

Manuel d'utilisation pour tester la solution HYPNOS

Préambule:

La solution est déployée avec des données minimales pour chaque table de la base de données.

Ci-après leur présentation schématisée:

Users Role

admin@hypnos.com ADM

thierry@hypnos.com MNG

isabelle@hypnos.com MNG

christine@gmail.com

severine@gmail.com

Hotels Manager suite galleries

HOTEL INITIAL thierry@hypnos.com suite une hotel initial 4 images

HOTEL DE L'EPINE thierry@hypnos.com suite dore 4 images

thierry@hypnos.com suite junior 6 images

HOTEL DE L'EMBARCADERE isabelle@hypnos.com suite becaud 3 images

suite evasion 3 images

Réservations

Users Suite Debut Fin

christine@gmail.com suite becaud 26-avr-22 02/05/2022

christine@gmail.com suite junior 22-avr-22 26-avr-22

severine@gmail.com suite hotel initial 23/04/2022 04/05/2022

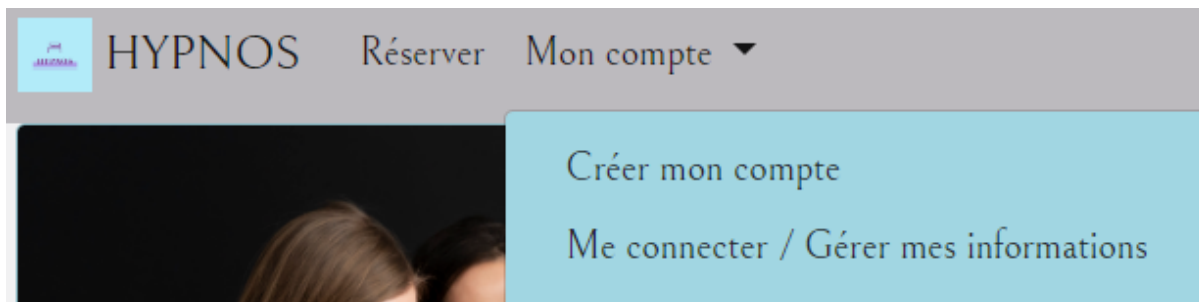
Si vous souhaitez disposer d'une banque d'images pour enrichir les suites, vous pouvez en télécharger depuis ce lien:

<https://drive.google.com/drive/folders/1NZP8TJhLLs3E1MBzAKTlqhhBgeFZDqaU?usp=sharing>

Accéder à l'application:

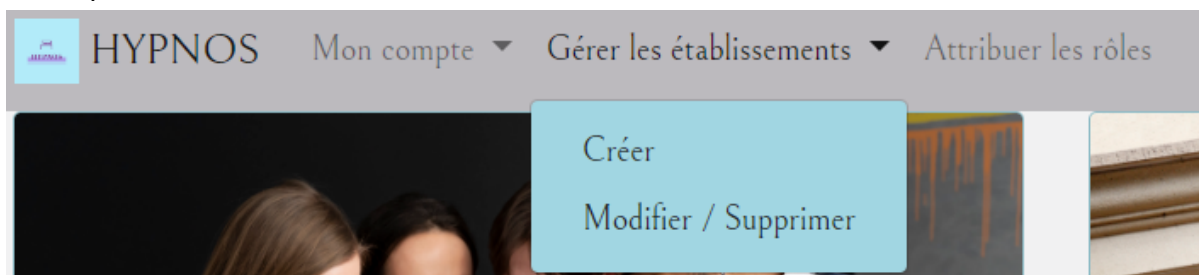
<https://ecf-hypnos.herokuapp.com/php/home.php>

Tester le rôle administrateur:



Puis saisir email = admin@hypnos.com password= admin
Puis cliquez sur connexion.

Vous êtes connecté avec les prérogatives de l'administrateur, le menu est modifié en conséquence.



Vous pourrez, en choisissant l'option du menu appropriée, créer, modifier ou supprimer un établissement ou encore attribuer les rôles aux utilisateurs.

Rappel: Chaque utilisateur est responsable de la création de son compte. L'administrateur a accès seulement à la donnée rôle du compte, un compte ne peut pas être supprimé.

Tester le rôle gérant (manager).

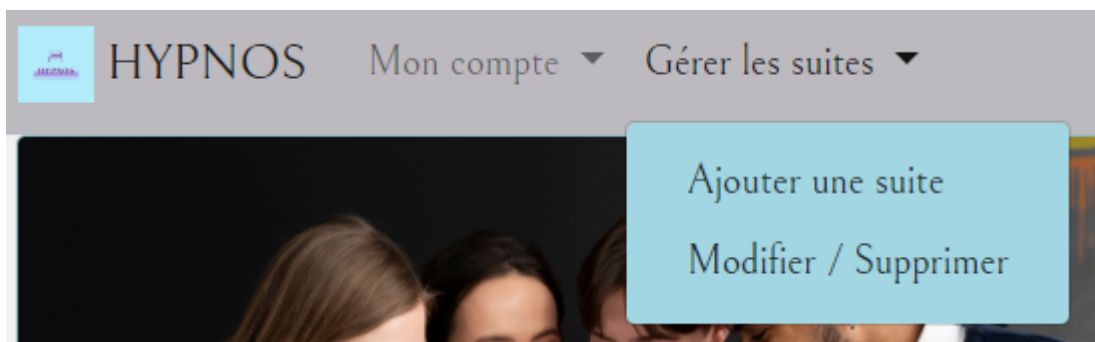
Connectez vous soit avec

email=thierry@hypnos.com et mot de passe= thierry

soit avec

email=isabelle@hypnos.com et mot de passe=isabelle

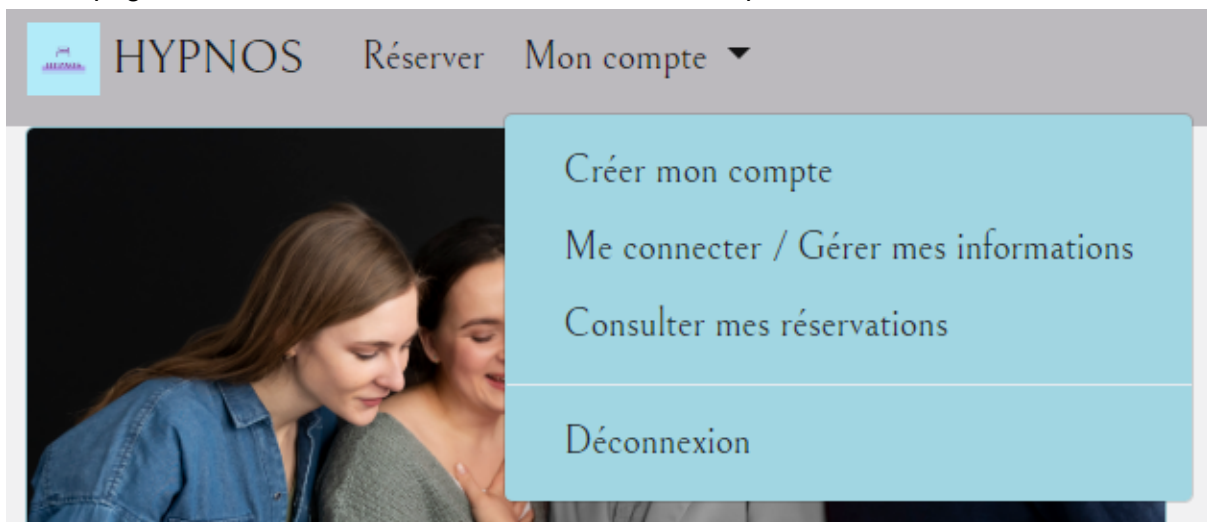
Le menu adapté sera proposé avec les options spécifiques liées au rôle de manager, comme ci-dessous.



Vous pourrez accéder aux fonctions ajouter, modifier ou supprimer une suite d'un établissement existant.

Tester le rôle visiteur ou client.

Dès la page d'accueil du site, le menu ci-dessous est disponible.



Les fonctions consulter mes réservations et gérer mes informations nécessitent d'être connecté pour être exécutables.

Pour ce faire, connectez-vous avec:

email=christine@gmail et mot de passe=christine

ou

email=severine@gmail.com et mot de passe=christine

La plupart des fonctionnalités proposées par le système de réservation sont intuitives.

Nous expliciterons dans la suite de ce document celles nécessitant un peu plus d'attention.

la fonction modifier une suite:

Après avoir sélectionné l'établissement concerné, vous disposerez de la liste des suites de



cet établissement. En cliquant sur le bouton de la suite concernée, vous accéderez au détail de la suite, constitué par la liste des images associées à la suite.

SUITE DORE

Une suite à l'ambiance propice à l'abandon au plaisir du corps et de l'esprit. Une atmosphère cosy twistée d'un zeste d'extrême modernité.

500€ la nuitée.

Retour liste suite

☐ Devient image par défaut

Choisir un fichier

Aucun fichier choisi

Envoyer

Confirmer les coches

Par défaut☐ Supprimer☐

Remarquez les deux coches intitulées par défaut et supprimer sous chaque image. Elle permettent de sélectionner toutes les images qui se verront appliquer le traitement par

Confirmer les coches

lot si le bouton est cliqué.

Pour associer une nouvelle image à la suite, il faut utiliser le formulaire d'upload.