



# **MANUAL DE CONFIGURAÇÃO**

## **E-MAIL**

---

**SYSDEV MOBILE**

**MSS 5.0**

**2019**

# Índice

<b>INTRODUÇÃO .....</b>	<b>3</b>
<b>CONFIGURAÇÃO DO ENVIO DE EMAIL .....</b>	<b>4</b>
PASSO 1 – CONFIGURAR E-MAIL NO BACKOFFICE .....	4
<b>HABILITAR O PARÂMETRO NOS DOCUMENTOS .....</b>	<b>6</b>
PASSO 2 – CONFIGURAR O ENVIO DE DOCUMENTOS .....	6
<i>Configuração -&gt; Terminais .....</i>	<i>6</i>
PASSO 3 - HABILITAR ENVIO DE E-MAIL .....	7

## INTRODUÇÃO

---

Para poder enviar um documento por E-mail para o seu cliente apenas terá de configurar este parâmetro no seu Backoffice. Nesta configuração poderá incluir até dois e-mails por defeito para que sejam incluídos neste envio e poderá alterar a lista de envio caso o parâmetro que define este esteja habilitado. Assim sendo, depois de ter habilitado este parâmetro e configurado o layout de impressão, poderá enviar todos os documentos com esta função para os seus clientes.

# CONFIGURAÇÃO DO ENVIO DE EMAIL

## PASSO 1 – Configurar E-mail no Backoffice

O primeiro passo será o de configurar o perfil de envio de E-mail onde devezz indicar qual o servidor de envio e os emails para onde pretende que seja enviado por defeito, para isto teremos de seguir em:

**Configuração -> Terminais**

Depois

**Configuração avançada -> Documentos -> Diversos 2**

The screenshot shows the 'Configuração de Terminais - MSS4 BackOffice - 5.0 (2018-06-18)' window. The 'Terminal' dropdown is set to '1 - Terminal\_01'. The 'Versão MSS' section has 'Tablet' selected. The left sidebar shows the navigation menu with 'Configuração avançada' highlighted. The main area displays the 'Diversos 2' configuration tab. A red box highlights the 'Avançado' button in the top right corner of the configuration area.

Cálculos	Descontos / Preços	Listas 1	Listas 2	Campos utilizador
Diversos	<b>Diversos 2</b>	Diversos 3	Entregas	Locais de carga/descarga

Label de fax em cabeçalho de documento

Label de e-mail em cabeçalho de documento

Label de imprimir em cabeçalho de documento

Pasta do Backoffice no servidor

Obrigatório existir e-mail em cabeçalho de documento

Obrigatório existir fax em cabeçalho de documento

Tamanho obrigatório de número de cheque

Número de dias para a data de entrega

Número máximo de dias para a data de entrega

Última contagem em MSLCE (Contadores)

Campo de MSART no teclado de documentos

Usa código de cliente para pesquisar template

Permite introdução livre de bancos nos pagamentos

Campos Obrigatórios na Origem da Devolução

Taxa Retenção na fonte I.R.S.

Código da forma de pagamento de retenção de I.R.S.

Código do cliente "consumidor final"

Calcula preço em histórico

Calcula preço em templates (Só tipo normal)

Calcula preço em resumo

Avançado

EXR,TPD,SER,NDC,LIN

Dentro do separador **Diversos 2** onde diz **Label de e-mail em cabeçalho de documento**, clicar em **Avançado** e preencher o seguinte formulário.

**E-Mail avançado**

☒ Enviar E-Mail do PDA

Servidor:

Porta:

User:

Password:

Remetente:

☐ Secure connection

☐ Start TLS

Ligação:

☒ Pode modificar a lista de E-Mail

E-Mail Adicional 1:

E-Mail Adicional 2:

☒ Enviar E-Mail separado

OK Cancelar

<b>Enviar E-Mail do PDA</b>	Selecionar esta opção para ativar o envio de E-Mail
<b>Servidor</b>	Caminho para o servidor do seu email
<b>Porta</b>	Número da porta de ligação para o envio de emails
<b>User</b>	Nome de utilizador de acesso ao seu email
<b>Password</b>	Palavra pass de acesso ao seu email
<b>Remetente</b>	E-mail do remetente (Deverá estar no mesmo domínio do servidor de email e ser partilhado)
<b>Secure connection</b>	Caso utilize o envio de emails em ligações seguras
<b>Start TLS</b>	Inicia o protocolo de encriptação quando realiza o envio.
<b>Ligação</b>	Em qual ligação pretende que esta seja feita
<b>Pode modificar a lista de e-mails</b>	Alterar os E-Mails sempre que pretende
<b>E-Mail Adicional 1 e 2</b>	Estes são os e-mails predefinidos, mas podem ser alterados sempre que for necessário
<b>Enviar E-Mail separado</b>	Caso pretenda que os e-mails sejam enviados em separado para cada destinatário

# HABILITAR O PARÂMETRO NOS DOCUMENTOS

## PASSO 2 – Configurar o envio de Documentos

Após a configuração do servidor de E-mail nas configurações avançadas vamos agora indicar em que documentos o utilizador poderá realizar este envio.

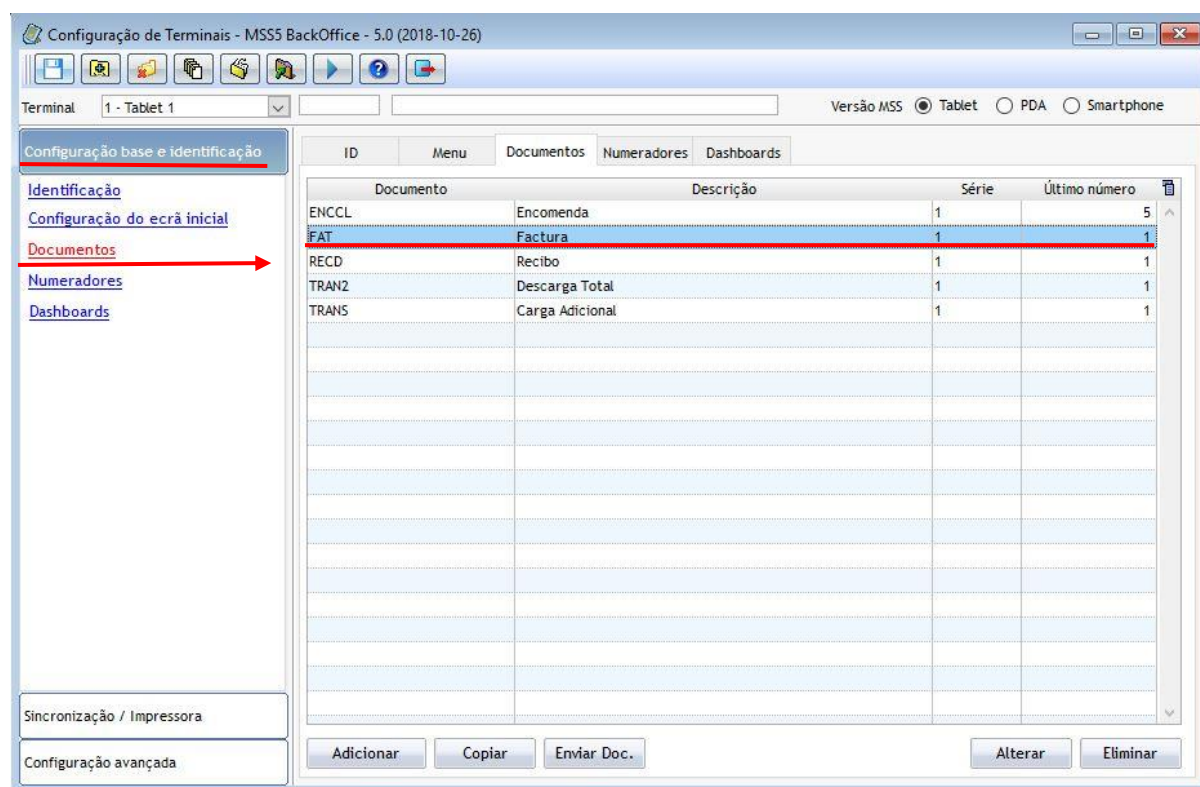
Para tal acontecer teremos de ir a:

### **Configuração -> Terminais**

Em

### **Configuração base e identificação -> Documentos**

E seleccionar o documento que pretende enviar por email, neste exemplo foi seleccionada uma **Factura**.



### PASSO 3 - Habilitar Envio de E-mail

Após abrir as configurações do respetivo documento seleccionar o separador de **Diversos**.

Localizar o parâmetro **Pode enviar E-mail** e colocar a opção em **SIM** para poder enviar este mesmo documento por e-mail diretamente do seu terminal.

No **Layout do doc. de preview** deverá colocar o nome do ficheiro com o Layout de impressão para ser enviado por email, por defeito está como **DocsPV.txt**

Poderá ainda definir qual o **Nome do ficheiro PDF** que pretende enviar, no entanto este já **vem preenchido por defeito** com as palavras chave para identificar este.

The screenshot shows the 'Documento' configuration window with the 'Diversos' tab selected. The 'Pode enviar E-Mail' parameter is highlighted with a red box and set to 'Sim'. The 'Layout do doc. de preview' and 'Nome do ficheiro PDF' parameters are also highlighted with a red box. The 'Nome do ficheiro PDF' is set to 'ToPC\Document\_ [<EXR>]'. The 'Terminal' is set to 1 and 'Configuração igual em todos os terminais' is checked.

Terminal	1	<input checked="" type="checkbox"/> Configuração igual em todos os terminais	<input type="checkbox"/> Inactivo
Documento	FAT	Descrição	Factura
Série	1	Tipo	Auto-Venda
Ult. Número	1	Primeiro número da série	2
Categoria SAFT-PT	Vendas	Tipo SAFT-PT	Factura - FT
Layout do doc.	Docs.txt		

Geral	Permissões	Stock	Histórico	Diversos	Diversos 2	Layouts	Utilizador	ERP
Aviso de documentos em aberto	Não				Condições de venda default (CVDCOD)			
Guarda linhas dos pendentes	Não				Forma de pagamento default (PAGTIP)			
Alerta de artigos	Não				Grava pagamento automaticamente	Não		
Código de visita no fim do documento					Selecciona fax auto.	Não		
Margem aconselhada (informativa)					Selecciona email auto.	Não		
Margem mínima (impeditiva)					Selecciona imprimir auto.	Não		
Pergunta artigos a oferecer para qtd. acum.?	Não				Pode enviar E-Mail	Sim		
Pergunta por motivo de devolução?	Não				Obrigatório origem devolução	Sim		
Pergunta por motivo de oferta?	Não				Obrigatório imprimir	Não		
Pergunta por motivo de bónus?	Não				Pode imprimir documentos anulados	Não		
Introduzir 2ª quantidade na mesma linha	Não				Pode tirar foto no cabeçalho	Não		
Importa coordenadas GPS?	Não				Pode tirar foto nas linhas	Não		
Acumula unidades?	Não				Layout do doc. de preview	DocsPV.txt		
Nº de vezes que pode imprimir um doc.					Nome do ficheiro PDF	ToPC\Document_ [<EXR>]		
Desconto em Recibos sobre valor sem IVA	Não				Acumula pontos (MSTBQ)?	Não		
Fechar ecrã após gravar	Não				Usa artigos compostos (MSARC)	Sim		
Pedir assinatura	Não				Faz retenção na fonte de I.R.S.	Sim		

Validar Sair Ajuda

**IMPORTANTE:** Apenas os Documentos que tenham este parametro habilitado é que conseguem ser enviados diretamente do terminal por E-mail.