**一、机关各部门修订范围**

**（一）生产运行部负责：**

管理处（生产运行综合指标）

维抢修中心（生产运行综合指标）

* 金坛储气库（设备管理指标）

**（二）安全环保部负责：**

公司机关部门（安全生产指标）

管理处（安全生产指标）

维抢修中心（安全生产指标）

金坛储气库（安全生产指标）

**（三）管道保护部负责：**

管理处（管道保护指标）

**（四）财务资产部负责：**

公司机关部门（财务管理指标）

管理处（财务管理指标）

维抢修中心（财务管理指标）

金坛储气库（财务管理指标）

**（五）工程管理部负责：**

管理处（工程管理指标）

维抢修中心（工程管理指标）

金坛储气库（工程管理指标）

**（六）计划部负责：**

公司机关部门（投机和预结算指标）

管理处（预结算管理指标）

维抢修中心（预结算管理指标）

金坛储气库（投资计划管理指标）

**（七）物资装备部负责：**

管理处（物资管理指标）

维抢修中心（物资管理指标）

金坛储气库（物资管理指标）

**（八）经营管理部负责：**

公司机关部门（经营管理指标）

管理处（招投标和合同管理指标）

维抢修中心（招投标和合同管理指标）

金坛储气库（招投标和合同管理指标）

**（九）人力资源部负责：**

公司机关部门（劳动纪律指标）

管理处（人力资源管理指标）

维抢修中心（人力资源管理指标）

金坛储气库（人力资源管理指标）

**（十）党群工作部负责：**

公司机关部门（党群工作指标）

管理处（党群工作综合指标）

维抢修中心（党群工作综合指标）

金坛储气库（党群工作综合指标）

**（十一）技术信息部负责：**

公司机关部门（技术信息指标）

管理处（技术信息管理指标）

维抢修中心（技术信息管理指标）

金坛储气库（技术信息管理指标）

（十二）经理办公室负责：

公司机关部门（行政管理指标

**二、机关各部门各自负责制定本部门工作要点完成指标项的考核内容及考核细则。**

**三、专项活动指标由具体活动牵头部门制定考核细则。**