



Université Sidi Mohammed Ben Abdellah
Ecole Nationale des Sciences Appliquées

Département Génie Electrique et Informatique

RAPPORT DE STAGE D'APPLICATION

Nom de l'Application

Réalisé par : Prénom & Nom

Encadré par : Pr. Prénom & Nom

Validation finale

Par :

Signature :

Sommaire

Laisser une page vide après la page de garde !!!

Remerciements

Introduction Générale	4
1. Présentation Générale.....	5
1.1. Présentation de l'organisme	5
1.2. Organigramme de l'organisme.....	5
1.3. Description de la structure concernée par le stage	5
2. Présentation du thème du stage	6
2.1. Champ de l'étude et objet du stage.....	6
2.2. Planning prévisionnel du stage.....	6
2.3. Nécessité de l'informatique dans l'organisme.....	6
3. Étude préalable	7
3.1. Description de l'existant	7
3.2. Critiques de l'existant	7
3.3. Solutions proposées	7
3.4. Développement de la solution finale	7
4. Étude conceptuelle	8
5. Réalisation	8
5.1. Équipements informatiques	8
5.2. Logiciels et applications	8
5.3. Enchaînement des écrans	8
Conclusion	9
Bibliographie.....	10
Annexe	11

Remerciements

Les remerciements du rapport de stage sont généralement destinés à l'encadreur de stage et à une ou deux autres personnes ayant joué un rôle important dans votre stage. Citez le nom, le poste de chaque personne et la justification de votre remerciement.

Introduction Générale

Elle doit être écrite une fois la rédaction de tout le rapport est terminée. Elle doit accrocher le lecteur et susciter son intérêt. D'une façon générale, elle sert à guider le lecteur vers le fond de votre travail.

Elle englobe l'introduction générale, la présentation du cadre de stage et la présentation du contenu et de l'organisation du rapport.

1. Présentation du thème du stage

1.1. Champ de l'étude et objet du stage

Se définir un objectif et des tâches à réaliser dans l'entreprise conformément au programme du stage défini par le responsable de l'entreprise en collaboration avec l'enseignant responsable de l'institut.

1.2. Planning prévisionnel du stage

On pourra présenter ce planning, en collaboration avec le responsable de l'entreprise, par un diagramme de GANTT

	1 ^{ère} semaine	2 ^{ème} semaine	3 ^{ème} semaine	4 ^{ème} semaine
Phase préliminaire	←→			
Etude de l'organisme	←→			
Infrastructure informatique		←→		
Recueil et appréciation		←→		
Réalisation		←→		
Rédaction du rapport	←→			

Exemple illustratif d'un planning prévisionnel

2. Étude préalable

2.1. Description de l'existant

Il s'agit de décrire l'application ou le système actuel existant, ainsi que les principes de fonctionnement de ce dernier.

2.2. Critiques de l'existant

Dans cette partie, on doit évoquer les critiques ainsi que les différents problèmes rencontrés au niveau de notre système d'étude.

2.3. Solutions proposées

Il s'agit d'envisager et de proposer des solutions pour les critiques signalés ci-dessus. Il faut donc mettre l'accent sur l'apport de l'application proposée tout en mentionnant les contraintes de réalisation, les choix opérés, les justifications de ces choix, les principaux problèmes rencontrés et les décisions prises pour les résoudre.

Il faut indiquer à la fin de ce paragraphe la solution finale à retenir qui sera l'objet d'étude dans ce qui suit.

2.4. Développement de la solution finale

Evoquer le cadre de l'application à développer.

Décrire l'application à réaliser au sein de l'organisme en terme de fonctionnalités et aussi en terme de qualité.

3. Étude conceptuelle

Choisir une méthode de conception adéquate afin de modéliser votre application (système).

Par exemple s'il s'agit d'une application de:

- Base de données : on définit dans cette partie ces modèles : modèle Entité-Association et le modèle Relationnel.
- Site Web : on définit l'organigramme du site.
- Programme orienté objet (Java) : on définit le diagramme de classes.
- Programme procédurale (C,..) : on définit l'organigramme de chaque fonction ou bien procédure utilisée dans le programme.

Remarque :

Les diagrammes doivent être créés avec les logiciels correspondant tels que *PowerAMC* pour les bases de données, *StarUml* pour les diagrammes de classes, *MS Visio* pour les organigrammes....

4. Réalisation

L'objectif de cette partie est de présenter les besoins matériels et logiciels utilisés pour réaliser votre application.

4.1. Équipements informatique

Il s'agit d'élaborer la liste du matériel utilisé et ses caractéristiques techniques (Désignation, capacité, performance, état,)

4.2. Logiciels et applications

Présenter le(s) système(s) d'exploitation(s), utilitaires, logiciels...

4.3. Enchaînement des écrans

Présenter les principaux écrans (interfaces) de l'application à travers des schémas, des figures ou des imprimés écrans et décrire leurs fonctionnements.

Conclusion

Elle récapitule et souligne l'intérêt personnel du stage/Projet et son utilité future tant pour vos études que pour le travail.

Elle doit contenir un résumé du travail réalisé, l'intérêt du Projet et l'ouverture des perspectives.

Bibliographie

La bibliographie regroupe l'ensemble des documents exploités dans le cadre du stage suite à une recherche bibliographique. Elle concerne les ouvrages, les revues, les sites Web, etc.

Adoptez la nomenclature suivante :

[1] : Nom de l'auteur Première lettre du prénom de l'auteur. 'Titre', Edition, Année d'édition, pages.

[2] : www.nomsite/repertoire/.../page.extension, date accès

Exemple :

[1] : Bakos J., 'Information technologique', MIS Quarterly, juin 1998, p.196-198.

[2] : www.isett.rnu.tn/fr/actualites.asp, 19/12/2008

Remarque : La bibliographie doit être classée par ordre alphabétique et tout objet figurant dans la liste bibliographique doit être référencé au moins une fois dans l'une des sections du rapport.

Annexe

Il contient un exemplaire des documents en circulation.

Chacun de ces documents doit être numéroté et référencé dans l'une des sections du rapport

