

Analyse Comparative des Méthodes de Gestion de Projet pour la Refonte de l'Outil de l'Intranet

[Méthode de Gestion de Projet choisie : Agile](#)

[Raisons du Choix de la Méthode Agile](#)

[Autres Méthodes Envisageables](#)

[Approche Linéaire](#)

[Waterfall](#)

Méthode de Gestion de Projet choisie : Agile

Lors de la prise de décision concernant la méthode de gestion de projet pour la refonte de l'outil d'intranet, plusieurs éléments clés ont été pris en compte, notamment la nécessité d'une approche flexible et adaptative. Le directeur de l'organisme de formation a exprimé la volonté de disposer d'une solution pouvant évoluer avec les besoins changeants des étudiants et du personnel pédagogique. Cette vision est parfaitement alignée avec les principes fondamentaux d'Agile, comme le souligne le directeur dans ses directives : "avoir des projets plus grands pour ce projet d'intranet" et "certainement plusieurs versions de ce projet."

La reconnaissance de la complexité et de l'évolution attendue du projet a également motivé l'équipe à rechercher une méthode de gestion de projet plus adaptée, comme le souligne le besoin de "prévenir au mieux les changements" dans le cadre des contraintes temporelles et des objectifs du projet. En effet, l'adoption d'Agile permettrait de mieux anticiper les ajustements nécessaires et de maximiser l'efficacité opérationnelle en réponse à ces évolutions, comme l'exprime la volonté du directeur d'avoir une méthode qui puisse "optimiser notre adaptabilité de manière à prévenir au mieux les changements."

Raisons du Choix de la Méthode Agile

- **Adaptabilité aux changements** : La nature évolutive du projet, avec plusieurs versions à prévoir, requiert une méthode permettant de répondre rapidement et efficacement aux changements potentiels.
- **Concentration sur les Besoins Utilisateurs** : La focalisation sur les besoins actuels et futurs des utilisateurs de l'outil d'intranet s'accorde avec les principes fondamentaux Agile, favorisant une collaboration

continue avec les parties prenantes.

- **Approche Itérative et Incrémentale** : L'approche Agile par itérations successives permettra de livrer des fonctionnalités opérationnelles plus rapidement, favorisant ainsi la satisfaction et l'engagement des parties prenantes.
- **Souplesse dans la Planification** : Agile offre la flexibilité nécessaire pour ajuster les objectifs et les priorités du projet en fonction des retours des parties prenantes et des évolutions du marché.

Autres Méthodes Envisageables

Approche Linéaire

Une approche linéaire pourrait limiter la flexibilité nécessaire pour s'adapter rapidement aux évolutions du marché et aux changements des besoins des utilisateurs. Elle ne favorise pas la collaboration continue avec les parties prenantes, ce qui est essentiel dans ce contexte de refonte majeure.

Waterfall

La méthode Waterfall serait moins adaptée en raison de son approche linéaire qui pourrait limiter la capacité à réagir aux changements constants et à l'évolution des besoins.

Cette méthode présente des risques en termes d'incapacité à gérer les changements, ce qui pourrait impacter la qualité du produit final. De plus, la structure stricte de la méthode en Cascade pourrait ne pas convenir à un projet avec une vision évolutive et des exigences changeantes.

En résumé, l'adoption de la méthode Agile est une décision stratégique qui permettra de mieux répondre aux besoins actuels et futurs de l'organisme de formation, tout en assurant une gestion efficace des changements potentiels tout au long du processus de développement de l'outil de l'intranet.