

Descrição dos Casos de Uso

Versão 1.01

CSU-01 – Calendário Anual

Escopo: Parque de Diversões-UFG

Nível: Objetivo do Usuário

Ator Primário: Diretor

Interessados: Diretor, Funcionários

Pré-condições:

- O funcionário consegue visualizar calendário com as datas que o parque vai funcionar e horários.
- O Diretor consegue atualizar datas e horários de funcionamento do parque.

Garantias Mínimas:

- Diretor: Você alterou o calendário com sucesso.
- Funcionários: Conseguir visualizar datas e horários de funcionamento.

Garantias de Sucesso(fluxo principal):

1. O funcionário abre o sistema e acessa a função Calendário;
2. O funcionário consegue verificar dia e horário de funcionamento do parque;
3. Diretor altera data e horário de funcionamento do parque.

Extensões (fluxo alternativo):

1. O sistema deixa de funcionar a qualquer momento:
 - a) O funcionário reinicia o sistema;
 - b) O funcionário acessa ao sistema;
 - c) O funcionário acessa novamente a função Calendário.

CSU-02 – Centrais de Vendas de Bilhetes

Escopo: Parque de Diversões-UFG

Nível: Objetivo do Usuário

Ator Primário: Funcionário

Interessados: Funcionários, Cliente

Pré-condições:

- Após o Cliente entrar no parque, ele deve procurar as Centrais de Vendas de Bilhete para adquirir o seu.
- Chegando na Central, o funcionário pode indicar qual seria o melhor tipo de Bilhete para o cliente.

Garantias Mínimas:

- O cliente encontra o lugar para realizar a compra de seu bilhete.

Garantias de Sucesso(fluxo principal):

1. Cliente:
 - a) O cliente entra no parque.
 - b) O cliente vai até a Central de Bilhetes.
 - c) O Cliente solicita um bilhete ao funcionário.

Extensões (fluxo alternativo):

1. O Cliente não consegue encontrar uma Central de Vendas de Bilhetes.

CSU-02.1 – Bilhetes

Escopo: Parque de Diversões-UFG

Nível: Objetivo do Usuário

Ator Primário: Funcionário

Interessados: Diretor, Funcionários, Cliente

Pré-condições:

- Cada bilhete é adquirido em uma determinada data e hora.
- A venda de cada bilhete é realizada por um funcionário do parque.

- O funcionário entrar no sistema e acessa a opção de bilhetes.
- O funcionário identifica qual tipo de bilhete o cliente deseja:
 - Bilhete Universal: Serve para qualquer brinquedo do parque, sendo a atração paga ou gratuita.
 - Bilhete Específico: Somente usado para um conjunto de brinquedos.
 - Bilhete único: Pode ir somente em um único brinquedo.
 - Bilhete gratuito: Pode ir somente em brinquedos especificados como gratuito.
- O Cliente escolhe a opção de bilhete de acordo com as opções repassadas pelo funcionário.
- O funcionário recebe o valor do cliente.
- O funcionário emite o bilhete para o cliente ir no brinquedo
- O Diretor acessa o sistema para alterar valor dos bilhetes.

Garantias Mínimas:

- Funcionário: pedido de bilhete realizado com sucesso. Gerar bilhete.
- Diretor: alteração de valor da atração realizada com sucesso.

Garantias de Sucesso(fluxo principal):

1. Funcionário:
 - a) O funcionário abre o sistema e acessa a função Bilhetes.
 - b) O funcionário escolhe para qual dia o bilhete está sendo vendido.
 - c) O funcionário escolhe o bilhete que o cliente deseja.
 - d) O funcionário recebe valor do cliente. (Caso seja o Bilhete gratuito, desconsiderar valor recebido).
 - e) O funcionário emite bilhete para o cliente.
2. Diretor:
 - a) O Diretor abre o sistema na função Bilhetes.
 - b) O Diretor escolhe qual bilhete ele vai alterar o valor.
 - c) O Diretor altera o valor do bilhete.

Extensões (fluxo alternativo):

1. O sistema deixa de funcionar a qualquer momento:
 - d) O funcionário reinicia o sistema;
 - e) O funcionário acessa ao sistema;

- f) O funcionário acessa novamente a função Bilhetes.
- 2. Pagamento com dinheiro
 - a) O funcionário insere no Sistema o valor fornecido pelo Cliente.
 - b) O Sistema calcula e apresenta o valor de troco.
 - c) O funcionário devolve o troco ao Cliente.
 - d) O Sistema registra o pagamento e emite o cupom fiscal.
- 3. Pagamento com cartão de crédito/débito
 - a) O funcionário seleciona a opção no Sistema (crédito ou débito).
 - b) O Cliente insere o cartão na máquina.
 - c) O Cliente insere a senha.
 - d) O Sistema envia a solicitação de pagamento para um Sistema externo de autorização de pagamento.
 - Ocorre falha ao tentar conectar com o Sistema externo:
 - O Sistema exibe uma mensagem de erro.
 - O funcionário informa ao Cliente que ocorreu um erro e solicita outra forma de pagamento.
- 4. O Sistema recebe a autorização de pagamento:
 - a) O pagamento não foi autorizado:
 - O Sistema emite mensagem de erro de rejeição.
 - O funcionário informa ao Cliente que o pagamento não foi autorizado e solicita outra forma de pagamento.
- 5. O Sistema registra o pagamento e emite o cupom fiscal.

CSU-02.2 – Devolução de Bilhetes

Escopo: Parque de Diversões-UFG

Nível: Objetivo do Usuário

Ator Primário: Funcionário

Interessados: Diretor, Funcionários, Cliente

Pré-condições:

- Após o Cliente adquirir o bilhete e não utilizar, ele pode pedir a troca na Central de vendas.
- A troca deve ser feita por algum funcionário do parque.

- A troca pode envolver devolução de diferença e pagamento.
- A data e horário da troca é relevante para a contabilidade do parque.
- O Diretor pode alterar o valor a ser devolvido ao cliente de acordo com o tipo de Bilhete no CSU – 02.1.

Garantias Mínimas:

- Funcionário: pedido de troca de bilhete realizado com sucesso. Gerar comprovante de troca. Gerar comprovante de reembolso.
- Diretor: alteração do valor de troca realizada com sucesso.

Garantias de Sucesso(fluxo principal):

1. Funcionário:
 - d) O funcionário abre o sistema e acessa a função Bilhetes.
 - e) O funcionário escolhe a opção de troca.
 - f) O funcionário solicita a troca para de acordo com dia e horário da compra do bilhete.
 - g) O funcionário pode gerar reembolso ou uma nova data para o cliente utilizar o bilhete.
 - f) Funcionário gera um novo bilhete para o cliente ou comprovante do reembolso da troca.
2. Diretor:
 - a) O Diretor abre o sistema na função Bilhetes.
 - b) O Diretor escolhe qual bilhete ele vai alterar.
 - c) O Diretor altera o valor de troca que o bilhete vai ter.
 - d) O Diretor salva as alterações realizadas.

Extensões (fluxo alternativo):

1. O sistema deixa de funcionar a qualquer momento:
 - a) O funcionário reinicia o sistema;
 - b) O funcionário acessa ao sistema;
 - c) O funcionário acessa novamente a função Bilhetes.
2. O Sistema recebe a autorização de troca:
 - a) A troca não foi autorizada:
 - O Sistema emite mensagem de erro de rejeição.
 - O Funcionário informa ao Cliente que a troca não foi autorizada e solicita que aguarde um pouco.

3. O sistema registra a troca e emite o comprovante.

CSU-03 – Ocorrências

Escopo: Parque de Diversões-UFG

Nível: Objetivo do Usuário

Ator Primário: Funcionário

Interessados: Diretor, Funcionários, Cliente

Pré-condições:

- O Diretor é responsável por administrar as ocorrências do parque de diversões.
- A necessidade de ocorrências é por ocorrer alguns incidentes no parque de diversões como: crianças perderem de seus pais.
- Quando uma criança perde de seus pais, é comum algumas pessoas ou funcionários encaminharem até o posto da polícia.
- A polícia repassa as informações via rádio para o diretor e funcionários para tomar as providências.
- O sistema deve ter uma opção para que funcionários registrem essas ocorrências que ocorrem no parque.
- A ocorrência inserida por um funcionário deve ter data, hora e o tipo de ocorrência.
- Os tipos de ocorrências podem ser:
 - Cliente perdido;
 - Cliente precisou de atendimentos médicos;
 - Cliente foi roubado;
 - Brinquedo com defeito;
- Quando uma ocorrência é cadastrada por um funcionário, o diretor tem o acesso e ajuda a resolver. Após a ocorrência ser solucionada, o diretor pode colocar como solucionada.

Garantias Mínimas:

- Funcionário: Ocorrência cadastrada com sucesso.
- Diretor: Ocorrência solucionada.

Garantias de Sucesso(fluxo principal):

2. Funcionário:
 - a) O funcionário abre o sistema e acessa a função Ocorrência.
 - b) O funcionário escreve a ocorrência com nome, data, hora e tipo de ocorrência.
 - c) O funcionário insere a ocorrência no sistema.
3. Diretor:
 - a) O Diretor abre o sistema na função Ocorrência.
 - b) O Diretor analisa quais ocorrências estão em aberto.
 - c) O Diretor passa rápido para os funcionários divulgando qual o problema que estão tendo.
 - d) Após receber que o problema foi resolvido, o Diretor soluciona a ocorrência.

Extensões (fluxo alternativo):

1. O sistema deixa de funcionar a qualquer momento para Diretor e funcionários:
 - a) O funcionário/Diretor reinicia o sistema;
 - b) O funcionário/Diretor acessa o sistema;
 - c) O funcionário/ Diretor acessa novamente a função Ocorrências.