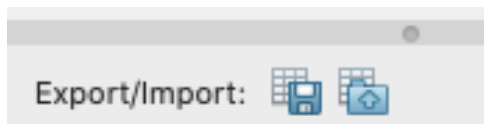


# Paso a paso de inserción por importación de datos

```
SELECT * FROM ESTUDIANTES;
```

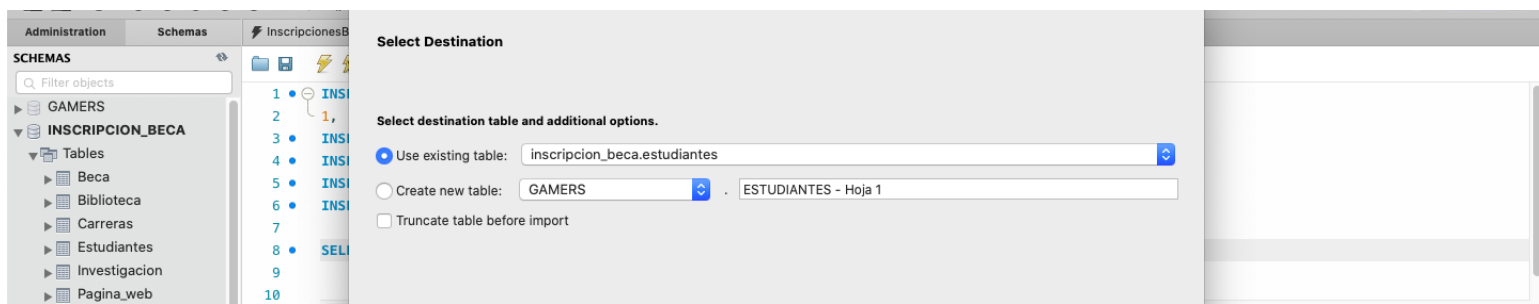
Paso 1) Seleccionar tabla a la cual le vamos a importar los datos.



Paso 2) En el SELECT que hicimos, notar en la esquina derecha superior de la ventana emergente la opción de Exportar o Importar. Seleccionamos la segunda imagen (Import).



Paso 3) Buscamos nuestro archivo .csv en donde están los datos que queremos pasarle a la tabla.



Paso 4) Elegir la opción de usar una tabla existente, ya que le queremos insertar los datos a una tabla ya creada. Elegimos la tabla correspondiente (en este caso, le estoy añadiendo datos a la tabla “Estudiantes”. Como paso extra, yo siempre prefiero también cambiar el valor de separador por predeterminado que es el semicolon por la coma.