

醫守科技股份有限公司 徵才公告

職務性質：兼職疾病分類師

需求人數：1 至 3 人

職類：行政助理,醫院行政管理人員

職務說明

- 1.依照公司提供的範例及流程，提供保險/疾病分類檢視與諮詢
- 2.協助更新醫療保險/DRG 新發布申報規則
- 3.熟悉 TW-DRG, MS-DRG, CPT, HCPCS 等編碼系統優先錄取

工作待遇：時薪 500 元以上

工作性質：文職

上班地點：在家工作

工業區：在家工作

上班時段：日班、晚班、按時計薪

休假制度：按時計薪

可上班日：不限

歡迎身分：應屆畢業生 、 日間就讀中 、 夜間就讀中

工作條件：工作經驗 3 年以上

學歷要求：專科、大學、碩士

科系要求：醫務管理相關,公共衛生相關,護理助產相關

語文條件：英文(聽:中等、說:中等、讀:中等、寫:中等)

連絡人:李昕穎 0988361883 醫守科技股份有限公司