TUGAS AKHIR PEMROGRAMAN WEB LANJUT TIMETABLE IBIK



THESYA MARCELLA

202310020

TI-20-PA

PROGRAM STUDI TEKNOLOGI INFORMASI FAKULTAS INFORMATIKA DAN PARIWISATA INSTITUT BISNIS DAN INFORMATIKA KESATUAN BOGOR 2023

I. Tata Cara Instalasi

Karena Website ini masih bersikap lokal, berikut ini beberapa tahapan yang bisa dilakukan untuk menginstall website Timetable IBIK

1. Persiapan

- Pastikan komputer sudah terpasang Node.js dan npm (Node Package Manager). Jika belum, dapat mengunduh dan menginstalnya dari situs resmi Node.js (https://nodejs.org/).
- Pastikan juga telah menginstal Git untuk mengelola repositori kode sumber dari GitHub. dapat mengunduhnya dari situs resmi Git (https://git-scm.com/).
- Pastikan telah menginstal MySQL Server dan MySQL Client di komputer .
 dapat mengunduh MySQL dari situs resmi MySQL (https://www.mysql.com/).\

2. Clone Repository

- a. Clone Repository Induk
 - Buka terminal atau command prompt di komputer.
 - Pindah ke direktori tempat menyimpan repositori induk.
 - Lakukan clone pada repositori induk dengan perintah:

```
git clone https://github.com/thesyamarcella/UAS-PWL-2023-
Genap-202310020.git
```

- b. Menginisialisasi dan Meng-Update Submodule
 - Jalankan perintah berikut untuk menginisialisasi dan meng-update submodule:

```
git submodule update --init --recursive
```

- Perintah di atas akan menginisialisasi dan meng-update kode di setiap submodule ("timetable-ibik-fe" dan "timetable-ibik-be") sesuai dengan versi yang tercatat di repositori induk.
- Jika ada submodule yang belum di-clone atau ada masalah lain terkait submodule, dapat menjalankan perintah git submodule status untuk memeriksa status submodule di repositori induk.

3. Instalasi Dependencies

- Buka terminal atau command prompt di direktori frontend "timetable-ibik-fe".
- Jalankan perintah berikut untuk menginstal semua dependensi frontend: npm install
- Buka terminal atau command prompt di direktori backend "timetable-ibik-be".
- Jalankan perintah berikut untuk menginstal semua dependensi backend: npm install

4. Konfigurasi Database MySQL

- Buatlah database baru dengan nama "timetable ibik" di MySQL.
- Buka file config.js di direktori backend "timetable-ibik-be/config".
- Isi file config.js dengan informasi koneksi database MySQL, sesuaikan dengan konfigurasi koneksi database :

```
const config = {
  development: {
    database: {
      host: 'localhost',
      port: '3306',
      name: 'timetable_ibik_db',
      dialect: 'mysql',
      Penggunaname: 'Penggunaname_mysql',
      password: 'password_mysql',
      },
  },
};
```

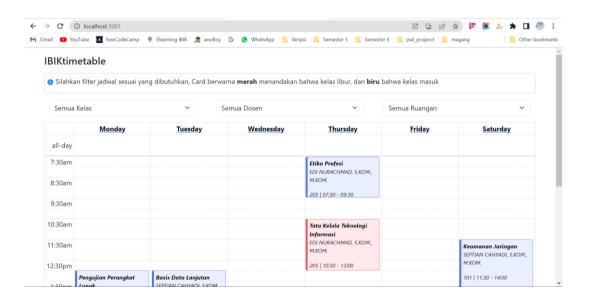
5. Jalankan Apikasi

- Buka terminal atau command prompt di direktori frontend "timetable-ibik-fe".
- Jalankan aplikasi frontend dengan perintah: npm start
- Aplikasi frontend akan dijalankan pada http://localhost:3000.
- Buka terminal atau command prompt di direktori backend "timetable-ibik-be".
- Jalankan aplikasi backend dengan perintah: npm start
- Server backend akan dijalankan pada http://localhost:5000.

II. Tata Cara Penggunaan Website Website

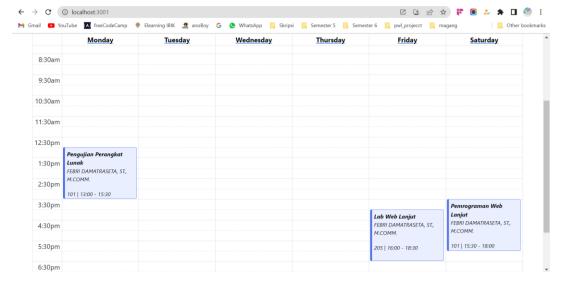
1. Pengguna Umum

1.1 Akses halaman utama website "Timetable IBIK" melalui browser web dengan mengakses http://localhost:3000/

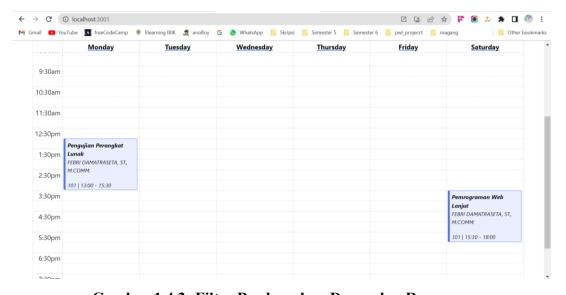


Gambar 1.1: Halaman Utama Timetable IBIK

- 1.2 Website akan mengarahkan ke halaman utama yang menampilkan jadwal pelajaran untuk seluruh prodi dan semester.
- 1.3 Pada halaman utama, Pengguna dapat melihat jadwal pelajaran yang telah ditampilkan dalam bentuk kalender (calendar view). Jadwal pelajaran akan terorganisir berdasarkan waktu, ruangan, dan dosen yang terlibat.
- 1.4 Filter jadwal akan berubah otomatis sesuai dengan kriteria yang Pengguna tentukan. Misalnya, jika Pengguna memilih kriteria "Kelas A", maka jadwal yang ditampilkan akan berubah secara otomatis tanpa perlu melakukan *refresh* halaman.



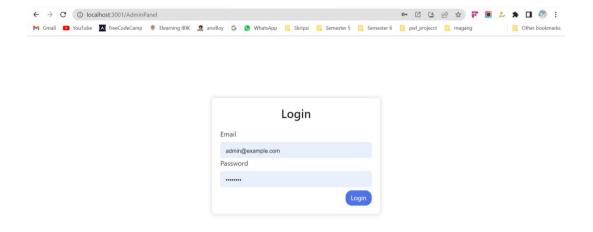
Gambar 1.4.1: Filter Berdasarkan Nama Dosen



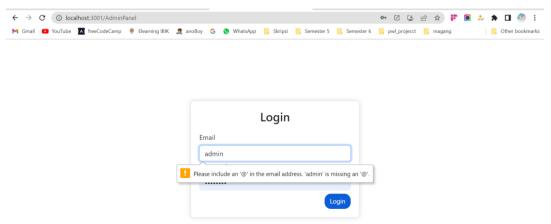
Gambar 1.4.2: Filter Berdasarkan Dosen dan Ruangan.

2. Admin

2.1 Akses halaman login di http://localhost:3000/AdminPanel untuk admin. Masukkan nama pengguna (Penggunaname) dan kata sandi (password) yang telah diberikan oleh administrator. Jika Pengguna tidak memasukkan email yang benar terdapat alert dan Pengguna tidak dapat Masuk.

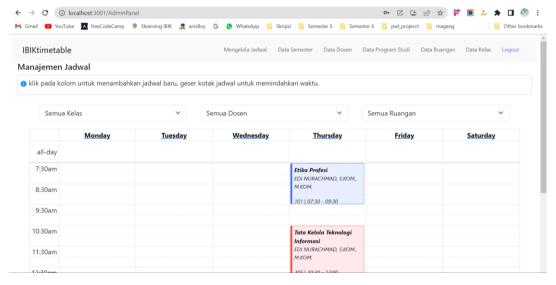


Gambar 2.1: Halaman Login Admin



Gambar 2.2: Memasukkan Data yang Tidak Sesuai

2.2 Pastikan Setelah berhasil login, Pengguna akan diarahkan ke halaman dashboard admin.

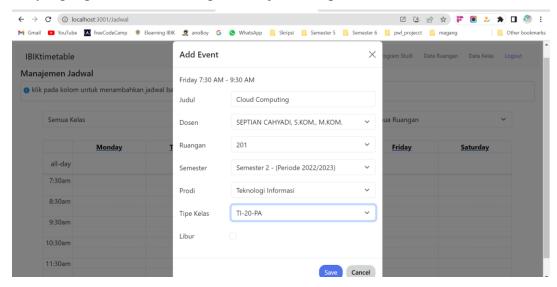


Gambar 2.1: Halaman Dashboard Admin

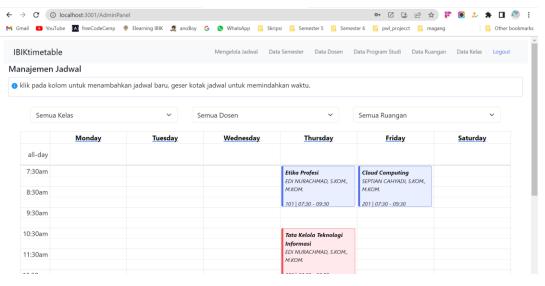
Pada halaman admin, terdapat beberapa menu pengelolaan yang dapat di akses, seperti:

Menu "Jadwal": Menu ini memungkinkan Admin untuk melakukan CRUD (Create, Read, Update, Delete) jadwal pelajaran. Admin dapat menambahkan jadwal baru, mengedit jadwal yang sudah ada, menghapus jadwal, dan melihat daftar jadwal yang telah ditentukan dengan memanfaatkan fitur drag drop.

a. Untuk menambahkan jadwal, admin dapat men- *drag* slot waktu sesuai jadwal yang ingin dibuat dan mengisi form jadwal seperti dibawah ini.

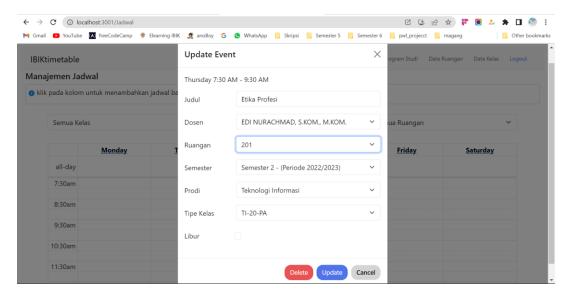


Gambar 2.2.1: Tambah Data Jadwal

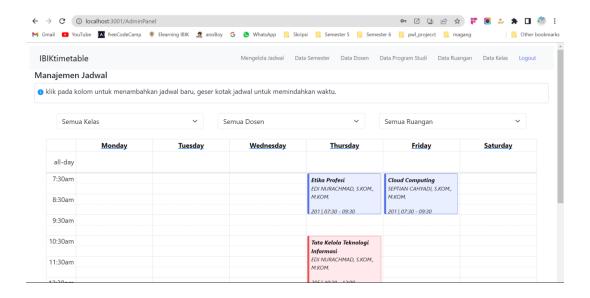


Gambar 2.2.2: Jadwal Berhasil Ditambahkan

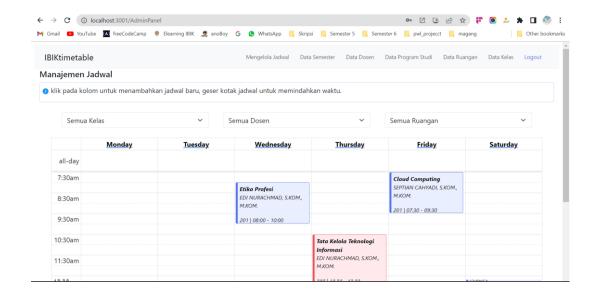
b. Untuk mengedit dan menghapus jadwal, Admin dapat menklik jadwal yang tersedia, dan mengubah form jadwal, dan tekan update untuk menyimpan dan delete untuk menghapus jadwal, serta cancel untuk membatalkan perubahan pada jadwal.



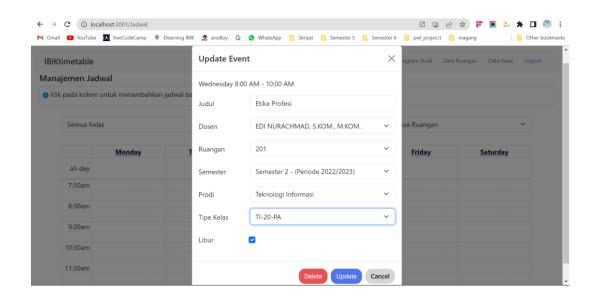
Gambar 2.3.1 : *Update* Jadwal



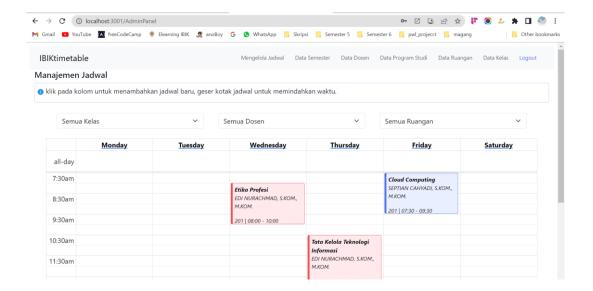
Gambar 2.3.2 : Jadwal berhasil di update



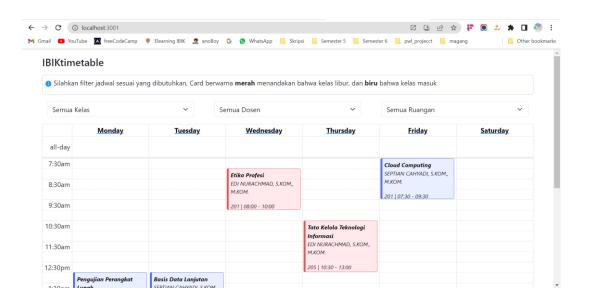
Gambar 2.3.3: Update waktu dengan fitur Drag drop



Gambar 2.3.4: mencentang Libur saat *Update* Jadwal



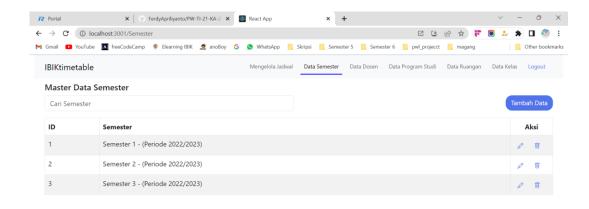
Gambar 2.3.4: Jadwal Libur berwarna Merah



Gambar 2.3.4: Halaman Utama sudah terupdate

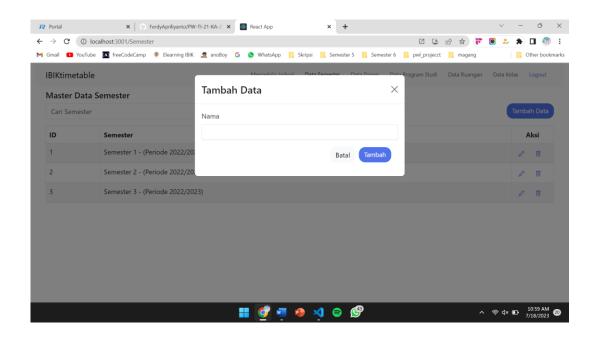
- Menu "Kelas": Menu ini memungkinkan Admin untuk mengelola data kelas, termasuk menambahkan kelas baru, mengedit data kelas, atau menghapus data kelas yang tidak diperlukan.
- Menu "Prodi": Menu ini memungkinkan Admin untuk mengelola data program studi (prodi), termasuk menambahkan prodi baru, mengedit data prodi, atau menghapus data prodi yang tidak aktif.

 Menu "Semester": Menu ini memungkinkan Admin untuk mengelola data semester, termasuk menambahkan semester baru, mengedit data semester, atau menghapus data semester yang tidak diperlukan.

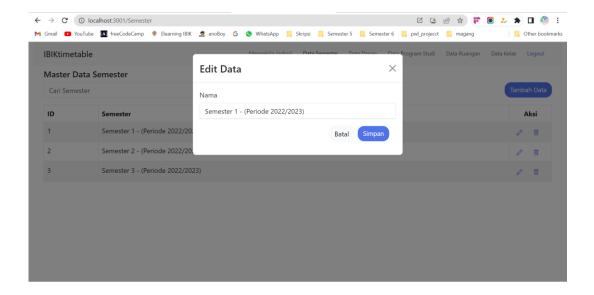




Gambar 2.2: Halaman Menu Data Semester

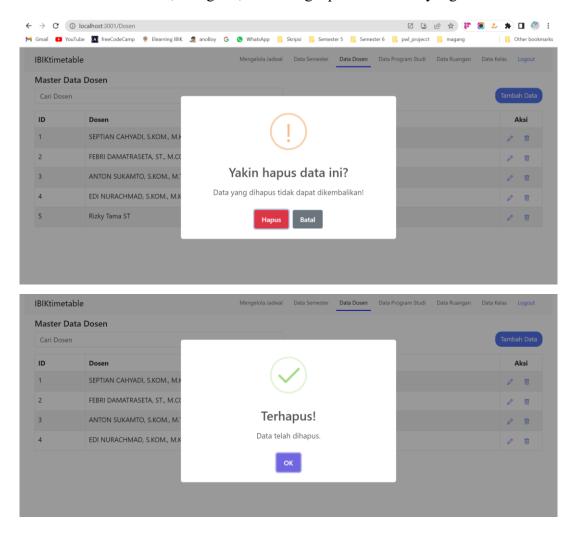


Gambar 2.3: Tambah Data



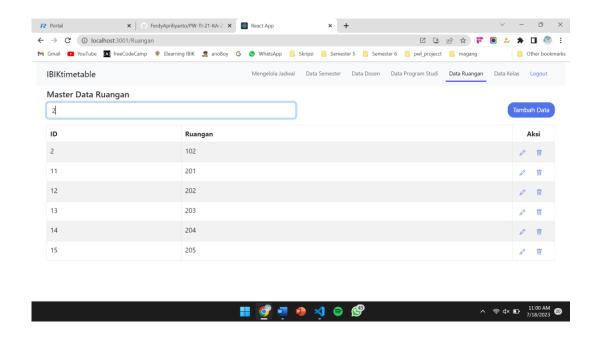
Gambar 2.4: Edit Data

- Menu "Dosen": Menu ini memungkinkan Admin untuk mengelola data dosen, termasuk menambahkan dosen baru, mengedit, atau menghapus data dosen yang tidak aktif.



Gambar 2.5: Modal Konfirmasi Hapus Data

- Menu "Ruangan": Menu ini memungkinkan Admin untuk mengelola data ruangan, termasuk menambahkan ruangan baru, mengedit data ruangan, atau menghapus data ruangan yang tidak diperlukan.



Gambar 2.5: Fitur Cari Data

- 3. Filter jadwal pada menu "Jadwal" akan berubah otomatis ketika Pengguna memperbarui atau menambahkan jadwal baru. Misalnya, ketika Pengguna menambahkan jadwal baru, jadwal tersebut akan ditampilkan secara otomatis di kalender tanpa perlu melakukan *refresh* halaman.
- 4. Jika ada pengaturan atau konfigurasi lain yang perlu Pengguna lakukan, pastikan untuk mengakses menu-menu yang sesuai dan mengikuti panduan penggunaan yang ada.

Dengan mengikuti langkah-langkah di atas Pengguna dapat menggunakan website "Timetable IBIK" sebagai pengguna biasa atau admin untuk mengelola jadwal pelajaran dan melihat perubahan secara real-time tanpa perlu melakukan *refresh* halaman