

TOOTLIST: ANALYSE

VERSION 0.5

PROJET ING 3 SIGL

PAJOT Christophe

ROUHCHES NICOLAS

SANTANGELI Yohann

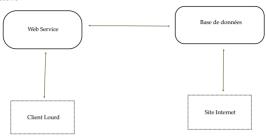
ROGER Thomas

Table des matières

Structure Générale du Projet	1
Architecture	1
Technologies utilisées	1
Site internet	1
Base de données	2
Client Lourd	2
Analyses des tâches	2
Tâches obligatoires	2
Lots Obligatoires	4
Tâches Bonus	5
Planning des tâches	6
Spécification	6
Architecture	6
Développement	6
Tests	6

Structure Générale du Projet

Architecture



Technologies utilisées

Site internet

PHP 5.3 Objet avec utilisation d'un framework :

- _ Zend Framework 1.9.4
- _Symphony

Java (J2EE) avec Tomcat

xHTML 1.0

CSS 2.0

Santangeli Yohann, Pajot Christophe, Rouches Nicolas, ROGER Thomas

Utilisation d'un framework Javascript :

- Mootools
- _ Prototype / Scriptaculous
- _ JQuery

Rase de données

Oracle

SOL Serveur 2008 / 2005

MySQL

PostGreS

Client Lourd

JAVA (J2SE)

C#

C++ (avec la librairie Qt)

ruby

Analyses des tâches

Tâches obligatoires

Gestion des utilisateurs :

- _ Enregistrement
- Identification
- _ Priviliège
- _ Aspect communautaire (Ajout d'ami)
- Quota : Nombre de listes par utilisateur

Back Office:

_ Modération des utilisateurs (Role du modérateur)

Santangeli Yohann, Pajot Christophe, Rouches Nicolas, ROGER Thomas

- _ Modération des listes mises a jour (Role du modérateur)
- Configuration de l'application (Role de l'administrateur)

Gestion des Listes:

- Création de la liste
- Mise à jour de la liste
- Accessibilité des listes (private, protected, public)
- Liste = Modèle
- Duplication de la liste
- Versionning des listes (Modération des mises à jour)
- _ Vues des listes (Skins)
- Partager les listes via Facebook, Twitter, Mail

Aspect Graphique:

- _ Drag n Drop
- Identification
- Partie fixe : (Modèle de liste, liste les plus populaires, etc)
- Partie variable
- Modèle de base
- Skins variable (css)
- _ Modèle de page (Skins des listes)
- Design Clair et Fonctionnel
- Différenciation entre Back et Front Office

Moteur de Recherche :

- Rercherche sur les listes
- Recherche sur les utilisateurs
- Recherche sur les contenus des listes
- Utilisation de filtres

Sécurisation :

- _ Inscription
- Service lié a l'utilisateur (Oublie de mot de passe)
- _ Identification de l'utilisateur sur le site

Santangeli Yohann, Pajot Christophe, Rouches Nicolas, ROGER Thomas

Identification de l'administrateur sur le Back-Office Inclusion SQL Autres fonctionnalités : Sitemap Aide Toutes pages est imprimable (Skin print) Lors d'un événement entre 2 utilisateurs, notion de notification (cf Facebook) + mail Mise en place d'un calendrier avec des types de calendriers existants Mise en place d'un Client Lourd : WebService Communication avec la base de donnée par le WebService Stockage alternatif des données Gestion de la synchronisation des données (Exportation, Importation) Mise à jour des listes de l'utilisateur Lots Obligatoires Lot 1 · Liste d'envies / idées / résolutions Liste de courses _ Liste de tâches simples Lot 2 · Liste de document de travail avec gestion de droit _ Liste de lecture en ligne avec lecteur embarqué sur le site Lot 3 · _ Liste d'anniversaire ou événement avec un système de rappel et lié au calendrier Album Photo avec Zoom, légendes et animations Liste d'ami avec messagerie interne (mini-chat & envoie de message) _Liste de Bookmarks avec Apercu

Lot 4 · Liste de ville et vue de la météo de celle-ci _ Liste de Pokémon avec un élevage de celui-ci Tâches Ronus _ Accès à Google Map : Localisation une adresse _ Voir l'itinéraire pour aller à une adresse => Utilisé pour un événement, une adresse d'un ami, etc Internalisation: _ Anglais Français Si le lot 2 ne comprend pas un accès au document, Amélioration de ce lot en rajoutant un accès pour modifier ce document _ Export CSV, XML des données _ Sécurisation : Message de confirmation _ Captcha lors de l'inscription _ Gestion des encarts de publicité depuis le Back-Office Priorité des tâches AJAX _ Communication : SMS Mail

Planning des tâches

Spécification

Durée: 2 mois

Analyse: 10/09 => 01/11

Cahier des charges de la partie fonctionnelle I (Tâches Obligatoire) $01/11 \Rightarrow 10/11$

Spécification théorique des Lots et des Bonus 01/11 => 15/11

Cahier des charges de la partie fonctionnelle II (Partie I + Lots + Bonus) 15/11 => 01/12

Modélisation de la base 01/12 => 31/12

Architecture

Durée: 15 jours

Mise en place du serveur et du matériel requis 15/12 => 31/12

Développement

Durée : 4 mois et demi Gestion des Utilisateurs

Gestion des Listes

Gestion de la Personnification

Gestion du Back-Office

Création des Vues

Gestion de la Communication

Création du WebService

Création du Client Lourd

Internalisation

Création des Lots

Création des Lots Bonus

Tests

Durée : 15 jours Test d'intégration Test de Scénario

antangeli Yohann, Pajot Christophe, Rouches Nicolas, ROGER Thomas