Manuel d'utilisation pour tester la solution HYPNOS

Préambule:

La solution est déployée avec des données minimales pour chaque table de la base de données.

Ci-après leur présentation schématisée:

Users Role admin@hypnos.com ADM thierry@hypnos.com MNG isabelle@hypnos.comMNG christine@gmail.com severine@gmail.com

Hotels Manager suite galleries

HOTEL INITIAL thierry@hypnos.com suite une hotel initial 4 images

HOTEL DE L'EPINE thierry@hypnos.com suite dore 4 images thierry@hypnos.com suite junior 6 images

HOTEL DE L'EMBARCADERE isabelle@hypnos.comsuite becaud 3 images suite evasion 3 images

Réservations

Users Suite Debut Fin

christine@gmail.com suite becaud 26-avr-22 02/05/2022 christine@gmail.com suite junior 22-avr-22 26-avr-22

severine@gmail.com suite hotel initial 23/04/2022 04/05/2022

Accéder à l'application:

https://ecf-hypnos.herokuapp.com/php/home.php

Tester le rôle administrateur:



Puis saisir email = admin@hypnos.com password= admin Puis cliquez sur connexion.

Vous êtes connecté avec les prérogatives de l'administrateur, le menu est modifié en conséquence.



Vous pourrez, en choisissant l'option du menu appropriée, créer, modifier ou supprimer un établissement ou encore attribuer les rôles aux utilisateurs.

Rappel: Chaque utilisateur est responsable de la création de son compte. L'administrateur a accès seulement à la donnée rôle du compte, un compte ne peut pas être supprimé.

Tester le rôle gérant (manager).

Connectez vous soit avec

email=thierry@hypnos.com et mot de passe= thierry soit avec

email=isabelle@hypnos.com et mot de passe=isabelle

Le menu adapté sera proposé avec les options spécifiques liées au rôle de manager, comme ci-dessous.



Vous pourrez accéder aux fonctions ajouter, modifier ou supprimer une suite d'un établissement existant.

Tester le rôle visiteur ou client.

Dès la page d'accueil du site, le menu ci-dessous est disponible.



Les fonctions consulter mes réservations et gérer mes informations nécessitent d'être connecté pour être exécutables.

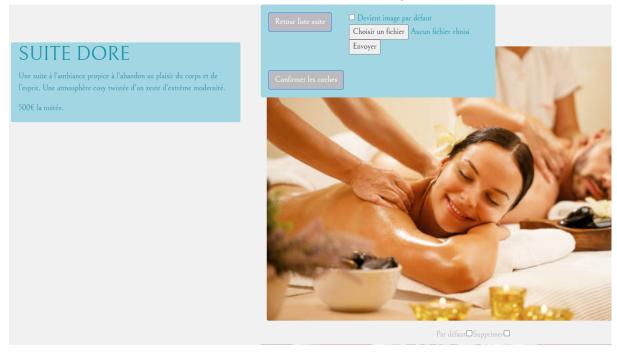
Pour ce faire, connectez-vous avec: email=christine@gmail et mot de passe=christine ou email=severine@gmail.com et mot de passe=christine

La plupart des fonctionnalités proposées par le système de réservation sont intuitives. Nous expliciterons dans la suite de ce document celles nécessitant un peu plus d'attention.

la fonction modifer une suite:

Après avoir sélectionné l'établissement concerné, vous disposerez de la liste des suites de

cet établissement. En cliquant sur le bouton de la suite concernée, vous accéderez au détail de la suite, constitué par la liste des images associées à la suite.



Remarquez les deux coches intitulées par défaut et supprimer sous chaque image. Elle permettent de sélectionner toutes les images qui se verront appliquer le traitement par



Pour associer une nouvelle image à la suite, il faut utiliser le formulaire d'upload.