Dritter Kundentermin

SWE WS16 Gruppe 4, PO 2013

Protokollführer: Matthias Maus

# Protokoll vom 09.11.2016

## Allgemeines

- Die Begutachtung des Lastenheftes durch den Kunden ist noch nicht abgeschlossen. Der Kunde wird im Laufe der Woche noch mit Änderungswünschen auf uns zukommen.

- Die Vertriebsmanager sollten einen neuen Termin mit dem Kunden verabreden, bei dem wir das überarbeitete Lastenheft erneut vorlegen.

## Vom Kunden geforderte Funktionen

- Wenn ein Prof einen Raum reserviert hat, sollen die Studenten trotzdem in dem Raum einchecken können. Lediglich taggen können die Studenten den Raum nicht mehr.

- Wenn sich eine Session mit einer VL überschneidet, soll der User kurz vor VL-Beginn per Notification darauf hingewiesen, nicht aber ausgebucht werden. Das gilt auch, wenn die Session schon läuft und der Prof erst dann den Raum für eine VL blockt.

## Nacharbeiten am Lastenheft

- Lastenheft 2.3: Die für Professoren bereitgestellten Funktionen müssen hier noch beschrieben werden.

- Lastenheft 3.2 Begriffe wie "Tag" sollen klar definiert sein. Der Kunde schlug eine Definition im Glossar vor. Dort sollen auch andere IT-spezifische Begriffe definiert werden, die dem "Otto Normalverbraucher" nicht bekannt sind.

- Lastenheft 4.1 Erwähnen, an welcher Stelle das Adminpasswort festgelegt wird (Admin Interface)

- Lastenheft 5.1 "Foofle"-Account

- Lastenheft generell: Rechtschreibung überarbeiten

- Lastenheft generell: Immer wenn es möglich ist, sollen deutsche statt englischer Formulierungen verwendet werden.

- Lastenheft generell: Unter den Dialogen Hyperlinks zu den im Dialog "verlinkten" Inhalten einfügen. So können wir uns mit dem Kunden bequem durch die Dialoge klicken.

- Lastenheft generell: Festhalten, dass ein Raum nur tagbar ist, wenn er ungetaggt ist

- Lastenheft generell: Festhalten, dass man eine Session verlängern kann. Festhalten, dass beim verlängern der Timer auf den im Adminpanel definierten Ursprungswert zurückgesetzt wird, nicht auf Ursprungswert + "Restzeit aktuelle Session"

## Nacharbeiten Aktivitätsdiagramme

- U10: Das Wort "Sliden" durch "Hereinwischen vom linken Rand" ersetzen

- U12 und U13: "In Raum eingeloggen", Formulierungen erste Bubble überarbeiten

- U30: Volle Räume sollen nicht ausgeblendet werden. Stattdessen soll oben eine Liste aller leeren oder "halbleeren" Räume (Status: Grün oder Gelb) stehen. Darunter werden dann die vollen Räume (Status: Rot) eingeblendet.

- U30 und U31: Zu einer neuen U30 zusammenfassen. Alle U3x entsprechend umbenennen.

## Nacharbeiten Dialoge

- A0010: Icons überarbeiten. Bei "Home" hätte der Kunde gerne ein Häuschen als Icon.

- A0100: Der Scan-QR-Button soll als Icon einen kleinen QR-Code statt einer Kamera bekommen

- A0101: Mockupkarte anfertigen und statt Platzhalterbild einfügen

- A0101: Wenn man auf der Karte auf einen Raum klickt, werden dessen Raumdetails angezeigt.

- A0110: Tag anzeigen, Buttons besser anordnen

- A0130: Das Bild müsste den QR-Scanner darstellen, nicht die Karte. Hier darf aber erstmal weiter ein Platzhalterbild stehen

- A0202: Ein Klick auf einen Freund führt zu dem Raumdetails des Raumes, in dem der Freund sitzt. Von dort kann per QR-Scan eine Navigation zu dem Raum des Freundes aufgerufen werden.

- A0320: Die Anzahl belegter und freier Plätze soll angezeigt werden, Buttons sollen hinzugefügt werden

- A0???: Bild vom Siepmann aus den Dialogen nehmen.

- A0xxx: Einen neuen Dialog anlegen, wie die Navigation mit der Karte aussieht