

绩效考核系统

用户手册

2015/11/11

目录

流程图..... 3

通知公告..... 3

考核制度文件编制..... 4

发起考核..... 4

制定考核标准..... 5

考核项目审核..... 5

考核打分..... 6

打分公示..... 6

打分权重设置..... 7

单位考核系数维护..... 7

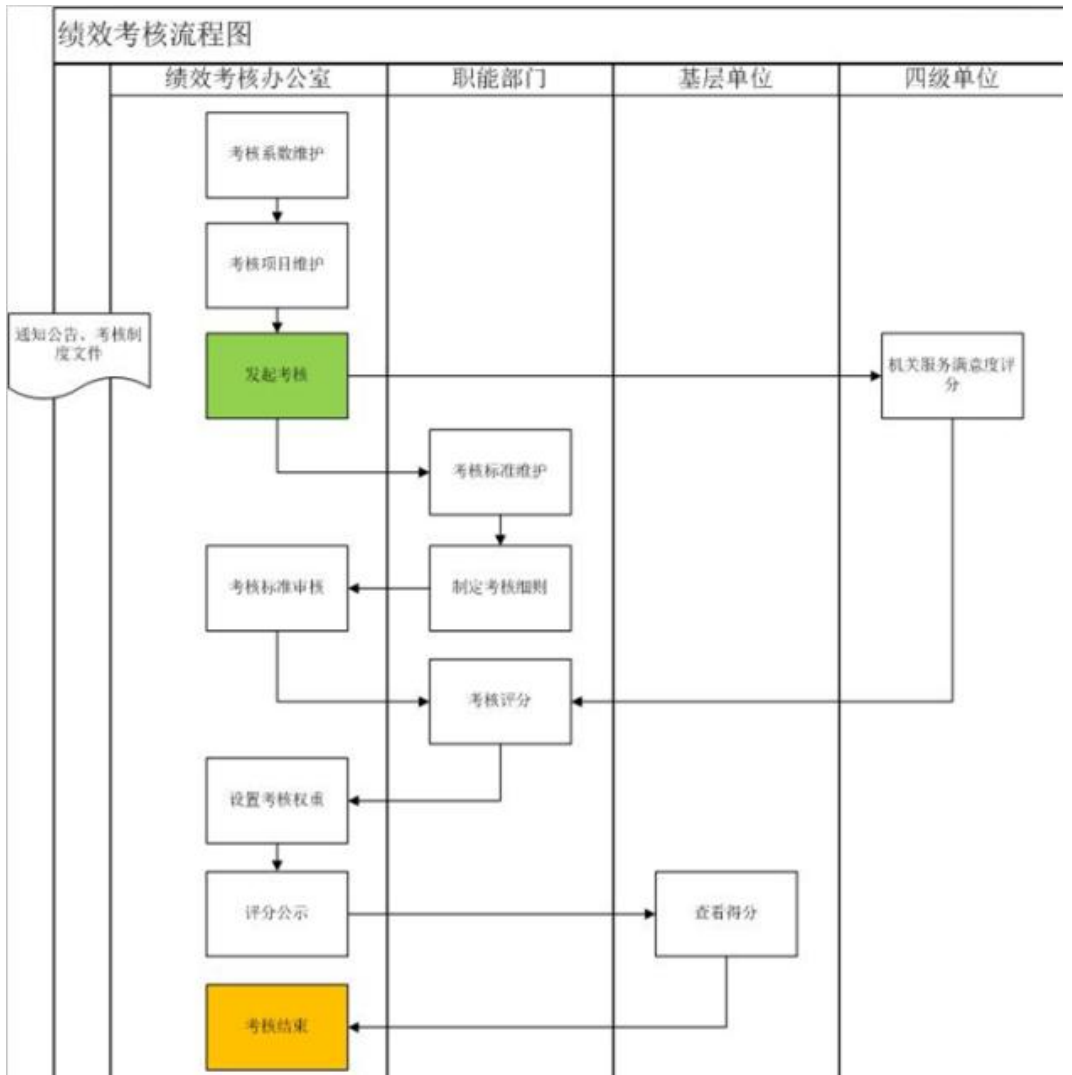
考核得分汇总..... 7

职能部门服务满意度评分..... 8

工作要点评分..... 9

上级考核得分..... 9

流程图



通知公告

绩效考核办公室，发布绩效考核通知

主菜单

机关部门考核

查询统计

考核管理

发起考核

通知公告

考核制度汇编

绩效考核系数

考核标准审核

权重配置

工作区

欢迎 通知公告 ×

通知公告管理

返回

标题:

内容:

时间: 2015-11-11

发布人: 绩效考核办公室

保存

考核制度文件编制

绩效考核办公室，上传绩效考核相关制度文件

考核管理

发起考核

通知公告

考核制度汇编

绩效考核系数

考核标准审核

权重配置

考核制度汇编 列表

考核制度汇编 列表

序号	文件名称	考核类型	文件下载	在线浏览	发布日期	操作
1	基层单位考核目标任务书	基层单位考核		在线浏览	2015-11-09	删除 修改

编辑

制度名称

考核类型

考核制度附件

在线浏览附件

保存

取消

发起考核

绩效考核办公室，发起一轮考核，考核分为基层单位考核、职能部门考核，考核类别分为年度、半年、季度

考核管理

发起考核

通知公告

考核制度汇编

绩效考核系数

考核标准审核

权重配置

考核年度: 2015年

考核年度: 2015年

序号	考核名称	考核类型	考核年度	考核周期	开始时间	考核状态	操作
1	2015年4季度考核	机关部门考核	2015	季度	2015-11-11	发起考核	
2	2015年3季度考核	机关部门考核	2015	季度	2015-11-07	发起考核	
3	2015年3季度考核	基层单位考核	2015	季度	2015-11-06	发起考核	

编辑

考核名称

考核类型

考核年度

考核周期

考核状态

2015年11月

选择本轮考核的考核项目

序号	考核项目	负责部门	排序
1	<input checked="" type="checkbox"/> 行政管理指标	经理办公室	1.0
2	<input checked="" type="checkbox"/> 党群工作指标	党群工作部	2.0
3	<input checked="" type="checkbox"/> 劳动纪律指标	人力资源部	3.0
4	<input checked="" type="checkbox"/> 财务管理指标	财务资产部	4.0
5	<input checked="" type="checkbox"/> 安全生产指标	安全环保部	5.0
6	<input checked="" type="checkbox"/> 技术信息指标	科技信息部	6.0
7	<input checked="" type="checkbox"/> 经营管理指标	经营管理部	7.0
8	<input type="checkbox"/> 投资和预结算指标	计划经营部	8.0
9	<input checked="" type="checkbox"/> 预（结）算管理指标（投资计划管理指标）	计划经营部	8.0
10	<input checked="" type="checkbox"/> 机关服务满意度指标	基层班站	9.0
11	<input type="checkbox"/> 工作要点	绩效考核办公室	0.0
12	<input type="checkbox"/> 上级考核	分公司领导	0.0

修改

下达

取消

临时保存或者下达

下达后，各打分单位开始制定考核标准

制定考核标准

考核下达后，各部门打分人员收到待办，要求制定考核标准

公告1

我的待办箱【3】

序号	事项名称	待办说明	接收日期	当前状态	操作
1	2015年4季度考核,制定评分标准	需要您制定【2015年4季度考核】的评分标准!	2015-11-11	待处理	✓
2	2015年4季度考核,制定评分标准	需要您制定【2015年4季度考核】的评分标准!	2015-11-10	待处理	✓
3	2015年3季度考核,制定评分标准	需要您制定【2015年3季度考核】的评分标准!	2015-11-10	待处理	✓

考核信息

考核制度汇编

序号	考核名称	考核年度	考核状态	考核年度	考核周期	开始时间	考核状态
1	2015年4季度考核	2015	机关部门考核	2015	季度	2015-11-11	进行中

针对不同的单位制定评分细则

基层单位考核

机关部门考核

考核管理

考核标准维护

考核标准维护

考核指标

继承模板：中心考核标准

确定

新增 编辑 删除 返回

考核项目1	考核项目2	考核内容	考核标准	考核周期	考核方式	标准分	排序
1	HSE基础管理	HSE责任制	未按公司要求成立HSE组织机构并设立HSE管理人员，发现1次扣2分；未按时根据人员变动情况对HSE组织机构进行调整的，发现一次扣2分；未按公司要求建立完善细化HSE责任制，缺少1处岗位扣2分；未按时制定年度HSE工作计划、教育培训计划及HSE专项活动方案，发现1次扣1分；未按时与员工签订HSE承诺书，发现1次扣1分；未按规定组织开展HSE会议及周一安全活动，发现1次扣1分；未按时开展员工HSE日常培训、三级入厂安全教育，或人员未按要求参加取证、复审培训的，发现1次扣1分；基础HSE台账建立不全、关键内容缺少、HSE资料管理混乱，发现1次扣1分；HSE台账、记录未真实填写，与实际不符，发现一次扣2分；未按要求及时上报HSE工作总结、报表及其它相关材料，发现1次扣1分；待检时间、特殊作业未有领导干部带班，发现一次扣1分。	季度	现场检查	10	1
2		HSE制度建立	未按公司要求建立完善细化HSE责任制，缺少1处岗位扣2分；未按时制定年度HSE工作计划、教育培训计划及HSE专项活动方案，发现1次扣1分；未按时与员工签订HSE承诺书，发现1次扣1分；未按规定组织开展HSE会议及周一安全活动，发现1次扣1分；未按时开展员工HSE日常培训、三级入厂安全教育，或人员未按要求参加取证、复审培训的，发现1次扣1分；基础HSE台账建立不全、关键内容缺少、HSE资料管理混乱，发现1次扣1分；HSE台账、记录未真实填写，与实际不符，发现一次扣2分；未按要求及时上报HSE工作总结、报表及其它相关材料，发现1次扣1分；待检时间、特殊作业未有领导干部带班，发现一次扣1分。	季度	现场检查		2
3		HSE教育培训	未按公司要求建立完善细化HSE责任制，缺少1处岗位扣2分；未按时制定年度HSE工作计划、教育培训计划及HSE专项活动方案，发现1次扣1分；未按时与员工签订HSE承诺书，发现1次扣1分；未按规定组织开展HSE会议及周一安全活动，发现1次扣1分；未按时开展员工HSE日常培训、三级入厂安全教育，或人员未按要求参加取证、复审培训的，发现1次扣1分；基础HSE台账建立不全、关键内容缺少、HSE资料管理混乱，发现1次扣1分；HSE台账、记录未真实填写，与实际不符，发现一次扣2分；未按要求及时上报HSE工作总结、报表及其它相关材料，发现1次扣1分；待检时间、特殊作业未有领导干部带班，发现一次扣1分。	季度	现场检查		3
4		HSE资料档案	未按公司要求建立完善细化HSE责任制，缺少1处岗位扣2分；未按时制定年度HSE工作计划、教育培训计划及HSE专项活动方案，发现1次扣1分；未按时与员工签订HSE承诺书，发现1次扣1分；未按规定组织开展HSE会议及周一安全活动，发现1次扣1分；未按时开展员工HSE日常培训、三级入厂安全教育，或人员未按要求参加取证、复审培训的，发现1次扣1分；基础HSE台账建立不全、关键内容缺少、HSE资料管理混乱，发现1次扣1分；HSE台账、记录未真实填写，与实际不符，发现一次扣2分；未按要求及时上报HSE工作总结、报表及其它相关材料，发现1次扣1分；待检时间、特殊作业未有领导干部带班，发现一次扣1分。	季度	现场检查		4
5		领导带班、干部值班管理	未按公司要求建立完善细化HSE责任制，缺少1处岗位扣2分；未按时制定年度HSE工作计划、教育培训计划及HSE专项活动方案，发现1次扣1分；未按时与员工签订HSE承诺书，发现1次扣1分；未按规定组织开展HSE会议及周一安全活动，发现1次扣1分；未按时开展员工HSE日常培训、三级入厂安全教育，或人员未按要求参加取证、复审培训的，发现1次扣1分；基础HSE台账建立不全、关键内容缺少、HSE资料管理混乱，发现1次扣1分；HSE台账、记录未真实填写，与实际不符，发现一次扣2分；未按要求及时上报HSE工作总结、报表及其它相关材料，发现1次扣1分；待检时间、特殊作业未有领导干部带班，发现一次扣1分。	季度	日常检查		5
6	HSE制度执行落实	对公司新制订、修订、转发的HSE文件、制度、专项通知按要求和及时执行到位	未及时传达公司新下发、转发的HSE文件、制度、标准、专项通知等，或未按时执行相关要求，发现1次扣2分；未按公司要求开展重要部位领导承包及活动，发现1次扣2分；未按要求设置或悬挂各类HSE标识的，发现1次扣1分；违反公司各项规章制度、标准和要求，性质较为严重恶劣、已影响正常工作开展或造成较大损失，发现1次扣10分；安全其它违规行为的，视情节严重程度1次扣2~10分；现场检查出安全、环保、职业卫生设备、设施存在重大风险、隐患或管理问题，或未及时发现、治理的，发现1次扣2分；现场检查出安全、环保、职业卫生设备、设施管理不当，保持不表的，发现1次扣2分；现场考核员工安全生产禁令、HSE管理制度、应急预案、设备安全操作规程、安全、消防、急救设施使用方法、日常安全位和应急知识、公司下发的各项HSE管理规定，对掌握不熟练或不了解，发现1次扣	季度	现场检查	25	6
7		一般及轻微违规行为	未及时传达公司新下发、转发的HSE文件、制度、标准、专项通知等，或未按时执行相关要求，发现1次扣2分；未按公司要求开展重要部位领导承包及活动，发现1次扣2分；未按要求设置或悬挂各类HSE标识的，发现1次扣1分；违反公司各项规章制度、标准和要求，性质较为严重恶劣、已影响正常工作开展或造成较大损失，发现1次扣10分；安全其它违规行为的，视情节严重程度1次扣2~10分；现场检查出安全、环保、职业卫生设备、设施存在重大风险、隐患或管理问题，或未及时发现、治理的，发现1次扣2分；现场检查出安全、环保、职业卫生设备、设施管理不当，保持不表的，发现1次扣2分；现场考核员工安全生产禁令、HSE管理制度、应急预案、设备安全操作规程、安全、消防、急救设施使用方法、日常安全位和应急知识、公司下发的各项HSE管理规定，对掌握不熟练或不了解，发现1次扣	季度	现场检查		7
8		现场检查安全、环保、职业卫生设施设备存在问题	未及时传达公司新下发、转发的HSE文件、制度、标准、专项通知等，或未按时执行相关要求，发现1次扣2分；未按公司要求开展重要部位领导承包及活动，发现1次扣2分；未按要求设置或悬挂各类HSE标识的，发现1次扣1分；违反公司各项规章制度、标准和要求，性质较为严重恶劣、已影响正常工作开展或造成较大损失，发现1次扣10分；安全其它违规行为的，视情节严重程度1次扣2~10分；现场检查出安全、环保、职业卫生设备、设施存在重大风险、隐患或管理问题，或未及时发现、治理的，发现1次扣2分；现场检查出安全、环保、职业卫生设备、设施管理不当，保持不表的，发现1次扣2分；现场考核员工安全生产禁令、HSE管理制度、应急预案、设备安全操作规程、安全、消防、急救设施使用方法、日常安全位和应急知识、公司下发的各项HSE管理规定，对掌握不熟练或不了解，发现1次扣	季度	现场检查		8
9		现场考核员工安全、消防、应急知识，技能操作	未及时传达公司新下发、转发的HSE文件、制度、标准、专项通知等，或未按时执行相关要求，发现1次扣2分；未按公司要求开展重要部位领导承包及活动，发现1次扣2分；未按要求设置或悬挂各类HSE标识的，发现1次扣1分；违反公司各项规章制度、标准和要求，性质较为严重恶劣、已影响正常工作开展或造成较大损失，发现1次扣10分；安全其它违规行为的，视情节严重程度1次扣2~10分；现场检查出安全、环保、职业卫生设备、设施存在重大风险、隐患或管理问题，或未及时发现、治理的，发现1次扣2分；现场检查出安全、环保、职业卫生设备、设施管理不当，保持不表的，发现1次扣2分；现场考核员工安全生产禁令、HSE管理制度、应急预案、设备安全操作规程、安全、消防、急救设施使用方法、日常安全位和应急知识、公司下发的各项HSE管理规定，对掌握不熟练或不了解，发现1次扣	季度	现场检查		9

考核项目审核

绩效考核办公室，审查各单位的考核标准，没有问题的话，点击下达

查询统计

考核管理

发起考核

通知公告

考核制度汇编

绩效考核系数

考核标准审核

权重配置

考核标准审核

考核年度: 2015年

查询

下达

序号	考核名称	考核类型	考核年度	考核周期	开始时间	考核状态	考核项目	
							名称	负责部门
1	<input checked="" type="checkbox"/> 2015年4季度考核	机关部门考核	2015	季度	2015-11-11	发起考核	行政管理指标	经理办公室
							党群工作指标	党群工作部
							劳动纪律指标	人力资源部
							财务管理指标	财务资产部
							安全生产指标	安全环保部
							技术信息指标	科技信息部
							经营管理指标	经营管理部
							预（结）算管理指标 （投资计划管理指标）	计划经营部

打分人员收到打分待办事项

我的待办箱【2】

序号	事项名称	待办说明	接收日期	当前状态	操作
1	2015年4季度考核,开始对机关部门打分	需要您对【2015年4季度考核】进行打分操作!	2015-11-11	待处理	✓
2	2015年3季度考核,制定评分标准	需要您制定【2015年3季度考核】的评分标准!	2015-11-10	待处理	✓

考核信息

考核制度汇编

考核打分

各部门进行打分

打分公示

被考核单位可以查看自己的得分情况

序号	考核指标	权重 (W)	川渝管理处	
			评分 (K)	分值 W*K
1	行政管理指标	11	42	4.62
2	党群工作指标	12		0.00
3	安全生产指标	13	0	0.00
4	劳动纪律指标	14		0.00
5	预（结）算管理指标 （投资计划管理指标）	15		0.00
6	财务管理指标	16		0.00
7	技术信息指标	17		0.00
8	经营管理指标	18		0.00
	初始合计分数			4.62
	考核系数			1.0410
	最终合计分数			4.81

返回

打分权重设置

绩效考核办公室，设置考核项目权重，计算得分

序号	考核指标	权重	考核得分														
			经理办公室	党群工作部	生产运行部	工程管理部	管道保护部	安全环保部	人力资源部	计划经营部	财务资产部	物资装备部	压缩机组管理部	CNG管理部	调控中心	科技信息部	经营管理部
1	行政管理指标	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
2	党群工作指标	2															
3	安全生产指标	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	劳动纪律指标	4															
5	预（结）算管理指标 （投资计划管理指标）	0															
6	财务管理指标	6															
7	技术信息指标	7															
8	经营管理指标	8															
9	机关服务满意度指标	15	1	2	3	4	5	7	8	8	8	8	7	8	9	56	56
10	工作要点	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	12	1	1	1
11	上级考核	11	12	12	33	33	44	100	100	5	55	100	5	5	56	34	4
最终得分			1.62	1.92	4.53	4.83	6.34	12.95	13.25	2.95	8.60	13.85	3.40	3.55	7.66	12.29	8.99
计算			保存														
			返回														

单位考核系数维护

绩效考核办公室，设置各基层单位的绩效考核系数

系数因素		机关	压缩机				输气站（注采站、采卤站等）			巡线队				维修队		总增加单位系数	考核系数	备注
			运行机组	热备机组	冷备机组	小计	大型输气站	小型输气站	小计	公里数	地貌	城镇化	分队	小计	维修队	小计		
基础系数		1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	-	1.000	1.000	-	-	-
增加系数		0.000	0.050	0.030	0.020	-	0.050	0.030	-	0.010	0.01/0.02	0.01/0.02	-	-	0.03/0.05/0.07	-	-	-
川渝	数量	1	1	1	5	7	2	5	7	578.3	山区	中等	6	-	1	1	-	-
	单项增加	0.000	0.050	0.030	0.100	0.060	0.100	0.150	0.125	0.035	0.020	0.010	-	0.022	0.000	0.000	0.041	1.041
鄂西	数量	1	1	1	1	3	2	3	5	407.2	山区	落后	5	-	1	1	-	-
	单项增加	0.000	0.050	0.030	0.020	0.033	0.100	0.090	0.095	0.001	0.020	0.000	-	0.007	0.000	0.000	0.027	1.027
鄂东	数量	1	0	1	1	2	2	9	11	626.2	山区	中等	6	-	1	1	-	-
	单项增加	0.000	0.000	0.030	0.020	0.017	0.100	0.270	0.185	0.045	0.020	0.010	-	0.025	0.000	0.000	0.045	1.045
安徽	数量	1	0	0	0	0	1	3	4	431.1	平原	落后	4	-	1	1	-	-
	单项增加	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.050	0.090	0.070	0.006	0.000	0.000	-	0.002	0.000	0.000	0.014	1.014
浙沪	数量	1	0	0	0	0	1	2	3	169.5	水网	发达	2	-	1	1	-	-
	单项增加	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.050	0.060	0.055	-0.047	0.010	0.020	-	-0.006	0.000	0.000	0.010	1.010
江苏	数量	1	0	0	0	0	1	5	6	202.7	水网	发达	3	-	1	1	-	-
	单项增加	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.050	0.060	0.055	-0.047	0.010	0.020	-	-0.006	0.000	0.000	0.010	1.010

考核得分汇总

查看各单位考核得分

序号	考核指标	管理处														维修中心						金坛储气库	
		权重 (W)	川渝管理处		鄂西管理处		鄂东管理处		安徽管理处		浙沪管理处		江苏管理处		权重 (W)	宜昌维修中心		嘉兴维修中心		权重 (W)			
			评分 (K)	分值 W*K	评分 (K)	分值 W*K	评分 (K)	分值 W*K	评分 (K)	分值 W*K	评分 (K)	分值 W*K	评分 (K)	分值 W*K		评分 (K)	分值 W*K	评分 (K)	分值 W*K		评分 (K)	分值 W*K	
1	行政管理指标	11	42	4.62	89	9.79	77	8.47	80	8.80	46	5.06	57	6.27	21	100	21.00	99	20.79	31	7	2.17	
2	党群工作指标	12		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00	22		0.00		0.00	0		0.00	
3	安全生产指标	13	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0	0.00	0	0.00	0	0	0.00	
4	劳动纪律指标	14		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00	0		0.00		0.00	34		0.00	
5	预（结）算管理指标 （投资计划管理指标）	15		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00	0		0.00		0.00	0		0.00	
6	财务管理指标	16		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00	23		0.00		0.00	0		0.00	
7	技术信息指标	17		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00	0		0.00		0.00	0		0.00	
8	经营管理指标	18		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00	0		0.00		0.00	0		0.00	
	初始合计分数			4.62		9.79		8.47		8.8		5.06		6.27			21		20.79			2.17	
	考核系数			1.0410		1.0270		1.0450		1.0140		1.0190		1.01			0.9940		0.99			0.9920	
	最终合计分数			4.81		10.05		8.85		8.92		5.16		6.33			20.87		20.58			2.15	
	最终排名			8		3		5		4		7		6			1		2			9	

职能部门服务满意度评分

各四级单位，进行职能部门服务满意度打分

机关满意度评分

保存

返回

序号	被打分部门	得分	备注
1	经理办公室	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	党群工作部	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	生产运行部	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	工程管理部	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	管道保护部	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	安全环保部	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7	人力资源部	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8	计划经营部	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9	财务资产部	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10	物资装备部	<input type="text"/>	<input type="text"/>
11	压缩机管理部	<input type="text"/>	<input type="text"/>

工作要点评分

考核项目		考核内容	考核标准	考核周期	考核方式	标准分值	考核得分	加减分描述
	HSE基础管理	HSE责任制	未按公司要求成立HSE组织机构并设立HSE管理人员，发现1次扣2分，未及时调整人员变动情况对HSE组织机构进行调整的，发现一次扣2分；未按公司要求建立完善细化HSE责任制，缺少1处岗位扣2分；未及时调整年度HSE工作计划、教育培训计划及HSE专项活动方案，发现1次扣0分；未及时与员工签订HSE承诺书，发现1人次扣1分；未按规定组织开展HSE会议及周一安全活动，发现1次扣1分；未按时开展员工HSE日常培训、三级入厂安全教育，或人员未按要求参加取证、复审培训的，发现1人次扣1分；基础HSE台账建立不全、关键内容缺少、HSE资料管理混乱，发现1次扣1分；HSE台账、记录未真实填写，与实际不符，发现一次扣0分；未按要求及时上报HSE工作总结、报表及其它相关材料，发现1次扣1分；特殊时间、特殊作业未有领导干部带班，发现一次扣0分。	季度	现场检查	10	10	<div></div>
		HSE制度建立		季度	现场检查			
		HSE教育培训		季度	现场检查			
		HSE资料档案		季度	现场检查			
		领导带班、干部值班管理		季度	日常检查			
	HSE制度执行落实	对公司新制订、修订、转发的HSE文件、制度、专项通知按要求及时执行到位	未及时传达公司新下发、转发的HSE文件、制度、标准、专项通知等，或未按时执行相关要求，发现1次扣2分；未按公司要求开展重要部位领导承包及活动，发现1人次扣2分；未按要求设置或损坏各类HSE标识的，发现1次扣1分；违反公司各项规章、制度、标准和通知要求，性质较为严重恶劣、已影响正常工作开展或造成较大损失，发现1人次扣20分；发生其它违规行为的，视情节严重程度1人次扣5~10分；现场检查出安全、环保、职业卫生设备、设施存在重大风险、隐患或管理问题，或未及时发现、治理的，发现1处扣2分；现场检查出安全、环保、职业卫生设备、设施管理不当，保养不良的，发现1处扣0分；现场考核员工安全生产禁令、HSE管理制度、应急流程、设备安全操作规程、安全、消防、急救设施使用方法、日常安全应知应会知识、公司下发的各项HSE管理规定，对掌握不熟练或不了解的，发现1人次扣2分。	季度	现场检查	25	25	<div></div>
		一般及轻微违规行为		季度	现场检查			
		现场检查安全、环保、职业卫生设施设备存在问题		季度	现场检查			
		现场考核员工安全、消防、应急知识，技能操作等		季度	现场检查			
				季度	现场检查			

上级考核得分

绩效考核办公室，进行上级考核打分

上级考核评分

<div>保存返回</div>			
序号	被打分部门	得分	备注
1	经理办公室	<div></div>	<div></div>
2	党群工作部	<div></div>	<div></div>
3	生产运行部	<div></div>	<div></div>
4	工程管理部	<div></div>	<div></div>
5	管道保护部	<div></div>	<div></div>
6	安全环保部	<div></div>	<div></div>
7	人力资源部	<div></div>	<div></div>
8	计划经营部	<div></div>	<div></div>
9	财务资产部	<div></div>	<div></div>
10	物资装备部	<div></div>	<div></div>
11	压缩机管理部	<div></div>	<div></div>
12	CNG管理部	<div></div>	<div></div>