# Taakverdeling testmoment zaterdag 02/09/2023

**Iedereen aanwezig om 16u30 ten laatste!**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zwemschool** | Schrijvers + ophalen volgende kandidaat | **Koen / Amber / Simon** |
| Beoordelers | **Isabelle DQ / Bronwyn / Nolan** |
| Toezicht douches | **Lennert** |
| **Jeugd** | Beoordeler & schrijver | **Thomas** |
|  | Toezicht inkom zwembadzijde | **Hinde** |
|  | Toezicht toegangspoortjes | **Stein** |
|  | Verwelkoming leden + uitdelen formulieren | **Isabelle DW + Stephanie** |
|  | Algemene coördinatie | **Thomas** |

Om 18u30 nabespreking + organisatie in de cafetaria: Isabelle DQ, Bronwyn & Thomas

## Draaiboek

*Thomas voorziet alle materiaal en doet de nodige planning bij de sportdienst.*

**Materiaal**

* Formulieren per kandidaat + enkele lege
* 20 stylo’s
* 4 schrijfplanken
* Doos om formulieren te verzamelen

**Verloop**

Alle kandidaten komen tegen 17u. Ze gaan binnen in volgorde van aankomst (starten is toch in volgorde van inschrijfdatum).

In de inkomhal worden de kandidaten verwelkomt en krijgen ze hun formulier, ze kunnen de gegevens hierop ter plaatse controleren. De kandidaten mogen binnen vanaf 16u45, de poortjes zullen open staan.

Vervolgens gaan ze door de poortjes en kiezen ze een kleedcabine. De kandidaten kleden zich om en wachten aan de douches. De kledij moet opgeborgen worden in een locker. Tijdens de test wacht de ouder aan de douches. Iedereen schuift telkens door als de persoon voor hen weg is. Het formulier krijgen ze niet meer terug!

Na het omkleden verlaten de kandidaten het zwembad via de normale uitgang aan de kassa.

***De formulieren worden nu meteen verzameld door de schrijvers.***

**Taakomschrijvingen**

Schrijver

* Testers afhalen aan de douches
* Resultaat van de groep opschrijven op het testformulier
* Formulier in verzameldoos leggen

Beoordeler

* Kandidaat testen
* Groep toewijzen o.b.v. niveau

Toezichter inkom zwembadzijde (schoenen)

* Kandidaten wegwijs maken in de omkleedzone:
  + Schoenen uit en in de rekken
  + Kleedcabines aanwijzen
  + Uitleg geven over locker: kledij opbergen – code invoeren – op de grote ronde knop duwen tot de locker sluit

Toezichter douches

* Eventueel helpen met lockers – hou hier dus ook wat toezicht
* Vragen van ouders beantwoorden
  + Weet je het antwoord niet? Roep Thomas dan!
  + Geef geen garanties op starten, er zijn wachtlijsten. Of ze starten, vernemen ze ten laatste maandag via mail.
* Overzicht houden wie eerst aankwam en eerst getest moet worden
* Zwemmers “sorteren” op wat ze kunnen:
  + Zwemmers die al meerdere zwemstijlen kunnen: beoordeler jeugd
  + Anderen: beoordeler zwemschool

Verwelkoming leden

* Verwelkoming
  + Testformulier zoeken en overhandigen + vragen om gegevens te controleren
  + Maandag erop volgend wordt meegedeeld of de kandidaat wel/niet mag starten
  + Binnen wordt een kleedkamer toegewezen, kledij mag blijven liggen, daarna doorgaan naar de douches en wachten bij de voorziene plankjes
  + Doorverwijzen naar inkom
* Vragen beantwoorden
  + Weet je het antwoord niet? Roep Thomas dan!
  + Geef geen garanties op starten, er zijn wachtlijsten. Of ze starten, vernemen ze ten laatste maandag via mail.
* Er mag slechts één ouder per gezin binnen