Project plan

# Introdução

* O Project Plan para o ImoveSale tem como objetivo direcionar o desenvolvimento do sistema de suporte à venda de imóveis. Com uma equipe dedicada e metodologia ágil, iremos criar uma plataforma online para anúncios e propostas de compra. O sistema incluirá funcionalidades como cadastro e consulta de imóveis, autenticação de usuários e interação entre eles. O cronograma será estabelecido com iterações incrementais e prazos realistas. Nosso objetivo é fornecer uma solução eficiente e segura, atendendo às necessidades do mercado imobiliário e oferecendo uma experiência positiva aos usuários.

# Organização do projeto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aluno** | **Matrícula** | **Papel** |
| Thiago Calegário Ferreira Gomes | 211037238 | A definir |
| Davi Pinto Cunha | 170101886 | A definir |
| Leandro KornoElios | 000000000 | A definir |
| Vinícius Melo Menezes | 170023591 | A definir |

# Práticas e medições do projeto

* Metodologia Ágil: O projeto será executado utilizando uma abordagem ágil, como o Scrum. Serão realizadas iterações curtas e incrementais, com entregas frequentes, permitindo uma adaptação contínua e um feedback rápido.
* Reuniões de Planejamento: Serão realizadas reuniões de planejamento de cada iteração para definir as metas, prioridades e tarefas a serem realizadas. A equipe discutirá os requisitos e identificará os desafios e riscos potenciais.
* Monitoramento do Progresso: Será utilizado um sistema de acompanhamento para registrar o progresso das tarefas e das metas estabelecidas. Isso permitirá que a equipe e os stakeholders tenham uma visão clara do avanço do projeto.
* Controle de Qualidade: Serão definidos critérios e padrões de qualidade para garantir a entrega de um produto de alto padrão. Serão realizadas revisões de código, testes de funcionalidade e testes de usabilidade para garantir a qualidade do sistema.
* Feedback e Retrospectivas: Ao final de cada iteração, serão realizadas retrospectivas para avaliar o progresso, identificar pontos positivos e oportunidades de melhoria. O feedback dos usuários e dos stakeholders será levado em consideração para ajustes e melhorias contínuas.
* Indicadores de Desempenho: Serão estabelecidos indicadores de desempenho, como o número de funcionalidades implementadas, a taxa de satisfação dos usuários e o cumprimento dos prazos. Esses indicadores serão monitorados regularmente para avaliar o progresso e identificar áreas que precisam de atenção.
* Gerenciamento de Riscos: Será realizada uma análise de riscos para identificar potenciais ameaças ao projeto. Medidas de mitigação serão estabelecidas e acompanhadas ao longo do desenvolvimento para minimizar o impacto dos riscos identificados.

.

# Marcos e objetivos do projeto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Iteração** | **Objetivos primários** | **Início ou marco programado** |
| I1 | 1. Criação de prazos para desenvolvimento do projeto. 2. Listagem de recursos necessários para o projeto. | 31/05/2023 |
| I2 | 1. Estudo dos objetivos. | 10/07/2023 |
| I3 | 1. Planejamento de conclusão | 20/07/2023 |

# Lições aprendidas

* Melhorar o trabalho em equipe e organização.
* Adequar melhor aos prazos.
* Capacidade de planejamento e implementação de um projeto.
* Capacidade para desenvolvimento de um projeto sob pressão de prazos e tempo.