



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โครงการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ภาคพิเศษ โทร.3600 ต่อ 7328

ที่ อว 6502.050303/ วันที่

เรื่อง ขออนุมัติสอนชดเชย

เรียน ประธานกรรมการดำเนินงานโครงการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (ภาคพิเศษ)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดสายวิชา.....สอนรายวิชา.....

หมู่บรรยาย.....หมู่ปฏิบัติการ.....ให้กับนิสิตโครงการหลักสูตร

วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (ภาคพิเศษ) มีความประสงค์ขอสอนชดเชยวิชาดังกล่าว

จากเดิม วันที่.....เวลา..... ชดเชยเป็นวันที่.....เวลา.....

วันที่.....เวลา..... ชดเชยเป็นวันที่.....เวลา.....

วันที่.....เวลา..... ชดเชยเป็นวันที่.....เวลา.....

ทั้งนี้เนื่องจาก(โปรดระบุเหตุผลการขอสอนชดเชยในแต่ละครั้ง)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่ออาจารย์ประจำวิชา.....

<p>เรียน ประธานโครงการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิทยาการคอมพิวเตอร์ (ภาคพิเศษ)</p> <p><input type="checkbox"/> ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p> <p>ลงนาม.....</p> <p>เลขานุการคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ</p> <p>...../...../.....</p>	<p>คำพิจารณาของประธานโครงการหลักสูตรวิทยาศาสตร บัณฑิตสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (ภาคพิเศษ)</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ.....</p> <p>ลงนาม.....</p> <p>ประธานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ</p> <p>...../...../.....</p>
--	---

(ขอความกรุณาส่งบันทึกข้อความนี้ก่อนวันลาอย่างน้อย 2 วัน ทำการ และโปรดนัดสอนชดเชยภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากงดสอน)