

# ÁREA DE GESTÃO DE PRODUTOS DE CRÉDITO E DE SERVIÇOS BANCÁRIOS AMBIENTE DE SERVIÇOS BANCÁRIOS

# COMPENSAÇÃO ELETRÔNICA (CÓDIGO DE BARRAS) MANUAL DE INSTRUÇÕES E PREENCHIMENTO DOS BLOQUETES

Contato:

Central de Orientação ao Cliente

Fones: 85 3299 3121 Fax: 85 3295 2290 Cliente Consulta 0800 728 3030

ÍNDICE ANALÍTICO	
1.ESPECIFICAÇÕES	03
1.1. Número de vias ou partes	03
1.2. Disposição de vias ou partes	03
1.3. Gramatura do papel	03
1.4 Dimensões	03
1.5. Cor da via/impressão	03
2. INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO	04
2.1. Campos Obrigatórios	04
2.1.1. Ficha de Compensação	04
Leiaute do Código de Barras da Cobrança Eletrônica do BANCO DO NORDESTE	06
2.1.2. Ficha de Caixa	07
2.1.3. Recibo do Sacado	07
2.2. Campos Não Obrigatórios	07
3. CÁLCULO DO MÓDULO 10 PARA CAMPOS DA LINHA DIGITÁVEL	80
4. CÁLCULO DO MÓDULO 11 PARA CÓDIGO DE BARRAS	80
5. NOTA N.1 - TIPO DE OPERAÇÃO ( CARTEIRA )	09
6. MODELO DO BLOQUETE DE COBRANCA	09

## 1 – ESPECIFICAÇÕES

- 1.1- Número de vias ou partes 3 (três) sendo :
- a) Recibo do sacado.
- b) Ficha de Caixa.
- c) Ficha de Compensação.
- 1.2- Disposição das vias ou partes :
- a) Vias blocadas: a ficha de compensação deve ser a primeira via.
- b) Formulário contínuo ou folha de papel: a ficha de compensação deve ser parte inferior.
- 1.3- Gramatura do papel:

Mínima de 50 g/m2.

- 1.4- Dimensões:
- a) Ficha de Compensação: 95 a 108 mm de altura por 170 a 216 mm de comprimento.
- b) Ficha de Caixa: limitada às dimensões da ficha de Compensação.
- c) Recibo do Sacado: a critério do banco.
- 1.5- Cor da via/impressão:
- a) fundo branco/impressão azul.
- b) fundo branco/impressão preta.

## 2 - INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO

2.1- Campos Obrigatórios - Localização:

### 2.1.1- Ficha de Compensação:

I - lado esquerdo superior – **BANCO DO NORDESTE**:

O nome do Banco, podendo conter o seu logotipo, e a direita do nome do Banco, número-código/DV de compensação do Banco destinatário, em negrito;

Nota: no número-código, caracter com 5 mm e traços ou fios de 1,2 mm.

### II - lado direito superior - LINHA DIGITÁVEL:

Deverá haver representação do código de barras, com dimensões de 3,5 a 4 mm e traços ou fios de 0,3 mm distribuída em 5 (cinco) campos, sendo que, para cada um dos (três) primeiros campos, um dígito verificador (módulo 10) e, entre cada campo, espaço equivalente a 2 (duas) posições, permitindo a digitação de dados, no caso de rejeição pela leitura do código.

1° Campo - composto pelo código do Banco, código da moeda, as cinco primeiras posições do campo livre (posições 20 a 24 do código de barras) e dígito verificador deste campo no módulo 10;

```
0\ 0\ 4\ 9\ 0\ .\ 0\ 1\ 6\ 0\ 5 <== dígito verificador 
|---- 1° campo ----|
```

2° Campo - composto pelas posições 6 a 15 do campo livre (posições 25 a 34 do código de barras e dígito verificador (módulo 10) deste campo;

3° Campo - composto pelas posições 16 a 25 do campo livre (posições 35 a 44 do código de barras) e dígito verificador ( módulo 10) deste campo;

4° Campo - composto pelo Dígito de Autoconferência do código de barras (DAC), calculado pelo módulo 11.

50. Campo - composto pelo "fator de vencimento" (posições 6 a 9 do código de barras) e pelo valor nominal do documento (posições 10 a 19 do código de barras), com inclusão de zeros entre eles, até compor as 14 posições do campo e sem edição (sem ponto ou vírgula). Quando se tratar de valor zerado, a representação deverá ser 000 (três zeros).

```
00490.01605 00119.320000 00531.510006 2 10690000100000 
|--1° campo--| |---2° campo---| |---3° campo---| |4° campo | |----5° campo----|
```

#### Notas:

- a) editar os 3 (três) primeiros campos com um ponto após o 5° caractere.
- b) os dados da representação numérica não se apresentam na mesma ordem do código de barras, mas de acordo com a següência descrita acima.
- c) os dígitos verificadores referentes aos 1°, 2° e 3° campos não são representados no código de barras.

#### III - Quadro de Impressão:

- campos constantes no modelo;
- o tamanho de cada campo (número de posições) poderá variar, desde que obedecida a mesma disposição do modelo e as dimensões mínimas do formulário;
- os campos não utilizados poderão ficar sem indicação;
- caso o campo "CARTEIRA" não seja utilizado, poderá ser incorporado ao campo "USO DO BANCO".

### IV - Na parte inferior, abaixo do quadro de impressão:

- Na extremidade direita: campo destinado à autenticação.
- A identificação "Ficha de Compensação", deverá estar abaixo do código de barras com dimensão máxima de 2 mm e traços ou fios de 0,3 mm;
- Na extremidade esquerda: campo destinado à identificação obrigatória do código de barras que deve ser do tipo "2 de 5 intercalado".

### Notas:

- a) "2 de 5" significa que 5 (cinco) barras definem 1 (um) caráter, sendo que duas delas são barras largas;
- b) "intercalado" significa que os espaços entre as barras também têm significado, de maneira análoga às barras;
- c) deverá ser observada a distância mínima de 12 mm entre a margem inferior da ficha até o centro do código da barras.
- Espaço livre de 5 mm (zona de silêncio) entre a margem esquerda do formulário e o início de sua impressão.
- Comprimento total igual a 103 mm e altura igual a 13 mm.
- O código de barras poderá ser indicado, também, na parte superior direita do verso da Ficha de Compensação.

### LEIAUTE DO CÓDIGO DE BARRAS DA COBRANÇA ELETRÔNICA DO BNB

POSIÇÃO	<b>TAMANHO</b>	<b>PICTURE</b>	CONTEÚDO/SIGNIFICADO
01 - 03	3	9(3)	Código do Banco
04 - 04	1	9	Código da Moeda
05 - 05	1	9	Dígito Verificador
06 - 09	4	9(4)	Fator de Vencimento
10 - 19	10	9(8)V99	Valor do título
20 - 44	25	9(25)	Campo livre

#### DETALHAMENTO DOS CAMPOS - Código de Barras

Código do Banco - preencher com 004 (código do BNB).

Código da Moeda - preencher com 9 (Real).

Dígito Verificador - calculado no módulo 11, representa o dígito de todo o leiaute.

Fator de Vencimento – Calculado segundo normas da Circular FB – 125/2000 (FEBRABAN), de 2 de maio de 2000

Valor do Título - preencher com o valor do título sem a vírgula. As posições restantes a esquerda deverão ser preenchidas com zeros.

Campo livre - esse campo varia de Banco para Banco. Abaixo o leiaute usado pelo BANCO DO NORDESTE:

POSIÇÃO	TAMANHO	<b>PICTURE</b>	CONTEÚDO/SIGNIFICADO
20 - 23	4	9(4)	Código da Agência
24 - 30	7	9(7)	Conta do Cedente
31 - 31	1	9	Dígito da conta do cedente
32 - 38	7	9(7)	Nosso Número (No. Bancário)
39 - 39	1	9	Dígito do Nosso Número
40 - 41	2	9(2)	Tipo de Operação (Carteira)
42 - 44	3	9(3)	Campo zerado

#### **DETALHAMENTO DOS CAMPOS - Campo Livre**

Código da Agência - preencher com o código da Agência Cedente sem o dígito. Completar o restante do campo com zero(s) à esquerda.

 $Conta \ do \ Cedente \ - \ preencher \ com \ a \ conta \ do \ cedente. \ Completar \ o \ campo \ com \ zero(s) \ \grave{a} \ esquerda.$ 

Dígito da conta do cedente - preencher com o dígito da conta do cedente.

Nosso Número - preencher com o número bancário. Completar com zero(s) à esquerda.

Dígito do Nosso Número - preencher com o dígito do nosso número ( número bancário) calculado pelo módulo 11.

Tipo de Operação - preencher com o código da Operação da Cobrança (Vide Nota n.1 - Tipo de Operação (Carteira)).

Campo zerado - preencher com zeros.

Exemplo de como ficaria o código de barra para um título com os seguintes dados:

- Código da Agência Cedente : 0016 (Fortaleza Centro)

- Conta do Cedente : 1193-2 - Vencimento: 10/09/2000 - Valor do Título : R\$ 1.000,00

- Nosso Número: 53-1

- Tipo de Operação (Carteira): 51 (Cobrança Simplificada Especial)

- Onde X é o dígito verificador do código de barras calculado no módulo 11
- Os espaços em branco são somente para uma melhor visualização dos campos.

### 2.1.2- Ficha de Caixa:

- I Lado superior, acima do quadro de impressão: identificação (Ficha de Caixa).
- II No quadro de impressão:
- vencimento
- agência/código do cedente
- espécie
- quantidade
- valor do documento
- desconto/abatimento
- outras deduções
- mora/multa
- outros acréscimos
- valor cobrado
- nosso número
- número do documento
- III- Na área restante o uso é livre, a critério de cada Instituição Financeira.

#### 2.1.3- Recibo do Cedente: a critério de cada Banco

2.2- Campos Não Obrigatórios (ou livres)

Os campos não obrigatórios, segundo a circular, devem ser preenchidos a critério do Banco destinatário, no caso, o BANCO DO NORDESTE.

### 3 - CÁLCULO DO MÓDULO-10 PARA OS CAMPOS DA LINHA DIGITÁVEL

- 1 Os pesos utilizados serão 2 e 1.
- 2 Aplicar os pesos (2 e 1) a partir da direita para esquerda.
- 3 Multiplicar os pesos pelos números associados.
- 4 Se o resultado (X) de cada multiplicação for maior que 9, deduzir 9 do resultado (X -9).
- 5 Somar os resultados (X) ou (X 9) e dividir o total por 10.
- 6 Se o resto for igual a ZERO, então o dígito verificador será ZERO. Se o resto for maior que ZERO, então o dígito verificador será o resto deduzido de 10 (10 resto).

Veja o exemplo abaixo:

```
0\ 0\ 4\ 9\ 0\ 0\ 1\ 6\ 0
*******

2\ 1\ 2\ 1\ 2\ 1\ 2\ 1
========

0\ 0\ 8\ 9\ 0\ 0\ 2\ 6\ 0

0+0+8+9+0+0+2+6+0=25\ /\ 10=2, com resto = 5.
```

Como o resto é maior que zero, então: o dígito verificador será 10 - 5 = 5. Logo, o número seria 00490.01605.

#### 4 - CÁLCULO DO MÓDULO-11 PARA O CÓDIGO DE BARRAS

- 1 Os pesos utilizados variam de 2 a 9.
- 2 Aplicar os pesos da direita para esquerda, com excessão da posição reservada para o DAC (Digito de Autoconferência).
- 3 Multiplicar os pesos pelos números associados.
- 4 Somar os resultados (X) e dividir o total por 11.
- 5 Subtrair o resto da divisão de 11, ou seja, 11 resto da divisão.
- 6 Dígito de Autoconferência DAC = resultado da subtração.
- 7 Se o resto da divisão for igual a ZERO ou 1, então o Dígito de Autoconferência DAC = 1.

Veja o exemplo abaixo:

Resultado da multiplicação: 471 / 11 = 42, com resto = 9, logo o Dígito de autoconferência será DAC = 11 - 9 = 2.

### 5 - NOTA N.1 - TIPO DE OPERAÇÃO (CARTEIRA)

Carteira	Tipo de	Histórico	
(Arquivo Remessa)	Operação (Consta no Boleto – COD. Barras)		
1	21	Cobrança Simples - Boleto Emitido pelo Banco.	
2	41	Cobrança Vinculada - Boleto Emitido pelo Banco.	
4	21	Cobrança Simples - Boleto Emitido pelo cliente.	
5	21	Cobrança Vinculada - Boleto Emitido pelo cliente.	
I	51	Cobrança Simplificada Especial.	

### Observações:

- 1. Os códigos de "Tipo de Operação" são usados no Código de Barras, de acordo com o contrato de cobrança firmado entre Empresa e BANCO DO NORDESTE.
- 2. Os códigos de "Carteira" **somente** são usados no Padrão CNAB, de acordo com o contrato de cobrança firmado entre Empresa e BANCO DO NORDESTE.

### 6 - MODELO DO BLOQUETE DE COBRANÇA

OBS. Itens necessários para a Cobrança na Compensação Eletrônica:

- 1. Código de Barras
- 2. Linha Digitável
- 3. Agência/Conta Corrente do Cedente-Dígito Verificador
- 4. Nosso Número-Dígito Verificador
- 5. Tipo de Operação (Ver Nota n.1)
- 6. Valor Recebido