

Niveaus in Competentiematrix

Gegevens behandelen:

	ELEMENTAIR NIVEAU	DOORGROEINIVEAU	INTEGRATIENIVEAU	EXPERTNIVEAU
GEGEVENS VERZAMELEN	Gegevens verzamelen en opsommen binnen een aangereikt referentiekader	In verzamelde (test)gegevens structuur aanbrengen, hoofd- en bijzaak onderscheiden en opsommen binnen en buiten een aangereikt referentiekader	Verzamelde testgegevens structureren, in hoofd- en bijzaken onderscheiden en in een relevant referentiekader situeren	
GEGEVENS MODELEREN	Gegevens modeleren volgens een aangereikt model	Gemodelleerde gegevens interpreteren en modellen vergelijken	Gegevens modelleren volgens een relevant model	
VERBANDEN LEGGEN	Causaal denken en notie hebben van vereiste relaties	Vooropgestelde relaties kritisch interpreteren en nieuwe relaties aanbrengen onder begeleiding	Vereiste relaties zelfstandig aanbrengen	
GEGEVENS OPSLAAN (UITZUIVEREN, CONVERTEREN, STOCKEREN)	Notie hebben van bestaande procedures om gegevens en veiligheidskopieën op de slaan, te zuiveren en weet hebben van converteerprogramma's en deze gegevens op te slaan in een aangereikt opslagmedium	Gegevens opslaan, uitzuiveren of valideren en veiligheidskopieën maken volgens een aangereikte procedure en deze gegevens converteren en opslaan binnen eenzelfde opslag medium	Zelfstandig een procedure bepalen en uitvoeren om gegevens te kopiëren, op te slaan, te converteren naar andere media of te valideren voor geïntegreerde toepassingen	Automatiseren van de kopieer- of opslagprocedure
GEGEVENS TER BESCHIKKING STELLEN	Notie hebben van bestaande presentatievormen en onder begeleiding gegevens invoeren in een aangereikte presentatievorm	Bestaande presentatie vormen kennen en zelfstandig invoeren van gegevens in een aangereikte presentatievorm	Selecteren van een gepaste presentatievorm en zelfstandig invoeren van gegevens in een aangepaste presentatievorm	

Ik heb reeds informatie verzameld en herstructureerd in didactische context, om materie uit te leggen en informatica te onderwijzen. We hebben ook kennis gemaakt met beginselen van Datamining en we hebben leren conclusies trekken uit grafieken en andere modellen met methodes zoals KNN of Naive Bayes. Ik kan informatie opslaan in Databases zoals Postgresql, weet schijven zoals usb-sticks te herformatteren en ben bekend met het nemen van back-ups van bestaande gegevens op externe harde schijven. Ik kan ook relaties en structuur aanleggen in het verwerken van nieuwe gegevens en informatie.

Analyseren:

	ELEMENTAIR NIVEAU	DOORGROEINIVEAU	INTEGRATIE NIVEAU	EXPERTNIVEAU
INFORMATIE BEHOEFEN VAN EEN ORGANISATIE IDENTIFICEREN	<p>Kennis hebben van de missie van een organisatie</p> <p>Informatie omtrent de missie van een organisatie verzamelen</p> <p>Verzamelde informatie samenvatten</p> <p>Begrijpen van een probleem of opdracht Oorzaak)gevolg onderscheiden bij probleemdetectie</p>	<p>Onder begeleiding informatie omtrent de missie van een organisatie documenteren</p> <p>Herformuleren van een probleem of opdracht zodat de kern duidelijk wordt</p> <p>Onder begeleiding de kern van een probleem of opdracht duidelijk schetsen</p>	<p>Zelfstandig informatie omtrent de missie van een organisatie documenteren</p> <p>Zelfstandig de kern van een probleem of opdracht duidelijk schetsen</p>	
DE INFORMATIEBEHOEFEN VAN EEN ORGANISATIE VERTALEN IN CONCEPTEN, SCHEMA'S EN RELATIES	<p>Noties hebben van bestaande methodieken om gegevens te structureren</p>	<p>Onder begeleiding gebruik maken van een methodiek om gegevens te structureren</p> <p>Onder begeleiding de meest relevante methodiek toepassen om gegevens te structureren</p> <p>Onder begeleiding verschillende modellen op elkaar afstemmen</p>	<p>Zelfstandig gebruik maken van een methodiek om gegevens te structureren</p> <p>Zelfstandig de meest relevante methodiek toepassen om gegevens te structureren</p> <p>Zelfstandig verschillende modellen op elkaar afstemmen</p>	

MOGELIJKE IT-OPLOSSINGEN DOCUMENTEREN / FORMULEREN	Mogelijke oplossingen van gelijkaardige, bestaande problemen verzamelen	Bruikbare oplossingen opsommen Onder begeleiding pro's en contra's van de bruikbare oplossingen opsommen Onder begeleiding noodzaak van nieuwe oplossingen omschrijven	Zelfstandig pro's en contra's van de bruikbare oplossingen opsommen Zelfstandig noodzaak van nieuwe oplossingen omschrijven
MOGELIJKE IT-OPLOSSINGEN EVALUEREN	Notie hebben van de beschikbare criteria	Onder begeleiding bruikbare oplossingen aftoetsen met behulp van beschikbare criteria	Zelfstandig bruikbare oplossingen aftoetsen met behulp van beschikbare criteria
TESTPROCEDURES OPSTELLEN VOOR NIEUWE IT-OPLOSSINGEN	Betrokken partijen identificeren Domein voor elk van de partijen afbakenen	Onder begeleiding voor elk van de partijen mogelijke concrete werkwijzen vastleggen	Zelfstandig voor elk van de partijen mogelijke, concrete werkwijzen vastleggen

We hebben geleerd modellen en concepten te maken voor de structuur van informatiesystemen en de informatienoden van een bedrijf. Het identificeren van deze noden gaat hierbij hand in hand. Analyseren wat de pro's en contra's zijn van bepaalde implementaties vraagt echter nog wat werk, dit is voor mij niet zo voor de hand liggend.

Oplossingen uitwerken:

	ELEMENTAIR NIVEAU	DOORGROEINIVEAU	INTEGRATIENIVEAU
NIEUWE IT-OPLOSSINGEN PROGRAMMEREN (GESTRUCTUREERD, OBJECT GEORIËNTEERD, GEDISTRIBUEERD)	Notie hebben van bestaande patronen Basisalgoritmes gebruiken in gekende situaties Alternatieven afwegen Mogelijke eenvoudige	Controleren of verschillende oplossingen aan de vereiste specificaties voldoen Meest relevante oplossing kiezen Onder begeleiding complexe algoritmes toepassen	Zelfstandig complexe algoritmes toepassen

	oplossingen uitwerken Lokaliseren van fouten (bugs)	Oplossingen genereren voor fouten (bugs)	
IN KAART BRENGEN VAN SYSTEEMOMGEVING (HW & SW)	Noties hebben van bestaande methodieken om gegevens te structureren	Een gepaste omgeving kiezen Een implementatieplan opstellen Betrekken van gebruikers in het implementatieplan	In gebruik stellen van de nieuwe applicatie Opleiden van de gebruiker in de applicatie
NIEUWE IT-OPLOSSINGEN DOCUMENTEREN	Correcte gedachten verwoorden	Gebruiken van hulpmiddelen voor de documentatie Toevoegen van commentaarlijnen aan programma's	Een handleiding schrijven voor een nieuwe applicatie
NIEUWE IT-OPLOSSINGEN TESTEN (OP HET NIVEAU VAN DE DEELASPECTEN EN VAN DE INTEGRATIE)	Valideren van de deelaspecten	Valideren van de integratie	Controleren van de werking van de applicatie in verschillende situaties Controleren van de werking van de applicatie in verschillende omgevingen

We hebben verscheidene ontwerppatronen geleerd in object georiënteerd programmeren en hebben geleerd complexere algoritmes te schrijven. Ik kan deze toepassen in opdrachten. Tot nu toe heb ik nog niet voldoende geprogrammeerd en ik ben nog niet in situaties gekomen waar het nodig was spontaan de nood van patronen te herkennen. Ik kan eenvoudige bugs oplossen. Ik heb geleerd integratietesten te schrijven. Documentatie is voor mij zeer belangrijk, ik zal dit spontaan sneller doen dan andere programmeurs.

Beheren:

	ELEMENTAIR NIVEAU	DOORGROEINIVEAU	INTEGRATIENIVEAU	EXPERTNIVEAU
IT-OPLOSSINGEN (SYSTEMEN, TOEPASSINGEN, DATABANKEN)	Basisconfiguratie begrijpen Basisfunctionaliteit testen	IT-oplossingen opzetten a.d.h.v. standaarddocumentatie Configuratie aanpassen	Zelfstandig IT-oplossingen opzetten rekening houdend met de randvoorwaarden	Volledig geïntegreerde omgeving creëren

CONFIGUREREN, BEVEILIGEN EN AANPASSEN	Beveiligings- procedures opvolgen	IT-oplossingen monitoren en beveiliging bewaken	IT-oplossingen optimaliseren
	IT-oplossingen opzetten a.d.h.v. gedetailleerde procedures	IT-oplossingen uitgebreid testen	Compatibele IT- oplossingen integreren
		IT-oplossingen uitgebreid vergelijken	Risicoanalyse uitvoeren
			Gemotiveerd kiezen tussen alternatieve IT-oplossingen

Ik ken de basisregels van databankplatformen en andere toepassingen, maar ik heb onvoldoende kennis of inzicht om verschillende oplossingen met elkaar te vergelijken en de daaruit volgende prestatie of veiligheid.

Projectmatig werken

	ELEMENTAIR NIVEAU	DOORGROEINIVEAU	INTEGRATIE NIVEAU	EXPERT NIVEAU
HET PROJECT SPLITSSEN IN TAKEN EN DEELTAKEN	Inzien van het nut van een stapsgewijze aanpak	Onder begeleiding een opdracht van beperkte omvang opdelen in deeltaken	Zelfstandig een opdracht van beperkte omvang opdelen in deeltaken	
	Onderscheiden van belangrijke en minder belangrijke deeltaken	Onder begeleiding een complexe opdracht opdelen in deeltaken	Zelfstandig een complexe opdracht opdelen in deeltaken	
PLANNINGEN OPSTELLEN (TIJDSPLANNING, BUDGETPLAN)	Het belang van een tijdsplanning inzien	Onder begeleiding een eenvoudige tijdsplanning opmaken voor een opdracht van een beperkte omvang	Zelfstandig een tijdsplanning opmaken voor een geïntegreerde opdracht	Zelfstandig een volledige planning opmaken voor een complexe opdracht
	Het belang van een planning van de specifieke middelen inzien	Onder begeleiding een tijdsplanning opmaken voor een geïntegreerde opdracht	Zelfstandig de specifieke middelen plannen voor een geïntegreerde opdracht	
	Het belang van het inventariseren van de middelen inzien	Onder begeleiding de specifieke middelen plannen voor een geïntegreerde opdracht		
	Zelfstandig de middelen inventariseren voor een eenvoudige opdracht			

EEN PROJECT OPVOLGEN(TIJD, BUDGET, DEADLINES)	Onder begeleiding nagaan of de opgelegde deadlines gerespecteerd worden voor een eenvoudige opdracht	Zelfstandig nagaan of de opgelegde deadlines gerespecteerd worden voor een eenvoudige opdracht	Zelfstandig nagaan of de opgelegde deadlines gerespecteerd worden voor een geïntegreerde opdracht	
		Onder begeleiding nagaan of de opgelegde deadlines gerespecteerd worden voor een geïntegreerde opdracht		
IN EEN MULTIDISCIPLINAIR EN/OF MULTICULTUEERL TEAM WERKEN, ALS TEAMLID OF PROJECTLEIDER	<p>Notie hebben van de verschillende rollen van de deelnemers in een project</p> <p>Notie hebben van de verschillende eigenheden van de deelnemers in een project</p> <p>Kennis hebben van mogelijke benaderingen van de teamleden</p> <p>Kennis hebben van de mogelijke conflicten binnen een team</p>	<p>Zelf invullen van mogelijke rollen in een beperkte opdracht</p> <p>Rekening houden met de diversiteit van de teamleden</p> <p>Anticiperen op mogelijke meningsverschillen binnen een team</p>	<p>Zelf invullen van mogelijke rollen in een geïntegreerde opdracht</p> <p>Benutten van de diversiteit binnen een team</p> <p>Oplossen van meningsverschillen binnen een team</p>	Automatiseren van de kopieer- of opslagprocedure

Ik heb deelgenomen aan internationale projecten en heb ervaring om in (internationale) groepen te werken. Ik wil aandacht hebben voor alle teamleden en wens dat iedereen elkaar respecteert. Ik heb geen moeite om gedefinieerde taken en projecten op te splitsen in deelopdrachten en deze geleidelijk aan te pakken, alleen of met een team. Ik ben stipt en ga van nature altijd de deadlines na en houd me hier aan.

Communiceren

	ELEMENTAIR NIVEAU	DOORGROEINIVEAU	INTEGRATIE NIVEAU	EXPERTNIVEAU
MONDELING EN SCHRIFTELIJK COMMUNICEREN IN HET NEDERLANDS EN	<p>Hanteren van een correcte spelling en grammatica</p> <p>in een toegankelijke taal schrijven</p>	Teksten met een duidelijke structuur opstellen	Een aantrekkelijke en motiverende schrijfstijl hanteren	

MINSTENS ÉÉN VREEMDE TAAL	Goed verstaanbaar (volume, articulatie, tempo) en vlot spreken Zich tot de gesprekspartner richten Een korte onvoorbereide uiteenzetting geven	Eénduidig leesbare documenten schrijven Aanpassen van taal, woordenschat en spreektempo aan het publiek	Een duidelijke, correcte leesbare synthese maken	
DE GEPASTE COMMUNICATIE- TECHNIEKEN AANWENDEN	Elementaire gespreks- en telefoontechnieken hanteren	Elementaire presentatie-, vergader- en notuleertechnieken hanteren Documentatie en hulpmiddelen voorzien voor een vergadering	Vergadertechnieken toepassen Rapporteertechnieken toepassen	De verworden communicatie- technieken toepassen in gevarieerde situaties
DEELNEMEN AAN VERGADERINGEN ALS LID OF ALS VOORZITTER	Actief meewerken	Zinvolle bijdrage leveren Een agenda opstellen voor een eenvoudige vergadering Vergadering met een beperkte agenda voorzitten Als notulist deelnemen aan een eenvoudige vergadering	Activerende rol vervullen Een vergadering efficiënt leiden Als notulist deelnemen aan een vergadering De inhoud van het verslag opmaken en uitzuiveren van concrete actiepunten	
MENSEN OPLEIDEN EN BEGELEIDEN	Aandachtig luisteren naar vragen en problemen Mensen aanzetten tot nadenken over eigen gedrag	Suggesties en tips formuleren Feedback geven over concreet gedrag	Stimuleren van mensen op de experimenteren en te leren van fouten Mensen aanzetten tot systematische reflectie op eigen ervaringen	Mensen aanzetten tot het stellen van vragen over valkuilen, motieven, drijfveren en idealen

Ik ben vaardig in schrijven en beschik over een voldoende ruime woordenschat. Ik beheers naast Nederlands ook uitstekend Engels en voldoende Frans. Van Duits slechts een notie van op de middelbare school. Ik kan redelijk presenteren en kom natuurlijk over. Als ik over voldoende ideeën beschik en niemand anders het voortouw neemt, heb ik helemaal geen probleem met het voortouw

te nemen in vergaderingen. Ik moet natuurlijk wel voldoende kennis hebben over de betreffende onderwerpen. Ik kan goed notuleren. Ik heb in het verleden al eens onderwezen, maar dit op een didactische manier doen schijnt wel een uitdaging te zijn er hier is veruit ruimte voor verbetering.

Eigen gedrag aanpassen:

	ELEMENTAIR NIVEAU	DOORGROEINIVEAU	INTEGRATIENIVEAU	EXPERTNIVEAU
HET EIGEN FUNCTIONEREN KRITISCH TE EVALUEREN EN BIJ TE STUREN	Is in staat om over zichzelf na te denken en aanvaardt kritiek.	Kent zijn eigen sterke en zwakke punten en weet hiermee om te gaan.	Reflecteert spontaan over zijn eigen gedrag om het steeds opnieuw aan te passen aan de situatie	Heeft een persoonlijk ontwikkelingsplan waar hij continu aan werkt
MAATSCHAPPELIJK VERANTWOORD TE HANDELEN (ETHISCH, DEONTOLOGISCH EN GEWETENSVOL)	Weet wat maatschappelijk verantwoord is maar handelt er niet altijd naar	Heeft een duidelijk normbesef en houdt er zich in ruime mate aan	Toetst elk van zijn handelingen aan de maatschappelijke waarden en normen	Heeft een sterk ontwikkeld eigen referentiekader dat hij steeds toepast
CREATIEF, VERNIEUWEND EN MET ZIN VOOR INITIATIEF TE HANDELEN	Wil soms wel initiatief nemen maar verwacht dat anderen mee op de kar springen	Toont regelmatig spontaan initiatief en gaat vaak op zoek naar creatieve oplossingen	Is creatief en beleeft er plezier aan om steeds iets nieuws te scheppen	Is zeer creatief en vernieuwend waardoor hij ook anderen stimuleert
ASSERTIEF TE HANDELEN	Legt vlot contact met onbekende mensen	Houdt in contacten rekening met de belangen van al de betrokkenen en vergeet daarbij zijn eigen visie niet	Heeft in al zijn contacten zowel aandacht voor de inhoud, de vorm als de relaties tussen de personen	Neemt in moeilijke situaties het voortouw en zorgt op een gepaste manier voor een effectieve oplossing van het probleem
OPDRACHTEN UIT TE VOEREN MET DOORZETTINGSVERMOGEN	Weet dat sommige taken extra inspanningen vergen maar kan deze niet altijd opbrengen	Pakt ook moeilijke taken aan, maar laat de moed soms hangen als het niet lukt	Neemt steeds zijn verantwoordelijkheid en zal alles doen om het werk tijdig af te hebben	Bewaart in stressvolle situaties de rust en stimuleert anderen om moeilijke opdrachten toch uit te voeren
TIJDIG EXTERNE DESKUNDIGHEID INROEPEN	Blijft heel lang proberen om een onoplosbaar probleem toch zelf op te lossen of roept onmiddellijk externe hulp in zonder eerst	Probeert eerst gedurende geruime tijd om dan uiteindelijk toch externe hulp in te roepen	Weet exact waar zijn grenzen liggen en roept daardoor op het juiste moment externe hulp in	Schat voor bijna elk probleem vooraf in waar en wanneer externe hulp noodzakelijk is en doet er dan ook beroep op

	zelf voldoende na te denken			
LEVENSLANG LEREN	Weet dat hij zijn kennis verder moet uitbreiden maar wacht tot geschikte cursussen zich aandienen	Schoolt zich vooral bij in technieken die hij direct kan inzetten	Schoolt zich steeds bij om ook op lange termijn beter te functioneren	Vindt er plezier in om zich steeds verder te vervolmaken en wil ook zaken leren die buiten zijn vakgebied liggen

Ik heb altijd de overtuiging om uitdagingen aan te gaan en nieuwe dingen te leren, ook zaken die niet met informatica te maken hebben. Ik heb een enorm zelfbewustzijn en ben altijd bezig met de willen groeien als persoon. Hierbij houd ik ervan om de wereld te begrijpen en te respecteren, en ook evenwicht te vinden tussen wat ik wil en wat ik kan. Ik ben een wereldverbeteraar en wil bewust informatica gebruiken om maatschappelijke problemen aan te pakken. Ik heb wel het probleem dat ik niet snel genoeg hulp inschakel als ik een probleem niet opgelost krijg, maar die drempel verlaagt als hulp ook naderbij is.

Kwaliteitsvol handelen:

	ELEMENTAIR NIVEAU	DOORGROEINIVEAU	INTEGRATIENIVEAU	EXPERTNIVEAU
EEN KWALITEITSVOLLE REDENERING OPBOUWEN	Reproduceert een redenering die hij in een soortgelijke context ooit heeft gezien	Verklaart op vraag zijn redenering door te verwijzen naar achterliggende modellen	Zal spontaan een redenering opbouwen gebaseerd op achterliggende modellen	Adviseert welke redenering in welke omstandigheden het best gebruikt kan worden
PERFORMANT EN FUNCTIONEEL HANDELEN	Voert een eenvoudige taak onder begeleiding correct uit	Voert zelfstandig taken uit die hem werden voorgedaan in een gelijkaardige situatie	Voert zelfstandig taken uit op een efficiënte en doeltreffende manier in wisselende omstandigheden	Geeft aan welke manier van handelen de meest doeltreffende en efficiënte is een nieuwe situatie
OPLOSSINGEN LEVEREN DIE GEBRUIKSVRIENDELIJK EN FLEXIBEL	Werkt een voorlopige oplossing uit voor het huidige probleem	Werkt een gebruiksvriendelijke oplossing uit rekening houdende met de huidige eisen van de gebruiker	Werkt een gebruiksvriendelijke oplossing uit die aanpasbaar is aan veranderende behoeften	Geeft anderen aan hoe je flexibele en gebruiksvriendelijke oplossingen kan opleveren
HANDELEN CONFORM DE REGELGEVING	Heeft notie van de regelgeving en tracht deze in ruime mate toe te passen	Is bereid om aangegeven regels correct toe te passen	Kent de regelgeving en handelt er consequent naar	Is in staat om een bijdrage te leveren bij het maken van regelgeving en kan anderen aansporen om deze dan toe te passen
REKENING HOUDEN MET DE	Is er zich van bewust dat je rekening moet	Stelt een gefundeerde	Kent de economische randvoorwaarden	Heeft goed zicht op de wijzigende economische

BEDRIJFSECONOMISCHE CONTEXT	houden met budgettaire beperkingen	kostenbatenanalyse op	en stemt zijn handelen daar optimaal op af	context en kan op basis daarvan een overtuigend advies formuleren
EEN KWALITEITSSYSTEEM TOEPASSEN	Is zich bewust van het bestaan van het kwaliteitssysteem en kan het raadplegen	Past onder begeleiding een bestaand kwaliteitssysteem toe	Past zelfstandig en spontaan het kwaliteitssysteem toe	Kan een nieuw kwaliteitssysteem mee implementeren en ziet er op toe dat het correct wordt toegepast

Hoewel ik niet altijd de technische inzicht heb, wil ik mijn keuzes altijd verantwoorden en ik denk altijd heel erg ergonomisch. Ik probeer zo goed als ik kan regels toe te passen, maar ik voel me niet gekwalificeerd om te zeggen dat ik deze regels voldoende ken. Ik heb ook onvoldoende kennis op het moment om een uitspraak te doen over de huidige mark en economie en wat goed is.