

Ferramentas de Negócio

Sistema Telecom

Sumário

Entrar no sistema	3
Interface	4
Pesquisa de interface	4
Cadastro / alteração de interface	4
Exclusão de interface	5
Taxa digital	6
Pesquisa de taxa digital.....	6
Cadastro / alteração de taxa digital	6
Exclusão de taxa digital	7
Equipamento	8
Marca	8
Pesquisar de marca	8
Cadastro / alteração de marca.....	8
Exclusão de marca.....	9
Modelo	9
Pesquisa de modelo	9
Cadastro / alteração de modelo	10
Exclusão de modelo	11
Status viabilidade histórico	11
Pesquisa de status viabilidade histórico	11
Cadastro / alteração de status viabilidade histórico	12
Exclusão de status viabilidade histórico	13
Operadora (Ponta A)	13
Pesquisa de operadora	13
Cadastro / alteração de operadora.....	14
Exclusão de operadora.....	15
Cliente (Ponta B)	16
Pesquisa de cliente.....	16
Cadastro / alteração de cliente.....	17
Exclusão de cliente.....	17
Viabilidade pedido	18
Pesquisa de pedido	18
Pendência - Responder	18
Cadastro / alteração de pedido	19
Imprimir pedido	20
Exclusão de pedido	21

Viabilidade resposta.....	22
Pesquisa de resposta	22
Cadastro / alteração de resposta.....	22
Pendência - Cadastro	23
Aprovação	24
Ativação.....	24
Histórico de viabilidade.....	25
Cadastro / alteração de histórico.....	25
Exclusão de histórico.....	27
Exclusão de resposta.....	27
Contrato	28
Pesquisa de contrato	28
Impressão de contrato	28
Histórico do contrato	29
Imprimir documento de vistoria	30
Editar dados do contrato	31
Cadastro / alteração de valores do contrato	32
Gerar roi do contrato	34
Configurar responsáveis por receber roi	34
Configurar responsáveis por receber resposta do roi	35
Excluir contrato	36

Entrar no sistema

Acesse o link: <http://sistemas.simtv.com.br/sistema>

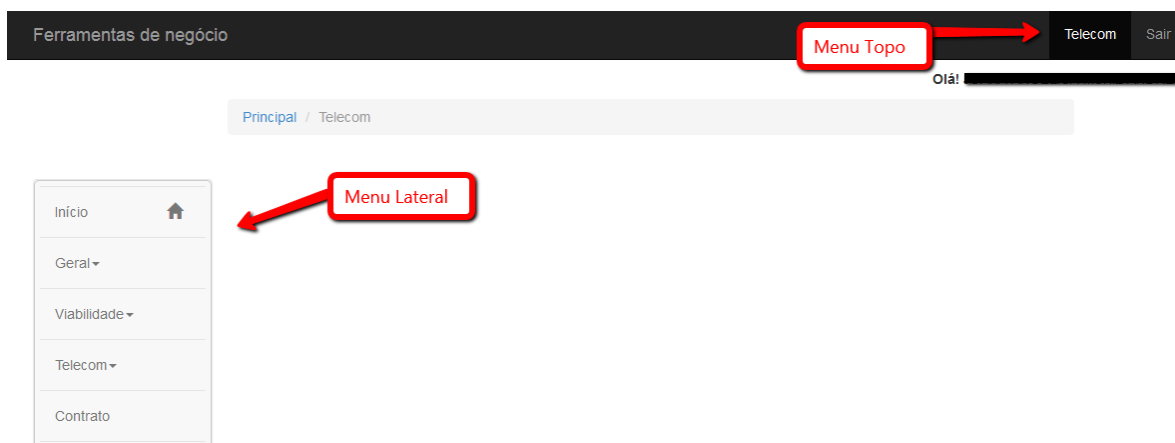
Logue com seu login e senha da rede (o mesmo do sistema HelpDesk).

Login:

Senha:

Logar

Após logar. No topo do sistema click em “Telecom”. Será apresentada a seguinte tela:



Esse é o ambiente do sistema.

Interface

Pesquisa de interface

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Telecom > Interface”.



Na tela que aparece digite ou selecione a informação desejada e click em “Pesquisar”.

A imagem mostra a tela de pesquisa de interface. No topo, há o título "Listar Interface" e o link "Cadastrar +". Abaixo, há dois campos de entrada: "Nome" com o placeholder "Digite nome" e "Status" com uma seta para baixo. Um red retângulo com o texto "Pesquisar" e uma seta vermelha aponta para o botão "Pesquisar".

Cadastro / alteração de interface

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Telecom > Interface”.

Na tela que aparece click no botão “Cadastrar” na lateral direita.

Na tela que aparece preencha os dados e click em “Salvar”.

Ficha Interface
← Voltar Pesquisar

Nome*

Informe o nome

Status

Ativo







Descrição

Salvar

No caso de querer alterar alguma informação de alguma interface.

Realize os passos de “Pesquisa de interface” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de uma “lápiz” no canto direito para visualizar as informações para edição.

Mostrando 7 de 7 registros localizados.

nome	status	Ação
V-35	Ativo	 
OPTICA	Ativo	 
G-703	Ativo	 







A tela de edição é igual a de cadastro. Altere as informações necessárias e click em “Salvar”.

Exclusão de interface

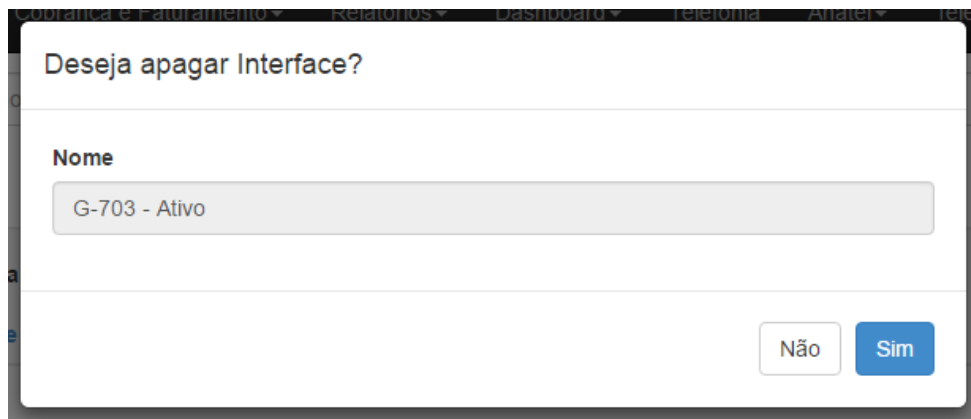
Realize os passos de “Pesquisa de interface” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de um “X” no canto direito.

Coforme figura abaixo:

Mostrando 7 de 7 registros localizados.

nome	status	Ação
V-35	Ativo	 
OPTICA	Ativo	 
G-703	Ativo	 

Aparecerá uma janela perguntando se deseja realmente excluir a interface.

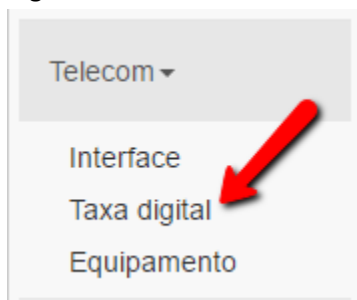


Click em “Sim” para excluir ou “Não” para cancelar a exclusão.

Taxa digital

Pesquisa de taxa digital

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Telecom > Taxa digital”.



Na tela que aparece digite ou selecione a informação desejada e click em “Pesquisar”.

Cadastro / alteração de taxa digital

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Telecom > Taxa Digital”.





Na tela que aparece click no botão “Cadastrar” na lateral direita.

Na tela que aparece preencha os dados e click em “Salvar”.

Velocidade*	Tipo*	Mnemonico	Status
<input type="text" value="Informe a velocidade"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="Informe o mnemonico"/>	<input type="text" value="Ativo"/>
			<input type="button" value="Salvar"/>

No caso de querer alterar alguma informação de alguma taxa digital. Realize os passos de “Pesquisa de taxa digital” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de uma lápis no canto direito para visualizar as informações para edição.

Mostrando 30 de 55 registros localizados.





Velocidade	Mnemonico	Status	Ação
64 Kbps	E0	Ativo	 
192 Kbps		Ativo	 

A tela de edição é igual a de cadastro. Altere as informações necessárias e click em “Salvar”.

Exclusão de taxa digital

Realize os passos de “Pesquisa de taxa digital” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de um “X” no canto direito.

Mostrando 30 de 55 registros localizados.

Velocidade	Mnemonico	Status	Ação
64 Kbps	E0	Ativo	 
192 Kbps		Ativo	 

Aparecerá uma janela perguntando se deseja realmente excluir a taxa digital.

Deseja apagar taxaDigital?

Nome

64 Kbps - E0

Click em “Sim” para excluir ou “Não” para cancelar a exclusão.

Equipamento

Marca

Pesquisar de marca

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Telecom > Equipamento”.



Em seguida click no link “Marcas” na lateral direita.

Listar Modelo

Marcas 🔍 Cadastrar modelo +

Na tela que aparece digite ou selecione a informação desejada e click em “Pesquisar”.

Listar Marca

Modelos 🔍 Cadastrar marca +

Nome

Digite nome

Status

Pesquisar

Cadastro / alteração de marca

Realize os passos de “Pesquisa de marca” e na tela de pesquisa click no link “Cadastrar marca” na lateral direita.

Listar Marca

Modelos 🔍 Cadastrar marca +

Na tela que aparece preencha os dados e click em “Salvar”.

Ficha equipamento - Marca

← Voltar Pesquisa marca

Nome*

Informe o nome





Status

Ativo

Salvar

No caso de querer alterar alguma informação de algum modelo. Realize os passos de “Pesquisa de marca” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de uma lápis no canto direito para visualizar as informações para edição.

Mostrando 2 de 2 registros localizados.

nome	status	Ação
DATACOM	Ativo	 
ASGA	Ativo	 

A tela de edição é igual a de cadastro. Altere as informações necessárias e click em “Salvar”.

Exclusão de marca

Realize os passos de “Pesquisa de marca” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de um “X” no canto direito.

Aparecerá uma janela perguntando se deseja realmente excluir a marca.

Deseja apagar Marca?

Nome

DATACOM - Ativo

Click em “Sim” para excluir ou “Não” para cancelar a exclusão.

Modelo

Pesquisa de modelo

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Telecom > Equipamento”.




Na tela que aparece digite ou selecione a informação desejada e click em “Pesquisar”.

Marca <input type="text"/>	Modelo <input type="text" value="Digite nome"/>	Identificação <input type="text" value="Digite o código"/>
Associado ao contrato <input type="text"/>	Status <input type="text"/>	 <input type="button" value="Pesquisar"/>

Cadastro / alteração de modelo

Realize os passos da “Pesquisa de modelo” e click em “Cadastrar modelo”.

Na tela que aparece preencha os dados e click em “Salvar”.





Marca <input type="text"/>	modelo* <input type="text" value="Informe o nome"/>	Status <input type="text" value="Ativo"/>
		 <input type="button" value="Salvar"/>

Após salvar aparecerá os seguintes campos:

 Adicionar código		
Identificação <input type="text" value="FDFD"/>	Código (Placomp) <input type="text" value="FDFD"/>	Ação <input type="button" value="✕"/>
		 <input type="button" value="Salvar"/>

Aonde será possível adicionar as indentificações e respectivos códigos.

No caso de querer alterar alguma informação de algum modelo. Realize os passos de “Pesquisa de modelo” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de uma lápis no canto direito para visualizar as informações para edição.

Mostrando 5 de 5 registros localizados.			
marca	nome	status	Ação
DATACOM	MODULO OPTICO SSB15 ETH - DATACOM	Ativo	 
DATACOM	DMSWITCH 3224F2	Ativo	 

A tela de edição é igual a de cadastro. Altere as informações necessárias e click em “Salvar”.





Observação:

Quando o equipamento estiver associado a algum contrato, aparecerá uma “lupa” ao lado do equipamento, sendo que ao clicar na “lupa” o sistema abrirá uma nova janela com os dados do contrato.

Exclusão de modelo

Realize os passos de “Pesquisa de modelo” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de um “X” no canto direito.

Mostrando 5 de 5 registros localizados.

marca	nome	status	Ação
DATACOM	MODULO OPTICO SSB15 ETH - DATACOM	Ativo	 
DATACOM	DMSWITCH 3224F2	Ativo	 

Aparecerá uma janela perguntando se deseja realmente excluir o modelo.

Deseja apagar Modelo?

Nome

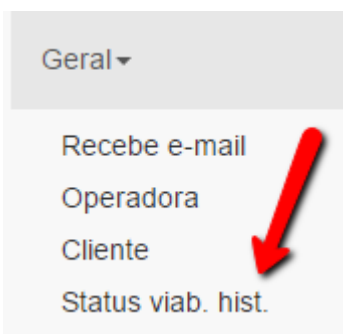
DATACOM - DMSWITCH 3224F2

Click em “Sim” para excluir ou “Não” para cancelar a exclusão.

Status viabilidade histórico

Pesquisa de status viabilidade histórico

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Geral > Status viab. hist.”.



Na tela que aparece digite ou selecione a informação desejada e click em pesquisar.

Listar Status Historico Viabilidade Cadastrar +

Nome

Status



Cadastro / alteração de status viabilidade histórico

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Geral > Status viab. hist.”.

Na tela que aparece click no botão “Cadastrar” na lateral direita.

Listar Status Historico Viabilidade

 **Cadastrar +**

Na tela que aparece preencha os dados e click em “Salvar”.

Ficha Status Historico Viabilidade

 **Voltar Pesquisar**

Nome*	Status
<input type="text" value="Informe o nome"/>	<input type="text" value="Ativo"/>

 **Salvar**

Logo após salvar aparecerá o botão “Definir quem recebe e-mail para esse status”.


Definir quem recebe e-mail para esse status




Click nesse botão e aparecerá a seguinte tela:

Quem recebe e-mail

Dicas e informações:
- Marcar / desmarcar grupo -> Marque o checkbox inicial, pressione a tecla SHIFT e segure, marque o checkbox final.

Ação que dispara e-mail  Telecom - Status Histórico Viabilidade - Pendencia TVC

Habilitar / Desabilitar para permissor  TODOS

SELECIONE UM DOS FILTROS ABAIXO PARA FILTRAR E HABILITAR / DESABILITAR OS USUARIOS PARA TODOS OS PERMISSORES

Tipo	Nome ou e-mail	Departamento	Unidade	Cargo
<input type="text" value="TODOS"/>	<input type="text" value="Digite o nome ou e-mail"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Usuários e grupos encontrados

<input type="checkbox"/>	Nome	E-mail	Cargo
<input type="checkbox"/>	JOSUE GOMES CAVALCANTI	JOSUE.CAVALCANTI@SIMTV.COM.BR	GERENTE DE UNIDADE
<input type="checkbox"/>	ALCIDES PARISENTI	ALCIDES.PARISENTI@SIMTV.COM.BR	TECNICO DE MANUTENCAO DE REDE
<input type="checkbox"/>	GRUPO DE E-MAIL	TI@SIMTV.COM.BR	GRUPO DE E-MAIL

Ativar o Windows
Acesse as configurações do Windows para ativar o Windows. **Salvar**

Legenda figura:

A primeira seta - É o status que acabou de ser cadastrado / alterado.

A segunda seta - É a localidade que será usada para configurar o status / ação para cada localidade.

Retângulo vermelho - Diversas filtros para chegar ao usuário / grupo de e-mail para habilitar ou desabilitar.

Essa tela é responsável por gerenciar o envio de e-mail para todas as ações / localidades executadas dentro do sistema.

Pesquise o usuário / grupo de e-mail utilizando os diversos filtros existentes na tela para determinar quem receberá e-mail para determinado status / localidade utilizado dentro do sistema.

Ao pesquisar o sistema retornará um lista de usuários / grupos de e-mail conforme figura abaixo:

<input type="checkbox"/>	Nome	E-mail	Cargo
<input type="checkbox"/>	JOSUE GOMES CAVALCANTI	JOSUE.CAVALCANTI@SIMTV.COM.BR	GERENTE DE UNIDADE
<input type="checkbox"/>	ALCIDES PARISENTI	ALCIDES.PARISENTI@SIMTV.COM.BR	TECNICO DE MANUTENCAO DE REDE
<input type="checkbox"/>	GRUPO DE E-MAIL	TI@SIMTV.COM.BR	GRUPO DE E-MAIL





Ativar o Windows
Acesse as configurações do Windows para ativar o Windows. **Salvar**

Marque os usuários / grupos necessários e click em “Salvar”.

A partir desse momento quem você marcou e salvou receberá e-mail para a ação / localidade todas vez que ela for executada / utilizada em algum momento no sistema.

No caso de querer alterar alguma informação de algum status viabilidade histórico. Realize os passos de “Pesquisa de status viabilidade histórico” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de uma lápis no canto direito para visualizar as informações para edição.

Mostrando 23 de 23 registros localizados.





nome	status	Ação
Vistoria	Ativo	 
Pendencia TVC	Ativo	 

A tela de edição é igual a de cadastro. Altere as informações necessárias e click em “Salvar”.

Exclusão de status viabilidade histórico

Realize os passos de “Pesquisa de status viabilidade histórico” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de um “X” no canto direito.

Mostrando 23 de 23 registros localizados.

nome	status	Ação
Vistoria	Ativo	 
Pendencia TVC	Ativo	 

Aparecerá uma janela perguntando se deseja realmente excluir o status.

Click em “Sim” para excluir ou “Não” para cancelar a exclusão.

Cobrança e Faturamento ▾ Relatórios ▾ Dashboard ▾ Telefonias ▾ Anatel ▾

Deseja apagar Status Historico Viabilidade?

Nome

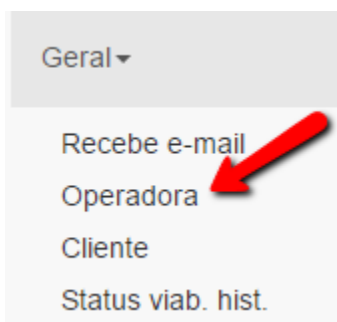
Vistoria - Ativo

Não Sim

Operadora (Ponta A)

Pesquisa de operadora

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Geral > Operadora”.



Na tela que aparece digite ou selecione a informação desejada e click em “Pesquisar”.

Listar Operadora (Ponto A) Cadastrar +

Nome

Status

Pesquisar

Cadastro / alteração de operadora

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Geral > Operadora”.

Na tela que aparece click no botão “Cadastrar” na lateral direita.

Listar Operadora (Ponto A) Cadastrar +

Preencha os dados de acordo com o tipo de operadora e click em “Salvar”.

Ficha Operadora (Ponto A) ← Voltar Pesquisar

Grupo* <input type="text" value="Selecione uma opção"/>	Permissor <input type="text"/>	Título* <input type="text" value="Informe o título"/>
E-mail <input type="text" value="Informe o e-mail"/>	Razão social <input type="text" value="Informe a razão social"/>	Inscrição estadual <input type="text" value="Informe a inscrição estadual"/>
Inscrição municipal <input type="text" value="Informe a inscrição municipal"/>		

DADOS INSTALAÇÃO

CNPJ <input type="text" value="Informe o CNPJ"/>	CEP <input type="text" value="Informe o CEP"/>	UF <input type="text"/>	Endereço <input type="text" value="Informe o endereço"/>
Número <input type="text" value="Informe o número"/>	Bairro <input type="text" value="Informe o bairro"/>	Complemento <input type="text" value="Informe o complemento"/>	

O endereço de cobrança é o mesmo a instalação?

DADOS COBRANÇA

CNPJ <input type="text" value="Informe o CNPJ"/>	CEP <input type="text" value="Informe o CEP"/>	UF <input type="text"/>	Endereço <input type="text" value="Informe o endereço"/>
Número <input type="text" value="Informe o número"/>	Bairro <input type="text" value="Informe o bairro"/>	Complemento <input type="text" value="Informe o complemento"/>	





Telefone + <input type="text" value="Informe o telefone"/>	HUB Operadora <input type="text" value="Informe o HUB"/>	HEADEND Operadora <input type="text" value="Informe o HEADEND"/>
---	---	---

Observação

Salvar

No caso de querer alterar alguma informação de alguma operadora. Realize os passos de “Pesquisa de operadora” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de um “lápis” no canto direito para visualizar as informações para edição.

Mostrando 30 de 100 registros localizados.

Tipo	Título	E-mail	Contratos ativos	Ação
Pai	NEXTEL		0	 
Pai	TIM		0	 

A tela de edição é igual a de cadastro. Altere as informações necessárias e click em “Salvar”.

Observação:

Na ficha da operadora existe dois tipos de cadastros que são: operadora pai (Grupo) e operadora filha.

No casos de operadora pai o sistema exige poucos dados, pois a real objetivo desse cadastro é englobar as operadoras filhas, ou seja, é um grupo para as operadoras filhas.

No caso da operadora filha o sistema exige mais informações, pois é essa operadora que será utilizada em diversas partes do sistemas.

Recomendação:





Se a operadora possuir nome composto user hífen (-) para separar os nomes, pois espaços serão removidos.

Essas regras foram criadas para manter o padrão na geração da designação, ou seja, esse nome irá compor a designação e a mesma não terá espaços e nem acentos. Ela terá hífen no lugar de espaços e letras sem acentos.

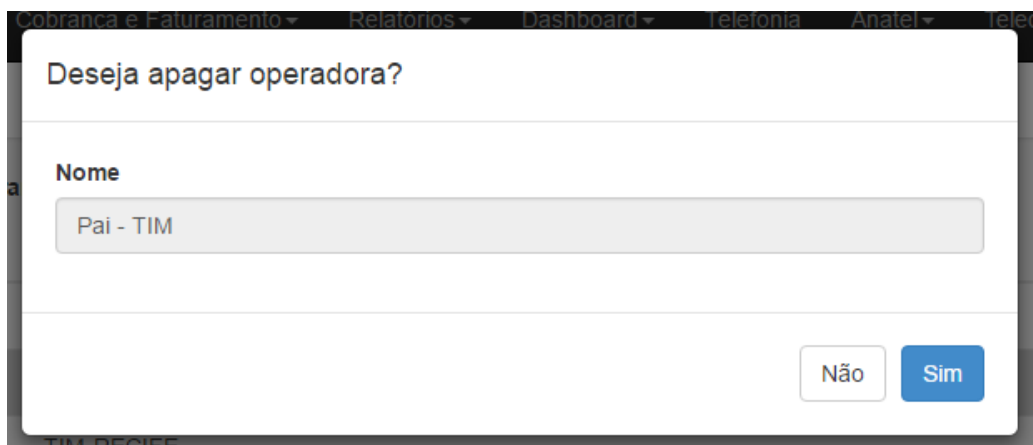
Exclusão de operadora

Realize os passos de “Pesquisa de operadora” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de um “X” no canto direito.

Mostrando 30 de 100 registros localizados.

Tipo	Título	E-mail	Contratos ativos	Ação
Pai	NEXTEL		0	 
Pai	TIM		0	 

Aparecerá uma janela perguntando se deseja realmente excluir a operadora.

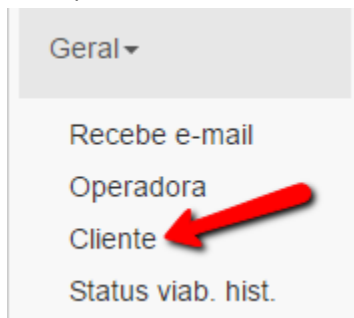


Click em “Sim” para excluir ou “Não” para cancelar a exclusão.

Cliente (Ponta B)

Pesquisa de cliente

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Geral > Cliente”.



Na tela que aparece digite ou selecione a informação desejada e click em pesquisar.



Cadastro / alteração de cliente

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Geral > Operadora”.

Na tela que aparece click no botão “Cadastrar” na lateral direita.

Listar Cliente (Ponto B)

 **Cadastrar +**

Na tela que aparece preencha os dados e click em “Salvar”.

Ficha Cliente (Ponto B)



[← Voltar Pesquisar](#)

Título <input type="text" value="Informe o título"/>	E-mail <input type="text" value="Informe o e-mail"/>	CNPJ <input type="text" value="Informe o CNPJ"/>
Razão social <input type="text" value="Informe a razão social"/>	Inscrição estadual <input type="text" value="Informe a inscrição estadual"/>	Inscrição municipal <input type="text" value="Informe a inscrição municipal"/>
DADOS ENDEREÇO		
CEP* <input type="text" value="Informe o CEP"/>	UF* <input type="text"/>	Endereço* <input type="text" value="Informe o endereço"/>
Bairro* <input type="text" value="Informe o bairro"/>	Complemento <input type="text" value="Informe o complemento"/>	Número <input type="text" value="Informe o número"/>
Observação <input type="text"/>		Telefone + <input type="text" value="Informe o telefon"/>

 **Salvar**

No caso de querer alterar alguma informação de algum cliente. Realize os passos de “Pesquisa de cliente” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de um “lápis” no canto direito para visualizar as informações para edição.

Mostrando 30 de 1707 registros localizados.


Título	E-mail	Ação
TIM CELULAR S.A		 

A tela de edição é igual a de cadastro. Altere as informações necessárias e click em “Salvar”.

Exclusão de cliente

Realize os passos de “Pesquisa de cliente” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de um “X” no canto direito.

Mostrando 30 de 1707 registros localizados.

Título	E-mail	Ação
TIM CELULAR S.A		

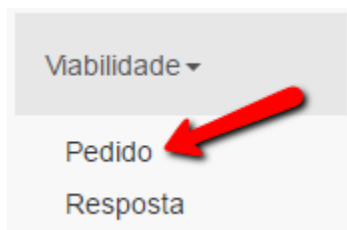
Aparecerá uma janela perguntando se deseja realmente excluir o cliente.

Click em “Sim” para excluir ou “Não” para cancelar a exclusão.

Viabilidade pedido

Pesquisa de pedido

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Viabilidade > Pedido”.



Na tela que aparece digite ou selecione a informação desejada e click em pesquisar.

Pendência - Responder

Objetivo:

Responder pendências reportadas do pedido.

Realize os passo de “Pesquisa de pedido”.

No resultado da pesquisa quando aparecer um ícone de exclamação logo ao lado do número de controle é sinal que foi reportado alguma pendência para esse pedido, conforme figura abaixo:

<div> <div>✱ Concluído</div> <div>✱ Pendente</div> <div>✱ Atrasado</div> </div> <div>Mostrando 2 de 2 registros localizados.</div>						
controle	Nº solicitação	Dt. Solic.	Prazo	Permissor	Tipo	Ação
DO 6225485 	DO 6225485	30/06/2016	03/07/2016	Recife	Ativação	  
DO 6228022_CM2	DO 6228022_CM2	05/07/2016	08/07/2016	Camaçari	Ativação	  

Clique nesse ícone e preencha o campo de texto com os dados solicitados e click em “Responder”.

Responder pendência para realização de vistoria

Autor Pergunta: TIAGO SILVA COSTA

Data / Hora: 18/08/2016 09:33:48

Status: Pendente

Pergunta: só teste

Responder

Fechar

O sistema registrará a resposta e notificará os envolvidos por e-mail.

Observação: Quando todas as pendências estiverem sendo sanadas o ícone de exclamação desaparecerá.

Cadastro / alteração de pedido

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Viabilidade > Pedido”.

Na tela que aparece click no botão “Cadastrar” na lateral direita.

Listar Viabilidade

 **Cadastrar +**

Na tela que aparece preencha os dados e click em “Salvar”.

Controle	Data da solicitação	Número da solicitação
<input type="text"/>	<input type="text" value="04/08/2016"/>	<input type="text" value="Informe o número"/>
Tipo*	Permissor*	
<input type="text" value="-"/>	<input type="text"/>	
Ponto A (Operadora)*		
<input type="text"/>		
Ponto B (Cliente)*		
<input type="text" value="-"/>		
Redundância	Qtd. de Circuitos	Interface*
<input type="text" value="Não"/>	<input type="text" value="Informe o qtd."/>	<input type="text"/>
Velocidade*		
<input type="text"/>		
Observação		
<div></div>		

Ativar o Windows

Acesse as configurações do computador para ativar o Windows

[Salvar](#)

No caso de querer alterar alguma informação de algum pedido. Realize os passos de “Pesquisa de pedido” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de um “lápis” no canto direito para visualizar as informações para edição.

			Mostrando 7 de 7 registros localizados.			
controle	Nº solicitação	Dt. Solic.	Prazo	Permissor	Tipo	Ação
DO 6225485	DO 6225485	30/06/2016	03/07/2016	Recife	Ativação	
DO 6228022_CM2	DO 6228022_CM2	05/07/2016	08/07/2016	Camaçari	Ativação	

A tela de edição é igual a de cadastro. Altere as informações necessárias e click em “Salvar”.

Imprimir pedido

Realize os passos de “Pesquisa de pedido” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de uma impressora no canto direito.

			Mostrando 7 de 7 registros localizados.			
controle	Nº solicitação	Dt. Solic.	Prazo	Permissor	Tipo	Ação
DO 6225485	DO 6225485	30/06/2016	03/07/2016	Recife	Ativação	
DO 6228022_CM2	DO 6228022_CM2	05/07/2016	08/07/2016	Camaçari	Ativação	

Aparecerá uma nova janela com o pedido para impressão:

Análise de Vistoria		Data da solicitação	05/07/2016
Número da solicitação	DO 6228022_CM2	Status	Ativação
Controle:	DO 6228022_CM2	Qtd. circuitos:	1
Velocidade:	10 Mbps	Interface:	Fast Ethernet
Observações:	Copec Polo Petroquímico de Camaçari		
PONTO A			
Cliente:	GLOBAL - CAMACARI	E-mail:	FGOUVEIA@GLOBALCROSSING.COM.BR
CNPJ:			
Telefones:			
PONTO B			
Cliente:		E-mail:	
CNPJ:			
Telefones:			
Endereço:	VIA DE LIGAÇÃO, 600		
Número:		Complemento:	
CEP:	42810-260		
Bairro:	POLO PETROQUIMICO	Cidade:	Bahia

Exclusão de pedido

Realize os passos de “Pesquisa de pedido” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de um “X” no canto direito.

<div> <div>* Concluído</div> <div>* Pendente</div> <div>* Atrasado</div> </div> <div>Mostrando 7 de 7 registros localizados.</div>						
controle	Nº solicitação	Dt. Solic.	Prazo	Permissor	Tipo	Ação
DO 6225485	DO 6225485	30/06/2016	03/07/2016	Recife	Ativação	  
DO 6228022_CM2	DO 6228022_CM2	05/07/2016	08/07/2016	Camaçari	Ativação	  

Aparecerá uma janela perguntando se deseja realmente excluir o pedido.

Cobrar e Faturar

Relatórios

Dashboard

Telefonia

Análise

Telecom

Deseja apagar viabilidade?

Nome

DO 6225485 - DO 6225485

Não

Sim

Click em “Sim” para excluir ou “Não” para cancelar a exclusão.

Viabilidade resposta

Pesquisa de resposta

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Viabilidade > Resposta”.



Na tela que aparece digite ou selecione a informação desejada e click em “Pesquisar”.

Listar Viabilidade resposta ATIVACÃO + NOVO +

Controle <input type="text" value="Digite o controle"/>	Número do pedido <input type="text" value="Digite o número do pedido"/>	Número do contrato <input type="text" value="Digite a número"/>	Designação <input type="text" value="Digite a designação"/>
Viável <input type="text" value="Selecione"/>	Aprovado <input type="text" value="Selecione"/>	Andamento <input type="text" value="Selecione"/>	Permissor <input type="text" value="Selecione"/>
Endereço ponta B <input type="text" value="Digite o endereço"/>			

Pesquisar

Cadastro / alteração de resposta

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Viabilidade > Resposta”.

Na tela que aparece click no botão “NOVO” na lateral direita.

Listar Viabilidade resposta ATIVACÃO → NOVO +

Na tela que aparece selecione o pedido de viabilidade (na combo viabilidade), preencha os dados e click em “Salvar”.

Ficha Viabilidade resposta ← Voltar Pesquisar

Viabilidade* <input type="text" value="Selecione"/>	Viável* <input type="text" value="Selecione"/>	Endereço encontrado?* <input type="text" value="Selecione"/>
---	--	--

CLIENTE HFC

Cabo (Mts) <input type="text" value="Informe o cabo"/>	Cordoalha (Mts) <input type="text" value="Informe o cordoalha"/>	Canalização (Mts) <input type="text" value="Informe o canalizacao"/>
--	--	--

Arquivo
 Nenhum arquivo selecionado

PERCURSO FIBRA

Observação

Salvar

No caso de querer alterar alguma informação de alguma resposta. Realize os passos de “Pesquisa de resposta” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de uma lápis no canto direito para visualizar as informações para edição.

Concluído

Pendente

Atrasado

Mostrando 1 de 1 registros localizados.

Nº pedido	Nº contrato	designacao	tipo	viavel	prazo	aprovacao	status	Ação
APC-0168			Ativação	Sim			Vistoria	<div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div></div>

A tela de edição é igual a de cadastro. Altere as informações necessárias e click em “Salvar”.

Observação:

Só é possível alterar alguma resposta técnica antes das aprovação, ou seja, após a aprovação não será mais possível alterar a resposta.

Pendência - Cadastro

Objetivo:

Informar algum tipo de pendência no pedido para proseguir com o processo.

Realize os passo de “Cadastro / alteração de resposta”.

Na tela de cadastro de resposta logo após selecionar o pedido aparece um link logo abaixo do número de pedido, conforme figura abaixo:

Ficha Viabilidade resposta [← Voltar Pesquisar](#)

Viabilidade* Viável* Endereço encontrado?*

[Informar ou visualizar pendência para realização de vistoria](#)

PONTO A	PONTO B
Tipo solicitação: Ativação	
Nome: GLOBAL - RECIFE	Nome:
Endereço: null, null	Endereço: RODOVIA NOVO ACESSO VIP SUAPE, S/N, null
Cidade: null	Cidade: Pernambuco
UF: null	UF: PE

Click no link e na janela que se abre informe a pendência e click em “Abrir pendência”.

Informe a pendência para realização de vistoria






Qual a pendência?

O sistema registrará a pendência e notificará os envolvidos por e-mail.

Observação: Nessa janela é possível tanto abrir pendências quanto visualizar as respostas das pendências.

Aprovação

Realize os passos de “Pesquisa de resposta” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de um check no canto direito.

* Concluído * Pendente * Atrasado									
Mostrando 1 de 1 registros localizados.									
Nº pedido	Nº contrato	designacao	tipo	viavel	prazo	aprovacao	status	Ação	
APC-0168			Ativação	Sim			Vistoria		   

Na tela que se abre informe os dados de aprovação no final da página e click em “Salvar”.

Ficha aprovação de viabilidade [← Voltar Pesquisa](#)


CONTROLE: APC-01683890.1.7

PONTO A	PONTO B
Tipo sollicitação: Ativação	
Nome: TVC - SAO GONCALO	Nome:
Endereço:	Endereço: RUA JOAQUIM LEMOS, 48,
Cidade:	Cidade: Rio de Janeiro
UF:	UF: RJ

DADOS INFORMADO PELO TÉCNICO: TIAGO SILVA COSTA

Viável: Sim	Endereço encontrado? Sim	
CLIENTE HFC		
Cabo (Mts): 3424	Cordailha (Mts): 423423	Canalização (Mts): 4324
PERCURSO FIBRA		
Node distância: 7.580 METROS	Anexo:	
Observação: ststst fsofsd		

DADOS DE APROVAÇÃO:

Aprovado*	Número do contrato	Nome do cliente	Prazo de ativação
<input type="text"/>	APC-01683890.1.7	Informe o nome do cliente	Informe o prazo
			

Observação:

Uma vez aprovado não será mais possível alterar a aprovação.

Ativação

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Viabilidade > Resposta”.

Na tela que aparece click no botão “ATIVAÇÃO” na lateral direita.

Listar Viabilidade resposta

 **ATIVAÇÃO + NOVO +**

Na tela que aparece selecione o pedido de viabilidade (na combo viabilidade), e click em “Ativar”.

FECHAR

NOVO

Controle	Número da solicitação	Permissor	Tipo de solicitação
19404572A	19404572A	91 - Cuiabá	Ativação

Data da interação Status Anexo Usuário

25/07/2016 10:18:21 Ativo TIAGO SILVA COSTA

:: CONCLUSÃO ATIVAÇÃO

Equipamentos usados:

DATAKOM - MODULO OPTICO SSB15 ETH - DATAKOM - IDENT1

DATAKOM - MODULO OPTICO SSB15 ETH - DATAKOM - IDENT9

bla bal bla

EDITAR

APAGAR

Selecione o status preencha os dados e click em “Salvar”.

VOLTAR

Controle	Número da solicitação	Permissor	Tipo de solicitação
19404572A	19404572A	91 - Cuiabá	Ativação

Ficha interação

Status

Arquivo

Arquivo

Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Observação

Salvar

Para alterar a interação realize os passos de “Histórico de viabilidade” e na tela que é exibida identifique o registro que deseja editar e click em “EDITAR” no canto inferior esquerdo em relação a mensagem.

Data da interação	Status	Anexo	Usuário
25/07/2016 10:18:21	Ativo		TIAGO SILVA COSTA
:: CONCLUSÃO ATIVAÇÃO			
Equipamentos usados:			
DATAKOM - MODULO OPTICO SSB15 ETH - DATAKOM - IDENT1			
DATAKOM - MODULO OPTICO SSB15 ETH - DATAKOM - IDENT9			
bla bal bla			
EDITAR			
APAGAR			

Cobrar e Faturar ▾ Relatórios ▾ Dashboard ▾ Telefonica Analise ▾ Telecom

Deseja apagar Viabilidade resposta?

Nome

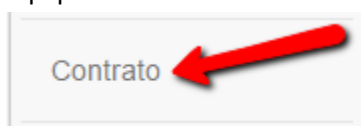
49522TVC08 -

Não Sim

Contrato

Pesquisa de contrato

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Telecom > Equipamento”.



Na tela que aparece digite ou selecione a informação desejada e click em pesquisar.

Listar Contrato

Número do contrato Designação Permissor Status

Listar Contrato

Impressão de contrato

Realize os passos de “Pesquisa de contrato” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de uma “impressora” no canto direito.

Mostrando 10 de 10 registros localizados.

numero	designacao	ponta A	permissor	status	Ação
19404572A	CBA-LDF-	TELEFONICA - CUIABA	91 - Cuiabá	Ativo	
19566454A	SSA-LDF-	TELEFONICA - SALVADOR	51 - Salvador	Ativo	

Será aberto uma nova janela com o contrato para impressão.

Contrato		19404572A	
Data Início	25/07/2016	Data Fim	
Velocidade:	1024 Kbps	Interface:	Fast Ethernet
Qtd. circuitos:	1	Status:	Ativo
PONTO A			
Cliente:	TELEFONICA - CUIABA	E-mail:	WORKTIME.E070567@TELEFONICA.COM.BR
Dados instalação			
CNPJ:	04.027.547/0001-31	Endereço:	PÃO DE AÇÚCAR, 0, LT 16-17 QD 22
Número:		Bairro:	JARDIM GUANABARA
CEP:	78010-615	Estado:	Mato Grosso
Complemento	0, LT 16-17 QD 22		
Dados cobrança			
CNPJ:		Endereço:	
Número:		Bairro:	
CEP:		Estado:	Acre
Complemento			
Telefones:			
PONTO B			
Cliente:		E-mail:	
CNPJ:			
Telefones:			
Endereço:	RUA ALMIRANTE HENRIQUE PINHEIRO GUEDES, 300		
Número:		Complemento:	
Bairro:	DUQUE DE CAXIAS I	Estado:	Mato Grosso
EQUIPAMENTO			
Marca	Modelo	Identificação	
DATACOM	MODULO OPTICO SSB15 ETH - DATACOM	IDENT1	
DATACOM	MODULO OPTICO SSB15 ETH - DATACOM	IDENT9	

Histórico do contrato

Realize os passos de “Pesquisa de contrato” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de uma “lista” no canto direito.

Mostrando 10 de 10 registros localizados.					
numero	designacao	ponta A	permissor	status	Ação
19404572A	CBA-LDF-	TELEFONICA - CUIABA	91 - Cuiabá	Ativo	    
19566454A	SSA-LDF-	TELEFONICA - SALVADOR	51 - Salvador	Ativo	    

Será aberto uma pequena janela listando os tipos de pedidos.

Histórico do contrato

Designação

19404572A - CBA-LDF-00001-TELEFONICA-CUIABA

Tipo	Data
Ativação	22/07/2016

Fechar

Click encima do tipo de pedido para acessar o histórico.

FECHAR		NOVO	
Controle	Número da solicitação	Permissor	Tipo de solicitação
19404572A	19404572A	91 - Cuiabá	Ativação

Data da interação	Status	Anexo	Usuário
25/07/2016 10:18:21	Ativo		TIAGO SILVA COSTA
:: CONCLUSÃO ATIVAÇÃO Equipamentos usados: DATACOM - MODULO OPTICO SSB15 ETH - DATACOM - IDENT1 DATACOM - MODULO OPTICO SSB15 ETH - DATACOM - IDENT9 bla bal bla			
EDITAR		APAGAR	

As ações que são realizadas nessa tela são as mesma do processo de “Histórico de viabilidade”.

Imprimir documento de vistoria

Realize os passos de “Pesquisa de contrato” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de uma “lista” no canto direito.

Mostrando 10 de 10 registros localizados.


numero	designacao	ponta A	permissor	status	Ação
19404572A	CBA-LDF-	TELEFONICA - CUIABA	91 - Cuiabá	Ativo	    
19566454A	SSA-LDF-	TELEFONICA - SALVADOR	51 - Salvador	Ativo	    

Será aberto uma pequena janela listando os tipos de pedidos.

Histórico do contrato

Designação

104414 - AJU-LDF-00002-BT

Tipo	Data	Imprimir
Ativação	22/01/2013	

Fechar

No canto direito tem um ícone no formato de uma “impressora”. Click no link e será exibido o documento:

23090005 Formulário de viabilidade

sim

RESPOSTA DE VIABILIDADE TÉCNICA

CONTROLE: 104414 CONTRATO: 104414

PONTO A	PONTO B
Tipo solicitação: Ativação	
Nome: BT	Nome: CORREIOS - CDD ATALAIA
Endereço: RUA F, 70 LOT. CHALE - AEROPORTO - ARACAJU - SE (79-3223.1332),	Endereço: Rua F, 70,
Cidade:	Cidade: Sergipe
UF:	UF: SE

DADOS INFORMADO PELO TÉCNICO:

Viável: Sim	Endereço encontrado? Sim	
CLIENTE HFC		
Cabo (Mts): 500	Cordoalha (Mts):	Canalização (Mts):
PERCURSO FIBRA		
Node distância: 0		
Observação: Cabo de 04 f AS. Caixa de emenda.		
Designação: AJU-LDF-00002-BT	Interface: Fibra Acesa	Velocidade: 256 Kbps

Editar dados do contrato

Realize os passos de “Pesquisa de contrato” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de um “lápis” no canto direito.

Mostrando 30 de 753 registros localizados.

numero	designacao	ponta A	permissor	status	Ação
-	NIT-LDF-00005-TVCIDADE	CAMARA NITEROI	61 - Niteroi	Ativo	    
-	TV CÂMARA - FIBRA ESCURA	CAMARA SALVADOR	51 - Salvador	Ativo	    

Será aberto uma janela aonde será possível editar: número do contrato, vigência, status, anexo, designação e endereço da ponta B.

Contrato	Permissor	Data início	Data fim
320008	52 - Anacapi	18/11/2013	18/11/2015

Número

Número*

Alterar

Vigência

Data início*

Data fim*

Dur. meses*

Calcular na:

☐ Data de hoje

Alterar

Status

Status

Ativo

Alterar

Anexo

Novo Arquivo

Arquivos	Data	Ação
email_configuracao.xlsx	14/10/2016 18:24:25	<input type="button" value="X"/>
contratos_inserir.xlsx	14/10/2016 18:24:41	<input type="button" value="X"/>

Alterar

Designação

Designação

Interface

Fibra Óptica

Velocidade

4 Mbps

Alterar

Ponta B - Endereço

Título

CEP*

UF*

SE

Cidade

Endereço*

Bairro*

Complemento

Telefone +

Alterar

Altere a informação necessária e click no respectivo botão para salvar a ação.

Cadastro / alteração de valores do contrato

Realize os passos de “Pesquisa de contrato” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de um “dolar” no canto direito.

Mostrando 30 de 746 registros localizados.

numero	designacao	ponta A	permissor	status	Ação
-	NIT-LDF-	CAMARA NITEROI	61 - Niterói	Ativo	     
-	TV CÂMÀ	CAMARA SALVADOR	51 - Salvador	Ativo	     

Será aberto uma janela aonde será possível cadastrar / alterar valores.

Valores do contrato

Contrato		Data 1ª fatura
<input type="text" value="P4700171388"/>		<input type="text"/>
Valor do contrato	Mensal. contratada \$/I	1ª mensalidade
<input type="text" value="19.215,60"/>	<input type="text" value="726,30"/>	<input type="text" value="1.488,14"/>

Análise financeira do projeto

CAPEX DO PROJETO		Sem Impostos
Mão de obra da empreiteira	<input type="text"/>	
Aquisição de equipamentos	<input type="text"/>	
Sub Total	<input type="text"/>	

RECEITA DO PROJETO	Sem Impostos	Com Impostos
Taxa de instalação	<input type="text" value="10.500,00"/>	<input type="text" value="12.244,90"/>
Valor de mensalidade	<input type="text" value="774,02"/>	<input type="text" value="1.116,10"/>
Receita Total	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Altere a informação necessária e click em “Salvar”.

Gerar roi do contrato

Realize os passos de “Pesquisa de contrato” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de um “dolar” no canto direito.

Valores do contrato

Contrato		Data 1ª fatura
<input type="text" value="P4700171388"/>		<input type="text"/>
Valor do contrato	Mensal. contratada \$/l	1ª mensalidade
<input type="text" value="19.215,60"/>	<input type="text" value="726,30"/>	<input type="text" value="1.488,14"/>

Análise financeira do projeto

CAPEX DO PROJETO	Sem Impostos
Mão de obra da empreiteira	<input type="text"/>
Aquisição de equipamentos	<input type="text"/>
Sub Total	<input type="text"/>

RECEITA DO PROJETO	Sem Impostos	Com Impostos
Taxa de instalação	<input type="text" value="10.500,00"/>	<input type="text" value="12.244,90"/>
Valor de mensalidade	<input type="text" value="774,02"/>	<input type="text" value="1.116,10"/>
Receita Total	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Buttons:

Será aberto uma janela aonde será possível cadastrar / alterar valores.

Confirme se os dados estão cadastrados e click em “Enviar análise por e-mail”.

O sistema gerará a pendencia do roi e disparará e-mail aos responsáveis envolvidos por respondê-lo.

Configurar responsáveis por receber roi

Objetivo: Dispara e-mail para as pessoas que precisam aprovar o roi.

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Geral > Recebe e-mail”.

Aparecerá a seguinte tela:

Dicas e informações:
- Marcar / desmarcar grupo -> Marque o checkbox inicial, pressione a tecla SHIFT e segure, marque o checkbox final.

Ação que dispara e-mail
Telecom - Análise financeira - recebe pedido de aprovação por e-mail

Habilitar / Desabilitar para permissor
TODOS

SELECIONE UM DOS FILTROS ABAIXO PARA FILTRAR E HABILITAR / DESABILITAR OS USUÁRIOS PARA TODOS OS PERMISSORES

Tipo
TODOS

Nome ou e-mail
Digite o nome ou e-mail

Departamento

Unidade

Cargo

Usuários e grupos encontrados

	Nome	E-mail	Cargo
<input checked="" type="checkbox"/>	ADRIANA DA SILVA RODRIGUES	ADRIANA.RODRIGUES@SIMTV.COM.BR	ANALISTA DE TELECOMUNICACOES
<input checked="" type="checkbox"/>	JOANA ANGELICA MUNIZ ANDRE	JOANA.ANDRE@SIMTV.COM.BR	ASSISTENTE DE PROJETOS

Ativar o Windows
Acesse as configurações de privacidade para ativar o Windows.

Salvar

A: Selecione a opção: “Telecom - Análise financeira – recebe pedido de aprovação por e-mail”.

B: Selecione a opção: “Todos”.

C: Pesquise o nome ou e-mail do usuário que receberá o pedido de aprovação para responder, marque-o no checkbox e click em “Salvar”.

Lembrando que nessa opção só poderá ser selecionado um usuário e não um grupo de e-mail.

Configurar responsáveis por receber resposta do rói

Objetivo: Dispara e-mail informando o status da aprovação do rói para o usuário informado.

No topo do sistema click em “Telecom” e logo depois na tela que aparece click no menu lateral em “Geral > Recebe e-mail”.

Aparecerá a seguinte tela:

Quem recebe e-mail

Gerenciar grupo de e-mail ⚙

Dicas e informações:
- Marcar / desmarcar grupo -> Marque o checkbox inicial, pressione a tecla SHIFT e segure, marque o checkbox final.

Ação que dispara e-mail
Telecom - Análise financeira - recebe resposta da aprovação por e-mail

Habilitar / Desabilitar para permissor
TODOS

SELECIONE UM DOS FILTROS ABAIXO PARA FILTRAR E HABILITAR / DESABILITAR OS USUÁRIOS PARA TODOS OS PERMISSORES

Tipo
TODOS

Nome ou e-mail
Digite o nome ou e-mail

Departamento

Unidade

Cargo

Usuários e grupos encontrados

	Nome	E-mail	Cargo
<input checked="" type="checkbox"/>	CLAUDIO CIPRIANO GUIMARAES	CLAUDIO.GUIMARAES@SIMTV.COM.BR	GERENTE DE TELECOMUNICAÇÕES

Ativar o Windows
Acesse as configurações de privacidade para ativar o Windows.

Salvar

A: Selecione a opção: “Telecom - Análise financeira – recebe resposta da aprovação por e-mail”.

B: Selecione a opção: “Todos”.

C: Pesquise o nome ou e-mail do usuário que receberá o status da aprovação, marque-o no checkbox e click em “Salvar”.

Lembrando que nessa opção só poderá ser selecionado um usuário e não um grupo de e-mail.

Excluir contrato

Realize os passos de “Pesquisa de contrato” e no resultado da pesquisa click no ícone no formato de um “X” no canto direito.

Mostrando 30 de 1192 registros localizados.

numero	designacao	ponta A	permissor	status	Ação
69692	SSA-LDF-	INTELIG-SALVADOR	51 - Salvador	Ativo	    
TIM-TI-0003-09	REC-LDF-	TIM-JOAQUIM-FELIPE	71 - Recife	Ativo	    

Aparecerá uma janela perguntando se deseja realmente excluir o contrato.

Deseja apagar contrato?

Nome

69692 - SSA-LDF-00172-INTELIG

Click em “Sim” para excluir ou “Não” para cancelar a exclusão.