

සා. පෙළ සිංහල
පුවත්පත් වාර්තා, දැන්වීම්
සහ ප්‍රායෝගික ලේඛන

ඒකකය- 22 වැඩසටහන

(පසුගිය විභාග ප්‍රශ්න ඇතුළත් කර ඇත.)
(ඔළුබැ සහනය)



සැකසුම - හසිත හෙට්ටිආරච්චි
(Dip. In Sci. N.I.E./O.U.S.L.)

{ප්‍රශ්න පත්‍රයේ දෙවන කොටසේ 05 වන ප්‍රශ්නය ලෙස ලකුණු 15 ක ප්‍රශ්නයක් මෙම ඒකකයෙන් ලැබෙන අතර නව නිර්දේශයට අදාළ පසුගිය වසර වල ලැබී ඇති ප්‍රශ්න සහ ලකුණු පටිපාටිය මෙහි දක්වා ඇත}

2016 o/L අත් පත්‍රිකාව හෝ රාජකාරි ලිපිය

5. මිරිහාන ප්‍රාදේශීය සභාවේ මාසික සභා රැස්වීමේ දී සිදු කෙරුණු සාකච්ඡාවකින් කොටසක් පහත දැක්වේ. මින් අදාළ කරුණු පමණක් තෝරාගෙන වචන 100කින් පමණ යුතු අත් පත්‍රිකාවක් සකස් කරන්න. ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් මහේන්ද්‍ර ජයලත් ඔබ යැයි සිතන්න.
- අපේ ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය ඇතුළත එකතු වන අපද්‍රව්‍ය මගින් පරිසරයට විශාල හානියක් සිදු වෙනවා. වැඩි කාලයට වතුර බිහින්නේ නෑ. මදුරුවෝ බෝ වෙනවා. දුගඳ හමනවා.
 - මිනිස්සු කිසිදු වග විභාගයක් නැතුව තමන්ගේ ගෙවල් අසල තියෙන හිස් ඉඩමවලටයි පාරවල් අසින්වලටයි කුණු විසිකරන්න පුරුදු වෙලා.
 - මේ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය කිරීමේ වැඩමුළුවක් හැකි ඉක්මනින් ක්‍රියාත්මක කරන්න ඕනෑ.
 - මේ සඳහා දිරාපත් වන හා දිරාපත් නොවන අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙන ම ඉවත් කිරීමට අදාළ භාජන අපි නොමිලයේ ලබා දෙන්න ඕනෑ.
 - දිරාපත් වන අපද්‍රව්‍යවලින් කාබනික පොහොර නිෂ්පාදනය කරන්න දිරිගන්වන්නත් පුළුවන්.
 - අපි කොහොමද මේ ව්‍යාපෘතියට මිනිස්සු යොමු කරන්නේ?
 - ඔබ එතෙතදී අපි මෙහෙම කරමු. කාබනික පොහොර නිෂ්පාදනය හා දිරාපත් නොවන ජලාස්ථික්, විදුරු වැනි අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය කිරීම ගැන ගම්මට්ටමින් වැඩමුළු පවත්වලා මිනිස්සු දැනුවත් කරමු.
 - මේ විදියට නිපදවන කාබනික පොහොර ප්‍රාදේශීය සභාව මගින් මිල දී ගැනීමේ වැඩපිළිවෙළක් ආරම්භ කරමු. ඒ මගින් වැඩි ම ආදායම් උපයන පුද්ගලයන්ට තව-තවත් ඒ කටයුතු ඉදිරියට පවත්වාගෙන යෑම සඳහා මුදල් ආධාර ලබා දෙමු. මේ විදියට විධිමත් පරිදි කාබනික පොහොර නිපදවන අය අතුරෙන් 1, 2, 3 ස්ථානවලට පිළිවෙළින් රුපියල් 40 000, 30 000 සහ 20 000 බැගින් ද තවත් දිරිගැන්වීම සඳහා සහතික පත්‍ර ද දෙන්න පුළුවන්.
 - මේ ගැන ප්‍රදේශයේ ජනතාව හැකි ඉක්මනින් දැනුවත් කරන්න ඕනෑ.
 - ඒ සඳහා ආකර්ෂණීය අත් පත්‍රිකාවක් පිළියෙල කර බෙදා හැරීමට ලේකම්තුමාට පවරමු.

හැඟහොත්

කොළඹට ඉතා දුරින් පිහිටි 'ඇතා වැටුණු වැව' ග්‍රාමයේ පවුල් 250ක් පමණ ජීවත් වේ. පොදුවේ මේ පවුල්වල ජීවත්වන්නන්ගෙන් බොහොමයක් තම ජාතික හැඳුනුම්පත ලබාගෙන නොමැත. විවිධ වූ පෞද්ගලික හා සමාජීය කටයුතුවල දී අත්‍යවශ්‍ය වන හැඳුනුම්පත කොළඹට නොගොස් තම ග්‍රාමයේ දී ම ලබා ගැනීම සඳහා ජංගම සේවාවක් පැවැත්වීමට විධිවිධාන යොදන මෙන් ඉල්ලා සිටිමින් පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ කොමසාරිස්තුමා වෙත යැවීමට සෑදූ ලිපියක් සකස් කරන්න. ඇතා වැටුණු වැව ග්‍රාම සංවර්ධන සමිතියේ ලේකම් ජයලත් මහින්ද ඔබ යැයි සිතන්න. (මේ සඳහා වචන 100ක් පමණ ප්‍රමාණවත් ය.) (ලකුණ 15 යි)

2017 o/L අත් පත්‍රිකාව හෝ වෙළෙඳ දැන්වීම

5. පහත දැක්වෙන විස්තරය පදනම් කොටගෙන අත් පත්‍රිකාවක් සකස් කරන්න. මේ සඳහා වචන 100ක් පමණ යොදා ගැනීම ප්‍රමාණවත් ය.
- ආහාර පරිභෝජනයේ දී භාවිතයට ගැනෙන පොලිතින් හා ජලාස්ථික් අසුරනවලට විකල්පයක් වශයෙන් කෙසෙල් කොළ භාවිතයෙන් ආහාර ඇසුරුම් සකස් කිරීම සඳහා පුහුණු කිරීමේ වැඩමුළුවක් හෙට්ටිගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාවේ ප්‍රජා සංවර්ධන ඒකකය මගින් සංවිධානය කොට ඇත. ස්ත්‍රී-පුරුෂ හා වයස් හේදයකින් තොරව ඕනෑම අයෙකුට මෙම වැඩමුළුවට සහභාගී විය හැකි අතර අදාළ පුහුණුව ලැබීමෙන් අනතුරුව තව නිෂ්පාදන හඳුන්වා දෙන පුද්ගලයන්ට ඒවා වැඩිදියුණු කරගැනීම සඳහා බැංකු ණය පහසුකම් ප්‍රදානය කිරීම මෙන් ම අලෙවි කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය මග පෙන්වීම ද සිදු කෙරේ. ප්‍රජා සංවර්ධන ඒකකයේ ලේකම් මාධව අතපත්තු ඔබ යැයි උපකල්පනය කරන්න.

හැඟහොත්

ඔබ විසින් අලුතින් ආරම්භ කරන ලද මුද්‍රණ ආයතනයේ සේවාවන් පිළිබඳ සඳහන් කරමින් පුවත්පතක පළ කිරීම සඳහා සුදුසු ආකර්ෂණීය වෙළෙඳ දැන්වීමක් සකස් කරන්න. පහසු මිල ගණන්, ගුණාත්මක සහ කලාත්මක භාවයෙන් යුක්ත කඩිනම් සේවාව, වාරික වශයෙන් මුදල් ගෙවීමේ හැකියාව යන කරුණු අවධාරණය විය යුතු ය.

(මේ සඳහා වචන 100ක් පමණ ප්‍රමාණවත් ය.)

(ලකුණු 15 යි)

2018 o/L අත් පත්‍රිකාව හෝ ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර වාර්තාව

5. පහත දැක්වෙන විස්තරය පදනම් කොට ගෙන අත් පත්‍රිකාවක් සකස් කරන්න. (මේ සඳහා වචන 100ක් පමණ ප්‍රමාණවත් ය.)

ජයන්ති කරුණාතිලක වන ඔබ අනුරාධපුර මහ විදිගේ, අංක 42 දරන ස්ථානයේ 'සයුර' නමින් පොත්හලක් විවෘත කිරීමට හැලසුම් කරමින් සිටින්නෙහි ය. එය දිනපතා පෙ. ව. 8.00 සිට ප. ව. 7.00 තෙක් විවෘත ව තිබෙන අතර පෝය දිනවල දී වසා තැබේ. විවිධ විෂයවලට අයත් පොත්පත් මෙන් ම පාසල් උපකරණ ද මිලට ගැනීමේ අවස්ථාව මෙමගින් උදා කෙරෙයි. ජනවාරි මාසය තුළ මිලට ගන්නා ද්‍රව්‍ය වෙනුවෙන් 10%ක වට්ටමක් ද ලබා දීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

නැතහොත්

පහත දැක්වෙන තොරතුරු ඇසුරෙන් පුවත්පතක පළකිරීම සඳහා යෝග්‍ය වාර්තාවක් සකස් කරන්න.
(මේ සඳහා වචන 100ක් පමණ ප්‍රමාණවත් ය.)

තුරුසරුගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය විසින් සංවිධානය කරන ලද කලා උළෙලට සහභාගි වූ පුවත්පත් වාර්තාකරුවකුගේ සටහනක් පහත දැක්වේ.

දිනය	: 2018.11.30
වේලාව	: ප. ව. 2.00
ස්ථානය	: ප්‍රාදේශීය සභා ක්‍රීඩාංගණය, තුරුසරුගම
ප්‍රධාන ආරාධිතයා	: ප්‍රවීණ කලාකරු සමරනාථ එදිරිසූරිය
විශේෂ දේශනය	: මහාචාර්ය සුසිල් රාජකරුණා
මාතෘකාව	: සාහිත්‍යයේ නව ගම්න්මග

නිළිණ හා සහතිකපත් ජයග්‍රාහකයන් වෙත පිරිනැමීම මෙදින සිදු විය. ප්‍රදේශයේ සාහිත්‍යකරුවන් තිදෙනෙකුට ද 'සාහිත්‍යදීපනි' සම්මානය පිරිනැමිණි. නැටුම් ගැයුම් ආදී විවික්‍රාංග රාශියක් ද තිබිණි. පුවත්පත් වාර්තාකරු ඔබ යැයි සිතන්න.
(ලකුණු 15 යි)

2019 o/L රාජකාරි හෝ ලිපිය ආරාධනා පත්‍රය

5. පහත දැක්වෙන විස්තරය පදනම් කරගෙන රාජකාරි ලිපියක් ලියන්න.

සඳසිරිගම පාසලට ක්‍රීඩා පිටියක් නොමැත. ප්‍රදේශයේ පැරණි බස් නැවතුම්පොළ පිහිටි ස්ථානය ඒ සඳහා වඩාත් සුදුසු වේ. එය දැනට වල් බිහි වී ඇතත් පහසුවෙන් ක්‍රීඩා පිටියක් බවට පත් කිරීමේ හැකියාව ඇත. සඳසිරිගම පාසලේ ආදි ශිෂ්‍ය සංගමය මේ සඳහා දැඩි උනන්දුවක් දක්වයි. ආදි ශිෂ්‍ය සංගමයේ ලේකම් විකුම් සෙනවිරත්න ඔබ යැයි සිතා, ක්‍රීඩා පිටිය සඳහා පැරණි බස් නැවතුම්පොළ පිහිටි ස්ථානය වෙන් කර දීමට කටයුතු කරන ලෙස සඳසිරිගම කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂතුමාගෙන් කරන ඉල්ලීම.

නැතහොත්

පහත දැක්වෙන විස්තරය පදනම් කරගෙන ආරාධනා පත්‍රයක් සකස් කරන්න.

සඳසිරිගම පාසලේ සංවත්සර උත්සවය පසුගියදා පැවැත්විණි. එහි දී 2020 මාර්තු මස 4 දින අත්කම් භාණ්ඩ ප්‍රදර්ශනයක් පැවැත්වීමට යෝජනාවක් සම්මත කර ගැනිණි. පෙ. ව. 10.00 සිට දවස පුරා පැවැත්වෙන මෙම ප්‍රදර්ශනය සඳහා ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන් විසින් නිර්මාණය කරන ලද අත්කම් භාණ්ඩ තෝරා ගැනේ. ප්‍රදර්ශනය විවෘත කිරීම සඳහා සඳසිරිගම කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂතුමාට ආරාධනා කිරීමට තීරණය කෙරිණි. මේ සඳහා කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂතුමාට යවන ආරාධනා පත්‍රය සකස් කරන්න. ප්‍රදර්ශනය සඳහා සුදුසු තමක් ද යොදන්න.

(ලකුණු 15 යි)

2016 o/L අත් පත්‍රිකාව සහ රාජකාරි ලිපිය - පිළිතුරු

අත්පත්‍රිකාව - ලකුණු 15යි.

- 1, 2, 3 යන අංක සඳහා ලකුණු වෙන් වෙන්ව දී ලකුණු එකතුව ලබා ගන්න.
01. ආකෘතිය සඳහා ලකුණු 05 යි
02. අන්තර්ගතය සඳහා ලකුණු 07 යි
03. ශිල්පීය දක්ෂතා සඳහා ලකුණු 03 යි

01. ආකෘතිය සඳහා ලකුණු 04යි

1. මාතෘකාව ලකුණු 01යි
2. පළකරන්නාගේ නම, තනතුර ලකුණු 01යි
3. පළකරන දිනය ලකුණු 01යි
4. නිර්මාණාත්මක බව ලකුණු 02යි

02. අන්තර්ගතය සඳහා ලකුණු 07 යි

1. අපද්‍රව්‍ය නිසා පරිසරයට වන හානිය (ජලය ගලා නොබැසීම, දුතද හැමීම, ඔදුරුවත් බෝවීම). ලකුණු 01
2. මිනිසුන් අවධිමත් ලෙස අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම. ලකුණු 01
3. අපද්‍රව්‍ය ඔළුමිනාකරණය සම්බන්ධයෙන් වැඩමුළුවක් පැවැත්විය යුතු බව. ලකුණු 01
4. අපද්‍රව්‍ය වෙත වෙනම ඉවත් කිරීමට භාජන නොමිලයේ ලබා දීම. ලකුණු 01
5. දිරාපත් වන අපද්‍රව්‍යවලින් කාබනික පොහොර නිෂ්පාදනය දිරිගැන්වීම. ලකුණු 01
6. කාබනික පොහොර මිලදී ගැනීමේ වැඩ පිළිවෙළක් අරඹීම. ලකුණු 01
7. වැඩ ම ආදායම් උපයන අයට කෘත හා සහතික පත්‍ර ලබා දීම. ලකුණු 01

(එක් කරුණකට ලකුණු 01 බැගින් ලකුණු 07 යි)

03. ශිල්පීය දක්ෂතා සඳහා ලකුණු 03යි

නිවැරදි අකෂර වින්‍යාසය, උක්ත ආබ්‍යාස පද සම්බන්ධය, පැහැදිලි අත්අකුරු, නිවැරදි පද බෙදීම, විසරණ, විරාම ලක්ෂණ, ජේද වෙන්කිරීම සමස්තයක් ලෙස සලකා ලකුණු පිරිනමන්න.

* නියමිත වචන ගණන අඩු වන කල්හි හෝ ප්‍රමාණවත් කරුණු හෝ අදාළ කරුණු අන්තර්ගත නොවන අඩුපාඩු සහිත උත්තර ඇති කල්හි අනුපාතික ලකුණක් දෙන්න.

* නියමිත ආකෘතිය අනුගමනය කර නොමැති කල්හි අන්තර්ගතය සඳහා දිය හැකි උපරිමය ලකුණු 03 යි.

රාජකාරි ලිපිය ලකුණු 15

ලකුණු විග්‍රහය :

- ආකෘතිය 05
- අන්තර්ගතය 07
- ශිල්පීය දක්ෂතා 03

01. ආකෘතිය සඳහා ලකුණු 05

- යවන්නාගේ නම, ලිපිනය, දිනය ලකුණු 01
- ලබන්නාගේ ලිපිනය ලකුණු 01
- ආමන්ත්‍රණය ලකුණු 01
- මාතෘකාව ලකුණු 01
- තනතුර හා අත්සන ලකුණු 01

නිවැරදි අකෂර වින්‍යාසය, උක්ත ආබ්‍යාස පද සම්බන්ධය, පැහැදිලි අත්අකුරු, නිවැරදි පද බෙදීම, විසරණ, විරාම ලක්ෂණ, ජේද වෙන්කිරීම සමස්තයක් ලෙස සලකා ලකුණු පිරිනමන්න.

- නියමිත වචන ගණන අඩු වන කල්හි හෝ ප්‍රමාණවත් කරුණු හෝ අදාළ කරුණු අන්තර්ගත නොවන අඩුපාඩු සහිත උත්තර ඇති කල්හි අනුපාතික ලකුණක් දෙන්න.
- නියමිත ආකෘතිය අනුගමනය කර නොමැති කල්හි අන්තර්ගතය සඳහා දිය හැකි උපරිමය ලකුණු 03 යි.

02. අන්තර්ගතය සඳහා ලකුණු 07 යි

1. කොළඹට ඉතාදුරින් පිහිටි ඇතා වැටුණු වැව ග්‍රාමය ලකුණු 01
2. එහි 250ක් පමණ වන පවුල් සංඛ්‍යාවක් පීඩත් විම ලකුණු 01
3. වැඩ දෙනෙකු ජාතික හැදුනුම්පත ලබා නොතිබීම ලකුණු 01
4. විවිධ පොද්ගලික කටයුතුවල දී ජාතික හැදුනුම්පතෙහි අවශ්‍යතාව ලකුණු 01
5. විවිධ සමාජ කටයුතුවල දී එහි අත්‍යවශ්‍ය බව ලකුණු 01
6. තම ග්‍රාමයේදී එය ලබා ගැනීමට ජංගම සේවාවක් පැවැත්වීමේ අවශ්‍යතාව ලකුණු 01
7. ඒ වෙනුවෙන් අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය කර දෙන ලෙස පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ කොමසාරිස්තුමා වෙත කරන ඉල්ලීම ලකුණු 01

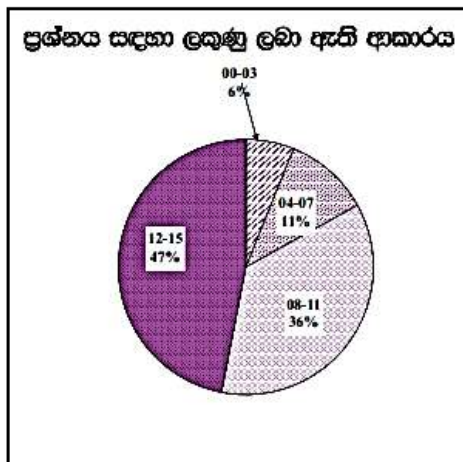
03. ශිල්පීය දක්ෂතා

ලකුණු 03

04. ආකෘතිය සඳහා ලකුණු පිරිනැමීමේදී පැරණි ක්‍රමය හා නව ක්‍රමය යන දෙක ම පිළිගන්න.

<p>ආදර්ශ ලිපියේ ආකෘතිය</p> <p>ලබන්නා ලිපිනය ආමන්ත්‍රණය</p> <p>ලිපි නිරූපය</p> <p>* ලිපිය ලිවීමේ අරමුණ * සම්බන්ධතාව * අදාළත්වය/වස්තුව * වර්තමාන ස්වභාවය/තත්ත්වය * ඉල්ලීම/අවධානය</p>	<p>ලියන්නාගේ නම/තනතුර ලියන්නාගේ ලිපිනය දිනය :</p> <p>සෘෂ්ට අත්සන (කඩ)</p>
--	---

5 ප්‍රශ්නයට පිළිතුරු සැපයීම පිළිබඳ නිරීක්ෂණ හා නිගමන

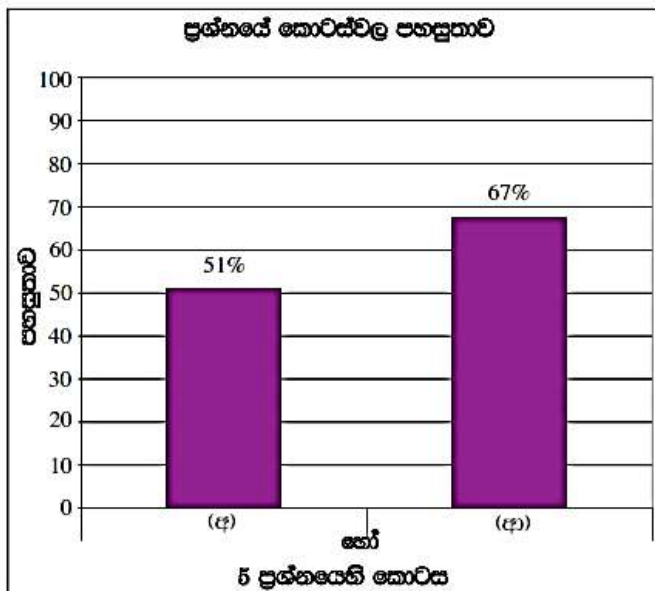


5 ප්‍රශ්නය තෝරාගෙන ඇති අපේක්ෂකයින් සංඛ්‍යාව 92%කි. ලකුණු 15ක් හිමිවන මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා

ඉන් ලකුණු 00 - 03 ප්‍රාන්තරයේ 6%ක් ද,
ලකුණු 04 - 07 ප්‍රාන්තරයේ 11%ක් ද,
ලකුණු 08 - 11 ප්‍රාන්තරයේ 36%ක් ද,
ලකුණු 12 - 15 ප්‍රාන්තරයේ 47%ක් ද,

ලකුණු ලබාගෙන ඇත.

මෙම ප්‍රශ්නය යටතේ (අ) සහ (ආ) ලෙස ප්‍රශ්න දෙකක් ඇතුළත් ය. අපේක්ෂකයාට පහසු ප්‍රශ්නය තෝරා ගෙන පිළිතුරු ලිවීමේ අවස්ථාව ලබා දී ඇත.



5 ප්‍රශ්නයේ (අ) කොටස සඳහා අපේක්ෂකයින්ගේ පහසුතාව 51% ක් ද, (ආ) කොටසෙහි පහසුතාව 67% ක් ද වේ. මේ අනුව මෙම ප්‍රශ්නයේ (ආ) කොටස පහසුතාව වැඩි කොටස ලෙස දැක්විය හැකිය.

අත් පත්‍රිකාවේ ආකෘතියට ලකුණු 5ක් ද, අන්තර්ගතයට ලකුණු 7ක් ද, ශිල්පීය දක්ෂතා සඳහා ලකුණු 3ක් ද වෙන් කර ඇත.

ප්‍රායෝගික ලේඛන යටතේ සැකසුණු රාජකාරි ලිපියේ ආකෘතිය සඳහා ලකුණු 05ක් ද, අන්තර්ගතය සඳහා ලකුණු 07ක් ද, ශිල්පීය දක්ෂතා සඳහා ලකුණු 03ක් ද වෙන් කර ඇත.

මෙහිදී අන්තර්ගතයට වෙන් කර ඇති ප්‍රධාන කරුණු හඳුනා ගැනීමට සිසුන් හුරු කළ යුතු ය. එසේ වූ කල්හි අන්තර්ගතයට වෙන් කර ඇති මුළු ලකුණු අපේක්ෂකයන්ට හිමි කර ගැනීමට පහසු වේ.

මෙම ප්‍රශ්න සඳහා පිළිතුරු සැපයීම සතුටුදායක ය. නියමිත ප්‍රායෝගික ලේඛන ආකෘතියකට අනුව ලිවීම හුරුකළ යුතු ය. මෙබඳු ප්‍රශ්නවල පහසුතා මට්ටම ඉහළ නංවා ගැනීම සඳහා සුදුසු ආදර්ශ ලිපියක ආකෘතියක් පහත දක්වා ඇත.

විවිධ ප්‍රායෝගික ලේඛනවලට අදාළ ආකෘති පිළිබඳ ව අපේක්ෂකයන් දැනුවත් කොට ඒ පිළිබඳ ව අභ්‍යාසවල යෙදවීම සුදුසු ය.

2017 o/L අත් පත්‍රිකාව හෝ වෙළෙඳ දැන්වීම - පිළිතුරු

අත් පත්‍රිකාව

1. ආකෘතිය - ලකුණු 5යි
2. අන්තර්ගතය - ලකුණු 7යි
3. ශිල්පීය දක්ෂතා - ලකුණු 3යි
මුළු ලකුණු - ලකුණු 15යි
1. ආකෘතිය - ලකුණු 05යි.
 1. ශීර්ෂ පාඨය / මාතෘකාව - ලකුණු 1යි.
 2. පළ කරන්නාගේ නම, තනතුර - ලකුණු 1යි.
 3. පළ කරන දිනය - ලකුණු 1යි.
 4. නිමාණාත්මක බව - ලකුණු 2යි.
2. අන්තර්ගතය - ලකුණු 07යි.
 1. පොලිතින් හා ප්ලාස්ටික් අසුරනවලට විකල්පයක් වශයෙන් කෙසෙල් කොළ භාවිතයෙන් ආහාර ඇසුරුම් සකස් කිරීම
 2. එම ඇසුරුම් සකස් කිරීමේ වැඩමුළුව හෙට්ටිගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාවේ දී පැවැත්වීම
 3. දිනය සහ වේලාව
 4. සංවිධානය: ප්‍රාදේශීය සභාවේ ප්‍රජා සංවර්ධන ඒකකය
 5. ස්ත්‍රී පුරුෂ වයස් හේදයකින් තොරව සහභාගී වීමේ හැකියාව
 6. පුහුණුව ලැබීමෙන් පසු නව නිෂ්පාදන හඳුන්වා දෙන අයට බැංකු ණය පහසුකම් සැලසීම
 7. එම නිෂ්පාදන අලෙවි කර ගැනීමට වෙළෙඳපොළ සකස් කිරීමේ ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන්
3. ශිල්පීය දක්ෂතා - ලකුණු 03යි.

වෙළෙඳ දැන්වීම

ලකුණු විග්‍රහය - මුළු ලකුණු 15යි.

1. ආකෘතිය සඳහා - ලකුණු 05යි.
2. අන්තර්ගතය සඳහා - ලකුණු 07යි.
3. ශිල්පීය දක්ෂතා සඳහා - ලකුණු 03යි.
1. ආකෘතිය ලකුණු 05යි.
 1. මාතෘකාව - ලකුණු 01යි.
 2. පළ කරන්නාගේ නම, තනතුර - ලකුණු 01යි.
 3. පළ කරන දිනය - ලකුණු 01යි.
 4. නිර්මාණාත්මක බව - ලකුණු 02යි.
2. අන්තර්ගතය සඳහා ලකුණු 07යි.
 1. මුද්‍රණ ආයතනයේ නම - ලකුණු 01යි.
 2. මුද්‍රණ ආයතනයේ සේවාවන් - ලකුණු 01යි.
 3. මිල ගණන් - ලකුණු 01යි.
 4. ගුණාත්මක භාවය - ලකුණු 01යි.
 5. කලාත්මක භාවය - ලකුණු 01යි.
 6. කඩිනම් සේවාව - ලකුණු 01යි.
 7. වාරික වශයෙන් මුදල් ගෙවීමේ හැකියාව - ලකුණු 01යි.
3. ශිල්පීය දක්ෂතා ලකුණු 03යි.

නිවැරදි අක්ෂර වින්‍යාසය, උක්ත ආබාහන පද සම්බන්ධය, පැහැදිලි අත්අකුරු, නිවැරදි පද බෙදීම, වියරණ, විරාම ලක්ෂණ, ඡේද වෙන් කිරීම සමස්තයක් ලෙස සලකා ලකුණු පිරිනමන්න.

- ★ නියමිත වචන ගණන අඩු වන කල්හි හෝ ප්‍රමාණවත් කරුණු හෝ අදාළ කරුණු අන්තර්ගත නො වන අඩුපාඩු සහිත උත්තර ඇති කල්හි අනුපාතික ලකුණක් දෙන්න.
- ★ නියමිත ආකෘතිය අනුගමනය කර නොමැති කල්හි අන්තර්ගතය සඳහා දිය හැකි උපරිමය ලකුණු 03කි.

ආදර්ශ අත්පත්‍රිකාව

"හිතකර පරිසරයක් - දිවියට අත්වැලක්"

පොලිතින් හා ප්ලාස්ටික් ආහාර අසුරනවලට විකල්ප වශයෙන් කෙසෙල් කොළ භාවිතය ඉතා වැදගත් කරුණකි. කෙසෙල් කොළ භාවිතයෙන් ආහාර ඇසුරුම් සකස් කිරීම පිළිබඳ පුහුණු කිරීමේ වැඩමුළුවක් ප්‍රාදේශීය ප්‍රජා සංවර්ධන ඒකකය මගින් සංවිධානය කර ඇත.

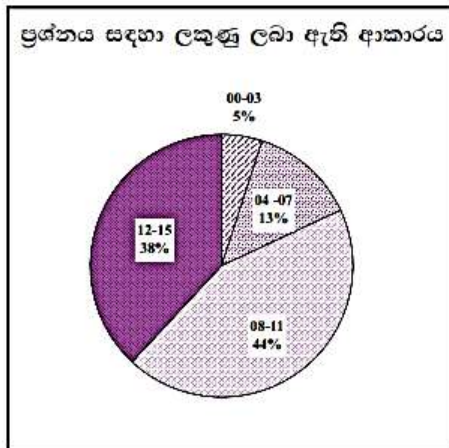
දිනය - 2017.12.01 පෙ.ව. 8.30
ස්ථානය - හෙට්ටිගොඩ ප්‍රාදේශීය සභා ශාලාව

මෙම වැඩමුළුවට අවුරුදු 18ට වැඩි ස්ත්‍රී, පුරුෂ ඕනෑම කෙනෙකුට සහභාගී විය හැකි ය. පුහුණුව ලැබීමෙන් පසු නව නිෂ්පාදන හඳුන්වා දෙන අයට බැංකු ණය පහසුකම් සැලසීමත්, නිෂ්පාදන අලෙවිය සඳහා වෙළඳ පොළ පහසුකම් සැලසීමත් සිදු කෙරේ. මේ අතර අවස්ථාවට ප්‍රදේශවාසී මව් සැමගේ සැමිණීම ගෞරවයෙන් අපේක්ෂා කරමි.

මාධව අතපන්නු
ලේකම්
ප්‍රජා සංවර්ධන ඒකකය,
හෙට්ටිගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාව.

2017.11.20

5 ප්‍රශ්නයට පිළිතුරු සැපයීම පිළිබඳ නිරීක්ෂණ, නිගමන හා යෝජනා



5 ප්‍රශ්නය පිළිතුරු සපයා ඇති අපේක්ෂකයින් සංඛ්‍යාව 92%කි.

ලකුණු 15ක් හිමිවන මෙම ප්‍රශ්නය සඳහා

ඉන් ලකුණු 00 - 03 ප්‍රාන්තරයේ 5%ක් ද,

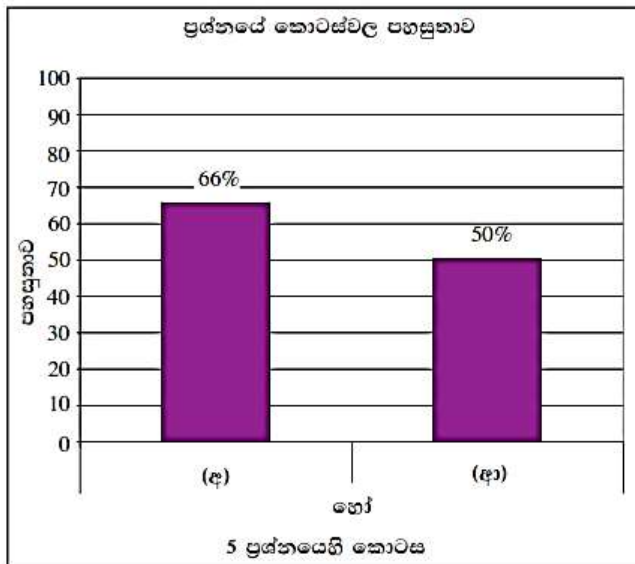
ලකුණු 04 - 07 ප්‍රාන්තරයේ 13%ක් ද,

ලකුණු 08 - 11 ප්‍රාන්තරයේ 44%ක් ද,

ලකුණු 12 - 15 ප්‍රාන්තරයේ 38%ක් ද,

ලෙස ලකුණු ලබා ගෙන ඇත. මෙම ප්‍රශ්නයට ලකුණු 04ට අඩුවෙන් ලබා ගෙන ඇත්තේ අපේක්ෂකයන්ගෙන් 05%ක් පමණි. 82%ක ප්‍රතිශතයක් ප්‍රශ්නයට හිමි ලකුණින් අඩකට වඩා ලබාගෙන තිබිණි.

මෙම ප්‍රශ්නය යටතේ ප්‍රශ්න දෙකක් ඇතුළත් ය. අපේක්ෂකයාට පහසු ප්‍රශ්නය තෝරා ගෙන පිළිතුරු ලිවීමේ අවස්ථාව ලබා දී ඇත.



5 ප්‍රශ්නයේ (අ) කොටස සඳහා

අපේක්ෂකයින්ගේ පහසුතාව 66%ක්

ද, (ආ) කොටසෙහි පහසුතාව 50%

ක් ද වේ. මේ අනුව මෙම ප්‍රශ්නයේ

(අ) කොටස පහසුතාව වැඩි කොටස

ලෙස දැක්විය හැකි ය.

ප්‍රායෝගික ලේඛන යටතේ සැකසුණු අත් පත්‍රිකාවේ ආකෘතිය සඳහා ලකුණු 05ක් ද අන්තර්ගතය සඳහා ලකුණු 07ක් ද ශිල්පීය දක්ෂතා සඳහා ලකුණු 03ක් ද වෙන් කර ඇත.

වෙළෙඳ දැන්වීමෙහි ආකෘතියට ලකුණු 5ක් ද, අන්තර්ගතයට ලකුණු 7ක් ද, ශිල්පීය දක්ෂතා සඳහා ලකුණු 3ක් ද වෙන් කර ඇත.

මෙහි දී අන්තර්ගතයට වෙන් කර ඇති ප්‍රධාන කරුණු හඳුනා ගැනීමට සිසුන් හුරු කළ යුතු ය. එසේ වූ කල්හි අන්තර්ගතයට වෙන් කර ඇති මුළු ලකුණු අපේක්ෂකයන්ට හිමි කර ගැනීමට පහසු වේ.

මෙම ප්‍රශ්න සඳහා පිළිතුරු සැපයීම තරමක් සතුටුදායක ය. නියමිත ප්‍රායෝගික ලේඛන ආකෘතියකට අනුව ලිවීම හුරු කළ යුතු ය. මෙබඳු ප්‍රශ්න සඳහා සතුටුදායක පිළිතුරු ලිවීමට නිරවුල් අවබෝධයක් ලබා ගැනීම පිණිස ආදර්ශ ලිපියක ආකෘතියක් පහත දක්වා ඇත.

විවිධ අත් පත්‍රිකාවල ආකෘති පිළිබඳ ව අපේක්ෂකයන් දැනුවත් කොට ඒ පිළිබඳ ව අභ්‍යාසවල යෙදවීම සුදුසු ය.

2018 o/L අත් පත්‍රිකාව හෝ ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර වාර්තාව - පිළිතුරු

අත් පත්‍රිකාව

1. ආකෘතිය ලකුණු 05 යි.
2. අත්කරගතය ලකුණු 07 යි.
3. ශිල්පීය දක්ෂතා ලකුණු 03 යි.
මුළු ලකුණු 15 යි.

1. ආකෘතිය - ලකුණු 05 යි.

1. ශීර්ෂ පාඨය / මාතෘකාව ලකුණු 01 යි.
2. පළ කරන්නාගේ නම ලකුණු 01 යි.
3. පළ කරන දිනය ලකුණු 01 යි.
4. නිර්මාණාත්මක භාවය ලකුණු 02 යි.

2. අත්කරගතය - ලකුණු 07 යි.

- i. 'සයුර' නමින් පොත්හලක් විවෘත වන බව
- ii. අංක 42, මහවිදිය, අනුරාධපුර ලිපිනයෙහි පිහිටා ඇති බව
- iii. දිනපතා විවෘත ව තැබෙන බව
- iv. විවෘත ව තැබෙන වේලාව පෙ.ව. 8.00 - ප.ව. 7.00 තෙක් බව
- v. පෝය දිනවල වසා තැබෙන බව
- vi. විවිධ විෂයවලට අයත් පොත්පත් මෙන් ම පාඨශාලා උපකරණ මිලට ගැනීමේ අවස්ථාව හිමි වන බව
- vii. ජනවාරි මාසයෙහි මිලට ගන්නා ද්‍රව්‍ය වෙනුවෙන් 10% ක වට්ටමක් හිමි වන බව

3. ශිල්පීය දක්ෂතා ලකුණු 03 යි.

නිවැරදි අක්ෂර වින්‍යාසය, උක්ත ආඛ්‍යාත පද සම්බන්ධය, පැහැදිලි අත්අකුරු, නිවැරදි පද බෙදීම, විශරණ, විරාම ලක්ෂණ, ඡේද වෙන් කිරීම සම්ප්‍රේෂණයක් ලෙස සලකා ලකුණු පිරිනමන්න.

නියමිත වචන ගණන අඩු වන කල්හි හෝ ප්‍රමාණවත් කරුණු හෝ අදාළ කරුණු අත්කරගත නොවන අඩුපාඩු සහිත උත්තර ඇති කල්හි ආනුෂාංගික ලකුණක් දෙන්න.

නියමිත ආකෘතිය අනුගමනය කර නොමැති කල්හි අත්කරගතය සඳහා දිය හැකි උපරිමය ලකුණු 03කි.

ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර වාර්තාව

ලකුණු විග්‍රහය - මුළු ලකුණු 15 යි.

1. ආකෘතිය ලකුණු 03 යි.
2. අත්කරගතය ලකුණු 09 යි.
3. ශිල්පීය දක්ෂතා ලකුණු 03 යි.
1. ආකෘතිය - ලකුණු 03 යි.
 1. මාතෘකාව - ලකුණු 01 යි.
 2. වාර්තා කරන්නේ කවුරුන් ද යන වග - ලකුණු 01 යි.
 3. යෝග්‍ය ලෙස සිද්ධි ගලපා තිබීම - ලකුණු 01 යි.

2. අත්කරගතය - ලකුණු 09 යි.

1. කලා උලෙලෙහි සංවිධායකයන් සම්බන්ධ ව
2. දිනය හා වේලාව
3. ස්ථානය
4. ප්‍රධාන ආරාධිතයා
5. විශේෂ දේශනය
6. දේශන මාතෘකාව
7. ජයග්‍රාහකයන් වෙත කිලිණ හා සහතිකපත් පිරිනැමීම
8. 'සාහිත්‍යදීපනී' සම්මානය
9. තැටුම්, ගැයුම් ආදී විවිදාංග

3. ශිල්පීය දක්ෂතා - ලකුණු 03 යි.

නිවැරදි අක්ෂර වින්‍යාසය, උක්ත ආඛ්‍යාත පද සම්බන්ධය, පැහැදිලි අත්අකුරු, නිවැරදි පද බෙදීම, විශරණ, විරාම ලක්ෂණ, ඡේද වෙන් කිරීම සම්ප්‍රේෂණයක් ලෙස සලකා ලකුණු පිරිනමන්න.

නියමිත වචන ගණන අඩු වන කල්හි හෝ ප්‍රමාණවත් කරුණු හෝ අදාළ කරුණු අත්කරගත නොවන අඩුපාඩු සහිත උත්තර ඇති කල්හි ආනුෂාංගික ලකුණක් දෙන්න.

නියමිත ආකෘතිය අනුගමනය කර නොමැති කල්හි අත්කරගතය සඳහා දිය හැකි උපරිමය ලකුණු 03කි.

2019 o/L රාජකාරි හෝ ලිපිය ආරාධනා පත්‍රය - පිළිතුරු

රාජකාරි ලිපිය

1. ආකෘතිය - ලකුණු 05 යි.
2. අන්තර්ගතය - ලකුණු 07 යි.
3. ශිල්පීය දක්ෂතා - ලකුණු 03 යි.
මුළු ලකුණු 15 යි.

1. ආකෘතිය - ලකුණු 05 යි.

1. යවන්නාගේ ලිපිනය - ලකුණු 01 යි.
2. දිනය - ලකුණු 01 යි.
3. ලබන්නාගේ ලිපිනය හා ආමන්ත්‍රණය - ලකුණු 01 යි.
4. මාතෘකාව - ලකුණු 01 යි.
5. අත්සන, නම හා තනතුර - ලකුණු 01 යි.

2. අන්තර්ගතය - ලකුණු 07 යි.

1. ක්‍රීඩා පිටියක් නොමැති බව
2. ක්‍රීඩා පිටියක අවශ්‍යතාව
3. ක්‍රීඩා පිටියක් සඳහා පුදුසු ස්ථානයක් ඇති බව
4. එම ස්ථානය ක්‍රීඩා පිටියක් බවට පත් කිරීමට හැකියාවක් ඇති බව
5. ආදි ශිෂ්‍ය සංගමය මේ පිළිබඳ ව උනන්දු වන බව
6. ක්‍රීඩා පිටිය සඳහා පැරණි බස් නැවතුම්පොළ වෙන් කර දීමට අවශ්‍ය පියවර ගත යුතු බව
7. ඒ සඳහා කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරයාගෙන් කරන ඉල්ලීම

3. ශිල්පීය දක්ෂතා ලකුණු 03 යි.

නිවැරදි අක්ෂර වින්‍යාසය, උක්ත ආබාහන පද සම්බන්ධය, පැහැදිලි අත්අකුරු, නිවැරදි පද බෙදීම, වියරණ, විරාම ලක්ෂණ, ජේද වෙන් කිරීම සමස්තයක් ලෙස සලකා ලකුණු පිරිනමන්න.

නියමිත වචන ගණන අඩු වන කල්හි හෝ ප්‍රමාණවත් කරුණු හෝ අදාළ කරුණු අන්තර්ගත නොවන අඩුපාඩු සහිත උත්තර ඇති කල්හි ආනුෂාංගික ලකුණක් දෙන්න.

නියමිත ආකෘතිය අනුගමනය කර නොමැති කල්හි අන්තර්ගතය සඳහා දිය හැකි උපරිමය ලකුණු 03කි.

ආරාධනා පත්‍රය

1. ආකෘතිය - ලකුණු 06 යි.
2. අන්තර්ගතය - ලකුණු 06 යි.
3. ශිල්පීය දක්ෂතා - ලකුණු 03 යි.
මුළු ලකුණු 15 යි.

1. ආකෘතිය - ලකුණු 06 යි.

1. මාතෘකාව - ලකුණු 01 යි.
2. නිර්මාණාත්මකභාවය - ලකුණු 02 යි.
(මේ සඳහා විවිධ වර්ණ භාවිත කිරීමේ ඉඩ සවිකි.)
3. ආරාධනය කරන්නා - ලකුණු 01 යි.
4. ආරාධිත දිනය - ලකුණු 01 යි.
5. ආරාධිත ස්ථානය / ලිපිනය - ලකුණු 01 යි.

2. අන්තර්ගතය - ලකුණු 06 යි.

1. ප්‍රදර්ශනයේ අරමුණ - ලකුණු 01 යි.
2. ප්‍රදර්ශනය පැවැත්වෙන දිනය - ලකුණු 01 යි.
3. ප්‍රදර්ශනය පැවැත්වෙන වේලාව - ලකුණු 01 යි.
4. ප්‍රදර්ශනය පැවැත්වෙන ස්ථානය - ලකුණු 01 යි.
5. ආරාධනය කුමක් සඳහා ද යන්න - ලකුණු 01 යි.
6. ආරාධනය ලබන්නා - ලකුණු 01 යි.

3. ශිල්පීය දක්ෂතා - ලකුණු 03 යි

නිවැරදි අක්ෂර වින්‍යාසය, උක්ත ආබාහන පද සම්බන්ධය, පැහැදිලි අත්අකුරු, නිවැරදි පද බෙදීම, විරාම ලක්ෂණ සමස්තයක් ලෙස සලකා ලකුණු පිරිනමන්න.

★ නියමිත වචන ගණන අඩුවන කල්හි හෝ ප්‍රමාණවත් කරුණු හෝ අදාළ කරුණු අන්තර්ගත නොවන අඩුපාඩු සහිත උත්තර ඇති කල්හි අනුෂාංගික ලකුණක් දෙන්න.

★ නියමිත ආකෘතිය අනුගමනය කර නොමැති කල්හි අන්තර්ගතය සඳහා දිය හැකි උපරිම ලකුණු 03කි.