ESTATUTO DE LA COMUNIDAD CAMPESINA SANTIAGO DE CHUPAMARCA

VISTA PANORAMICA DEL DISTRITO SANTIAGO DE CHUPAMARCA

CASTROVIRREYNA • HUANCAVELICA

2000

Escaneado con CamScanner

La Directiva de la Comunidad Campesina Santiago de Chupamarca, obedeciendo el mandato de los Comuneros Chupamarquinos, la Constitución del Estado, la Ley General de las Comunidades Campesinas y recordando el sacrificio de todas las generaciones que nos han presidido en nuestra Comunidad ha resuelto dar el cumplimiento de acuerdo a Ley, elaborar, inscribir y publicar el presente Estatuto.

COMISION DEL ESTATUTO

Ing. Crisanto P. Lume Pauyac

Adm. Tobias Pauyac Acharte

Prof. Hermes Acharte Lume

Prof. Felix G. Lume Acharte

Prof. Angel Lume Gutiérrez

Prof. Cillio Tovar Acharte

DIRECTIVA COMUNAL

PRESIDENTE: Rodolfo Acharte Romero

VICEPRESIDENTE: Odón Pauyac Huaraca

SECRETARIO: Marcelino Goetia Caja

TESORERA: Nelly Huaraca Fernández

FISCAL: Paulino Poma Pauyac

VOCAL: Agurio Rojas Llacta

VOCAL: Hermes Acharte Lume

Escaneado con CamScanner

TITULO I

NOMBRE, DOMICILIO, PRINCIPIOS Y FUNCIONES

ARTICULO 1º La Comunidad Campesina Santiago de Chupamarca, es una organización social, económica y cultural de interés público, autónoma, democrática, que tiene como antecedente remoto a la Nacionalidad Andina y Autónoma, independizado de Chocorvos el 10 de Setiembre de 1877 (Mil Ochocientos Setentisiete).
Su vida Institucional se rige por el presente Estatuto y las disposiciones de la Constitución Política del Perú, Ley General de Comunidades Campesinas # 24656 y su Reglamento Nº008-91-TR, y las Normas Legales del país que amparan su existencia legal autónoma y desarrollo.

ARTICULO 2º La Personería Jurídica de la Comunidad Campesina de Santiago de Chupamarca quedó formalizada mediante la inscripción de la Resolución Suprema Nº164 del Ministerio Público, Trabajo y Prevención Social Dirección de Asuntos Indígenas del 16 de Diciembre de 1941. Ratificándose su inscripción en la Dirección de Reforma Agraria y Asentamiento Rural XVII de Huancavelica, en la ficha Nº0265 del Registro de Personas Jurídicas, del 25 de Mayo de 1993.

ARTICULO 3º La Comunidad Campesina de Santiago de Chupamarca, tiene su domicilio en la Casa Comunal ubicada en la Calle Castrovirreyna s/n Distrito de Chupamarca, Provincia de Castrovirreyna, Departamento de Huancavelica.

ARTICULO 4º La Comunidad Campesina Santiago de Chupamarca en el desarrollo de su vida Institucional, congrega a ciudadanos del Distrito de Chupamarca y sus Anexos de: Colcabamba, Terciopelo, Chancahuasi, Mejorada, Huayllay, Villaflor, Tipicocha y Santo Domingo; así como de los Caseríos de Pampa de Junín, Uchapa, San Antonio, Buena Vista, Quisquilla (San Marcos), Quichará, Rumicruz, Cajatambo y se rigen por los principios siguientes:

a) Igualdad de derechos y obligaciones de los Comuneros.
b) Preservar y defender los intereses comunes.
c) Solidaridad, reciprocidad y ayuda mutua en el trabajo, alimentación, salud, vivienda y educación.
d) El trabajo es la única fuente de riqueza en la Comunidad Santiago de Chupamarca.
e) Participación plena en la vida comunal.
f) Defensa del equilibrio ecológico, la preservación y el uso racional de los recursos naturales, para asegurar su desarrollo integral.
g) Ausencia de finalidad lucrativa en el desarrollo de su actividad empresarial u otros.

ARTICULO 5º La Comunidad Campesina Santiago de Chupamarca es competente para desarrollar las funciones establecidas en el Art.4º de la Ley General de Comunidades Campesinas que requerían sus miembros.

a) Formular y ejecutar sus planes de desarrollo integral: agropecuaria, artesanal e industrial, promoviendo la participación de los comuneros.
b) Regular el acceso al uso de la tierra y otros recursos por parte de sus miembros.
c) Levantar el catastro comunal y delimitar las áreas de los Centros Poblados y los destinados a uso agrícola, ganadero, forestal, de protección y otros.
d) Promover la forestación y reforestación en tierras de aptitud forestal.
e) Organizar el régimen de trabajo de sus miembros para actividades comunales y familiares que contribuyan al mejor aprovechamiento de sus patrimonios.

Escaneado con CamScanner

f) Centralizar y concentrar con organismos públicos y privados, los servicios de apoyo a la producción y otros, que requieran sus miembros.

g) Constituir empresas comunales, multicomunales y otras formas asociativas.

h) Promover, coordinar y apoyar el desarrollo de actividades y festividades cívicas, culturales, religiosas, sociales y otras que respondan a valores, usos, costumbres y tradiciones que le son propias.

Así mismo, la Comunidad Campesina Santiago de Chupamarca es competente para desarrollar otras funciones como:

i) Otorgar los servicios básicos públicos esenciales requeridos por la población, cuando la Municipalidad Distrital no preste tales servicios a ella los delegue de acuerdo a la Ley de Municipalidades.

j) Promover la capacitación de los Comuneros en función de sus intereses y reivindicaciones.

k) Promover, organizar y desarrollar programas de asistencia social en beneficio de la niñez, los inválidos y los ancianos.

l) Solicitar capacitación a Instituciones Nacionales e Internacionales de acuerdo a los intereses de la Comunidad.

TITULO II

COMUNEROS

CAPITULO I

CONDICION DE COMUNERO Y COMUNERO CALIFICADO

ARTICULO 6º Son Comuneros, cualquiera sea su lugar de residencia, los nacidos en la Comunidad de Santiago de Chupamarca, los hijos de Comuneros y las personas integradas a la Comunidad.

ARTICULO 7º Se considera comunero integrado al varón o mujer mayor de edad o con capacidad civil que tenga cualquiera de las siguientes:

a) Que sean casados con un miembro de la Comunidad; y

b) Que solicite tener residencia estable no menor de dos años en forma continua.

En ambos casos, si se trata de un miembro de otra Comunidad, deberá renunciar previamente a ésta.

ARTICULO 8º Son Comuneros calificados, los que sufragan en el Distrito, también aquellos que previa solicitud, sea aceptada por la Asamblea General, por mayoría simple de votos de los asistentes.

Para adquirir y mantener tal condición se requiere reunir los siguientes requisitos:

a) Ser Comunero, mayor de edad o tener capacidad civil.

b) No pertenecer a otra Comunidad.

c) Estar inscrito en el Padrón Comunal.

ARTICULO 9º Todos los hijos profesionales residentes en el seno de la Comunidad, tiene también, derecho a solicitar su inscripción como Comuneros calificados, cumpliendo previamente los requisitos establecidos en el Art. 8º del presente Estatuto.

ARTICULO 10º Todos los hijos profesionales y no profesionales, que radican fuera del seno de la Comunidad, que cumplen activamente una labor social, cultural, económica y religiosa en bien de nuestra Comunidad, tiene derecho a solicitar su inscripción como Comunero Calificado, cumpliendo previamente los requisitos establecidos en el Art.8º con excepción del inciso b) del presente Estatuto.

Escaneado con CamScanner

CAPITULO II
PADRON COMUNAL

ARTICULO 11º El Padrón Comunal, es un libro legalizado por un Notario, en el que se registran todos los Comuneros Calificados.

ARTICULO 12º Serán empadronados el jefe de familia y cónyuge.

ARTICULO 13º Todos los Ciudadanos mayores de 17 años, quienes radiquen en la Comunidad de Santiago de Chupamarca, están obligados a empadronarse, cumpliendo previamente los requisitos establecidos en el Art.8º.

CAPITULO III
DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS COMUNEROS

ARTICULO 14º Son derechos de los Comuneros Calificados:

a) Elegir y ser elegidos para cargos propios de la Comunidad.

b) Participar con voz y voto en las Asambleas Generales.

c) Denunciar ante la Asamblea General de la Comunidad cualquier acto en perjuicio de los intereses de ésta.

d) Solicitar a la Directiva Comunal al convocatoria a Asamblea General Extraordinaria, sujetándose a las disposiciones del Reglamento de la ley y el presente Estatuto.

e) Solicitar y recibir información sobre la marcha administrativa y económica de la Comunidad a través de los conductos regulares.

f) Los Comuneros calificados quienes perciben rentas del estado y propietarios no podrán percibir parcela de la comunidad.

g) Hacer uso de los bienes y servicios de la Comunidad, en la forma que establece los Reglamentos internos y los acuerdos de la Asamblea General.

h) Formular reclamos ante la Asamblea General contra actos y decisiones que afectan sus intereses.

i) Participar en las actividades empresariales que desarrolle la Comunidad con derecho preferente a ocupar los puestos de trabajo que ella genere.

j) Reclamar en Asamblea Pública la calidad de la Educación en los tres Niveles Educativos y en el CEO.

ARTICULO 15º Los Comuneros NO calificados que residen en la Comunidad tienen los siguientes derechos:

a) Tener acceso a la condición de calificado, en la forma que establecen el Reglamento de la Ley y el presente Estatuto.

b) Participar en las Asambleas de la Comunidad con voz: pero sin voto.

Escaneado con CamScanner

c) Hacer uso de los bienes y servicios que establece el Reglamento del presente Estatuto y los acuerdos de las Asambleas Generales.

ARTICULO 16º Los Comuneros NO calificados que residen fuera de la Comunidad tienen los siguientes derechos:

a) Conservar su vivienda, si la tuviera.

b) Participar en las Asambleas de la Comunidad, con voz; pero sin voto.

c) Desempeñar cargos o comisiones temporales de acuerdo a la Asamblea General.

d) Constituir Instituciones de carácter social, deportivo, cultural u otros ligados a la Comunidad, de manera que los cohesionen en el lugar que reside.

ARTICULO 17º Son obligaciones de los Comuneros Calificados:

a) Cumplir con las normas establecidas en la Ley General de Comunidades, sus Reglamentos y el presente Estatuto.

b) Acatar los acuerdos de los Organos de Gobierno de la Comunidad, adoptados de conformidad con las disposiciones legales vigentes y el presente Estatuto.

c) Desempeñar los cargos Directivos, obligaciones y comisiones que se les encomiende.

d) Asistir a las Asambleas Generales y otros actos de la Comunidad a los que sean convocados.

e) Participar y aportar su esfuerzo personal al desarrollo integral de la Comunidad.

f) Emitir su voto en las Elecciones Comunales.

g) Cumplir con las faenas y demás trabajos establecidos por los usos y costumbres de la Comunidad.

h) Conservar limpia sus calles y vivienda.

i) Abonar oportunamente las contribuciones económicas acordadas por la Asamblea General o la Directiva Comunal.

j) Respetar los usos y costumbres establecidas en la Comunidad.

k) Contribuir a la formación y desarrollo de las Empresas Comunales y Empresas Multicomunales que constituye la Comunidad.

l) Trabajar y/o ocupar directamente la parcela familiar asignado por la comunidad, conforme disposiciones legales, el presente Estatuto y los acuerdos de la Asamblea General.

ll) Velar por la integridad territorial comunal, el respecto a los derechos humanos, la integridad moral y cultural.

m) Velar por el prestigio de la comunidad.

n) Conservar y mejorar el patrimonio de la comunidad.

ARTICULO 18º Están obligados todos los Comuneros, mantener los estudios de sus hijos en los tres niveles Educativos se reglamentará dicho artículo.

ARTICULO 19º Los hijos residentes fuera de la comunidad que tienen bienes dentro de la comunidad, deberán cumplir en lo establecido en el presente Estatuto.

Escaneado con CamScanner

ARTICULO 20º Están obligados a trabajar, los Comuneros, hasta los sesenta y cinco años varones y las mujeres hasta los 60 años de edad; salvo en caso de enfermedad comprobada, o que estén siguiendo estudios superiores plenamente comprobados.

CAPITULO IV
ESTIMULOS, SANCIONES Y PERDIDA DE LA CONDICION DE COMUNERO CALIFICADO

ARTICULO 21º Los Comuneros que se distingan por su dedicación, superación, defensa y solidaridad comunal, serán felicitados y reconocidos como tal en acto público. Según sus méritos, serán estimulados material, moral o espiritualmente e inscrito en el Libro de Padrón de reconocimiento.

ARTICULO 22º Las faltas cometidas por los Comuneros calificados en perjuicio de la Comunidad, serán sancionados, según la gravedad de la falta, con:

a) Amonestación verbal
b) Amonestación escrita
c) Multa
d) Revocatoria de cargo o mandato
e) Inhabilitación para ejercer cargos directivos y públicos, en los 5 años siguientes a la comisión de la falta.
f) Perdida de la condición de Comunero Calificado.

ARTICULO 23º La correlación de faltas y sanciones serán establecidas en un Reglamento Interno aprobado por la Asamblea General.

ARTICULO 24º Las sanciones de Amonestación y multa serán impuestas por la Directiva Comunal y las demás por el acuerdo de la Asamblea previa citación del infractor para su correspondiente defensa. El monto de las multas será determinado en Asamblea General el primer mes de cada año. Para la aplicación de ésta como las demás sanciones se tendrá en cuenta lo siguiente:

a) Naturaleza de la falta.
b) Antecedentes del comunero
c) Reincidencia
d) Circunstancia en que se cometió la falta

ARTICULO 25º Se pierde la condición de Comunero Calificado, por acuerdo de la mayoría simple de comuneros calificados reunidos en Asamblea General, por las causales siguientes:

a) Renuncia voluntaria expresa e irrevocable.
b) Actuar contra los intereses de la Comunidad.
c) Incumplir en forma reiterada con las obligaciones de Comunero.

Escaneado con CamScanner

d) Fijar residencia estable en otro lugar, salvo licencia concedida por la comunidad.

e) Hayan usurpado funciones de las Autoridades Comunales.

f) Se nieguen a pagar las multas impuestas en aplicación de sanciones.

g) Por fallecimiento.

TITULO III

REGIMEN ADMINISTRATIVO Y DE GOBIERNO

ARTICULO 26º Son órganos de Gobierno de la Comunidad Campesina Santiago de Chupamarca:

a) La Asamblea General

b) La Directiva Comunal

c) Los Delegados de cada Anexo

CAPITULO I

ASAMBLEA GENERAL

ARTICULO 27º La Asamblea General es el órgano supremo de autogobierno de la Comunidad. Sus funciones son normativas, resolutivas y fiscalizadoras. Sus acuerdos obligan a todos los residentes en la Comunidad, siempre que hubieran sido tomados de conformidad con la Ley Nº24656, su Reglamento y el presente Estatuto.

La Asamblea General está constituida por todos los Comuneros Calificados debidamente inscritos en el Padrón.

ARTICULO 28º La Asamblea General puede ser ordinaria y extraordinaria, las ordinarias se realizarán el tres (3) de Enero y el primer domingo de Junio de cada año.

En las Asambleas Ordinarias podrá tratarse cualquier asunto. Las extraordinarias se realizarán cuando lo acuerde la Directiva comunal o a solicitud de la quinta parte de los Comuneros Calificados. En ella sólo podrán tratarse los asuntos que sean objeto de convocatoria.

ARTICULO 29º La Asamblea General será convocado por el presidente de la Directiva Comunal, y en ausencia o impedimento de esté corresponde al Vicepresidente hacer la convocatoria.

ARTICULO 30º En caso de que el presidente se negara a convocar a Asamblea General o no lo hubiera hecho en los plazo establecidos en el Estatuto el Juez de Paz de la Comunidad, a solicitud de la quinta parte de los comuneros calificados, ordenará la convocatoria.

Escaneado con CamScanner

De la solicitud se corre traslado a la Directiva Comunal por el plazo de tres días, con la contestación o en rebeldías resuelve el Juez.

El Juez, si ampara la solicitud, ordena que se haga la convocatoria de acuerdo al Estatuto, señalando el lugar, día y hora de la reunión u objeto y quién la presidirá.

En este caso, la Asamblea adoptará acuerdos válidos con la concurrencia de por lo menos la quinta parte de los comuneros calificados.

ARTICULO 31° El quórum válido para las Asamblea Ordinarias y Extraordinarias serán del 50% más uno para la primera citación; 45% para la segunda citación y 40% para la tercera citación.

Caso persista la inasistencia, se hará una nueva convocatoria dentro del término de quince días, en la cual se iniciará la Asamblea con el número de asistente.

ARTICULO 32° Los acuerdos de la Asamblea se tomarán por mayoría simple de votos. No se admitirán los votos por poder. El Presidente tendrá voto dirimente.

ARTICULO 33° Los Miembros de la Directiva, Comités Especiales y demás Miembros de Comisiones, no podrán votar en los asuntos que afecten sus respectivas responsabilidades, ni en los que tengan interés propio que perjudique a los intereses de la Comunidad.

ARTICULO 34° (Art.18° L.G. y Art.47° del R) son atribuciones de la Asamblea General:

a) Aprobar, reformar e interpretar el Estatuto de la Comunidad.

b) Elegir y renovar por causales previstas como falta grave en el Estatuto de la Comunidad, a los Miembros de la Directiva Comunal y de los Comités Especializados con representación proporcional de las minorías, y a los Delegados de la Comunidad ante la Asamblea General, con representación minoritaria.

c) Solicitar la adjudicación de tierra conforme a la legislación vigente sobre la materia, así como a autorizar las adquisiciones de tierras a título oneroso y las transacciones y conciliaciones sobre tierras que pretenda la comunidad.

d) Declarar la extensión de la posesión de las parcelas familiares conducidas por los Comuneros en los casos que señalan el Art.14° de Ley General (Art.14°: La extensión de la posesión familiar será declarada con el voto favorable de los tercios de los miembros calificados de la Asamblea General de la Comunidad, la que tomará posesión de la parcela.

La comunidad recupera la posesión de las parcelas abandonadas o no explotadas en forma directa por los Comuneros, así como las que exceden a la extensión fijada por la Asamblea General, previo pago de las mejoras necesarias hechas en ellas.

e) Aprobar el presupuesto anual de la Comunidad y el Balance del Ejercicio que someta a su consideración la Directiva Comunal, con el informe de un comité especializado.

f) Acordar la constitución de Empresas Comunales.

Escaneado con CamScanner

g) Acordar la participación de la Comunidad como socia de Empresas Multicomunales y de otras Empresas del sector público y/o asociativo, así como el retiro de la Comunidad de éstas Empresas.

h) Autorizar las solicitudes de créditos y la celebración de contrato de endeudamiento con la banca y entidades financieras nacionales y extranjeras.

i) Aprobar las solicitudes de integración de nuevos comuneros a la comunidad, con el voto favorable de los dos tercios de los miembros calificados.

j) Ejercer las demás atribuciones de su competencia, previstas en la Ley General, en el presente Estatuto, así como las facultades que expresamente le confieren otras normas legales.

k) Constituir, cuando lo considere necesario, rondas campesinas de conformidad con lo establecido en la Ley N°24571. Ley N°24571 RONDAS CAMPESINAS: **ARTICULO UNICO:** Reconózcase a las rondas campesinas pacificas, democráticas y autónomas, cuyos integrantes están debidamente acre ditados ante la autoridad política competente, como organización destinadas al servicio de la Comu nidad y que contribuyen al desarrollo y a la paz social sin fines políticos partidarios.

Tienen además como objetivos, la defensa de sus tierras, cuidado de su ganado y demás bienes, cooperando con las autoridades en la eliminación de cualquier delito.

Su Estatuto y Reglamento se rigen por las normas de las Comunidades Campesinas que establecen la Constitución y el Código Civil.

l) Elegir al Comité Electoral.

ll) Elegir el Agente Municipal.

m) Proponer Candidatos a la autoridad competente para los nombramientos de jueces de Paz no Letrados, Gobernador y Teniente Gobernador.

n) Autorizar al Presidente de la Directiva Comunal que solicite el deslinde y titulación del Territorio Comunal.

o) Fija la extensión máxima de las parcelas familiares que deben ser trabajadas directamente por cada Comunero Calificado Jefe de Familia, así como, determinar la cantidad máxima de ganado de su propiedad que pueda pastar en tierras de pastos naturales de la Comunidad.

p) Autorizar al Presidente de la Directiva Comunal para que suscriba actas de colindancia del territorio comunal.

q) Aprobar las conciliaciones a que se llegue en caso de controversia en el procedimiento de deslinde y titulación del territorio comunal.

r) Determinar el régimen de uso de tierras, en forma comunal, familiar o mixta.

s) Elegir de acuerdo a nuestros usos y costumbres, a los Comuneros *que desempeñarán los cargos y obligaciones de cumplimiento tradicional en la Comunidad.

t) Aprobar y modificar el Reglamento de Elecciones Comunales y otros Reglamentos Internos que requiera la Comunidad.

u) Fijar las contribuciones económicas que los Comuneros debe abonar a la Comunidad, así como el monto de las multas y compensaciones por concepto de uso de pastos, bienes y servicios de la comunidad.

v) Pronunciarse sobre los acuerdos que proponga la Directiva Comunal para su ratificación.

Escaneado con CamScanner

w) Autorizar la aplicación de los recursos financieros que la comunidad reciba de Entidades públicas y privadas, naconales, extranjeras o internacionales.

x) Ejercer cualquier otra atribución que no fuere expresamente conferida a otros órganos de la comunidad.

CAPITULO II
DIRECTIVA COMUNAL ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES

ARTICULO 35º La Directiva Comunal es el órgano responsable del gobierno y administración de la Comunidad Santiago de Chupamarca. Está constituido por nueve (9) miembros, con los siguientes cargos.

Presidente
Vicepresidente
Secretario
Tesorero
Fiscal
Vocal I
Vocal II
Asistente Social
Secretario de Cultura y Deporte

ARTICULO 36º Para ser elegido miembro de la Directiva Comunal, se requiere:

a) Gozar del derecho de sufragio.
b) Ser Comunero Calificado, por lo menos dos años de antigüedad.
c) Estar inscrito en el Padrón Comunal.
d) Tener dominio del idioma nativo predominante de la Comunidad.

En el caso de Presidente y de Fiscal se requiere, además, haber cumplido anteriormente un cargo Directivo Comunal.

ARTICULO 37º No pueden ser elegidos miembros de la Directiva Comunal:

a) Los que NO están inscritos como Comuneros Calificados en el Padrón comunal.
b) Los que hubieran sido condenados por delito contra el patrimonio.
c) Los que tienen juicio pendiente con la comunidad, por acciones que ésta o el candidato al cargo ejercite.
d) Los Servidores Públicos del Estado, no podrán ocupar el cargo de Presidente, Fiscal y Tesorero, tiene opción para ocupar cualquiera de los cargos restantes.
e) Los sancionados por la Asamblea General, por la comisión de faltas graves establecidas en el Estatuto de la Comunidad y que no hayan sido rehabilitados por la Asamblea.

ARTICULO 38º Las sesiones de la Directiva Comunal son ordinarias y extraordinarias. Las ordinarias se realizarán por lo menos una vez al mes y las extraordinarias cuando lo convoque el Presidente, por iniciativa propia o a pedido de por lo menos dos de sus integrantes.

Escaneado con CamScanner

ARTICULO 39º En caso de no ser convocada la sesión dentro de los cinco días siguientes a la petición, puede hacerlo el Vicepresidente o cualquier integrante de la Directiva Comunal, previa notificación escrita al Presidente.

ARTICULO 40º El quórum de la Directiva Comunal será la mitad más uno de sus integrantes; sus acuerdos se adoptarán por mayoría de los asistentes. El Presidente tiene voto dirimente.

ARTICULO 41º En caso que la Directiva Comunal no pueda reunirse por falta de quórum, el Presidente requerirá a los Directivos cuya inasistencia impide el funcionamiento de la Directiva Comunal.

El requerimiento se hace por tres veces en el plazo de ocho días, sentándose acta suscrita por el Presidente y Directivos asistentes.

El tercer requerimiento se hace bajo apercibimiento de declarar la vacancia. Si persistiese la inasistencia de los apercibidos en la tercera citación, se deja constancia en Acta, suscrita por el Presidente y directivos asistentes, cuya copia autenticada se hace conocimiento de la Asamblea General, para que declare la vacancia y acuerde su destitución y la cobertura del cargo por un vocal o la elección de un nuevo directivo.

ARTICULO 42º Los cargos de la Directiva Comunal son personales e indelegables.

ARTICULO 43º Queda vacante el cargo de miembro de la Directiva Comunal en los siguientes casos:

a) Por inasistencia a las sesiones de la Directiva Comunal, a pesar del apercibimiento efectuado por el Presidente, de conformidad con lo dispuesto en el presente Estatuto.

b) Por enfermedad o impedimento físico no susceptible de rehabilitación, o por cualquier otra causa que impida su desempeño por un plazo mayor de tres meses.

c) Por ausencia de la Comunidad por más de sesenta días consecutivos, sin la autorización de la Directiva Comunal.

d) Por sobrevenir, después de la elección, alguna de las causales consideradas en el artículo 38º del presente Estatuto.

e) Por cambio de domicilio fuera de la jurisdicción de la Comunidad.

ARTICULO 44º Son funciones de la Directiva Comunal:

a) Dirigir la marcha administrativa de la Comunidad, cumplir y hacer cumplir las disposiciones contenidas en la Ley General de Comunidades Campesinas, el Reglamento de la Ley General, el presente Estatuto y los acuerdos de la Asamblea General.

b) Elaborar y someter a consideración de la Asamblea General, el plan y proyecto de desarrollo comunal, asumiendo su ejecución y control.

c) Elaborar y someter a consideración de la Asamblea General, el Presupuesto Anual y el Balance del ejercicio económico.

d) Mantener actualizado el Padrón Comunal, el Catastro, así como el Padrón de uso de tierras de la Comunidad.

e) Proponer a la Asamblea Genera, el régimen de Administración de la Empresa Comunal y supervi-

Escaneado con CamScanner

sar su funcionamiento.

f) Contratar, proponer y remover al personal profesional, técnico y administrativo que preste servicios en la Comunidad.

g) Elaborar el proyecto de Estatuto de la Comunidad y someterlo a la aprobación de la Asamblea General.

h) Ejecutar las sanciones que acuerde la Asamblea General o imponer aquellas que le corresponda.

i) Exonerar las contribuciones económicas, de las faena comunales y otras obligaciones, a los comuneros impedidos de cumplirlas por motivos justificados.

j) Aceptar donaciones y legado, dando cuenta a la Asamblea General.

k) Solicitar a la Asamblea General autorización expresa para disponer o gravar los bienes y rentas de la Comunidad, así como para celebrar transacciones y actos para los que se requiera autorización especial.

l) Ejercer las demás funciones y/o atribuciones de su competencia.

ARTICULO 45º Dentro de los treinta días posteriores al término de su mandato, La Directiva Comunal hará entrega a la Directiva electa de toda la documentación, bienes y enseres de la Comunidad, mediante Acta. El incumplimiento de esta disposición dará lugar a la interposición de aciones policiales o judiciales, según corresponda, sin perjuicio de imponer a los responsables las sanciones que competa de acuerdo al presente Estatuto.

CAPITULO III
FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA COMUNAL

ARTICULO 46º Compete a los Miembros de la Directiva Comunal:

a) **El Presidente de la Directiva Comunal:** es el representante legal de la Comunidad y como tal está facultado para ejecutar todos los actos de carácter administrativo, económico y judicial, que comprometen a la Comunidad.

Sus funciones son:

1. Ejercer la representación institucional de la Comunidad.
2. Convocar a Asamblea General ordinaria y extraordinaria.
3. Aperturar las sesiones de Asamblea General y dirigir los debates, salvo acuerdo contrario de la Propia Asamblea.
4. Presidir las sesiones de la Directiva Comunal y los actos oficiales de la Comunidad.
5. Ejecutar los acuerdos de la Asamblea General y de la Directiva Comunal.
6. Cautelar y defender los derechos e intereses de la Comunidad.
7. Supervisar la marcha administrativa de la Comunidad.
8. Coordinar la elaboración de los planes y proyectos de desarrollo, presupuesto anual y el balance del ejercicio, y someterlos a la aprobación de la Directiva Comunal, previa a su consideración por la Asamblea General.
9. Suscribir conjuntamente con el tesorero:

Escaneado con CamScanner

- Las ordenes de retiro de fondos de bancos y otras instituciones.
- Los contratos y demás instrumentos por lo que se obliga a la Comunidad.

10. Controlar la recaudación de ingresos y autorizar el gasto, conjuntamente con el tesorero.
11. Realizar los demás actos de su competencia.

b) **Funciones del Vicepresidente:** es reemplazar al Presidente en los casos de vacancia, licencia o ausencia temporal, con las atribuciones y obligaciones inherentes al cargo. También le compete coordinar y supervisar las actividades de los comités y comisiones, con excepción del Comité Especializado Revisor de cuentas; así como cumplir las demás funciones que le encargue la Directiva Comunal.

c) **Funciones del Secretario:**

1. Llevar debidamente legalizados y actualizados, los libros de Actas de Asamblea General y de la Directiva Comunal.
2. Citar por encargo del Presidente, a los acuerdos adoptados en Asamblea General y de la Directiva Comunal.
3. Transcribir a quien corresponda, los acuerdos adoptados en Asamblea General y por la Directiva Comunal.
4. Llevar actualizado el Padrón Comunal y otorgar constancia de las inscripciones efectuadas en él.
5. Llevar y conservar la correspondencia y archivos de la Comunidad bajo responsabilidad.
6. Suscribir con el Presidente, los documentos de su competencia.

d) **Funciones del Tesorero:**

1. Llevar, con la ayuda de un Contador de ser necesario, la contabilidad de la Comunidad.
2. Ser depositario de los fondos, bienes y valores de la Comunidad.
3. Recaudar los ingresos y rentas, así como efectuar los pagos autorizados por el Presidente, otorgando el respectivo comprobante.
4. Conservar los fondos en caja o depositarlos en una Institución Bancaria a nombre de la Comunidad.
5. Abrir, transferir y cerrar cuentas bancarias, con autorización de la Directiva Comunal.
6. Llevar el inventario de los bienes de la Comunidad, debidamente valorizados y actualizados.
7. Suscribir, con el presidente, los documentos de su competencia.

e) **Funciones del Fiscal:**

1. Solicitar a la Directiva Comunal, Comités y Núcleos Ejecutores, información sobre el cumplimiento de sus funciones.
2. Conocer, las reclamaciones y los recursos de reconsideración de los Comuneros, contra las decisiones de un órgano de la Comunidad, informando a la Asamblea General.
3. Denunciar, ante la Asamblea, las irregularidades en que incurrieran miembros de la Directiva Comunal, Comités y Comisiones.
4. Vigilar el curso de los juicios de responsabilidad que la Comunidad siga contra un miembro de la Directiva Comunal, Comités o Comisiones.
5. Mantener el orden y la disciplina en la Asamblea General, las sesiones de la Directiva Comunal y otros actos Comunales.

Escaneado con CamScanner

6. Llevar el control de asistencia de los Comuneros a las faenas comunales y supervisar su ejecución, remitiendo a la Directiva Comunal, la nómina de asistentes e inasistentes.
7. Comprobar la existencia actualizada y veracidad del Padrón Comunal, Catastro, Padrón de uso de tierra y otros documentos de la comunidad.
8. Asumir las funciones del Comité Especializado Revisor de cuentas, con las atribuciones y obligaciones correspondientes.

f) **Funciones de los Vocales:**

1. Reemplazar al Vicepresidente, al Secretario o al Tesorero, en caso de vacancia, licencia o ausencia temporal.
2. Llevar el registro de marcas y señales del ganado de la comunidad y el que corresponde a cada comunero, así como del número de éstos.
3. Llevar y tener actualizado el padrón de uso de tierras de la Comunidad.
4. Cautelar la conservación y defensa de los monumentos arqueológicos, históricos y artísticos, en colaboración con las autoridades correspondientes.

g) **Funciones del Asistente Social:**

1. Coordinar con las diferentes Instituciones representativas, la atención humanitaria en favor de los Comuneros más necesitados.
2. Evaluar el estado socio-económico de cada comunero.

h) **Funciones del Secretario de Cultura y Deporte:**

1. Promover y fomentar la Biblioteca Comunal.
2. Promover el deporte, la cultura y folklore de acuerdo al reglamento.

CAPITULO IV
ADMINISTRACION COMUNAL DE LOS ANEXOS

ARTICULO 47º Constituye Anexos de la Comunidad Campesina de Santiago de Chupamarca, los asentamientos poblacionales permanentes ubicados dentro del territorio Comunal que sean reconocidos como tales por la Asamblea General de la Comunidad.

Los anexos, que la Asamblea General de la Comunidad reconoce, son los siguientes: Colcabamba, Terciopelo, Mejorada, Chancahuasi, Villaflor, Huayllay, Tipicocha y Santo Domingo.

ARTICULO 48º El Gobierno de los Anexos, está conformado por:

a) Asamblea Local del Anexo
b) Directiva Comunal del Anexo
c) Comités y/o Comisiones especializados.

ARTICULO 49º En cada anexo, la Directiva Comunal estará conformado por:

Escaneado con CamScanner

a) Presidente

b) Secretario

c) Tesorero

d) Fiscal

e) Vocal

ARTICULO 50º Las funciones y atribuciones de la Asamblea y Directiva Local, se regirán en cumplimiento al presente Estatuto, y su reglamento interno de cada Anexo.

ARTICULO 51° Cuando surjan conflictos o controversias de competencia entre la Directiva Comunal Matriz y Directiva local, éstas serán resueltas por la Asamblea General, siendo sus fallos el carácter de ejecutoría.

CAPITULO V
COMITES ESPECIALIZADOS

ARTICULO 52º La Asamblea General, queda facultada para establecer Comités Especializados de acuerdo a sus necesidades que estará bajo la dependencia de la Directiva Comunal: excepto el comité especializado revisor de cuentas.

ARTICULO 53º Cada Comité especializado, se regirán por su respectivo Reglamento Interno.

CAPITULO VI
ELECCIONES

ARTICULO 54º La elección de los miembros de la Directiva Comunal se realizará en un acto electoral, de acuerdo a las disposiciones; contenidas en la Ley General de Comunidades Campesinas, su reglamento y el presente Estatuto.

ARTICULO 55º Las elecciones de la Junta Comunal, serán dirigidas, organizadas y supervisadas, por un comité Electoral, compuesto por tres miembros: Presidente, Secretario y Vocal, elegidos en Asamblea General Extraordinaria, convocada para tal efecto, que tendrá lugar a más tardar el 15 de Octubre.

ARTICULO 56º Las elecciones se realizarán cada 2 años, entre el 15 de Noviembre y el 15 de Diciembre, en la fecha que fija el comité electoral.

ARTICULO 57º El Comité Electoral es la autoridad competente en materia Electoral y contra sus decisiones solo procede recurso de apelación ante la Asamblea General, por las causas siguientes:

Escaneado con CamScanner

a) Irregularidades o vicios graves que contravengan el Reglamento de Elecciones, denunciados ante el Comité Electoral y no resueltos por este.

b) Anulación de las elecciones.

ARTICULO 58º El Comité Electoral cesa en sus funciones en cuanto asumen sus cargos los miembros de la nueva directiva comunal.

ARTICULO 59º En caso de ser confirmado la nulidad de las elecciones por Asamblea General, la Directiva Comunal convocará a nuevas elecciones, las mismas que se realizan dentro de los 30 días de efectuada la referida asamblea.

ARTICULO 60º En las elecciones solo podrá votar comuneros calificados que tengan expedido sus derechos de sufragio.

ARTICULO 61º Las elecciones de la Directiva Comunal se efectuarán por listas completas.

El Comité Electoral, inscribirá como máximo 3 listas; cuyas identificaciones por colores, los proporcionará dicho comité electoral.

ARTICULO 62º Las credenciales de los miembros de la directiva comunal serán otorgadas por el Comité Electoral e inscrita en los Registros Públicos.

ARTICULO 63º En los casos de renuncia o remoción de la totalidad de los miembros de la Directiva Comunal; luego de haber permanecido en el ejercicio e sus cargos por más de un año, los miembros que los reemplacen para completar el período de mandato pendiente, serán elegidos por aclamación, en Asamblea General Extraordinaria.

ARTICULO 64º El Reglamento de Elecciones determinará las funciones del Comité Electoral, el procedimiento electoral, candidatos, sufragio, escrutinio, cómputo, nulidad de elecciones y demás aspectos relacionados con las elecciones.

ARTICULO 65º El Resultado de las Elecciones conteniendo el nombre de los candidatos electos para cada cargo y el número de votos alcanzados por las listas, constará en el Acta Electoral, la misma que se transcribirá al Libro de Actas de la Asamblea General.

CAPITULO VII
LIBROS DE ACTAS

ARTICULO 66º La Comunidad Santiago de Chupamarca, llevará los siguientes libros:

a) De Asamblea General

b) De Directiva Comunal

c) De los Comités

d) De Asistencia

e) Libros Contables

Escaneado con CamScanner

f) Otros que se requiera

Los libros deberá ser legalizados por un Notario Público Colegiado. Para abrir un nuevo libro será requisito indispensable que el anterior, se encuentra terminado.

ARTICULO 67º La Acta de Asamblea General será aprobada en la misma Asamblea, ésta designará a dos o más Comuneros para que conjuntamente con los miembros de la Directiva Comunal, la suscriban.

ARTICULO 68º Las Actas de las sesiones de la Directiva Comunal y de los Comités Especializadas serán firmados por todos los asistentes a la sesión.

TITULO IV

TERRITORIO COMUNAL

ARTICULO 69º La Comunidad Campesina Santiago de Chupamarca, tiene como territorio una extensión aproximado 69,000 hectáreas, incluyendo propiedades privadas y justificadas que según el plano de conjunto se encuentra encerrada dentro de las colindancias siguientes:

Por el NORTE, con el Distrito de Viñac, Provincia de Yauyos, Departamento de Lima.

Por el SUR, con el Distrito de Tantará y Aurahuá.

Por el ESTE, con el Distrito de Aurahuá, Telapaccha Distrito de Yauricocha Provincia de Huancavelica.

Por el OESTE, con el Distrito de San Pedro de Huacarpama, provincia de Chincha, Departamento Ica y Distrito de Viñac Provincia de Yauyos.

ARTICULO 70º La Comunidad Campesina de Santiago de Chupamarca, es la única Titular por Estatuto de los derechos de propiedad sobre las tierras que conforman su territorio, el que conforme a ley se encuentra inscrita en los Registro Público de Inmuebles en el Ministerio de Agricultura.

ARTICULO 71º Las tierras de la Comunidad Campesina de Santiago de Chupamarca, no pueden ser objeto de venta, prenda, o hipoteca, ni podrán ser embargada por parte de Comuneros terceros.

ARTICULO 72º Las parcelas con pastos naturales que se encuentran en el territorio de la Comunidad de Santiago de Chupamarca, serán arrendados anualmente y en forma rotativa, a cada uno de los Comuneros que no tienen propiedad.

El precio de dicho arriendo se fijará en Asamblea General.

ARTICULO 73º A los Comuneros individualmente, la Asamblea General reconoce y garantiza los derechos de tenencia y conducción familiar de las parcelas integradas en uso. Igualmente, reconoce el aprovechamiento en común de las áreas de pastos naturales conforme el Régimen establecido en la Ley General de Comunidades Campesinas, su Reglamento y el presente Estatuto.

ARTICULO 74º La Comunidad Campesina de Santiago de Chupamarca, cederá el uso de sus tierras a favor de sus unidades de producción empresarial manteniendo la integridad territorial comunal.

Escaneado con CamScanner

ARTICULO 75º La Comunidad Campesina de Santiago de Chupamarca, tiene preferencia para adquirir las tierras colindantes en caso de venta o dación en pago.
El propietario que desease transferirla, deberá ofrecerlas previamente a la Comunidad mediante aviso notarial, la que tendrá un plazo de 60 días para ejercer su derecho. Si no se diera dicho aviso, la comunidad tendrá derecho de retracto con referencia a los demás casos que señala el artículo 1599 del Código Civil.

TITULO V

REGIMEN ECONOMICO

CAPITULO I
PATRIMONIO COMUNAL

ARTICULO 76º Son bienes de la Comunidad Campesina Santiago de Chupamarca:

a) El Territorio Comunal cuyo dominio se ejerce, así como las tierras rústicas y urbanas que se adquieran por cualquier título.
b) Los pastos naturales.
c) Los inmuebles, las edificaciones, instalaciones y obras construidas, adquiridas o sostenidas por nuestra Comunidad dentro y fuera de nuestro territorio.
d) Las maquinarias, equipos, herramientas, implementos, muebles, enseres y semovientes, que se tiene y que se puedan adquirir.
e) Los muebles y semovientes abandonados o de dueño no conocido que se encuentren dentro de nuestro territorio.
f) Los legados y donaciones a nuestro favor, salvo que ellos sean expresamente otorgados por gastos específicos.
g) Todo lo que se pueda adquirir en la formas permitidas por ley.

ARTICULO 77º Son rentas de la Comunidad Campesina Santiago de Chupamarca:

a) Las transferencias que se reciban del Tesoro Público y del Gobierno Central.
b) Los beneficios generados por nuestras Empresas o Microempresas.
c) Los ingresos provenientes de las ventas de los frutos de las tierras trabajadas en común.
d) Los beneficios que se obtengan de la venta de bienes muebles o semovientes.
e) Las cuotas que otorguen los comuneros, por disposición estatutaria o por acuerdo de la Asamblea General.

CAPITULO II
ADMINISTRACION DE BIENES Y RENTAS

ARTICULO 78º La administración de los bienes y rentas de la Comunidad Campesina Santiago de Chupamarca, está a cargo de la Directiva Comunal bajo el régimen de autonomía que la Constitución Política del Estado, establece.

ARTICULO 79º La Directiva Comunal es el único Organismo encargado de recaudar las rentas y administrar los bienes de la Comunidad, de acuerdo a los últimos adelantos en el sistema de administración comunal.

ARTICULO 80º La Directiva Comunal está obligado a llevar un registro o inventario de los bienes, contabilizándolos. Llevar así mismo, los demás documentos y libros que la ley exige.

Escaneado con CamScanner

ARTICULO 81º La Directiva Comunal elevará una copia del balance anual, aprobado por Asamblea General al organismo correspondiente del Estado, para su conocimiento y fiscalización.

ARTICULO 82º Las aportaciones, intereses, excedentes y otros valores como también las operaciones económicas y las actividades de los Comuneros, deben registrarse y/o llevar bajo el sistema de control individual, para los efectos de distribución de utilidades y otros fines.

ARTICULO 83º El Fiscal, o los Comuneros, pueden solicitar a las Autoridades correspondientes del Estado, la auditoría pertinente, sobre el estado económico de la comunidad.

CAPITULO III
ADMINISTRACION Y USUFRUCTO DE LAS TIERRAS DE LA COMUNIDAD

ARTICULO 84º El territorio de la Comunidad Santiago de Chupamarca, podrá ser expropiado por el Estado, por necesidad y utilidad pública, previo pago de justiprecio en dinero y/o ser donado al Estado para fines de construcción de Centros Educativos, Postas Médicas y otros que sean de beneficio a la Comunidad.

ARTICULO 85º El usufructo de las tierras de la Comunidad Campesina Santiago de Chupamarca, será de la siguiente manera:

a) Los pastos naturales serán explotados por parcelas. Para tal efecto, se elaborará un Reglamento Especial.

b) Los terrenos agrícolas de la propiedad de la Comunidad, serán distribuidos en parcelas proporcionarles entre los Comuneros, quienes podrán explotar bajo el sistema de trabajo familiar, asociativa o formar grupos de trabajo colectivo. La verificación de uso y redistribución de las parcelas, será de acuerdo al período de rotación de los lugares de sembrío según las costumbres tradicionales y el Reglamento.

c) Los terrenos de pastos naturales y de agricultura, destinados para la Iglesia, serán explotados bajo el sistema de trabajo comunal, cuyos frutos serán destinados para cubrir los gastos de las festividades religiosas y/o mejoramiento del Templo de la Iglesia, en coordinación con el Ecónomo o un Comité Especial nombrado en Asamblea General.

ARTICULO 86º Las tierras eriazas de propiedad de la Comunidad que sean incorporadas a la agricultura, sólo podrán ser explotados bajo el sistema de trabajo comunal o cooperativo.

ARTICULO 87º El usufructo de las tierras de la Comunidad, serán contrastados mediante el Padrón de uso de tierras.

ARTICULO 88º Los usuarios, no podrán arrendar ni subarrendar sus parcelas, bajo pena o sanción correspondiente.

ARTICULO 89º Sólo por acuerdo de Asamblea General, se podrá arrendar a terceros parte del territorio, cuando se trate de explotación minera, forestal, etc. y/o dar en concesión algunos servicios e instalaciones que posee la Comunidad, para su explotación, de acuerdo a Normas Legales Vigentes para tal caso.

CAPITULO IV
CONTABILIDAD Y BALANCES DE LA COMUNIDAD

ARTICULO 90º La contabilidad de la Comunidad Campesina Santiago de Chupamarca, y de cada uno de nuestras Empresas Comunales y/o unidades productivas, se llevará por separado en libros legalizados confor-

Escaneado con CamScanner

me a Ley. La Directiva Comunal, bajo responsabilidad está obligada a llevar actualizado y valorizado el inventario de los bienes que constituyen el patrimonio comunal. Igual responsabilidad recae en los Comités, Núcleos o Comisiones de Administración de las Empresas de nuestra Comunidad, respecto a los bienes bajo su administración.

ARTICULO 91º Dentro de los tres meses siguientes al término del año calendario, la Directiva Comunal someterá el balance general de la Comunidad a la consideración de la Asamblea General.

TITULO VI

SISTEMAS DE TRABAJO EN LA COMUNIDAD

ARTICULO 92º En la Comunidad Campesina Santiago de Chupamarca, se reconocen los siguientes sistemas de trabajo:

a) Trabajo Comunal, llamado también faena comunal, considerado como la unión de esfuerzos dirigidos al logro del desarrollo integral de nuestra comunidad, que no genera retribución salarial, y no es objeto de contrato de trabajo.

b) Trabajo familiar, mediante el aine, la minca y la mita.

c) Trabajo social, con la participación de las Instituciones de Base.

d) Trabajo Empresarial, aquel trabajo que el Comunero realiza en actividades de proceso productivo de una Empresa Comunal, en forma rotativa, estable o eventual, recibiendo a cambio del mismo, una retribución.

ARTICULO 93º Están obligados todos los comuneros, entendiéndose como tal a los Ciudadanos mayores de 17 años de edad, hombres y mujeres, profesionales e incluso residentes visitantes, participar directa y activamente en todas las faenas comunales, que repercutan en el beneficio general.

ARTICULO 94º El trabajo comunal será tomado en cuenta como mérito y estímulo para:

a) Ocupar vacantes de trabajos, estables ó rotativos, que se presenten dentro de la comunidad ó en las Empresas Comunales.

b) Hacerse acreedor de parcelas familiares.

c) Los beneficios que acuerde otorgar la Asamblea General.

TITULO VII

DISPOSICIONES FINALES

PRIMERO.- Los casos no contemplados en el presente Estatuto, serán resueltos por la Asamblea General, en armonía con los principios, usos y costumbres vigentes en la comunidad.

SEGUNDO.- Las reformas de este Estatuto, deberán hacerse en Asamblea General Extraordinaria, con la asistencia de por lo menos la mitad de los comuneros calificados y el voto conforme de la mayoría de los Comuneros asistentes a la asamblea.

TERCERO.- La Directiva Comunal queda facultada para mandar imprimir y difundir este Estatuto, concordado con las disposiciones de la Ley General de Comunidades y su Reglamento que en el presente texto se citan.

CUARTO.- El presente Estatuto, entrará en vigencia a partir de la fecha de su inscripción en los Registros Públicos.

Escaneado con CamScanner