	48,211,864.80
10710	รพ.สกลนคร	0	0	21	3,870,700.00	63	26,399,926.97	84	30,270,626.97
11089	รพ.กุสุมาลย์	0	0	1	684,400.00	21	2,330,244.76	22	3,014,644.76
11090	รพ.กุตบาก	0	0	7	797,500.00	1	1,643,798.75	8	2,441,298.75
11091	รพ.พระอารามย์ผืนอา	1	1,750,000.00	2	1,050,000.00	58	3,867,914.11	61	6,667,914.11
11092	รพ.พังโคน	3	1,240,000.00	1	200,000.00	3	3,149,854.74	7	4,589,854.74
11093	รพ.วาริชภูมิ	2	2,410,833.03	2	884,400.00	16	2262138.68	20	5,557,371.71
11094	รพ.นิคมสร้าง	1	1,750,000.00	1	500,000.00	6	666,541.02	8	2,916,541.02
11095	รพ.วานรนิวาส	0	0	3	1,380,000.00	59	7,467,448.18	62	8,847,448.18
11096	รพ.คำตากล้า	0	0	2	934,400.00	2	1,948,386.66	4	2,882,786.66
11097	รพ.บ้านม่วง	0	0	1	1,070,000.00	28	3,525,182.73	29	4,595,182.73
11098	รพ.อากาศอำนวย	2	2,480,000.00	2	1,000,000.00	8	3,847,548.65	12	7,327,548.65
11099	รพ.ส่องดาว	1	150,000.00	3	1780066.18	30	1,729,482.27	34	3,659,548.45

รหัสหน่วย บริการ	หน่วยงานบริการประชาชน	วงเงินรายได้รวม			วงเงินรายจ่ายรวม			Sum Total	
		จำนวนรายการ	วงเงินเบ็ดเสร็จ UC	วงเงินเบ็ดเสร็จ	วงเงินเบ็ดเสร็จ UC	จำนวนรายการ	วงเงินเบ็ดเสร็จ UC		
77724	คสช. เมืองท่าอุตสาหกรรม	0	0	0	6	345,054.42	6	345,054.42	
	รวม	8	5,923,512.14	1,114,847,024.51	6	345,054.42	497	55,923,512.14	
รวมงบปี 8-2005-11		284	10,950,865.19	868	101,901,736.65	2,801	456,656,085.18	3,953	509,508,693.02

รหัสหน่วย บริการ	หน่วยบริการแม่ข่าย	วงเงินระดับเขต		วงเงินระดับจังหวัด		วงเงินระดับหน่วยบริการ		Sum Total	
		จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC	จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC	จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC	จำนวนรายการ	รวมงบลงทุน UC
11100	รพ.เต่างอย	0	0	3	2,557,000.00	15	1,218,389.12	18	3,775,389.12
11101	รพ.โรคหัดสุพรรณ	1	450,000.00	2	430,000.00	33	1,717,430.37	36	2,597,430.37
11102	รพ.เจริญศิลป์	0	0	3	1,344,400.00	5	2,000,020.25	8	3,344,420.25
11103	รพ.โพนนาแก้ว	2	800,000.00	0	0	4	1,823,613.47	6	2,623,613.47
11450	รพ.สว่างแดนดิน	0	0	6	2,468,800.00	17	9,883,154.80	23	12,351,954.80
21323	รพ.พระธาตุจางษ์แบบ	0	0	2	1,110,000.00	18	1,734,756.06	20	2,844,756.06
	รวม	13	14,030,833.03	62	22,061,666.18	387	77,215,831.59	462	110,308,330.80
10711	รพ.นครพนม	0	0	0	0	81	12,265,307.59	81	12,265,307.59
11104	รพ.ปลาปาก	2	1,002,351.18	1	330,000.00	16	2,301,275.24	19	3,633,626.42
11105	รพ.ท่าอุเทน	1	500,000.00	1	175,000.00	11	2,572,427.03	13	3,247,427.03
11106	รพ.บ้านแพง	1	790,000.00	2	500,000.00	15	1,699,407.38	18	2,989,407.38
11107	รพ.นาทม	0	0	1	1,300,000.00	15	1,085,709.67	16	2,385,709.67
11108	รพ.เรณูนคร	3	2,300,000.00	0	0	46	2,093,063.95	49	4,393,063.95
11109	รพ.นาแก	0	0	0	0	65	3,278,319.96	65	3,278,319.96
11110	รพ.ศรีสงคราม	0	0	3	1,200,702.45	102	3,607,054.39	105	4,807,756.84
11111	รพ.นาหว้า	0	0	2	2,029,000.00	36	2,264,411.44	38	4,293,411.44
11112	รพ.โพนสวรรค์	0	0	2	3,000,000.00	4	2,639,803.31	6	5,639,803.31
11451	รพ.ธาตุพนม	1	1,000,000.00	1	1,350,000.00	69	4,259,556.48	71	6,609,556.48
40840	รพ.วังยาง	0	0	1	1,300,000.00	9	735,067.65	10	2,035,067.65

งบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓
สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๘ อุครธานี

แนวทางการดำเนินงานและการบริหารจัดการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑. คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๓๗/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔ เรื่อง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขและค่าใช้จ่ายอื่นตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
๒. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การรับเงิน การจ่ายเงิน การรักษาเงิน และรายการของค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขและค่าใช้จ่ายอื่น พ.ศ. ๒๕๕๔
๓. ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานและการบริหารจัดการ กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สำหรับผู้มีสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ : ส่วนที่ ๗ ค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน(ค่าบริการทางการแพทย์สำหรับผู้มีสิทธิในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเพื่อสนับสนุนเป็นค่าเสื่อมราคาของหน่วยบริการ)
 - 1) ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนของหน่วยบริการตาม ข้อ ๕๗.๑.๑ สำหรับบริหารระดับเขต
 - 2) ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนของหน่วยบริการตาม ข้อ ๕๗.๑.๑ สำหรับบริหารระดับ จังหวัด
 - 3) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของเงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนของหน่วยบริการ ตามข้อ ๕๗.๑.๑ ให้จ่ายตรงให้หน่วย บริการ
- ๔) สำหรับการบริหารระดับเขตและระดับจังหวัด ให้จัดสรรให้กับ รพ.สต.และ รพช.

เกณฑ์และแนวทางการพิจารณารายการ

บันทึกแผนรายการเพื่อขออนุมัติ ผ่าน

- ๑) ระบบบริหารจัดการงบลงทุน เขตสุขภาพที่ ๘(R๘-IBMS) **เฉพาะหน่วยบริการสังกัด สป.สต**
- ๒) โปรแกรมระบบรายงานการใช้เงินค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม)
<https://ucapps.nhso.go.th/InvestmentBudget/production/>
- ๓) Print Outเอกสารประกอบการเสนอได้แก่ หนังสือนำเสนอ>>Downloadแบบฟอร์ม) และแผนรายการ >>พิมพ์แบบรายการ

กรณีครุภัณฑ์

"รายการของครุภัณฑ์ที่ชัดเจนและซ่อมบำรุงสิ่งที่มีอยู่แล้ว เพื่อใช้ในการบริการหรือสนับสนุนการบริการผู้ป่วยนอก บริการผู้ป่วยใน และบริการสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค เช่น ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณา และนัยแพร์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เครื่องปรับอากาศ ลิฟต์ และเฟอร์นิเจอร์ในโรงพยาบาล เป็นต้น" อ้างถึง ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การรับเงิน การจ่ายเงิน การรักษากิน และรายการของค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขและค่าใช้จ่ายอื่น พ.ศ.๒๕๕๔ หมวด ๔ หน้าที่ ๒๗

๑. หมวดรายการครุภัณฑ์

- ๑.๑ ให้ความสำคัญกับครุภัณฑ์ทางการแพทย์เป็นหลัก สำหรับการจัดบริการผู้ป่วยนอก ผู้ป่วยใน บริการสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค ที่มีอยู่แล้ว โดยสอดคล้องกับ Service Plan และระดับของหน่วยบริการที่ขึ้นทะเบียนในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ได้แก่ หน่วยบริการปฐมภูมิ หน่วยบริการประจำ หน่วยบริการรับส่งต่อ และ หน่วยบริการรับส่งต่อเฉพาะด้าน
- ๑.๒ ครุภัณฑ์อื่นๆ สำหรับสนับสนุนการจัดบริการให้มีคุณภาพและมาตรฐาน เช่น ทุกตู้เย็นที่ใช้กับวัคซีนเป็นชนิด๒บาน ทุกNode COPD มีspirometer ทุกหน่วยปฐมภูมิ มีเครื่องชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูงที่มีคุณภาพ กรณีให้บริการห้องคลอด ควรมี Blood Bank เป็นต้น

๒. ชื่อรายการ

- ๒.๑ ภาษาไทย และอาจรวมถึงภาษาอังกฤษ
- ๒.๒ เป็นชื่อสามัญทั่วไป เบื้องต้นตรงกับชื่อในรายการจาก สบรส.(ถ้ามี) เช่น รถเข็นผ้าเปื้อน>>รถเข็นผ้าติดเชื้อ
- ๒.๓ ไม่ควรระบุยี่ห้อ บริษัทที่ผลิต
- ๒.๔ ระบุขนาดของครุภัณฑ์ เนื่องจากราคาจะแตกต่างกันตามขนาด เช่น เครื่องผลิตออกซิเจนไฟฟ้า ขนาด ๕ ลิตร ๘ ลิตร

๓. ราคาที่ระบุในแผน

- ๓.๑ ตั้งแต่ ๕,๐๐๑ บาทขึ้นไป
- ๓.๒ แหล่งที่มา ราคาอ้างอิง
 - ก. ราคากลางจาก สบรส.ครั้งล่าสุดและระดับลำดับที่ของรายการ หากราคาสูงกว่าต้องระบุ Spec เพิ่มเติม
 - ข. การสอบเทียบราคาตามท้องตลาด(ตามระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง) ระบุเอกสารการอ้างอิง
 - ค. เคยจัดซื้อภายใน ๒ ปี โปรดระบุเลขที่เอกสารอ้างอิง
- ๓.๓ spec เดียวกัน ในหน่วยบริการที่ระดับเดียวกัน CUPเดียวกัน จังหวัด/เขตเดียวกัน ราคาไม่ควรแตกต่างกัน
- ๓.๔ ราคาและSpec เหมาะสมกับการจัดบริการในแต่ละระดับหน่วยบริการที่ขึ้นทะเบียนในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ได้แก่ หน่วยบริการปฐมภูมิ หน่วยบริการประจำ หน่วยบริการรับส่งต่อ และ หน่วยบริการรับส่งต่อเฉพาะด้าน เช่น ครุภัณฑ์เดียวกัน หน่วยบริการปฐมภูมิ(หรือ รพ.สต.) Specและราคา ไม่ควรสูงกว่า หน่วยบริการรับส่งต่อ (โรงพยาบาลทุติยภูมิ) เช่น เครื่องปั่นธัญญาโตคริต เครื่องฟังเสียงหัวใจเด็กในครรภ์ (Droptone)

๔. ต้องระบุรหัส/เลขที่ครุภัณฑ์ที่เคยมีอยู่เดิม

กรณีสิ่งก่อสร้าง

"รายการของสิ่งก่อสร้างขดเขยสิ่งที่มีอยู่แล้วเพื่อใช้ในการบริการหรือสนับสนุนการบริการผู้ป่วยนอก บริการผู้ป่วยใน และบริการสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค เช่น ถนนในโรงพยาบาล ร้วโรงพยาบาล ระบบสาธารณูปโภคที่ใช้ในการบริการ อาคารหรือหอผู้ป่วย ค่าเช่าอาคารสถานที่บริการ ท่อระบายน้ำในโรงพยาบาล เป็นต้น" อ้างอิง ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การรับเงิน การจ่ายเงิน การรักษาเงิน และรายการของค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุข และค่าใช้จ่ายอื่น พ.ศ.๒๕๕๔ หมวด ๔ หน้าที่ ๒๗

๑. หมวดรายการสิ่งก่อสร้าง ระบุเหตุผลความจำเป็น ในการซ่อมแซม (ไม่อนุมัติการปรับปรุง ต่อเติม) เฉพาะที่ให้บริการหรือสนับสนุนการบริการ (คั้งนั้นไม่รวมถึงส่วนสวัสดิการเจ้าหน้าที่ เช่น บ้านพักเจ้าหน้าที่ แฟลตพยาบาล โรงจอดรถ)

๒. เอกสารประกอบได้แก่ รายละเอียดการคำนวณราคากลางตาม BOQ.(BILL of Quantities) โดยราคาวัสดุ ราคาค่าแรง ให้ยึดตามมาตรฐาน ตามประกาศของพาณิชย์จังหวัดนั้นๆ และผู้รับรองการประมาณราคา โดย หัวหน้าฝ่ายพัสดุ ของ หน่วยงานนั้นๆ

หมายเหตุ : รายละเอียดอาจมีการเปลี่ยนแปลงหากมีประกาศกำหนดเพิ่มเติมจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข หรือ คกก.หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

แนวทางการขอเปลี่ยนแปลงแผนรายการงบประมาณบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน
เพื่อดำเนินการตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของรัฐบาล ให้เร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๑ กรณีต้องการเปลี่ยนแปลงรายการ

๑. บันทึกการขอเปลี่ยนผ่านโปรแกรมระบบรายงานการใช้จ่ายค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม)<https://ucapps.nhso.go.th/investmentBudget/production/>
กรณีรัฐนอกสังกัดและเอกชน ส่งหนังสือและเอกสารประกอบ มาที่ สปสช.เขต ๘ อุตรธานี
๒. แจ้งเหตุผลการขอเปลี่ยนแปลงรายการ ส่งผลกระทบต่อการบริการหรือ ระบบการให้บริการอย่างไร
๓. สำหรับหน่วยบริการ สังกัด สป.สช.
 - ๓.๑ กรณีหน่วยบริการสังกัด สป.สช.ส่งเอกสาร ผ่าน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘ ก่อนส่งมายัง สปสช.เขต ๘ อุตรธานี
 - ๓.๒ ให้รายงานสถานการณ์ทางการเงินของหน่วยบริการและแผนทางการเงิน(Planing) ณ ปัจจุบัน ประกอบการขอเปลี่ยนแปลงรายการ
 - ๓.๓ การสมทบเงินบำรุงต้องไม่เกิน ๒๐% ของวงเงิน(รายการเดียวที่เสนอ) และ ไม่เกิน ๒๐% EBITDA ของหน่วยบริการ ณ ปัจจุบัน

ลำดับ	กรอบระยะเวลาดำเนินงาน	ระยะเวลา
๑	เสนอ อปสข.เพื่อพิจารณาอนุมัติ หลักเกณฑ์และแนวทางการวางแผนลงทุน PC ปีงบประมาณ ๖๓,ในการประชุม อปสข.ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒	วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๒	ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ หน่วยงานการสังกัด สป.สธ.ในพื้นที่เขต ๔ กวอธานี	วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒
๓	แจ้งวงเงิน หลักเกณฑ์และแนวทางการวางแผนลงทุน PC ปีงบประมาณ ๖๓ ➢ หน่วยงานการสังกัด สป.สธ. ➢ หน่วยงานการสังกัด กักตักและเอกชน (เมื่อทราบวงเงิน)	ภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒
๔	หน่วยงานการ จัดทำแผนรายการ ความก้าวหน้า ➢ หน่วยงานการสังกัด สป.สธ. ➢ หน่วยงานการสังกัด กักตักและเอกชน สส สปสช.เขต ๔ กวอธานี	ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒
๕	ประชุม คณะกรรมการ เพื่อพิจารณาแผนการลงทุน หน่วยงานการสังกัด สป.สธ.	วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒
๖	เสนอ อปสข.เพื่อพิจารณาอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒	วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒
๗	สปสช.เขต ๔ โอนเงินตามแผนที่ได้รับอนุมัติ หน่วยงานการสังกัด สป.สธ.	ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๒
๘	ประชุม คณะกรรมการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาแผนการลงทุน หน่วยงานการ สังกัด กักตักและเอกชน	ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒
๙	เสนอ อปสข.เพื่อพิจารณาอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒	ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๒
๑๐	อปสข.เขต ๔ โอนเงินตามแผนที่ได้รับอนุมัติ หน่วยงานการ สังกัด กักตักและเอกชน	ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๒
๑๑	รายงานความก้าวหน้า การดำเนินงานตามแผน	ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓
๑๒	การขอเปลี่ยนแปลงรายการของหน่วยงานการสังกัด	ภายใน ๖ เดือนจากต้นอนุมัติ
๑๓	กำกับ ติดตาม ความสำเร็จตามแผน	กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๓
๑๔	รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓	ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ จังหวัดสกลนคร โรงพยาบาลอากาศอำนวย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร

ที่

ส.จ.ส.น. ด่วน / ๘๒๕๑

วันที่

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง

ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับ
หน่วยบริการร้อยละ 20 ปีงบประมาณ 2563

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น

โรงพยาบาลอากาศอำนวย ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

กล่าว

(นางสาวกิตตินันท์ วงศ์คำนาม)

เจ้าพนักงานพัสดุ

เจ้าหน้าที่



ประกาศ จังหวัดสกลนคร (โรงพยาบาลอากาศอำนวย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร)

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

จังหวัดสกลนคร (โรงพยาบาลอากาศอำนวย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร) ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายกิตตินาถ ดิยะพิบูลย์ไชยา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาศอำนวย

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

คำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๓๗๑๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๗

ตุลาคม ๒๕๖๑

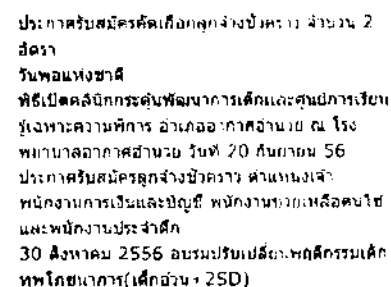
รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 จังหวัดสกลนคร (โรงพยาบาลอากาศอำนวย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร) (M๖๒๑๐๐๑๒๖๖๘) ลง
 วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศ จัดซื้อจัด จ้าง (เดือน/ปี)
๓	P๖๒๑๐๐๕๘๗๘๑	ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการ ทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับหน่วย บริการร้อยละ ๒๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๒/๒๕๖๒



จำนวน 1669, 042-799000

1. The first part of the document is a list of names and titles, including "The Hon. Mr. Justice" and "The Hon. Mr. Justice".

[illegible]

• แผนพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างแบบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับจังหวัด
วันที่ 20 ตุลาคม 2019

แผนพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างแบบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับหน่วย
วันที่ 20 ตุลาคม 2019

แผนสรุปประกาศผลการปฏิบัติงานราชการรอบที่ 1
วันที่ 5 สิงหาคม 2019

แผนพรำงานจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน กรกฎาคม 2562
วันที่ 5 สิงหาคม 2019

โปรแกรมออนไลน์

งานบุคลากร (HR)
งานพัสดุ
airoffice

หมวดหมู่

หน้าแรก
ข่าวประชาสัมพันธ์
ข่าวผ่านสุขภาพ

เกี่ยวกับเรา

เกี่ยวกับเรา
ติดต่อเรา
ข้อมูล สถิติ

ติดต่อเรา

ติดต่อผ่านทางโทรศัพท์ : 042-799000
ติดต่อผ่านทางโทรสาร : 042-798098
ติดต่อผ่านทางอีเมล :
ติดต่อผ่านทาง Line :
FB : <https://www.facebook.com/akathospital>
Website : www.akathospital.com

ข่าวประกวดราคา

	เรื่อง	ประกาศถึงวันที่
1	เผยแพร่แผนการจัดซื้อครุภัณฑ์ งบค่าบริการทางการแพทย์ ปีงบประมาณ 2563 ระดับจังหวัดร้อยละ 20 จำนวน 1 รายการ สำหรับ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเหล่า สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเจริญศิลป์ จังหวัดสกลนคร	15 พ.ย. 2562
2	เผยแพร่แผนจัดซื้อครุภัณฑ์การแพทย์ งบค่าบริการทางการแพทย์ ปีงบประมาณ 2563 ระดับจังหวัดร้อยละ 20 จำนวน 2 รายการ สำหรับโรงพยาบาลเจริญศิลป์	15 พ.ย. 2562
3	เผยแพร่แผนจัดซื้อครุภัณฑ์งบค่าบริการทางการแพทย์ ปีงบประมาณ 2563 ระดับหน่วยงานร้อยละ 70 จำนวน 5 รายการ สำหรับ โรงพยาบาลเจริญศิลป์	15 พ.ย. 2562
4	ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์ จำนวน 264 รายการ วงเงิน 22,132,866.50 บาท (ยี่สิบสองล้านหนึ่งแสนสามหมื่นสองพันแปดร้อยหกสิบหกบาทห้าสิบลบาทห้าสตางค์) ด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธราชสว่างแดนดิน ปีงบประมาณ 2563 สำหรับโรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธราชสว่างแดนดิน	21 พ.ย. 2562
5	เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับเขต ร้อยละ 10 ปีงบประมาณ 2563 สำหรับโรงพยาบาลอากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร	20 พ.ย. 2562
6	เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับจังหวัด ร้อยละ 20 ปีงบประมาณ 2563 สำหรับโรงพยาบาลอากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร	20 พ.ย. 2562

ชมรมจิรกรรม ศิลป.อากาศอำนวย

ศูนย์รวมไทยจิตรกรรม
อัครศิลปิน

เพื่อน LINE
ชมรมจิตรกรรม





คำสั่งจังหวัดสกลนคร

ที่ / ๒๕๖๓

เรื่อง การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และส่วนกลาง
และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนและกำกับดูแลแทนผู้ว่าราชการจังหวัด

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของจังหวัดสกลนคร เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ
สัมฤทธิ์ผลดีแก่ประชาชน และเพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ
ในอันจะสร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ และบุคคลที่เกี่ยวข้องแนวทางการบริหารราชการของจังหวัด
และนโยบายของรัฐบาล ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนครจึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๑ มาตรา ๘๓
มาตรา ๘๔ และมาตรา ๘๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ประกอบมาตรา ๕ มาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๖
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดำเนินการดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๔๐๖๔ / ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
- คำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๓๒๕ / ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑)
- คำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๒๓๓ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒)
- คำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๗๕๓ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓)
- คำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๑๔๗๓ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๔)
- คำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๑๗๖๓ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๕)
- คำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๒๑๖๓ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๖)
- คำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๒๓๖๓ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๗)
- คำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๒๕๖๓ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๘)
- และคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๓๐๖๓ / ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๙)

๒. ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร มอบอำนาจด้วยใบนี้

๒.๑. มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนดังนี้

๒.๑.๑. คณะกรรมการบริหารราชการ ร่วมกับ กับ ดูแลการปฏิบัติราชการของ
ส่วนราชการต่าง ๆ ตลอดจนงานยุทธศาสตร์สำนักงานที่เกี่ยวข้อง การประสานงานและความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น
ที่เกี่ยวข้องหรือสหวิทยาเขต ตามมาตรา ๘๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) โดย ยอห์น วิวัฒน์ นาคะเกษม รองผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร เพื่อดำเนินการ
การดำเนินงานขององค์การของรัฐวิสาหกิจ ต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดองค์การของรัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ

๒.๑.๒. พนักงาน ข. กับนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนห้องที่อำเภอต่างๆ

๒.๑.๓. พนักงาน ข. มอบอำนาจให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

๒๕๖๓ หน้า ๑

"อยู่สกุล รักสกุล ทำเพื่อสกลนคร"

ผู้ถือครองกรรมสิทธิ์ที่ดิน (ถ้ามี) หรือผู้ครอบครองที่ดิน (ถ้าไม่มี)

๘. บทพิสูจน์ให้ยื่นต่อ บ.ค.ของผู้นำราชครูธรรมวัตร เจ้าคณะพระ (๗) เจ้า ได้แก่

ทั้งนี้ คณะกรรมาธิการฯ ขอเรียนว่า กรณีการร้องเรียนดังกล่าว คำสั่งฯ ของผู้แทนคณะกรรมาธิการฯ ในการขอคำปรึกษาหารือ หรือขอข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนั้น เป็นการขอคำปรึกษาหารือ หรือขอข้อมูลเท่านั้น การดำเนินการตามคำสั่งฯ ของผู้แทนคณะกรรมาธิการฯ เป็นการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของกรรมาธิการตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ไม่เป็นการละเมิดอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานราชการต้นสังกัดของส่วนราชการนั้น ๆ คำหนดมิได้ให้หน่วยงานการจังหวัดขอนแก่นดำเนินการ

งานความมั่นคงของชาติ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และภัยพิบัติที่มีผลต่อประชาชนในวงกว้าง

ข้อ ๕๓ การบริหารงานบุคคลของ ข.ขึ้นตอน นี้จะให้การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย การอนุมัติให้ลาออกจากราชการ การพิจารณาความดีความชอบ การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการเพื่อเลื่อน เป็นเลื่อนและเลื่อนระดับ / ระบายนับรวม / ผู้ดำรงตำแหน่ง / ระบายนับรวม / ประเภทอำนาจ / ประเภท / ประเภท ตำแหน่งและระดับ / ตำแหน่งพิเศษขึ้น / และ ระบายนับรวม / ตั้งแต่ระดับอาวุโสขึ้นไป และการลงนามในคำสั่ง เลื่อนเป็นเลื่อนขึ้น / ระบายนับรวม / ผู้ดำรงตำแหน่ง / ระบายนับรวม / ประเภท และระบายนับรวม

ข้อ ๕๕ การดำเนินการทางวินัย และการพิจารณาโทษทางวินัย ของข้าราชการ
พลเรือน ทหาร ตำรวจ พนักงาน

[illegible]

ข้อ ๓๖ งานโยธา งานวิศวกรรม โดยผู้ว่าราชการจังหวัด พิเศษโยธา ของกระทรวง
และเจ้า ๓๕

ชื่อ น.ส. อรรณพวิภา มีนศิลป์ ตำแหน่ง ข้าราชการ ส่วนบริหารสำนักงานคณะกรรมการ
และสำนักงานวิจัย วิทยาลัยเกษตร

11. 11. 1954

๕.๕ ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจไปปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด สกลนครแล้ว ให้ถือปฏิบัติตามมาตรา ๕ และมาตรา ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามวิธีปฏิบัติในมาตรา ๖

[illegible]

ร.๓. การกำหนดให้หนังสือราชการ ในฐานะผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ให้ตราเป็นนามของ ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนาม ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยไม่ต้องรองผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้ปฏิบัติราชการแล้ว หรือถ้าจะตราเป็นชื่อผู้ตรวจการประจำจังหวัดเป็นผู้ปฏิบัติราชการจังหวัดหรือกรมต่าง ๆ นั้น ย่อมเป็นการเสื่อมเสียเกียรติ หรือความน่าเชื่อถือ หรือ เป็นการส่งสัญญาณคำสั่งบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ ให้หัวหน้าสำนักงานราชการประจำจังหวัดลงนาม ในฐานะผู้ปฏิบัติราชการแทนได้ กรณีที่เป็นหนังสือถึงอธิบดีให้จัดส่งคืนภายหลังโดยตรง

[illegible]

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

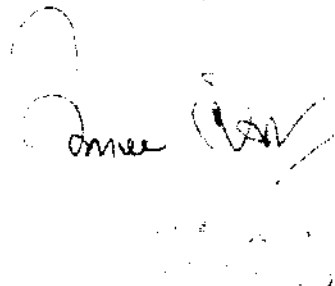
๖. ในการนี้เร่งด่วน หรือในการนี้ที่เร่งผู้ตรวจการจังหวัด ผู้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัดไปราชการ หรือไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการแทนได้ และมีงานคั่งค้างรอการพิจารณาวินิจฉัยสั่งการเกินกว่า ๕ วันทำการ ให้ลาขาดจากตำแหน่งหรือเลื่อนตำแหน่งให้สูงขึ้น และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดอื่นหรือผู้ว่าราชการจังหวัดคนเอง รวมถึงกรณีผู้ว่าราชการจังหวัดไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการแทนได้ ซึ่งเขียนเหตุให้งานคั่งค้างเกินกว่า ๕ วันทำการ ให้ฝ่ายเลขานุการผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจเสนอผู้ว่าราชการการแทนผู้ตรวจการจังหวัดวินิจฉัยสั่งการโดยเร็ว แล้วรายงานผลให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบด้วย ทั้งนี้ หากมีงานคั่งค้างห้วงนี้ ส่วนราชการจะต้องรับผิดชอบควบคุมเสนอให้ทุกที่อาศรัยขึ้น

๗. กรณีส่วนราชการใดไม่มีการทูลหรือขอทราบการที่สำคัญเร่งด่วน ที่มีได้มีการมอบอำนาจไว้ในคำสั่งมอบนี้ และเห็นสมควรมอบอำนาจเพิ่มเติม ให้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจเป็นรายการมีเลขที่มอบอำนาจในส่วนงานจังหวัดปกครอง

๘. บุคคลที่สำคัญได้แก่ ผู้ตรวจการจังหวัดที่ได้รับมอบหมายให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดและส่วนกลาง นายอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสกลนคร ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าบ่อ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุมภวาปี และสาธารณสุขอำเภอ ปฏิบัติราชการแทน ที่จัดเข้ากับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑


 นายแพทย์ อดิศักดิ์ อดิศักดิ์
 ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศโรงพยาบาลอากาศอำนวย

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน:โรงพยาบาลอากาศอำนวย

วัน/เดือน/ปี: ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

หัวข้อ: ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

- แผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เงินบำรุงโรงพยาบาลอากาศอำนวย)
- แผนการจัดซื้อจัดจ้าง งบค่าบริการทางแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับหน่วยบริการ 70 % ปีงบประมาณ 2563
- แผนการจัดซื้อจัดจ้าง งบค่าบริการทางแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับหน่วยบริการ 20 % ปีงบประมาณ 2563
- แผนการจัดซื้อจัดจ้าง งบค่าบริการทางแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุนระดับหน่วยบริการ 10 % ปีงบประมาณ 2563

Linkภายนอก:ไม่มี

หมายเหตุ:.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

ภิตินันท์ วงศ์คำนาม
นางสาวภิตินันท์ วงศ์คำนาม
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

ใบอ่อน ปาปะเพ
นางใบอ่อน ปะปะเพ
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
(หัวหน้า)

วันที่ ๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

วันที่ ๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

ภิตินันท์ วงศ์คำนาม
นางสาวภิตินันท์ วงศ์คำนาม
เจ้าพนักงานพัสดุ
วันที่ ๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงพยาบาลอากาศอำนวย

ที่ สน ๐๐๓๒.๓๐๑/

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศคณะกรรมการปิดประกาศและปลดประกาศการจัดซื้อ จัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาศอำนวย

ตามที่สำนักงานงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร ได้มีนโยบายให้หน่วยบริการทุกแห่งจัดทำแผนปฏิบัติ งบประมาณปี ๒๕๖๓ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างตามระเบียบพัสดุ จึงมีคณะกรรมการปิดประกาศและปลดประกาศผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ณ บอร์ดปิดประกาศของหน่วยงาน

กลุ่มบริหารทั่วไป จึงได้ดำเนินการเสนอผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนที่ได้วางไว้ได้ดำเนินการตามและโครงการ ปี ๒๕๖๒ ให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงาน จึงขออนุมัติเผยแพร่สรุปผลการผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการจัดซื้อ/จัดจ้าง และแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม เพื่อขออนุญาตเผยแพร่ทาง Website ของโรงพยาบาลอากาศอำนวย ต่อไป

(นางใบอ่อน ปาปะเพ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ

(นายกิตตินาถ ดิยะพิบูลย์ไชยา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาศอำนวย

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร



คำสั่งโรงพยาบาลอากาศอำนวย

ที่ ๒๕๔๖/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการปิดและปลดประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์

ตามที่จังหวัดสกลนคร ได้ดำเนินการตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการโครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment :ITA) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน มีการประเมินใน ๕ ด้าน ได้แก่ ๑. ทัศนคติความโปร่งใส ๒. ทัศนคติความพร้อมรับผิด ๓. ทัศนคติความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ๔. ทัศนคติวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กรและ ๕. ทัศนคติการทำงานในหน่วยงานนั้น

ฉะนั้นเพื่อให้หลักฐานการเผยแพร่และการปิดประกาศประกวดราคาภายในระยะเวลาที่กำหนดดำเนินการไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย ตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment :ITA) จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปิดและปลดประกาศ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| ๑.นางสาวกาญจนา แพงสีทา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ | ผู้ปิดประกาศ |
| ๒.นางสาววรินทร์ โสมสุพันธ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุ | ผู้ปลดประกาศ |
| ๓.นางสาวกิตติมา ผายเงิน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ | พยานผู้ปิดประกาศ |
| ๔.นางสาวกุลธิดา ชุ่มบุตร ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุ | พยานผู้ปลดประกาศ |

ให้เจ้าหน้าที่ดังกล่าว มีหน้าที่ปิด ปลด ประกาศ ตามที่ได้รับมอบหมายดังกล่าว โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายกิตติณัฏฐ์ ดิยะพิบูลย์ไชยา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอากาศอำนวย
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

ชมรมอุไรธรรม คปสอ.อากาศอำนวย

คนไทยแห่งชาติ
ยงเหนือ ปี ๒๕๕๗

เพิ่มเพื่อน LINE
ช่องทางติดต่อสมัคร

สมัครสมาชิก ชมรมอุไรธรรม
คปสอ.อากาศอำนวย
สมัครสมาชิก ชมรมอุไรธรรม
คปสอ.อากาศอำนวย



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
โรงพยาบาลอากาศอำนวย
ตามประกาศโรงพยาบาลอากาศอำนวย
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน๐

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลอากาศอำนวย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร	
<p>ชื่อหน่วยงาน:.....งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลอากาศอำนวย..</p> <p>วัน/เดือน/ปี:.....๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๒.....</p> <p>หัวข้อ:.....มอบหมายการปิดประกาศหรือปลดประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <p style="margin-left: 40px;">๑. คำสั่งมอบหมายการปิดประกาศหรือปลดประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p style="margin-left: 40px;">๒. รูปถ่ายการปลด/ปิดประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>.....</p> <p>Linkภายนอก:.....Webside สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร.....</p> <p>หมายเหตุ:.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p style="text-align: center;">ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p style="text-align: center;">๑๗</p> <p style="text-align: center;">นางสาวกิตตินันท์ วงศ์คำนาม</p> <p style="text-align: center;">ตำแหน่ง:เจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p style="text-align: center;">วันที่...๒๖...เดือน...ตุลาคม...พ.ศ...๒๕๖๒.</p>	<p style="text-align: center;">ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p style="text-align: center;">๑๕</p> <p style="text-align: center;">นางใบอ่อน ปาปะเพ</p> <p style="text-align: center;">ตำแหน่ง:นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (หัวหน้า)</p> <p style="text-align: center;">วันที่...๒๖...เดือน...ตุลาคม...พ.ศ...๒๕๖๒</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p style="text-align: center;">๑๗</p> <p style="text-align: center;">นางสาวกิตตินันท์ วงศ์คำนาม</p> <p style="text-align: center;">ตำแหน่ง:เจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p style="text-align: center;">วันที่...๒๖...เดือน...ตุลาคม...พ.ศ...๒๕๖๑</p>	