Flow Personal Akunting



Start

Main

Intro Main

Menu

Cek Pilihan

Output Info Akun dibuat dan Tekan Tombol

Buat Akun

Input Isi

Prosse Simpan Buat Akun Baru

Nominal

Input Isi Type Akun (H/P)

Input Isi Nama Akun

Input Isi Nomor Akun

Buat

Proses Data

Data Storage

Akun 1

Output Info Data di perbarui dan Tekan Tombol

Catat H/P

Input Isi Add Nominal (Tambah)

Prosse Simpan Tambah Hutang/ Piutang

Output Info Akun Detail

Input Isi Nomor Akun

Catat

Hutang / 2

Piutang

Prosse Simpan Bayar Hutang/ Piutang

Bayar H/P

Input Isi Bayar Nominal (Kurang)

Output Info Akun Detail

Input Isi Nomor Akun

Bayar

Create Open Add Update Delete Save Close

Hutang / 3

Piutang

Output Detail Nominal / Saldo

Sisa H/P

Input Isi Nomor Akun

Sisa

Hutang / 4

Piutang

Output List Semua Akun Detail

List Akun

List

Akun 5

Output Info Akun dihapus dan Tekan Tombol

Tutup Akun

Tutup

Prosse Hapus Akun

Akun 6

Output Info Akun diupdate dan Tekan Tombol

Ubah Akun

Input Isi

Proses Edit dan Update Akun

Nominal

Input Isi Type Akun (H/P)

Input Isi Nama Akun

Input Isi Nomor Akun

Edit 7

Akun

End

Keluar

Tekan Tombol

Output “Terima Kasih”

Keluar 8