

# 国家中心数据管理与共享系统操作说明书

### —— 研究者部分



修订时间

2019.07.08

网址: http://paper.ncrcnd.ttctrc.com/

注: 以下"论文"的概念与"文章"是同一概念。

## 目录

| 1.  | 如何进入系统        | 2  |
|-----|---------------|----|
|     |               |    |
| 2.  | 如何注册          | 2  |
| 3.  | 如何登陆          | 3  |
| 4.  | 如何进入个人中心      | 4  |
| 5.  | 如何查看数据库信息     | 5  |
| 6.  | 如何查看论文信息      | 7  |
| 7.  | 申请论文都有哪些阶段    | 9  |
| 8.  | 如何申请论文(撰写文章)  | 10 |
| 9.  | 如何添加已发表的文章    | 11 |
| 10. | 如何查看并编辑个人论文信息 | 12 |
| 11. | 如何删除论文        | 13 |

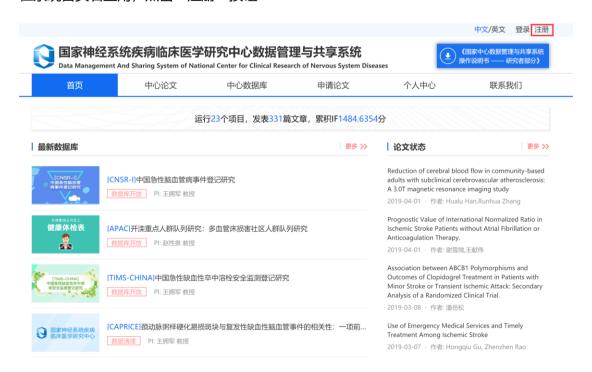
#### 1. 如何进入系统

打开浏览器,在地址栏输入 <a href="http://paper.ncrcnd.ttctrc.com">http://paper.ncrcnd.ttctrc.com</a>,回车确认,看到以下图片



#### 2. 如何注册

在系统首页右上角,点击"注册"按钮



#### 如下图所示,在注册页面填写相应信息,点击"立即注册"按钮



#### 3. 如何登陆

在系统首页右上角,点击"登陆"按钮



如下图所示,在登陆页面填写相应账号密码信息,点击"登陆"按钮,完成系统登录



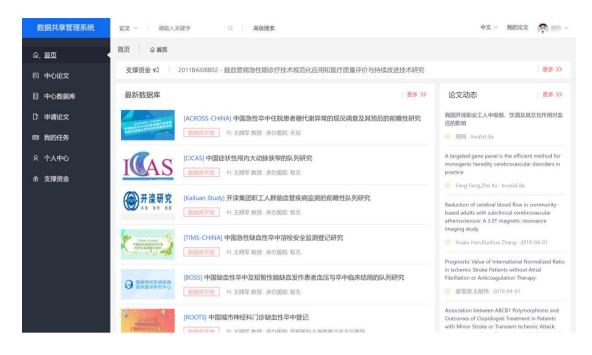


#### 4. 如何进入个人中心

如下图所示,登陆完成后,在导航处点击"个人中心"



进入到"个人中心"后,可通过左侧的菜单,进行相应的工作

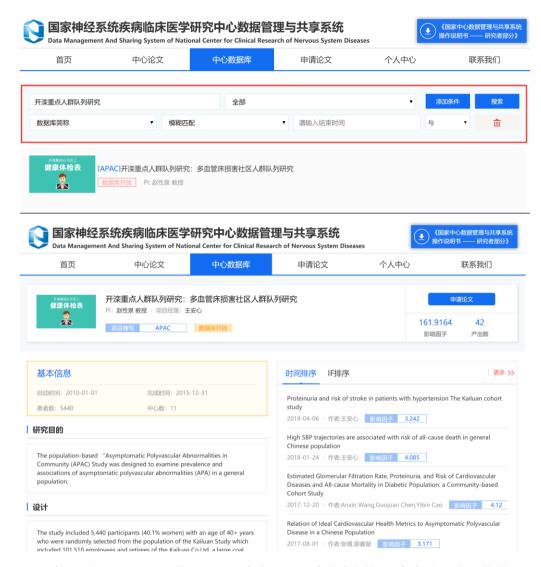


#### 5. 如何查看数据库信息

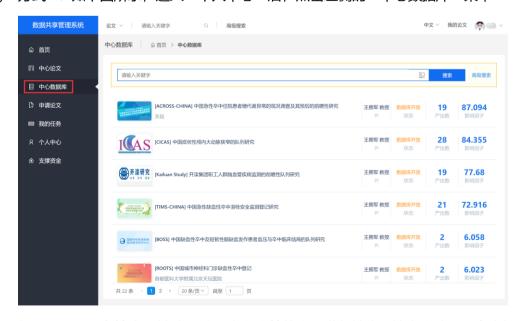
1) 方式 1: 如下图所示,通过网址进入系统后,点击"中心数据库"菜单



如下图所示,在搜索区域填写数据库名称等信息,进行检索,检索完成后,点击相应的数据库,查看数据库信息

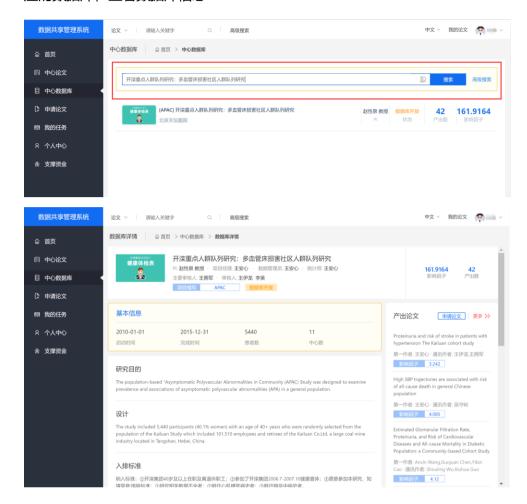


2) 方式 2: 如下图所示, 进入"个人中心"后, 点击左侧的"中心数据库"菜单



如下图所示,在搜索区域填写数据库名称等信息,进行检索,检索完成后,点击相

#### 应的数据库, 查看数据库信息



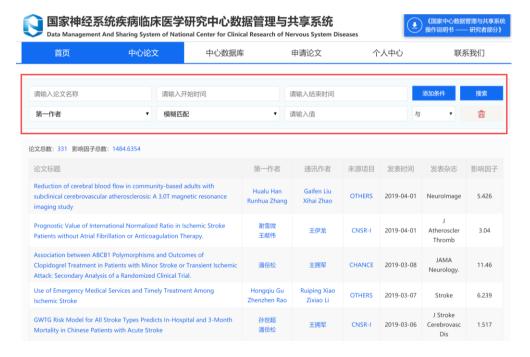
#### 6. 如何查看论文信息

1) 方式 1: 如下图所示,通过网址进入系统后,点击"中心论文"菜单

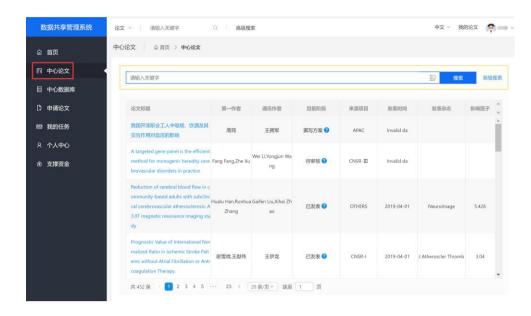


如下图所示,在搜索区域填写论文标题等信息,进行检索,检索完成后,点击相应

#### 的论文标题, 查看论文信息



2) 方式 2: 如下图所示, 进入"个人中心"后, 点击左侧的"中心论文"菜单



如下图所示,在搜索区域填写论文标题等信息,进行检索,检索完成后,点击相应



#### 7. 申请论文都有哪些阶段

待编辑提交: 作者正在编辑申请, 还未提交审核; 或者申请未通过审核, 需重新编辑;

或者申请被拒绝

待审核: 作者已经提交申请, 等待审核

待分配统计师: 审核通过等待大数据管理员分配统计师

撰写方案: 作者选择变量, 上传写作方案

统计完毕:统计师根据作者方案,提供数据分析

质控完毕: 质控师审核统计数据

稿件撰写: 作者撰写初稿

完善信息: 作者提交文章已发表后信息

已发表: 论文已完成全部发表流程

#### 8. 如何申请论文 (撰写文章)

通过网址进入系统后,点击"个人中心"菜单,点击左侧的"申请论文"按钮,如下图所示,



如下图所示,填写相应的论文信息,点击"提交申请"按钮



如下图所示, 提交完成后, 可在个人中心, 查看该论文的相应状态

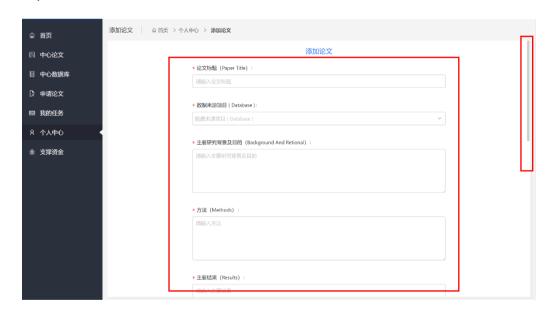


#### 9. 如何添加已发表的文章

通过网址进入系统后,点击"个人中心"菜单,在个人中心页面,点击"添加论文"按钮,如下图所示,



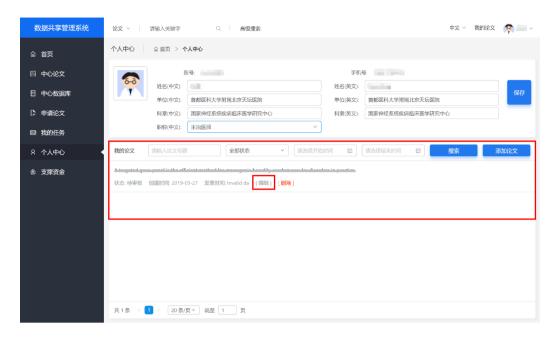
如下图所示,填写相应的信息(请注意左侧的下拉滚动条,下拉该滚动条,补充完整信息)



填写完毕后,点击"提交"按钮

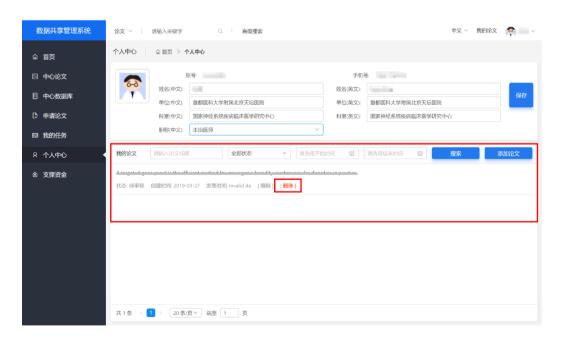
#### 10. 如何查看并编辑个人论文信息

通过网址进入系统后,点击"个人中心"菜单,如下图所示,可以看到登陆账号的所有 论文信息,点击相应的论文信息的"编辑"按钮,可对该论文进行修改



#### 11. 如何删除论文

通过网址进入系统后,点击"个人中心"菜单,如下图所示,可以看到登陆账号的所有 论文信息,点击相应的论文信息的"删除"按钮,可对该论文进行删除



注:删除后,该论文将从系统中彻底删除,该系统内所有用户将无法看到此论文