公益诉讼线索管理平台 操作手册

北京中检旭风科技发展有限责任公司

一、产品概述

1. 产品说明

公益诉讼线索管理平台

1.4 系统服务保障

1.4.1 邮件反馈

使用本系统的过程中如有本手册使用方法无法解决的问题,或发现本手册未规定的问题时,可直接发送内容至客服邮箱进行反馈。

1.4.2 电话反馈

在系统使用过程中,如有任何问题经查阅手册后依然无法解决,或对本系统有任何意见建议,可致电我司运维部负责人。

2、系统使用环境

2.1 软件环境

本系统采用 Spring Cloud 架构,客户端登录采用浏览器直接登录的方式。 建议使用谷歌浏览器(推荐使用)、火狐浏览器、360 浏览器、猎豹浏览器等常 见浏览器。

2.2 硬件环境

屏幕分辨率: 1280*720 以上(推荐使用 1366*768); 硬盘: 1G 以上剩余空间; 内存: 256MB 以上; CPU: 1.0GHz 以上;

3、公益诉讼线索管理平台

3.1 登录

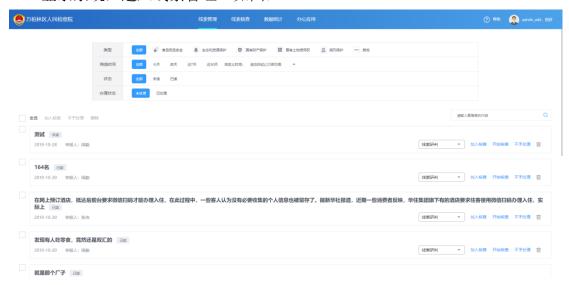
在浏览器中输入"公益诉讼线索分析平台"地址,建议保存书签,进入登录 界面,如下图所示。



在帐号和密码中输入管理员分配的账号和密码,点击登录按钮,进入系统,系统主要分为首页、线索管理、数据统计、应用中心五个模块。

3.2 线索管理

登录系统,进入线索管理。如图:



注: 登录系统的首页面可在个人中心进行设置。

3.2.1 线索管理列表

线索管理列表可以查看平台接收群众的所有线索。

操作说明:

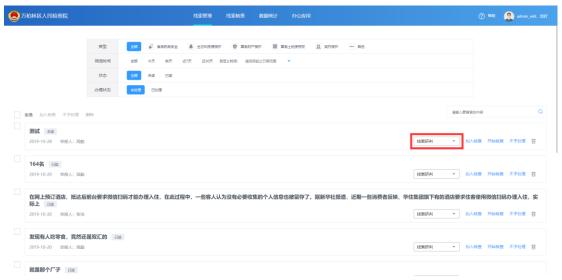
(1) 筛选。用户可以根据线索类型、举报时间、状态、办理状态进行筛选。



(2) 检索。在检索框种输入要搜索内容的关键词,点击右侧的【□】即可。

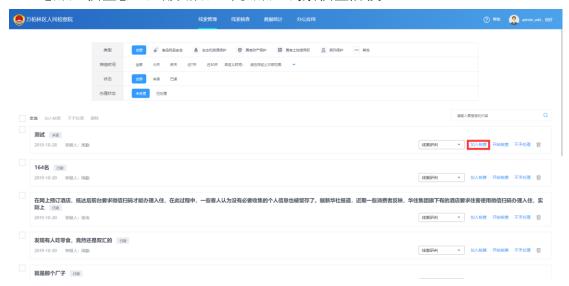


(3) 线索研判。若发现接收的线索类型不正确,可以点击【线索研判】进行重新分类。

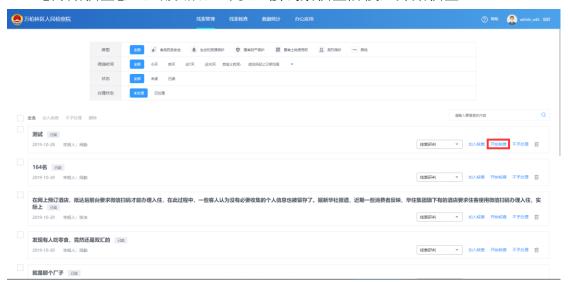


(4) 加入核查。查看单条线索,确实属于公益诉讼线索且属本院管辖的线索点击

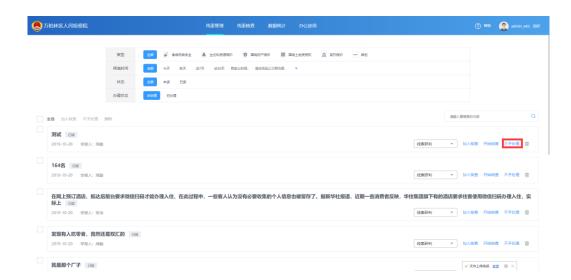
【加入核查】,经确认后,可以加入线索核查阶段。



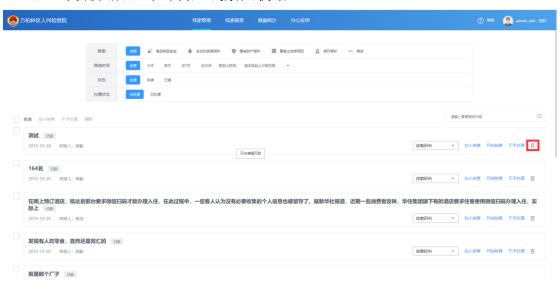
(5) 开始核查。查看单条线索,确实属于公益诉讼线索且属本院管辖的线索点击 【开始核查】, 经确认后,可以直接线索核查阶段且开始核查。



(6) 不予处理。查看单条线索,不属于公益诉讼线索且属本院管辖的线索点击【不 予处理】。

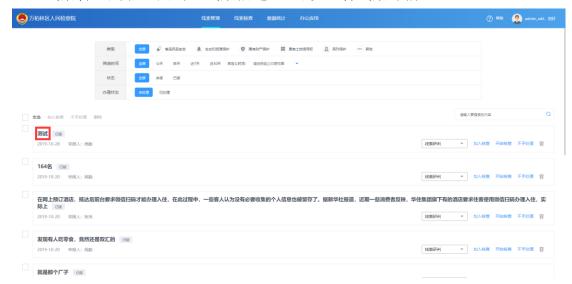


(7) 删除。查看单条线索,不属于公益诉讼线索且属本院管辖的线索点击【 lin 】, 经二次确认后,即可转入线索回收站。



3.2.2 线索管理详情

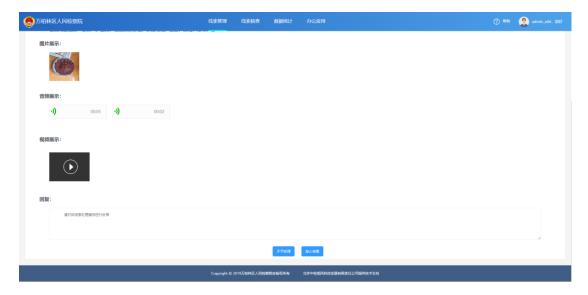
线索管理列表,点击【线索描述】,可以查看线索详情。



线索管理详情展示了举报人姓名、联系方式、线索类别、线索发生地、问题 描述、图片、视频、音频等线索材料。



线索查看后,可以进行回复,且进行线索处理,选择加入核查或者不予处理。

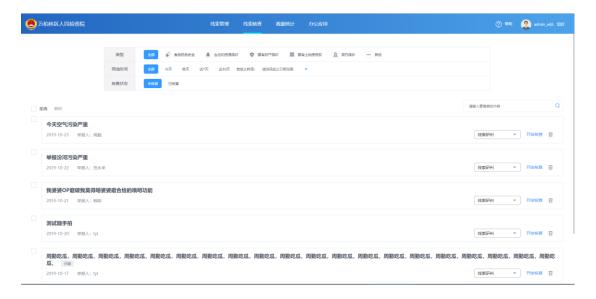


3.3 线索核查

线索经过初步审查属于公益诉讼线索的,进入线索核查取证阶段。

3.3.1 线索核查列表

点击顶部导航【线索核查】,进入线索核查列表。如图:



操作说明:

(8) 筛选。用户可以根据线索类型、举报时间、状态、办理状态进行筛选。



(9) 检索。在检索框种输入要搜索内容的关键词,点击右侧的【□】即可。



(10) 删除。查看单条线索,不属于公益诉讼线索且属本院管辖的线索点击【 line 】, 经二次确认后,即可转入线索回收站。

