

Avropsdokument

Anskaffelse av konsulenter til produktutvikling i politiet - minikonkurranse

Dette dokument benyttes ved bestilling av konsulenter eller oppdrag til Politiets IT-enhet, basert på **Rammeavtale Anskaffelse av konsulenter til produktutvikling i politiet (KPU)**. Likelydende dokument er sendt til partene i rammeavtalen for innhenting av tilbud i minikonkurranse.

Delkontrakt KPUA, Partnerskap	<input type="checkbox"/>
Delkontrakt KPUB, Konsulentavtale	<input checked="" type="checkbox"/>

Arkivnummer dette avropet:	25/139409 Løsningsarkitekt Eurodac Recast – Program EU Informasjonssystemer
Dato for utfylling:	03.06.2035

Del 1 Partene

1.1 Kunden

Kundens navn:	
Organisasjonsnummer:	
Adresse:	
Navn behovseier:	
Behovseiers rolle:	
E-postadresse:	
Mobilnummer:	
BID (som faktura skal merkes med):	

1.2 Leverandøren

Leverandørens navn:	
Organisasjonsnummer:	
Adresse:	
Kontaktperson:	
E-postadresse:	
Mobilnummer:	

Del 2 Kundens forespørsel

2.1 Kundens beskrivelse av behovet

For hvem skal arbeidet utføres:	Eurodac Recast EUIS prosjektet i politiet. Etter behov kan konsulenten flyttes innad til tilsvarende arbeid.
Arbeidet ønskes utført som bistand eller som oppdrag:	Bistand
Ønsket starttidspunkt:	4. august 2025
Ønsket varighet eller omfang:	31.12.2026
Eventuell opsjon på forlengelse (kun hvis bistand):	12 måneder
Prosent i tid (kun hvis bistand):	100%
Konsulentkategori:	<input type="checkbox"/> Juniorkonsulent (0-2 år) <input type="checkbox"/> Konsulent (2-5 år) <input checked="" type="checkbox"/> Seniorkonsulent (5-10 år) <input type="checkbox"/> Ekspert (>10 år)
Fagområde	<p>Hovedområder delkontrakt KPUA:</p> <input type="checkbox"/> Utvikling <input type="checkbox"/> Design <input type="checkbox"/> Data <input type="checkbox"/> Produktledelse og smidig coaching <p>Hovedområder delkontrakt KPUB:</p> <input type="checkbox"/> Prosjektledelse og prosjektstøtte <input type="checkbox"/> Teamledelse <input type="checkbox"/> Test og kvalitetsledelse <input checked="" type="checkbox"/> Arkitektur <input type="checkbox"/> Sikkerhet <input type="checkbox"/> Personvern (inkl rettsinformatikk) <input type="checkbox"/> Tekniker
Behovsbeskrivelse	<p>EUIS-programmet:</p> <p>En rekke initiativ med opprinnelse i Schengen-avtalen, med formål om å styrke grense-, migrasjons- og politisamarbeidet i Europa, er enten i gang som prosjekt eller planlagt påstartet i nær fremtid.</p> <p>Program EU Informasjonssystemer er etablert i POD for å sikre en helhetlig styring og vellykket implementering av systemer og arbeidsprosesser knyttet til disse initiativene.</p> <p>Gjennomføringen av pålagte endringer vil medføre betydelige tekniske og arbeidsprosessuelle endringer. Det er en rekke</p>



	<p>løsninger i dagens systemlandskap i politi- og utlendings-forvaltning som må tilpasses og videreutvikles.</p> <p>Eurodac Recast: For å styrke Schengensamarbeidet og øke sikkerheten på territoriet er det igangsatt et tiltak for oppfølging av asylsøkere og personer som til tross for manglende tillatelse oppholder seg på territoriet. Eurodac er en felles europeisk database for registrering av disse tilfellene, og skal nå utvides med flere kategorier og mer data om de registrerte. I Norge er det UDI som er hovedansvarlig for gjennomføringen, men da politiet løser sentrale oppgaver innen dette området er det satt opp et eget prosjekt i politiet. Eurodac Recast prosjektet har ansvar for den fullstendige organisatoriske implementeringen av forordningen i politiet og at nødvendige tekniske endringer realiseres.</p> <p>I tillegg til endringer i dagens løsninger vil den tekniske arkitekturen realiseres med en rekke integrasjoner mellom systemer på tvers av UDI og politiet, samt integrasjoner med de sentrale EU-systemene.</p> <p>For å sikre at det blir en helhetlig løsning for brukerne søker vi nå en løsningsarkitekt for å følge opp realiseringen av nødvendige integrasjoner på tvers av organisasjonene og teamene.</p> <p>Ansvar og oppgaver:</p> <ul style="list-style-type: none">• Utarbeide og oppdatere løsningens integrasjonsarkitektur i samarbeid med tekniske ressurser i politiet og UDI• Sikre at vår løsning bygges i henhold til kravdokumentasjon fra eu-LISA• Være premissgiver for prioritering av arbeid• Være faglig rådgiver for involverte team og følge opp deres leveranser• Sammen med prosjektets testleder sørge for ende til ende kvalitet i løsningen <p>Rollen vil rapportere til teknisk delprosjektleder i Eurodac Recast og vil arbeide tett på teamene i politiet og UDIs Eurodac-prosjekt.</p> <p>Konsulenten vil ved behov måtte kunne bistå i andre oppdrag i politiet med behov for tilsvarende kompetanseprofiler.</p>
Krav til konsulenten(e)s kompetanse og erfaring:	<p>Generelle krav fra Rammeavtalens bilag 1, kap 8.1.3: For alle kompetanseområder er det nødvendig med erfaring med teamarbeid og arbeidsformen som beskrevet i vår «Retning for team».</p> <p>Vi er opptatte av at alle konsulenter har følgende personlige egenskaper:</p> <ul style="list-style-type: none">• Bidrar til å utvikle fremragende team• Evne til å se en problemstilling fra flere perspektiver, og kunne samarbeide i tverrfaglige team• Gode samarbeidsegenskaper og evne til å kommunisere med teamet så vel som teamets omgivelser



	<ul style="list-style-type: none">• Kunne gi og motta feedback• Faglig nysgjerrig og flink til å dele kompetanse• Ha fokus på å skape verdi for bruker• Tilpasningsdyktig med høy gjennomføringsevne <p>Må kunne vise til erfaring fra:</p> <ul style="list-style-type: none">• Arkitekturdesign og dokumentasjon• Mikrotjenestearkitektur• Hendelsesdrevet arkitektur• Moderne sikkerhetstankegang og ZeroTrust <p>Preferanser - bør ha kompetanse innen følgende teknologier/løsninger:</p> <ul style="list-style-type: none">• Objektorientert programmering• Kafka/hendelsesorientert arkitektur• REST/JSON• Autentisering, OpenID Connect (OIDC) (og Maskinporten)• Teknisk integrasjon mellom store offentlige virksomheter• Bør ha erfaring fra tidskritiske oppdrag
Krav til kompetansedeling	Generelt gjelder krav om at innleide konsulenter skal dele kompetanse innenfor eget fagområde med kunden.

2.2 Kontraktsdokumenter (sett kryss i kolonnen til venstre)

X	Dette avropsdokumentet
X	Leverandørens tilbud
X	Rammeavtale Anskaffelse av konsulenter til produktutvikling i politiet (KPU)
X	SSA-B
	SSA-O

2.3 Tildelingskriterier og vekting

Anvendt tildelingskriterie (sett X)	Tildelingskriterium, ref rammeavtalens bilag 2	Vekting %
x	Kompetanse og egnethet (brukes ved bistand) Vurdering av dokumentert kompetanse, erfaring og egnethet for tilbudte ressurser supplert med inntrykk fra evt intervju.	30%
x	Pris (brukes ved bistand)	30%



	Tilbudte timepriser, begrenset oppad til timeprisene som følger av SSA-R Bilag 5.	
x	Tilgjengelighet (brukes ved bistand) Hvor snart leverandøren kan påbegynne oppdraget samt hvordan sikre tilgjengelighet og kompetanse i avtaleperioden; leveringstid og leveringssikkerhet.	40%
	Prosjekt- og fremdriftsplan (brukes ved oppdrag) Leverandøren skal beskrive sin prosjekt- og fremdriftsplan. Dato for levering av oppdraget, delleveranser og aktiviteter med tilhørende tidsplan, vil bli vektlagt.	XX %
	Kompetanse og erfaring (brukes ved oppdrag) Kunden vil vurdere konsulenten(e)s kompetanse og erfaring fra tilsvarende oppdrag. Ved vurderingen vil tilbudt kompetanse og ressurser for å gjennomføre oppdraget, herunder konsulenten(e)s CV, bli lagt til grunn. Kunden forbeholder seg retten til å benytte intervju og referanseinnhenting som en del av evalueringen under dette tildelingskriteriet, forutsatt at det er oppgitt i forespørselen.	XX %
	Totalpris (brukes ved oppdrag) Det vil bli lagt vekt oppdragets totalpris. Leverandørens utfylte prisskjema vil bli lagt til grunn. Det skal fremkomme hvilke(n) konsulentkategori(er) og timepris som er utgangspunkt for beregningen. Avtalte timepriser i rammeavtalen er maksimalpriser.	XX %
	Sluttresultat (brukes ved oppdrag) Leverandørens besvarelse av Kundens krav til sluttresultat av oppdraget. Leverandørens løsningsbeskrivelse vil bli lagt til grunn.	XX %
Sum vekting:		100 %

2.4 Frist for å levere tilbud

Frist for å levere tilbud:	20.06.2025 kl 14:00
Andre kommentarer:	Hver leverandør kan tilby inntil 5 kandidater. Tilbud på flere kandidater enn dette vil avvises. <kommentar>

Del 3 Leverandørens tilbud

3.1 Utførende personell og timepriser

Navn	Epost og mobil	Konsulentkategori	Timepris eks. mva
			NOK
			NOK
			NOK
			NOK

Er det ikke levert CV på vedkommende tidligere, skal det leveres i forbindelse med tilbudet. Priser som oppgis skal ikke overstige prisene i rammeavtalen.
Er det bedt om oppdrag med fastpris, skal det fylles inn her:

NOK xx.xxx,- eks. mva

3.2 Besvarelse av behov og krav med tider

Mulig dato for oppstart:			
Tilgjengelighet:			
Besvarelse av behovene og kravene:	Må-krav:	Beskrivelse:	Antall års relevant erfaring:
	Arkitekturdesign og dokumentasjon		
	Mikrotjenestearkitektur		
	Hendelsesdrevet arkitektur		
	Moderne sikkerhetstankegang og ZeroTrust		
	Preferanser:		
	Objektorientert programmering		
	Kafka/hendelsesorientert arkitektur		
	REST/JSON		
	Autentisering, OpenID Connect (OIDC) (og Maskinporten)		



	Teknisk integrasjon mellom store offentlige virksomheter Bør ha erfaring fra tidskritiske oppdrag		
	Personlige egenskaper:		
	Bidrar til å utvikle fremragende team		
	Evne til å se en problemstilling fra flere perspektiver, og kunne samarbeide i tverrfaglige team		
	Gode samarbeidsegenskaper og evne til å kommunisere med teamet så vel som teamets omgivelser		
	Kunne gi og motta feedback		
	Faglig nysgjerrig og flink til å dele kompetanse		
	Ha fokus på å skape verdi for bruker		
	Tilpasningsdyktig med høy gjennomføringsevne		
Kommentarer:			

3.3 Vedståelsesfrist

Tilbudet er gyldig til:	20.07.2025 kl 14:00
Andre kommentarer:	<kommentar>

**4. Avropsavtale til Rammeavtale <kontraktsnummer>****4.1 Partene har inngått avtale om følgende avrop (sett kryss eller spesifiser)**

Avrop i henhold til leverandørens tilbud som beskrevet over:	
Avrop endret til:	<Spesifiser>

4.2 Fakturering

Fakturering skal skje i henhold til Rammeavtalens bilag 5, kapittel 3 Fakturabetingelser.

Som statlig virksomhet er Kunden pålagt å kreve elektronisk faktura ved kjøp av varer og tjenester. Elektronisk faktura skal sendes i EHF-format til:

Politiets IT-enhet, org.nr 912814076
DFØ Fakturamottak
Postboks 4722 Torgarden
7468 Trondheim

Alle fakturaer skal merkes med rammeavtalens kontraktsnummer og leverandørens BID, med plassering i EHF som oppgitt i rammeavtalens bilag 5, kapittel 3. I tillegg skal alle fakturaer merkes med avropets prosjektkode og arkivnummer.

Rammeavtalens kontraktsnummer: <>
BID: CKW002
Prosjektkode: PL1390090000
Avropets arkivnummer: 25/139409

Dette avtaledokumentet med bilag er utferdiget i to (2) eksemplarer, hvor partene beholder hvert sitt.

4.3 Underskrifter (signeres når begge parter har akseptert)

Sted og dato:	
Kundens signatur:	
Sted og dato:	
Leverandørens signatur:	

