1. 风险管理计划

软件项目的风险主要体现在需求、技术、成本、进度等方面，而风险管理涉及的主要过程包括风险识别、风险量化、风险应对计划制定和风险监控等，因而针对每个风险，应从风险发生的可能性、影响、规避与应对方法等方面进行评估。下表列出了本软件项目的风险清单，其中影响等级按从1至10逐渐增强：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 风险  类型 | 风险 | 发生概率 | 影响等级 | 规避与应对 |
| 需求  风险 | 需求不明确或在项目中后期需求发生变化 | 10% | 8 | 在项目设计之初采用头脑风暴等方法将需求尽可能明确并细化，在第一次迭代后可对项目需求进行审视并调整。 |
| 技术  风险 | 对开发软件或平台的掌握不够深入，导致产品质量低劣 | 60% | 8 | 制定学习计划，同时在软件设计上适当降低难度，使项目开发可以顺利进行。 |
| 进度  风险 | 由于时间紧张导致项目无法按期完成 | 40% | 10 | 考虑各种潜在因素，留有余地；详细进行任务分解；各组成员与组长充分沟通，当预期即将发生项目延期时，可调配人员追赶进度。 |
| 测试时间不足 | 20% | 8 | 边开放边测试，持续监控项目进度。 |
| 人员风险 | 开发技能不熟练 | 60% | 5 | 进行培训和自主学习，边学边做。 |
| 因意外半途退出 | 20% | 6 | 各组成员与组长充分沟通，当预期可能有成员退出时，可调配其他人员接手此项工作。 |

1. 版本管理计划
   1. 版本迭代计划

预期版本按照功能从简单到复杂，可以进行多次迭代，其中需保证每个版本均可运行、可测试。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 软件版本 | 发布时间 | 软件功能 |
| 懒人APP 1.0 | 第八周周日 | 用户信息注册登录，需人代取快递需求发布，帮人代取快递需求查询 |
| 懒人APP 2.0 | 第九周周日 | 代取快递供需方在线交流，用户反馈机制 |
| 懒人APP 3.0 | 第十一周周日 | 代取快递后金币激励系统，实现悬赏、存钱换币等功能 |
| 懒人APP 4.0 | 第十四周周日 | 代取外卖、代买盒饭、代逛超市等辅助功能 |

* 1. 人员权责

全组人员在版本管理职责方面主要分为版本管理员、软件系统架构师和软件工程师，每个编程小组的组长为软件系统架构师，组员为软件工程师，版本管理员另设。

版本管理员负责软件版本的日常维护，建立新项目模块库，检查、编译、发布各迭代版本，清理归档项目文档，文档资料定时备份等。软件系统架构师负责对软件项目进行模块划分，协同版本管理员在版本服务器上进行目录设置，检查软件工程师所上传的代码，按版本计划提交软件项目文件等。软件工程师负责软件功能模块的编码工作，工作前将本地工作目录的代码更新为最新版本，工作后将本地可编译的代码提交，并附版本说明等。

* 1. 作业流程

1. 版本管理员建立新项目模块库，软件系统架构师对软件项目进行模块划分，在版本服务器上进行目录设置；
2. 在软件工程师每次工作前，需确认本地程序版本是否为最新，若否，则需从版本服务器上将软件的最新版本下载至本地；
3. 程序文件在本地编译通过后，软件工程师将其上传至版本服务器，同时附上相关说明文档；
4. 软件系统架构师检查软件工程师所上传的代码并进行编译；
5. 软件版本升级变更时，软件系统架构师在版本服务器进行更新检查，确定要发布的版本号；版本管理员确认符合提交条件后，将该版本存档；
6. 若用户需求发生变化，系统架构师提交程序需求变更设计说明，并通知版本管理员和相应软件工程师。