

# Documentation Chalets & Caviar

Thomas Claireau – Parcours DA-Frontend



Cette documentation a pour but de vous expliquer comment gérer les principaux éléments de votre site à savoir :

- La modification / création / suppression d'utilisateur dans l'interface d'administration de votre site
- La modification / création / suppression de chalets en location et en vente

Vous trouverez aussi ci-dessous l'url d'accès à votre site "Chalets et Caviar" ainsi que les accès utilisateur créés pour votre équipe :

URL : <https://app.thomas-claireau.fr/chalets-caviar>

Lien de connexion à l'interface d'administration : <https://app.thomas-claireau.fr/chalets-caviar/wp-admin>

## Sommaire

Gestion des utilisateurs .....	2
Les différents types d'utilisateurs sur WordPress.....	2
Ajouter un utilisateur .....	2
Modifier un utilisateur .....	2
Supprimer un utilisateur .....	2
Gestion des chalets .....	3
Ajouter un chalet .....	3
Modifier un chalet.....	5
Supprimer un chalet.....	5
Extensions utilisées et documentations.....	6



## Gestion des utilisateurs

### Les différents types d'utilisateurs sur WordPress

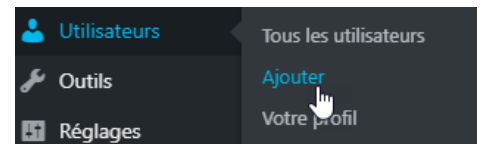
Vous pouvez attribuer différents rôles / accès à vos collaborateurs sur WordPress :

- **Administrateur** : accès à toutes les fonctionnalités de l'administration de votre site.
- **Editeur** : droit de publication et de gestion des pages et des articles
- **Auteur** : droit de publication et de gestion des articles uniquement
- **Contributeur** : droit d'écrire et de gérer ses articles mais ne peut pas les publier
- **Abonné** : peut uniquement gérer son profil utilisateur

Dans votre cas, pour donner un accès de gestion de chalet à vos collaborateurs, vous devez impérativement leur fournir un accès "éditeur" afin qu'ils puissent modifier page et article.

### Ajouter un utilisateur

1. Passez la souris dans la section **Utilisateur**
2. Un menu devrait apparaître, cliquez sur **Ajouter**

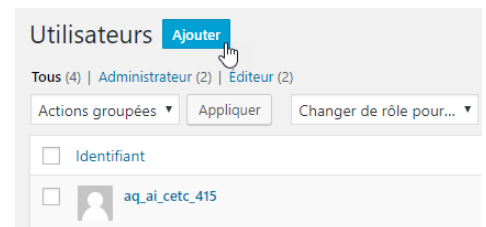


Vous pouvez aussi cliquer sur la section **Utilisateur** et ensuite cliquer sur **Ajouter** en haut.

Il vous sera ensuite demandé de renseigner un certain nombre d'informations sur le collaborateur.

### Modifier un utilisateur

1. Cliquez sur la section **Utilisateur**, vous devriez voir ensuite les différents utilisateurs créés
2. Passez la souris sur celui à modifier et cliquez sur **Modifier**.



NB : Ne modifiez pas la section **EPL Immobilier**.

Quand vos modifications sont terminées, n'oubliez pas de cliquer sur le bouton **Mettre à jour l'utilisateur**

### Supprimer un utilisateur

1. Retour sur la liste des utilisateurs
2. Passez la souris sur l'utilisateur à supprimer puis sur **Supprimer** en rouge
3. Décidez ensuite de :
  - a. Supprimer tout le contenu de cet utilisateur
  - b. De le réattribuer à un autre utilisateur





## Gestion des chalets

La gestion des chalets se fait via l'extension **EPL Immobilier** ([plus d'informations](#))

### Ajouter un chalet

1. Cliquez sur la section **Locations** (si l'annonce concerne une location) ou **Propriétés** (si l'annonce concerne une vente)
2. Cliquez sur le bouton **Ajouter** en haut de la page
3. Renseignez ensuite le nom donné au chalet (par ex : Eureka, Pyramiden...)
4. Ajoutez une description du bien (sans énumérer les caractéristiques du bien)
5. Cliquez ensuite sur le bouton **Insert shortcode** puis cliquez sur **Google Map**. Ajoutez ensuite l'adresse du bien, suivi du code postal dans le champ en dessous de **Marker**. N'oubliez pas de valider en cliquant sur le bouton bleu **Insert Shortcode**.
6. Chaque chalet dispose d'un carousel d'image permettant d'afficher différentes images du chalet. Pour ajouter un slider existant, cliquez sur le bouton **SmartSlider** dans les options de description, et sélectionnez votre slider.

7. Rendez-vous ensuite dans la barre à droite pour renseigner le prix du bien à louer ou à vendre :
  - a. Si le bien est à louer, vous devriez voir la section **Prix du loyer**. Renseignez le montant de la location et cochez la case **Afficher le loyer**
  - b. Si le bien est à vendre, vous devriez voir la section **Prix**. Renseignez les champs **Chercher un prix** (le prix sans espace et sans le signe euro) et **Texte du prix** (avec mise en forme et signe euro) et cochez la case **Afficher le prix**.
8. Toujours dans la barre de droite, rendez-vous dans la section **Image mise en avant**. Il s'agit de renseigner ici l'image qui apparaîtra dès les premières lignes de votre annonce. Pour l'ajouter, cliquez sur **Définir l'image mise en avant**.
9. Retour dans le corps de la page, rendez-vous dans les sections **Caractéristiques** et **Compléments additionnels**. Renseignez toutes les caractéristiques du bien qui seront affichés sous forme de liste à puces après la description.
10. Une fois les caractéristiques renseignées, votre annonce est prête ! Vous pouvez cliquer sur le bouton bleu **Publier** (si c'est une nouvelle annonce) ou **Mettre à jour** (si c'est une modification). Vous trouverez ce bouton en haut de la page, dans la colonne à droite.



Conseils pour les étapes 5 et 6 : le shortcode

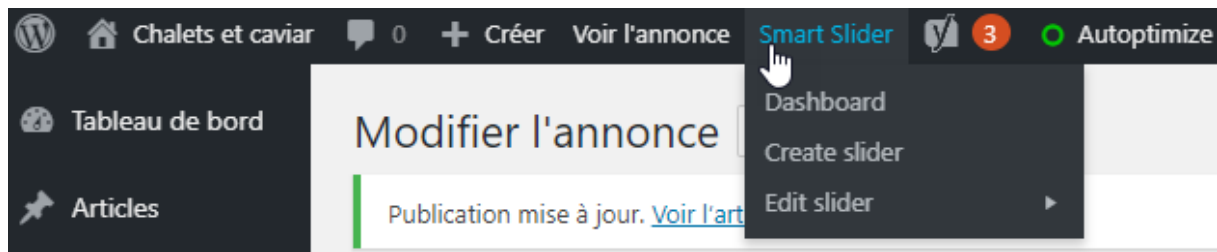
Un shortcode est une balise de texte reconnaissable car toujours entre crochet (ex : `[mon-shortcode]`) qui est interprété directement par WordPress et permet d'ajouter des fonctionnalités (sans programmation !) et à un endroit précis dans votre page. ([plus d'informations](#))

Ici, nous insérons un shortcode **Google Map** nous permettant d'afficher une carte Google très facilement et rapidement et un shortcode pour afficher un carousel d'image.

Vous pouvez très bien changer la place de ces deux éléments en déplaçant le shortcode à un autre endroit du texte.

## Le slider n'existe pas ?

Cliquez sur la section **Smart Slider** dans la barre en haut de page.



Le processus de création d'un slider étant compliqué à mettre en place, contentez-vous de dupliquer le slider d'un chalet déjà existant puis de changer ensuite le nom du slider, les images...

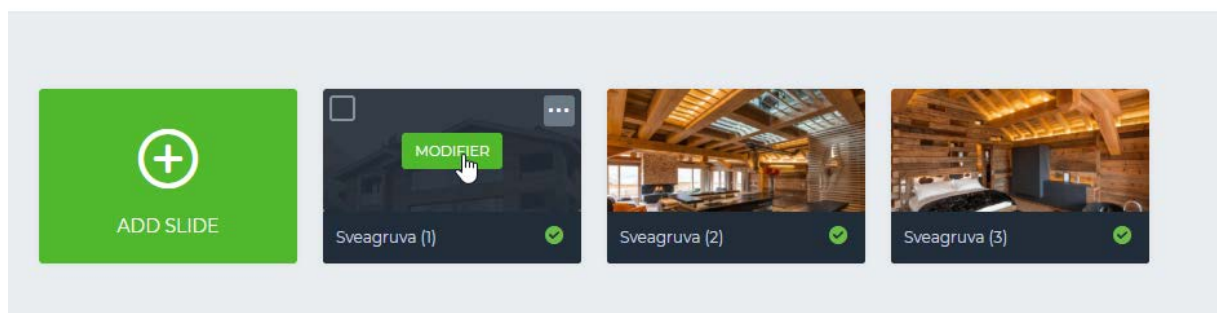
Pour dupliquer un slider :

1. Placez-vous sur le slider à dupliquer en le survolant.
2. Cliquez sur les 3 petits points en haut à droite, puis sur **Dupliquer**.
3. Survolez le slider copié et cliquez sur le bouton vert **Modifier**
4. Cliquez sur le titre existant et changez le nom (**champs Nom**).
5. Changez ensuite le titre sur chaque slide. Survolez la slide à modifier et cliquez sur le bouton vert **Modifier**. De la même façon que pour le titre du slider, changez le titre de chaque slide.



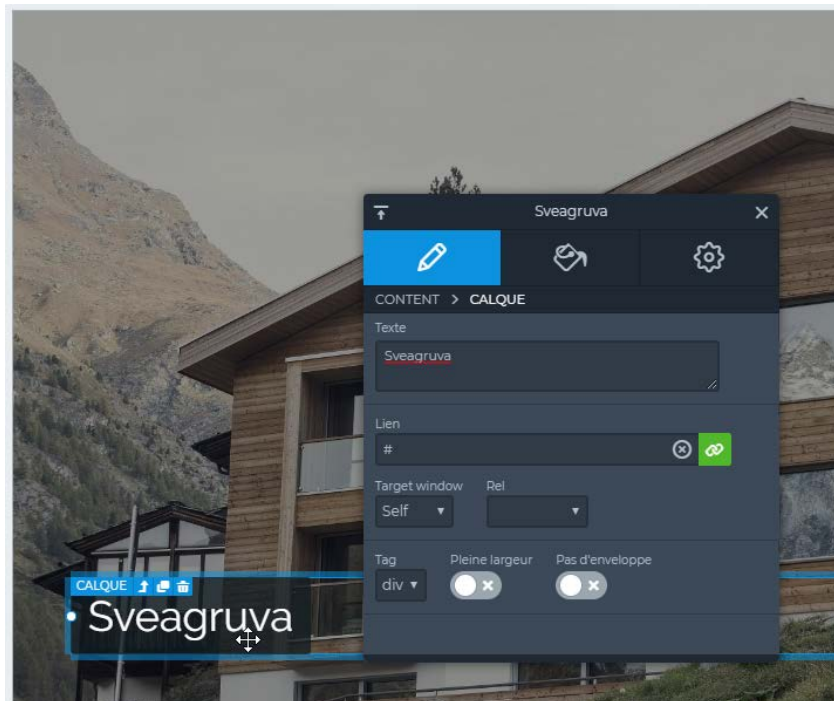
## Slider Sveagruva

ID: 28





6. Le titre du chalet est aussi présent sur les images du slider. Pour le modifier, il faudra modifier les images de chaque slide. Pour se faire, descendez jusqu'à voir l'image puis cliquez sur l'image au niveau du titre. Une fenêtre s'ouvre, changez le nom dans le champ **Texte** puis fermez et n'oubliez pas d'enregistrer avec le bouton vert **Enregistrer** en haut à droite.



7. Pour modifier l'image d'une slide, retournez au niveau du titre (que vous avez normalement modifié) puis cliquez sur le bouton **Arrière-Plan**. Il suffit ensuite de cliquer sur le petit carré vert et changer l'image.
8. Une fois toutes les slides modifiées, il reste à intégrer le slider dans la description de votre chalet en suivant l'étape 6.

## Modifier un chalet

Pour modifier un chalet, deux possibilités :

1. Il s'agit d'un chalet à louer ? Cliquez sur la section **Locations**
2. Il s'agit d'un chalet à vendre ? Cliquez sur la section **Propriétés**

Ensuite, cherchez le bien à modifier dans la liste qui s'affiche à l'écran. Au survol sur le bien qui vous intéresse, cliquez sur **Modifier** puis respectez les étapes décrites pour ajouter un chalet

## Supprimer un chalet

Pour supprimer un chalet, cliquez sur la section correspondante (**Location** ou **Propriétés**), puis survolez le bien à supprimer, et cliquez sur **Corbeille**, en rouge, pour placer le bien dans la corbeille, et le retirer de la liste des biens.



## Extensions utilisées et documentations

Extensions	Résumé	Documentation
Advanced noCaptcha	Ajoute une vérification utilisateur supplémentaire à vos formulaires avec le captcha Google (version 2) <a href="https://fr.wordpress.org/plugins/advanced-nocaptcha-recaptcha/">🔗 : https://fr.wordpress.org/plugins/advanced-nocaptcha-recaptcha/</a>	
Autoptimize	Optimise les performances de votre site web <a href="https://fr.wordpress.org/plugins/autoptimize/">🔗 : https://fr.wordpress.org/plugins/autoptimize/</a>	
Contact Form 7	Ajoute des formulaires de contact à votre site web <a href="https://fr.wordpress.org/plugins/contact-form-7/">🔗 : https://fr.wordpress.org/plugins/contact-form-7/</a>	
Duplicate Post	Permet de cloner rapidement et facilement pages et articles de votre site web <a href="https://fr.wordpress.org/plugins/duplicate-post/">🔗 : https://fr.wordpress.org/plugins/duplicate-post/</a>	
Elementor	Constructeur de page utilisé pour créer et designer les pages et articles de votre site web <a href="https://fr.wordpress.org/plugins/elementor/">🔗 : https://fr.wordpress.org/plugins/elementor/</a>	
EPL Immobilier	Permet d'ajouter sur votre site web des chalets en location et en vente. Fournit aussi un système de recherche avancée <a href="https://fr.wordpress.org/plugins/easy-property-listings/">🔗 : https://fr.wordpress.org/plugins/easy-property-listings/</a>	
Flamingo	Permet de stocker les messages reçus via les formulaires de Contact Form 7 <a href="https://fr.wordpress.org/plugins/flamingo/">🔗 : https://fr.wordpress.org/plugins/flamingo/</a>	
GDPR Cookie Consent	Ajoute à votre site web un formulaire de consentement pour l'utilisation des cookies sur votre site web <a href="https://fr.wordpress.org/plugins/cookie-law-info/">🔗 : https://fr.wordpress.org/plugins/cookie-law-info/</a>	
Loco Translate	Permet de traduire un grand nombre d'extensions automatiquement <a href="https://fr.wordpress.org/plugins/loco-translate/">🔗 : https://fr.wordpress.org/plugins/loco-translate/</a>	
Ocean Extra	Ajoute des fonctionnalités supplémentaires pour personnaliser le thème OceanWP de votre site web <a href="https://fr.wordpress.org/plugins/ocean-extra/">🔗 : https://fr.wordpress.org/plugins/ocean-extra/</a>	
Preloader Plus	Ajoute une page de chargement à votre site web <a href="https://fr.wordpress.org/plugins/preloader-plus/">🔗 : https://fr.wordpress.org/plugins/preloader-plus/</a>	
reSmush it Image Optimizer	Permet d'optimiser automatiquement la taille des images importés sur votre site web <a href="https://fr.wordpress.org/plugins/resmushit-image-optimizer/">🔗 : https://fr.wordpress.org/plugins/resmushit-image-optimizer/</a>	
Shortcodes Ultimate	Permet d'insérer très rapidement un bloc de code / une fonctionnalité via les shortcodes <a href="https://fr.wordpress.org/plugins/shortcodes-ultimate/">🔗 : https://fr.wordpress.org/plugins/shortcodes-ultimate/</a>	
Smart Slider 3	Outil tout en un pour la création de slider / carrousel à insérer dans votre site web <a href="https://fr.wordpress.org/plugins/smart-slider-3/">🔗 : https://fr.wordpress.org/plugins/smart-slider-3/</a>	
SVG Support	Permet de prendre en charge l'enregistrement des fichiers SVG sur votre site web <a href="https://fr.wordpress.org/plugins/svg-support/">🔗 : https://fr.wordpress.org/plugins/svg-support/</a>	
WP-CGV	Ajoute une page de condition générale de vente entièrement personnalisée en fonction de votre entreprise <a href="https://www.donneespersonnelles.fr/wp-cgv">🔗 : https://www.donneespersonnelles.fr/wp-cgv</a>	
Yeast SEO	Outil tout en un pour la gestion du référencement naturel sur votre site web <a href="https://fr.wordpress.org/plugins/wordpress-seo/">🔗 : https://fr.wordpress.org/plugins/wordpress-seo/</a>	

# Documentation Chalets & Caviar

Thomas Claireau – Parcours DA-Frontend

