

DOKUMENTASI

PLUGIN ABSENSI SISWA VERSI 1.0

themuhaimin@gmail.com

1. Tentang Plugin Absensi Siswa

Plugin absensi siswa merupakan alternatif plugin bagi sekolah yang ingin mengelola sistem absensi bagi sekolah pengguna wordpress. Dengan plugin ini diharapkan sekkolah mampu melakukan pengelolaan absensi dengan rapi sehingga diakhir semester pengguna bisa menggunakan laporan absen untuk membuat rekap dari absensi siswa selama satu semester. Untuk versi pertama ini saya buat untuk menambah koleksi portofolio saya. Untuk fitur lebih lengkap akan saya tambahkan pada versiberikutnya.

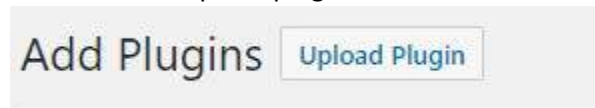
2. Instalasi

Untuk melakukan instalasi pengguna bisa masuk ke halaman wp-admin kemudian memilih

menu  . setelah muncul tampilan seperti berikut ini kemudian klik add new



Kemudian klik upload plugin karena kita akan menambah plugin secara offline.

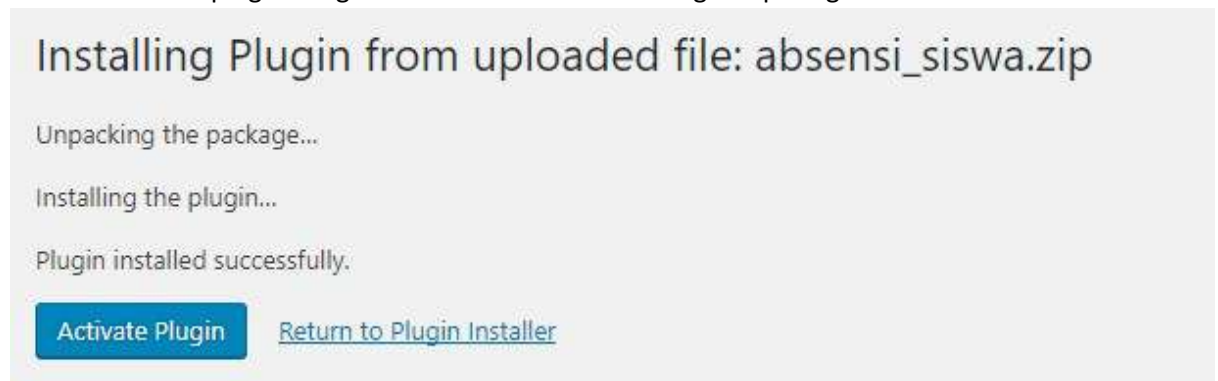


Pilih dengan menekan tombol choose file



Pilih absensi Siswa dan klik install now.

Lakukan aktivasi plugin dengan melakukan klik activate login seperti gambar berikut ini



Plugin telah terinstal dan aktif seperti terlihat pada gambar berikut ini

<input type="checkbox"/> Plugin	Description
<input type="checkbox"/> Absensi Siswa Deactivate Edit	Plugin untuk absensi siswa dan sekaligus Data Siswa bagi web sekolah. Ini merupakan plugin versi free, untuk versi berbayar bisa menghubungi WA saya di 085701672924 atau email ke themuhaimin@gmail.com Version 1.0 By Muhaimin Muhammad Visit plugin site

3. Administrasi dan manajemen plugin

Ketika user melakukan instalasi plugin versi demo ini maka secara otomatis contoh database pada aplikasi telah ditambahkan. User bisa belajar fungsional aplikasi dari contoh data yang sudah ditambahkan. Berikut menu yang ada pada plugin absensi siswa.



3.1. Kelola Siswa

Sebagai persyaratan data untuk mengisi data siswa user harus pertama kali melakukan input data referensi kelas atau rombel. Data ini nantinya yang akan digunakan sebagai pembagian kelas pada masing-masing data siswa

Tambah Siswa			
Daftar Kelas			
id Kelas	Nama Kelas	Aksi	
7A	7A	Edit	Hapus
7B	7B	Edit	Hapus
7C	7C	Edit	Hapus
7D	7D	Edit	Hapus

3.2. Kelola Data Siswa

Siswa merupakan aktor utama pada aplikasi ini. Setiap siswa yang akan dicatat kehadirannya, harus sudah masuk pada table ini.

Daftar Nama Siswa						
Tambah Siswa						
NIS	Nama Siswa	Kelas	Alamat	Kota	Nomor Telepon	Aksi
1234	Muhsonal Hamid	7A	Makan	Kendal	7687	Edit Hapus
9878	Kami	7A	Kaki	Kendal	09090	Edit Hapus
1235	Khusnul	7B	Kaliwungu	Kendal	134545r	Edit Hapus
2356	Suharso	7C	Kaliwungu	Kendal	085726753771	Edit Hapus

User bisa melakukan penambahan data dengan form tambah

Tambah Data Siswa

Three capital letters for the ID

NIS :

Nama Siswa:

Kelas:

7A

Alamat:

Kota:

Telepon:

tambah

Katal

Atau melakukan update data dengan form edit



Three capital letters for the ID

NIS : 1234

Nama Siswa: Muhsenal Hamid

Kelas: 7A

Alamat: Makin

Kota: Kendal

Telepon: 7687

Buttons: Edit, Batal

Setelah referensi kelas dan data siswa sudah terisi dengan baik. Maka user bisa melakukan transaksi absensi untuk siswa yang tidak hadir.

3.3. Input Absen Siswa

Transaksi input absensi dilakukan dengan memilih input Absen siswa kemudian klik tambah Absensi

Data Seluruh Absensi Siswa				
Tambah Absensi				
Tanggal	NIS	Nama Siswa	Kelas	Keterangan
31 January 2018	2356	Suharso	7C	Sakit
10 January 2018	1234	Muhsenal Hamid	7A	Sakit
10 January 2018	9878	Kami	7A	Ijin
10 January 2018	1235	Khusnul	7B	Sakit

Selanjutnya akan muncul form tambah absensi



Input Absensi Siswa

Tanggal hari ini : 01/13/2018

NIS :

Status Absensi : ☒ Sakit ☐ Ijin ☐ Alpha ☐ Terlambat

Buttons: Tambah, Batal

Secara default tanggal sudah di set hari ini, sehingga user cukup memasukkan NIS(nomor induk siswa) yang sudah terdata pada menu sebelumnya.

4. Lihat Laporan Absensi siswa

Laporan absensi siswa bisa diakses dari menu **Rekap Absensi**

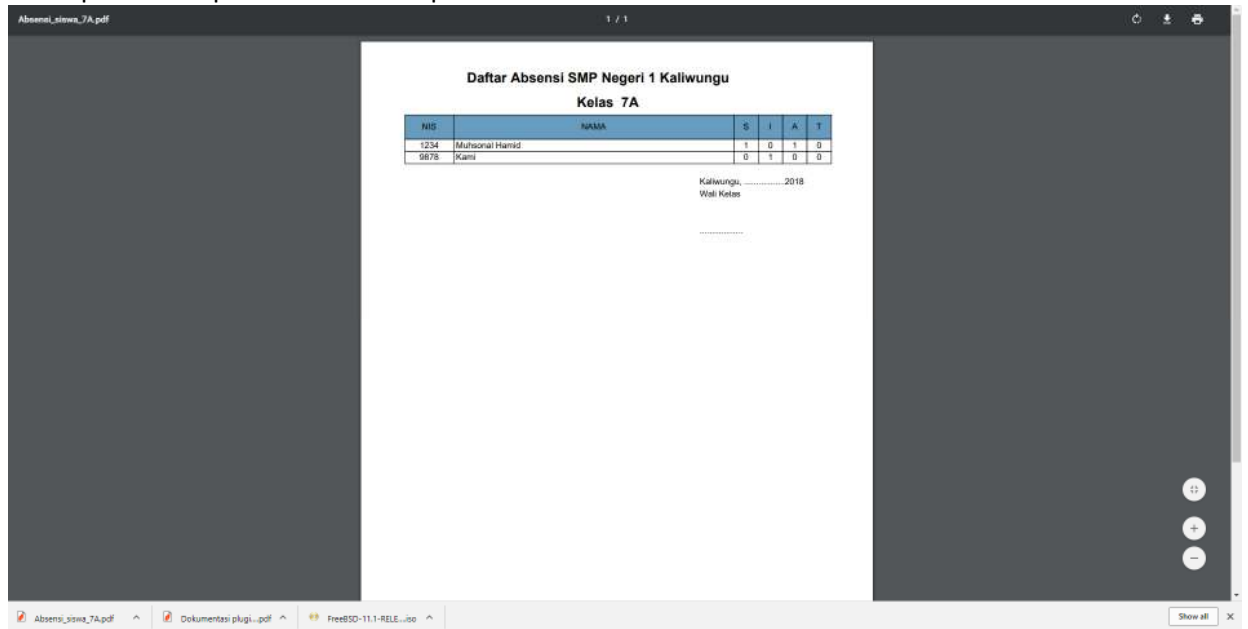
Kemudian lihat masing-masing rekap per kelas

Laporan Absensi Siswa per Kelas						
NIS : 7A	Lihat Absensi Siswa					
NIS	Nama Siswa	Kelas	Sakit	Ijin	Alpha	Terlambat
1234	Muhsenal Hamid	7A	1	0	1	0
9878	Kami	7A	0	1	0	0

Detail Laporan PDF

5. Download Laporan ke PDF

Salah satu alternative untuk menyimpan maupun mencetak Laporan absensi siswa ialah dengan mendownload dalam bentuk PDF. Klik tombol Cetak Laporan PDF, maka file PDF tersimpan di computer local dan siap dicetak.



Selamat mencoba dan terima kasih

Muhaimin

themuhaimin@gmail.com

<https://github.com/themuhaimin>