



«Утверждаю»

Директор ТКУ ИССВ «Сколковский»

А.С. Комаров

Положение
о Дополнительной адаптированной общеобразовательной и
общеразвивающей программе социально- педагогической
направленности для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, с ограниченными возможностями здоровья
Государственного казенного учреждения города Москвы
Центра содействия семейному воспитанию «Сколковский»
Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конституция Российской Федерации;
 - "Конвенция о правах ребенка" (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990);
 - Конвенция ООН о правах инвалидов, принятая резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи от 13 декабря 2006 года;
 - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (действующая редакция, 2016);
 - Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
 - Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)
- Федеральный закон от 29 декабря 2015 г. N 399-ФЗ с изменениями, вступившими в силу с 1 января 2016 г.;
- Постановление Правительства Российской Федерации «О деятельности организаций для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» от 24 мая 2014г. № 481;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального, общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» от 19.12.2014г. № 1598;

- Устав Государственного казенного учреждения города Москвы Центра содействия семейному воспитанию «Сколковский» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, утвержденный приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 01.10.2015г. № 950;
 - Письма Министерства образования РФ от 13.11.2000г. №813/28-16 «О рекомендациях для организаторов работы с детьми и подростками по месту жительства в современных условиях»
 - Распоряжения Правительства Российской Федерации от 27.12.2000г. №1847 «Межведомственная программа развития системы дополнительного образования детей на 2002-2005гг.»
 - Приложения к письму Министерства образования России от 11.06.2002 № 30-15-433/16 «Методические рекомендации по развитию дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях».
- 1.2. Дополнительная адаптированная общеобразовательная и общеразвивающая программа социально- педагогической направленности для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с ограниченными возможностями здоровья ГКУ ЦССВ «Сколковский» (далее Программа) - локальный нормативный документ учреждения, характеризующий систему организации деятельности педагога, определяющий объем, порядок, содержание программы дополнительного образования.
- 1.3. Цель рабочей программы:
- Создание коррекционно-воспитывающей среды для оказания социально- педагогической, психологической помощи, развития творческих способностей у детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с ограниченными возможностями здоровья.
 - Компенсация, коррекция нарушений в развитии и реабилитация воспитанников Учреждения с ограниченными возможностями здоровья.
 - Проведение комплексной психолого-социально- педагогической реабилитации (психолого-педагогическая коррекция) детей с ОВЗ и их социальная адаптация.
- 1.4. Задачи программы:
- Реализация дополнительной адаптированной общеобразовательной и общеразвивающей программы социально- педагогической направленности для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с ограниченными возможностями здоровья ГКУ ЦССВ «Сколковский».
 - Организация получения детьми образования, воспитания, социальной адаптации и реабилитации воспитанников учреждения.
- Образовательные и коррекционно- развивающие задачи:

- Оказание детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии.
- Образование детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с ОВЗ в познавательной- речевой сфере, сфере ознакомления с окружающим миром, социо-культурной области жизни, социально- личностной, художественно- эстетической направленности, духовно- нравственного, трудового, экологического, патриотического воспитания.
- Коррекция и компенсация когнитивных и коммуникативных недостатков детей с ОВЗ, поиск новых методов и подходов для реализации принципов инклюзии воспитанников в общество.
- Обучение навыкам культурного поведения в обществе.
- Помощь в освоении общеобразовательных программ школьного обучения, закрепление полученных знаний, умений и навыков.
- Реализация специальных индивидуальных программ развития (СИПР) воспитанников.
- Формирование навыков речевой и альтернативной коммуникации у детей с ОВЗ.

Социально- психологические задачи:

- Формирование ключевых адаптационных компетенций для детей ОВЗ для успешной их социализации.
- Психолого- педагогическая реабилитация детей, находящихся в учреждении.
- Психолого- педагогическая подготовка детей сирот и детей, оставшимся без попечения родителей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство), либо на патронатное воспитание.
- Подготовка воспитанников к семейной жизни (в кровной, замещающей, самостоятельной), нормализация отношений в семье, содействие возвращению ребенка в семью.
- Осуществление мероприятий по обеспечению оптимального нервно- психического развития детей с ОВЗ.
- Оказание комплексной психолого- педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, организация психопрофилактической, психокоррекционной работы.
- Формирование навыков самообслуживания, социально- бытовая ориентировки для адаптации в приемной семье, подготовка к семейному жизнеустройству.

Задачи физического развития, здоровьесберегающие технологии:

- Организация физического развития с учетом возраста и индивидуальных особенностей развития, позволяющего развить их способности в пределах максимальных возможностей.
- Обучение детей основам безопасности жизнедеятельности.

2. Технология разработки рабочей программы

2.1. Рабочая программа составлена специалистами учреждения и утверждена Приказом директора.

2.2. Проектирование календарно- тематического плана осуществляется индивидуально каждым педагогом, в соответствии с уровнем образовательных потребностей воспитанников, их возрастных и психофизических возможностей.

3. Структура рабочей программы.

3.1. Структура Программы является формой представления учебного предмета (курса) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист (название программы).
2. Пояснительная записка с паспортом программы, в которой конкретизируются общие цели обучения и развития, воспитания, с учетом специфики коррекционно- развивающей деятельности.

В паспорте программы указано:

- полное наименование программы,
- составители программы,
- организация- исполнитель,
- целевые группы программы,
- цели и задачи программы,
- направленность программы,
- нормативные документы,
- источники
- уровень реализации программы.

3. Учебно-тематическое планирование. (Учебный план - структурный элемент программы, содержащий наименование темы, общее количество часов, в том числе на теоретические и практические занятия. Составляется в виде таблицы).

4. Календарно-тематическое планирование.

5. Список литературы.

3.2. Педагог может регулировать сложность содержания материала задания, дидактический материал, средства коррекционно- развивающего процесса с

учетом возрастных и психофизических возможностей и потребностей воспитанников.

4. Оформление рабочей программы

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения. На титульном листе указывается:

- название Программы (предмет, курс для изучения которого написана программа);
- сведения об авторе (ФИО, должность, квалификационная категория);
- год составления Программы.

4.3. Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.

4.4. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием города и названия издательства, года выпуска, количества страниц документа (книги), если он изучен полностью.

5. Утверждение рабочей программы

5.1. Рабочая программа утверждается приказом директора учреждения и пролонгируется ежегодно в начале учебного года.

5.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- обсуждение и принятие Программы на заседании методического объединения;
- получение экспертного заключения (согласования) у заместителя директора.