จองห้องประชุม (Reservation)

ณ โรงแรมแห่งหนึ่งมีห้องประชุมอยู่ทั้งสิ้น N ห้อง แต่ละห้องมีหมายเลขตั้งแต่ 1 ถึง N โดยแต่ละห้อง สามารถจุคนได้มากที่สุด R_i คน โดยในช่วงวันปีใหม่นี้ได้มีคนเข้ามาจองห้องประชุมเป็นจำนวนมาก คุณจึงต้องหา วิธีที่จะรับมือคนที่เข้ามาจองเป็นจำนวนมากนี้ได้ โดยในช่วงวันหยุดนี้มีลูกค้ามาจองห้องประชุมทั้งสิ้น q ครั้ง โดย ในการจองครั้งที่ i จะระบุว่ามีคนเข้าร่วมการประชุมทั้งหมด K_i คน และต้องการใช้ห้องประชุมนาน H_i ชั่วโมง คุณจึงคิดได้ว่าคุณจะบริหารจัดการการจองห้องประชุมดังนี้

- 1. คุณจะให้สิทธิ์การจองคนที่มาจองก่อนเป็นลำดับแรก จากนั้นจึงพิจารณาคนที่มาจองคนถัดไปเรื่อย ๆ จน หมด (First come first serve)
- 2. คุณจะเลือกห้องประชุมที่สามารถจุคนได้มากกว่าหรือเท่ากับจำนวนคนที่จะมาเข้าร่วมประชุมเท่านั้น (ความจุของห้องประชุมต้องพอต่อจำนวนคนเข้าร่วมประชุม) เช่นหากมีจำนวนผู้เข้าร่วม 23 คน คุณจะ เลือกห้องประชุมที่มีความจุตั้งแต่ 23 คนขึ้นไปเท่านั้น
- 3. หากมีห้องประชุมที่สามารถจุคนได้หลายห้อง คุณจะเลือกห้องที่มีความจุที่เหมาะสมที่สุด กล่าวคือจะเป็น ห้องที่จุคนได้น้อยที่สุดแต่ยังสามารถจุคนทั้งหมดได้ เช่นหากมีผู้เข้าร่วม 23 คน และห้องประชุมสามารถจุ คนได้ 26, 27, 24 คน คุณจะเลือกห้องประชุมที่จุคนได้ 24 คน สำหรับการจองในครั้งนี้
- 4. หากมีห้องที่มีความจุที่เหมาะสมที่สุดหลายห้อง คุณจะต้องเลือกห้องประชุมที่ลูกค้าจะได้ใช้งานเร็วที่สุด กล่าวคือห้องประชุมห้องนั้นจะต้องมีผลรวมของชั่วโมงการใช้งานของคนที่จองก[่]อนหน้าน้อยที่สุด
- 5. หากมีห้องประชุมที่ลูกค้าจะใช[้]งานได้เร็วที่สุดหลายห้อง คุณจะต้องเลือกห้องที่หมายเลขห้องประชุมที่ น้อยที่สุดให้กับลูกค้า

จงเขียนโปรแกรมเพื่อหาว่าแต่ละการจองของลูกค้านั้น ลูกค้าจะได้ห้องประชุมหมายเลขที่เท่าไหร่ และต้องรอ กี่ชั่วโมงจนกว่าจะได้ใช[้]ห้องประชุม

ข้อมูลนำเข้า

มีจำนวน q + 2 บรรทัด ดังนี้

บรรทัดที่ 1	รับค [่] าจำนวนเต็ม N, q แทนจำนวนห้องประชุมในโรงแรมของคุณ และจำนวนครั้ง			
	ของการจองห้องประชุมตามลำดับ $1 \leq ext{N, q} \leq 1{,}000$			
บรรทัดที่ 2	รับค [่] าจำนวนเต็ม $R_1,R_2,R_3,,R_N$ แทนความจุของห้องประชุมแต่ละห้อง			
	$1 \le R_i \le 1,000$			
บรรทัดที่ 3 ถึง q + 2	แต่ละบรรทัดรับค [่] าจำนวนเต็ม K_i และ H_i แสดงถึงจำนวนคน และจำนวนชั่วโมงใน			
	การใช [้] ห้องประชุมของการจองครั้งที่ i ตามลำดับ			

ข้อมูลส่งออก

มีจำนวน q บรรทัด ดังนี้

บรรทัดที่ 1 ถึง q	แต่ละบรรทัดประกอบด้วยจำนวนเต็มสองจำนวน จำนวนแรกคือหมายเลขห้อง
	ประชุมที่จะได้จอง จำนวนที่สองคือจำนวนชั่วโมงที่ต้องรอจนกว่าจะได้ใช้ห้อง
	ประชุม หากไม่มีห้องประชุมที่สามารถจุคนได้ตามต้องการให้แสดง -1

ตัวอย่าง

ข้อมูลนำเข้า	ข้อมูลส่งออก		
11 10	2 0		
17 20 24 30 15 20 24 17 20 23 33	1 0		
19 5	6 0		
16 6	9 0		
20 12	2 5		
19 7	4 0		
18 6	10 0		
28 3	-1		
23 7	5 0		
40 3	9 7		
15 5			
18 4			

คำอธิบายตัวอย่างที่ 1

ลำดับการ	จำนวน	จำนวน	ความจุของห้องที่เหมาะสม	จำนวนชั่วโมง	หมายเลขห้องที่ได้รับการจอง
จอง	ผู้เข้าร่วม	ชั่วโมง	และหมายเลขห้อง	ที่ต้องรอ	และจำนวนชั่วโมงที่ต้องรอ
1	19	5	20 (2,6,9)	0, 0, 0	2 0
2	16	6	17 (1,8)	0, 0	1 0
3	20	12	20 (2,6,9)	5,0,0	6 0
4	19	7	20 (2,6,9)	5,12,0	9 0
5	18	6	20 (2,6,9)	5,12,7	2 5
6	28	3	30 (4)	0	4 0
7	23	7	23 (10)	0	10 0
8	40	3	-	-	-1
9	15	5	15 (5)	0	5 0
10	18	4	20 (2,6,9)	11,12,7	9 7